

ZDRAVSTVENI DOM ŠENTJUR  
Cesta Leona Dobrotinška 3b  
3230 ŠENTJUR  
[www.zd-sentjur.si](http://www.zd-sentjur.si)

# POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2015



Februar, 2016

## Kazalo

1.	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA.....	4
2.	POSLOVNO POROČILO .....	7
2.1	POROČILO DIREKTORICE O DOSEŽENIH REZULTATIH IN CILJIH.....	7
2.1.1	Splošni del - predstavitev Zdravstvenega doma Šentjur .....	7
2.1.2	Letni cilji zavoda.....	8
2.1.3	Posovanje in delo ZD ter uresničevanje ciljev.....	8
2.1.4	Realizacija pogodbenih programov .....	9
2.1.5	Delovno okolje in oprema .....	10
2.1.6	Kadri in kadrovska politika, izobraževanje, specializacije .....	11
2.1.7	Medsebojni odnosi in zadovoljstvo zaposlenih .....	14
2.1.8	Kakovost storitev.....	16
2.1.9	Nadzori ZZZS, strokovni nadzori in varstvo pacientovih pravic.....	20
2.1.10	Ocena posovanja v letu 2015 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih finančnih institucij.....	21
2.1.11	Problematika stroškov s stavbo ZP Planina.....	23
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO .....	25
3.1	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	25
3.1.1	Izkaz prihodkov in odhodkov ZD s pojasnili.....	25
3.1.1.1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev .....	28
3.1.1.2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS).....	28
3.1.1.3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarje in specializacij.....	29
3.1.1.4	Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja .....	29
3.1.1.5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov –tržna dejavnost.....	29
3.1.1.6	Drugi prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev .....	29
3.1.1.7	Finančni prihodki .....	29
3.1.1.8	Drugi prihodki ter prevrednotovalni prihodki.....	30
3.1.1.9	Prihodki od odškodnin zavarovalnic, skontov .....	30
3.1.1.10	Prihodki od zavoda za zaposlovanje .....	30
3.1.1.11	Stroški materiala.....	30
3.1.1.12	Stroški storitev.....	31
3.1.1.13	Stroški amortizacije .....	32
3.1.1.14	Stroški dela.....	33
3.1.1.15	Finančni odhodki in drugi odhodki.....	35
3.1.1.16	Drugi stroški .....	35
3.1.1.17	Presežek prihodkov nad odhodki .....	35
3.1.2	Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti .....	35
3.1.3	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	38
3.2	BILANCA STANJA .....	41
3.2.1	Bilanca stanja na dan 31.12.2015 in stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev .....	41

3.2.1.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2015.....	41
3.2.1.2	Kratkoročna sredstva.....	48
3.2.1.3	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve .....	49
3.2.1.4	Lastni viri in dolgoročne obveznosti .....	49
3.2.2	Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil .....	52
3.2.3	Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov .....	52
3.2.4	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	52
3.3	FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA ZA LETO 2015 .....	52
3.4	POVZETEK POSLOVANJA ZD V LETU 2015.....	54

# **1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA**

## **a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:**

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP)
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF)
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ)
- Določila Splošnega dogovora za leto 2015 z aneksi
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2015 z ZZZS.

## **b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:**

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12),
- Zakon o intervenčnih ukrepih (Uradni list RS, št. 94/10, 110/11-ZDIU12),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiraju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 117/02, 134/03),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09, 41/12)
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (Št. dokumenta 012-11/2011-20 z dne 15. 12. 2010),

## **c) Interni akti zavoda:**

- Statut ZD;
- Poslovnik o delu Sveta ZD;
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o delovnem času;
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru;
- Pravilnik o varstvu pacientovih pravic;
- Strategija upravljanja s tveganji in Register tveganj;
- Navodila za izpoljevanje evidenc o delu in izostankih zaposlenih;
- Pravila za obračun plač, nadomestil in stroškov zaposlenim;
- Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc
- Pravilnik o ukrepih ZD za zaščito zaposlenih pred spolnim in drugim trpinčenjem na delovnem mestu;
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju;
- Pravilnik o popisu;
- Organizacijsko navodilo o ravnanju z izredno odpisanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi in neopredmetenimi sredstvi;

- Pravilnik o arhivirjanju dokumentarnega gradiva in urejanju arhiva ;
- Pravilnik o načinu dajanja informacij za javnost;
- Pravilnik o varovanju osebnih in drugih zaupnih podatkov;
- Pravilnik o notranjem revidiranju;
- Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu;
- Izjava o varnosti z oceno tveganja;
- Pravilnik o varstvu pred požarom;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravila obnašanja zaposlenih;
- Pravilnik o ravnanju z darili, omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemom daril;
- Navodila o ukrepih za zaščito prijaviteljev koruptivnih, nezakonitih ali neetičnih ravnanj.
- Pravila za ukrepanje v primeru nasilnega vedenja v prostorih ZD
- Pravila v zvezi s postopki, ki se nanašajo na obravnavo nasilja v družini
- Pravilnik o mentorstvu in izplačilu mentorskega dodatka
- Pravilnik o uporabi in vzdrževanju službenih vozil
- Pravilnik o strokovnem izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju
- Pravilnik o določitvi dolžine in izrabe letnega dopusta in drugih odsotnosti z dela
- Pravilnik o reševanju pritožb pacientov v ZD
- Pravilnik o določitvi dolžine in izrabe letnega dopusta in drugih odsotnosti z dela v ZD
- Interni pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov v ZD
- Katalog informacij javnega značaja
- Pravilnik o popisu o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih številk računov
- Pravila o odgovornosti delavcev za kršitve pogodbenih obveznosti in drugih obveznosti iz delovnega razmerja
- Etični kodeks ravnanja pri medsebojnem poslovanju

Pri izkazovanju prihodka smo upoštevali določila zakona, ki pravi, da je potrebno ločeno spremljati poslovanje iz sredstev javnih financ in iz drugih sredstev za opravljanje javne službe od poslovanja s sredstvi pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V letu 2015 je bilo pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno upoštevano navodilo Ministrstva za zdravje št. 012-11/2011-20 z dne 15.12.2010. Navodilo vsebuje preglednico z naborom prihodkov iz opravljanja zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti za zdravstvene zavode, razmejen na javno službo in tržno dejavnost.

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava določa, da se stroški oz. odhodki, ki jih ni mogoče razdeliti na osnovi knjigovodske dokumentacije, delijo na javno ali tržno dejavnost na podlagi sodil, ki jih določi ministrstvo. Za leto 2015 Ministrstvo za zdravje sodil za delitev stroškov še ni določilo. Kot sodilo za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali razmerje med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. Po enakem načelu so na prihodke iz javne službe in prihodke iz tržne dejavnosti deljeni prihodki in odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka. Pri ugotavljanju davka od dohodkov pravnih oseb pa je upoštevan Pravilnik o pridobitni in nepridobitni dejavnosti.

Javni zdravstveni zavodi, kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta, ugotavljamo prihodke in odhodke v skladu z Zakonom o računovodstvu, kar pomeni, da velja za priznavanje prihodkov in odhodkov načelo nastanka poslovnega dogodka. V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu se nekateri poslovni dogodki izkazujejo tudi evidentno, kar pomeni, da se prihodki in odhodki spremljajo tudi po načelu denarnega toka. Spremljanje prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je potrebno, zaradi primerljivosti podatkov, ki so potrebni za spremeljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni občin in države. V skladu s tem se vodi

dvojna knjigovodska evidenca, po načelu plačane realizacije in po načelu fakturirane realizacije.

Na osnovi vseh navedenih pravnih in drugih temeljev je letno poročilo sestavljeno za poslovno leto 2015, ki je enako koledarskemu letu 2015.

## 2. Poslovno poročilo

- poročilo direktorice o doseženih rezultatih in ciljih

in

## 3. Računovodsko poročilo

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Izkaz prihodkov in dohodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Bilanca stanja s prilogama:
  - Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
  - Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Poslovno poročilo vsebuje tudi obrazce od Ministrstva za zdravje, ki so sestavljeni po zahtevanih postavkah:

Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2015

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2015

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2015

Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2015

Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2015

## **2. POSLOVNO POROČILO**

### **2.1 POROČILO DIREKTORICE O DOSEŽENIH REZULTATIH IN CILJIH**

#### **2.1.1 Splošni del - predstavitev Zdravstvenega doma Šentjur**

Javni zavod Zdravstveni dom Šentjur je bil ustanovljen z izločitvijo iz Zdravstvenega centra Celje 1.7.1992. Ustanovitelj JZ ZD Šentjur je Občina Šentjur, zavod pa izvaja zdravstveno dejavnost tudi za območje Občine Dobje pri Planini.

Naziv: Zdravstveni dom Šentjur

Skrajšan naziv: ZD Šentjur

Naslov: Cesta Leona Dobrotinška 3b, 3230 Šentjur

Matična številka: 5630509000

Šifra dejavnosti: 86.210

Davčna številka: 45417539

E naslov: zd.sentjur@siol.net, info@zd-sentjur.si

Spletna stran: www.zd-sentjur.si

Tel. št.: 03/7462400, Fax: 03/7462434

Direktorica ZD: Melita Tasič – Ilič, dr.med., spec. splošne medicine

Pomočnica direktorice za področje zdravstvene nege: Kristina Močnik, dipl.med.sestra., univ.dipl.org.

V organizacijsko strukturo ZD Šentjur (v nadaljevanju: ZD) spada tudi Zdravstvena postaja Planina pri Sevnici. Planina 68, osnovna zdravstvena dejavnost pa se izvaja tudi v ambulanti Doma starejših Šentjur.

V ZD smo v letu 2015 po pogodbi z ZZZS izvajali naslednje dejavnosti:

- dejavnost splošne medicine
- preventivno in kurativno zdravstveno varstvo šolarjev in mladine
- preventivno in kurativno zdravstveno varstvo predšolskih otrok
- patronažno varstvo in nego na domu
- zobozdravstveno varstvo odraslih
- zobozdravstveno varstvo mladine
- zdravstveno vzgojo odraslih (delavnice in predavanja)
- zdravstveno vzgojo šolskih otrok in mladine
- dispanzer za mentalno zdravje
- dejavnost referenčnih ambulant
- laboratorijsko dejavnost

Program dejavnosti in dela v ZD za leto 2015 opredeljuje Splošni dogovor za pogodbeno leto 2015 ter Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2015 št. 1721-2015-CE-ZD z dne 31.8.2015 z Aneksom št. 1 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2015 št. 1721-2015-CE-ZD/6 z dne 23.10.2015 (v nadaljevanju: pogodba).

Pogodba vsebuje vse pravice in obveznosti glede izvajanja in financiranja programov zdravstvenih storitev po vrstah programov. V Aneksu št. 1 k Pogodbi 2015 so bile opredeljene nove referenčne ambulante in sicer s 1.9.2015, s 1.10.2015 in s 1.11.2015 ter sprememba

programa zobozdravstva, ki se deli na zobozdravstveno dejavnost za odrasle in del zobozdravstvene dejavnosti za mladino od 1.10.2015.

Pogodba s pripadajočim aneksom je osnova za realizacijo vseh načrtovanih aktivnosti na področju izvajanja zdravstvenih storitev, izobraževanja, investicijskega vzdrževanja in vlaganj. Poleg prihodkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja pa ZD ustvarja del prihodkov tudi s prodajo storitev na trgu. Tu gre v glavnem za storitve s področja pregledov za izdajo različnih zdravniških potrdil, laboratorijske preiskave, razna cepljenja in tudi nadstandardne in samoplačniške storitve v zobozdravstvu.

### **2.1.2 Letni cilji zavoda**

Dolgoletna opredelitev ZD je stalna rast kvalitete zdravstvenih storitev preko politike strokovnega izobraževanja zaposlenih, internega strokovnega svetovanja , vlaganj v medicinsko in drugo tehnično opremo in s tem izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih. ZD si vsa leta prizadeva za stabilno finančno poslovanje in realizacijo programov po pogodbi s ZZZS.

Letni cilji v primerjavi s finančnim načrtom 2015 so preseženi, kar je podano v nadaljevanju poročila.

### **2.1.3 Poslovanje in delo ZD ter uresničevanje ciljev**

ZD zagotavlja osnovno zdravstveno varstvo na primarni ravni vsem prebivalcem Občin Šentjur in Dobje pri Planini (vir SURS), skupaj 19.914 osebam(vir: SURS). V JZ ZD Šentjur in ZP Planina si je svojega zdravnika izbralo okrog 16.500 oseb, ki so večinoma iz občin Šentjur in Dobje, nekaj pa jih prihaja tudi iz sosednjih občin, predvsem Šmarja pri Jelšah, Kozja, Laškega in Sevnice. Občina Šentjur šteje 18.946 prebivalcev na površini 223 km<sup>2</sup> in Občina Dobje 968 prebivalcev na 17 km<sup>2</sup>. Teren obeh občin je zelo težaven zaradi velikih višinskih razlik in razprostranjenosti, kar otežuje predvsem delo v dežurni službi, patronaži in negi na domu. Vpliv gospodarske krize se je v letu 2015 močno odrazil tudi v ožjem lokalnem okolju. Povečanje brezposelnosti vpliva na slabšanje socialnih razmer, kar povečuje potrebe po zdravstvenih storitvah in predpisovanju bolniške odsotnosti. Prav tako so se znižale nadstandardne storitve v zobozdravstvu, ki jih morajo pacienti doplačati.

V letu 2015 je ZD povečal obseg zdravstvene dejavnosti in sicer:

- pridobitev referenčne ambulante s 1.9.2015 (Ester Podgoršek, dr.med.)
- pridobitev referenčne ambulante s 1.10.2015 (Anja Hvalc, dr.med.- ZP Planina)
- pridobitev referenčne ambulante s 1.11.2015 (Polona Krumpak, dr.med.)

V ZD imajo tako vse splošne ambulante referenčne ambulante- skupaj 8. S pridobitvijo referenčnih ambulant je možna celovitejša zdravstvena oskrba pacientov na področju preventive in kurative.

V letu 2015 je še vedno veljal Zakon o uravnovešenju javnih financ , Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2014 in 2015. Omenjeni zakon je s v letu 2015 zniževal in povečeval premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja,

vrednost plačnih razredov pa je enaka kot v letu 2013. S 1.12.2015 je bilo sproščeno napredovanje javnih uslužbencev v plačilne razrede, prvo izplačilo plač z napredovanji je bilo 10.1.2016.

Naše temeljne cilje in poslanstvo smo lahko dosegli le z dobim sodelovanjem zaposlenih. Zaposleni so največje bogastvo ZD in ga je vredno varovati in v prihodnosti še nadgrajevati.

V letu 2015 smo v ZD Šentjur dokončali obnovo novih prostorov v prvem nadstropju zgradbe-prostore smo leta 2013 odkupili od Meje Šentjur. V novem traktu smo pridobili dve splošni ambulanti, šolsko ambulanto, prostore za patronažno službo in izolacijsko sobo. V starem delu so se zaradi preselitev ambulant in patronažne službe sprostili prostori, ki smo jih namenili za garderobo zaposlenih, referenčno ambulanto in prepotreben prostor za arhiv.

Na področju investicijskega vzdrževanja je bila opravljena obnova ambulante v ZP Planina z menjavo tal, ureditvijo razsvetljave in pleskanje. Preuredili smo tudi telefonijo v ZD Šentjur in ZP Planina z optično povezavo-IP.

Podrobna obrazložitev investicijskih vlaganj je pri točki 2.1.5.

#### 2.1.4 Realizacija pogodbenih programov

Opredeljenost pacientov in s tem dostopnost do zdravstvenih storitev je na območju, ki ga pokriva ZD Šentjur na nivoju državnega povprečja. Ob koncu leta je bila dosežena glavarina v dejavnosti splošne, šolske in otroške medicine v višini 98,83%, kar je bilo upoštevano tudi pri priznanem obsegu količnikov iz obiskov v teh dejavnostih. Glavarina se je v letu 2015 zvišala za 1,92 % v primerjavi z letom 2014. V večini dejavnosti je bil načrtovani program močno presežen, pri tem pa izstopa dejavnost v ambulanti Doma starejših in dejavnosti nege na domu. Tako preseganje kot nedoseganje pogodbenih obveznosti ima negativen vpliv na obračun oz. plačilo opravljenih storitev. V vseh dejavnostih je bil plačan obseg do planiranega oz. odobrenega števila količnikov.

Pregled realizacije za leto 2015 po posameznih dejavnostih v primerjavi z odobrenim obsegom ZZZS:

Vrsta dejavnosti (število točk)	Fin. načrt 2015	Realiz. 2015	Indeks
Splošne amb., hišni obiski in zdravljenje na domu	191.318	216.978	113,41
Od tega: preventiva	3.498		
Otroški in šolski dispanzer- kurativa	56.391	61.872	109,72
Otroški in šolski dispanzer- preventiva	31.009	32.782	105,72
Splošna ambulanta v DSO	15.118	22.859	151,20
Patronažna služba	6.426	5.941	92,45
Nega na domu	4.050	6.372	157,33
Dispanzer za mentalno zdravje	19.370	20.194	104,25
Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	102.593	104.297	101,66
Zobozdravstvena dejavnost za mladino	962	1.080	112,27
Zdravstvena vzgoja-delavnice hujšanja, zdrave prehrane, telesna dejavnost, gibanje, test hoje, dejavniki tveganja, šola za starše, opuščanje kajenja, tveganje pitja alkohola, podpora pri spoprijemanju z depresijo	45	69	153,33

## NMP

	Realizacija prih. in odh. 2014	Pogodbena sred. za NMP 2015	Realizacija prih. in odh. 2015	Real.2015 Real.2014	Real.2015 FN 2015
Prihodki od pog. sred. z ZZZS za NMP	373.378	382.790	382.790	102,52	100
Odhodki, ki se nanašajo na NMP	369.868	382.790	386.175	104,40	101
Strošek dela	329.814	342.256	305.681	92,68	89
Materialni stroški	32.254	31.216	74.288	230	237
Amortizacija	7.800	8.573	6.206	80	72
Ostalo, vključno s sredstvi za informatiko		745			
Presežek prihodkov	3.510				
Presežek odhodkov			3.385		

### 2.1.5 Delovno okolje in oprema

Za zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev in delovnega okolja smo sledili izpolnjevanju plana nabave osnovnih sredstev in planiranemu investicijskemu vzdrževanju za leto 2015 v okviru finančnega načrta. V letu 2014 je bila pridobljena projektna dokumentacija za rekonstrukcijo in spremembo namembnosti dela poslovnega objekta v novih prostorih ZD ter izveden javni razpis za izvajalca gradbenih del. Na podlagi merit v javnem razpisu je bil za omenjena dela izbran SGP Kograd IGEM ZOD, d.o.o. Izvajalec je pričel z deli v začetku decembra 2014, dela so se nadaljevala v letu 2015. Maja 2015 so bila gradbena dela končana, ambulante so pričele z delom v novih prostorih. Obnova prostorov je znašala 222.661,00 € brez opreme.

### POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

V letu 2015 je bilo investicijskih vlaganj v zgradbo in opremo skupaj 367.579 €, od tega v zgradbo 222.661 € in v opremo 144.918 €. Vlaganja v zgradbo so bila krita iz presežka preteklih let, oprema pa iz sredstev amortizacije.

### Pregled nabav - obrazec 4

Vrste investicij	R -Finančni načrt 2015	Realizacija 2015	Indeks
Programska oprema	1.319	1.310	99,32
Nepremičnine	222.661	222.661	100,00
Medicinska oprema	50.772	48.672	95,86
Informacijska tehn.	15.282	18.014	117,88
Druga oprema	74.384	76.922	103,41
SKUPAJ	364.418	367.579	100,86

### Pregled investicijskih vlaganj – stroški storitev

Namen	Vrednost
Dodelava opreme v ambulantah	652
Selitev optike in IP telefonija	3.102
Žaluzije in lamelne zavese	824

Obnova tal Planina	8.275
Zunanja senčila ZD Šentjur	4.992
Ureditev razsvetljave ZP Planina	2.428
Pleskanje ZP Planina	3.744
Namestitev radiatorskih termostatov	6.722
<b>SKUPAJ</b>	<b>30.739</b>

#### Poročilo o tekočih vzdrževalnih delih 2015 – stroški storitev

Namen	Vrednost
Tekoče vzdrževanje medicinske opreme	8.151
Tekoče vzdrževanje in popravila vozil	4.356
Tekoče vzdrževanje računalnikov in telekomunikacijske opreme	8.774
Tekoče vzdrževanje programske opreme	34.201
Tekoče vzdrževanje ostale nemedicinske opreme	409
Tekoče vzdrževanje objektov	12.703
<b>SKUPAJ</b>	<b>68.594</b>

#### 2.1.6 Kadri in kadrovska politika, izobraževanje, specializacije

Okviri za izvajanje dolgoročne kadrovske politike so določeni s pogodbo z ZZZS. Število zaposlenih po stanju se je v letu 2015 povečalo zaradi pridobitve treh referenčnih ambulant in s tem zaposlitve diplomiranih medicinskih sester, nadomeščanja delavk na porodniškem dopustu, zaposlitev specialistke družinske medicine (ZP Planina), ker je zdravnica, ki je delala v ambulanti v ZP Planina opravila specialistični izpit iz družinske medicine.

V ZD Šentjur je bilo na dan 31.12.2015 redno zaposlenih 57 delavcev, dve delavki za skrajšani delovni čas( 4 in 6 ur) in delavka za 8 ur tedensko preko pogodbe o dopolnilnem delu. Število zaposlenih v letu 2015 izračunano iz ur pa znaša 54,06 delavcev, ker so upoštevane tudi nadure opravljene v neprekinjenem zdravstvenem varstvu.

ZD ima status zdravstveno vzgojnega centra za izvajanje zdravstveno vzgojnih programov, učnih delavnic v okviru preprečevanja srčno žilnih obolenj. Prav tako ima status učnih ambulant in mentorje za študente medicinske fakultete, specializante družinske medicine, za medicinske tehnike in za diplomirane medicinske sestre.

Število zaposlenih delavcev po stanju na dan 31.12.2015 je prikazano v Obrazcu 3 - Spremljanje kadrov- administrativno, iz katerega je razvidna struktura zaposlenih, primerjava števila delavcev z letom 2014 in finančnim načrtom 2015.

Obrazec 3: Spremljanje kadrov po Uredbi določa uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremeljanja njihovega izvajanja za leti 2014 in 2015. Prikazana tabela je izpolnjena v skladu z navodili in metodologijo.

V obrazcu je prikazano število zaposlenih po virih financiranja izračunano na podlagi delovnih ur ob upoštevanju navodil za posamezno kategorijo zaposlenih.

### Obrazec 3 - Spremljanje kadrov - administrativno

Struktura zaposlenih	Št. zap. 2014	Načrt. št. zap. 2015	Realizirano število zaposlenih na dan 31.12.2015							Indeks R 2015	Indeks R 2015 FN 2015
			Skupaj	Skupaj	Polni DČ	skr DČ	Dop. del.	Skup	Od sku. fin. iz drug. virov	Od sku. nad.	
<b>ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA</b>	42	44	43					43	5	5	102,38 97,73
<b>1 Zdravniki in zobozdravniki</b>	15	16	15					15	4	2	100,00 92,86
Zdravniki skupaj	13	14	13					13	4	1	100,00 100,00
1 Specialist	8	9	9					9			112,50 100,00
Zdravnik brez spec.po 2 opravljenem sekundariatu	1										
3 Specializant	4	5	4					4	4	1	100,00 80,00
<b>2 Zobozdravniki skupaj</b>	2	2	2					2	1		100,00 100,00
1 Zobozdravniki brez spec.z lic.	2	2	2					2			100,00 100,00
<b>3 Zdravstvena nega</b>	27	28	28					28	1		103,70 100,00
1 Koor. Promocije zdr.in ZV	1	1	1					1			100,00 100,00
2 Diplomirana med. sestra	10	11	11					11			110,00 100,00
3 Srednja medicinska sestra	15	15	15					15	3		100,00 100,00
4 Pripravnik zdr. nege	1	1	1					1	1		100,00 100,00
<b>Zdravstveni delavci in 4 sodel.skupaj</b>	3	4	31					1	1		133,33 100,00
1 Psiholog	1	1		1				1			100,00 100,00
2 Inženir labor.biomedicine	1	1	1					1			100,00 100,00
3 Laboratorijski tehnik	1	1	1					1			100,00 100,00
Pripravnik			1	1				1	1		
<b>5 Ostali del. iz drugih plačnih skupin</b>	0	0	0					0			100,00 100,00
1 Ostali(dir.in pom. dir.-B)	0	0	0					0			
<b>6 Nezdravstveni delavci po podr.dela</b>	4	4	3	1				4			100,00 100,00
1 Administracija	1	1	1					1			100,00 100,00
2 Ekonomsko področje	1	1	1					1			100,00 100,00
3 Kadrovsko-pravno in spl.področje	1	1					1	1			100,00 100,00
4 Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1					1			100,00 100,00
<b>7 SKUPAJ</b>	49	52	49	1	1			516	5		104,08 98,08
Preostali zaposleni, ki imajo sklenjeno pog. o zaposlitvi 8 (porodniška in bol.)											250,00 125,00
<b>9 Zaposleni preko javnih del</b>			1	1				1			
<b>SKUPAJ VSI ZAPOSLENI, KI IMAJO SKLENJENO 10 POGODOBO O ZAPOS.</b>	51	57	55	1	1			57	7	5	111,76 100,00

Opombe: Direktorica je razporejena na delovno mesto direktorja 50% in na delovno mesto zdravnice specialistke 50%. V tabeli je šteta pod zdravnike specialiste. Pomočnica direktorice je šteta pod diplomirane medicinske sestre, ker opravlja dela na delovnem mestu DMS 60%, na delovnem mestu pomočnice direktorice za zdravstveno nego pa 40 %.

## SPREMLJANJE KADROV PO UREDBI

### Naziv JZZ:ZDRAVSTVENI DOM ŠENTJUR

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2015	Planirano število zaposl. na dan 1.1.2016	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2016	Real. 1.1.2016/ Real. 1.1.2015	Real. 1.1.2016/ FN 1.1.2016
1. Državni proračun					
2. Proračun občin					
3. ZZZS in ZPIZ	36,90	38,90	39,40	105,42	101,29
4. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna					
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,80	0,80	0,80	100,00	100,00
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)					
7. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	4,50	4,50	4,50	100,00	100,00
8. Sredstva za financiranje javnih del					
9. Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih	5,00	7,00	7,00	140,00	100,00
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14)					
<b>11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)</b>	<b>47,20</b>	<b>51,20</b>	<b>51,70</b>	<b>109,53</b>	<b>100,97</b>
<b>12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6</b>	<b>36,90</b>	<b>38,90</b>	<b>39,40</b>	<b>106,77</b>	<b>101,28</b>
<b>13. Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8, 9 in 10</b>	<b>10,30</b>	<b>12,30</b>	<b>12,30</b>	<b>119,41</b>	<b>100,00</b>

Opombe: Število zaposlenih iz točke 3 se je zvišalo zaradi zaposlitve 1,5 diplomiranih medicinskih sester zaradi pridobitve treh novih referenčnih ambulant in zaposlitve specialistke družinske medicine. Razmerje med prihodki ZZZS in prihodki iz nejavnih sredstev se ni bistveno spremenilo, zato je upoštevano enako število kot pri planu. Po oceni prihodkov pridobljenih na trgu, opravlja to dejavnost povprečno 0,80 delavca. Število pripravnikov in specializantov je enako planiranim. Zmanjšanje zaposlenih po Uredbi ni bilo mogoče zaradi razširitve dejavnosti.

## **IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH**

Smatramo, da je izobražen kader nujen za kvalitetno delo, zato so vsem zaposlenim, na razpolago različna strokovna izobraževanja. Cilj izobraževanja je zagotoviti ustrezen usposobljen kader, prioriteta pa je izobraževanje zdravnikov in ostalega zdravstvenega kadra na področju strokovnih znanj, ki so potrebna za podaljšanje licenc zaposlenih. Za pokrivanje nekaterih stroškov izobraževanj smo uspeli pridobiti tudi sponzorje.

### **2.1.7 Medsebojni odnosi in zadovoljstvo zaposlenih**

Zavedamo se, da je vzpostavitev prijaznejšega delovnega okolja dolgotrajen proces, ki ga ni mogoče rešiti v enem letu. Zagotavljanje ustreznih pogojev za delo in motivacija za delo, sta pogoja za zadovoljstvo zaposlenih pa sta povezana s finančnimi sredstvi, ki so v zdravstvu omejena. Naša želja je, vzpostaviti prijazen odnos brez agresivnega delovanja vodstva na zaposlene. Splošna kriza in razmere v družbi negativno vplivajo tudi na zaposlene v našem ZD. Znanje in zadovoljstvo zaposlenih sta temeljna predpogoja za strokovnost dela, prijaznost do uporabnikov in zadovoljitev njihovih pričakovanj v najvišji možni meri.

#### **Poročilo in analiza ankete o zadovoljstvu zaposlenih**

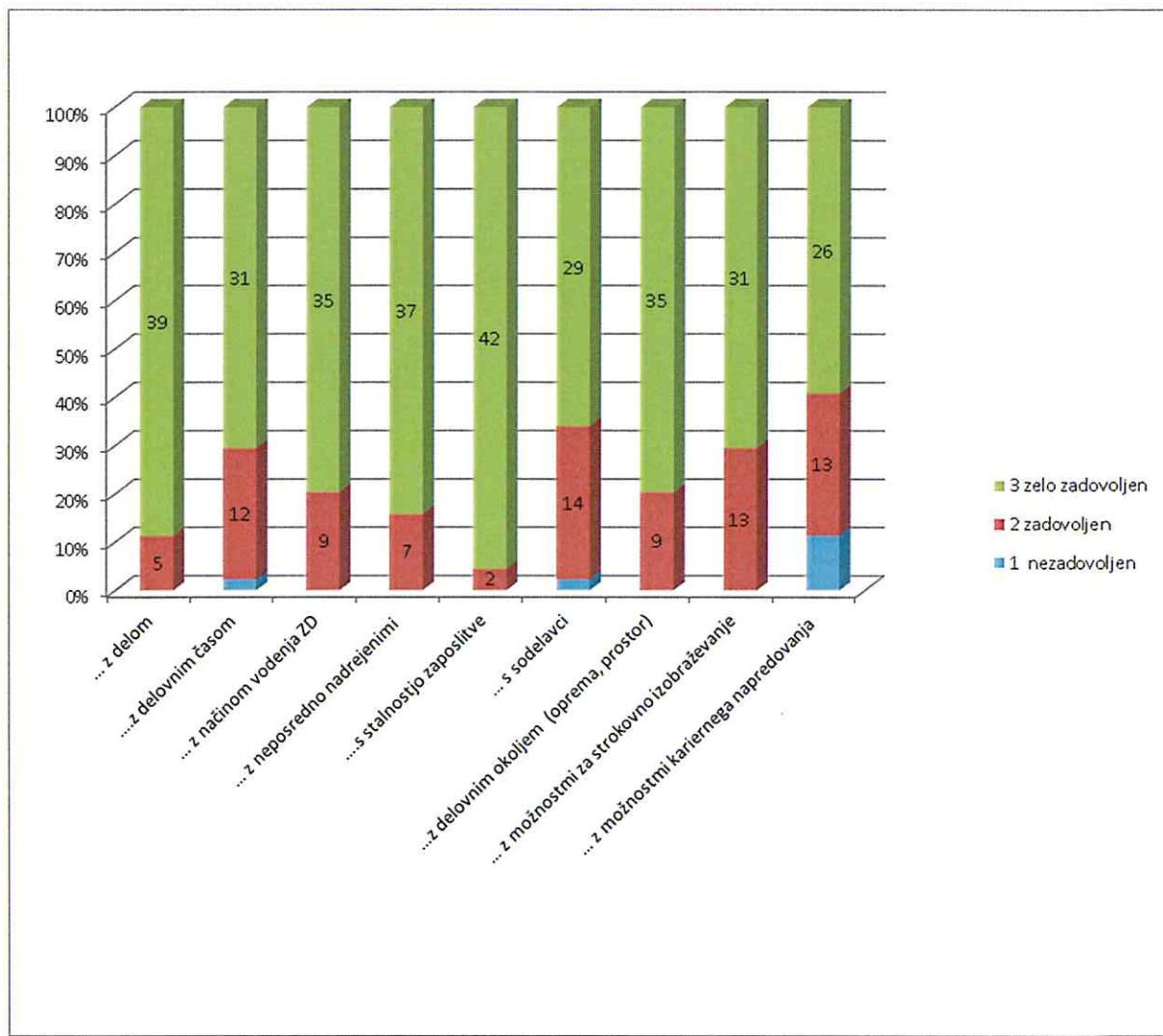
Za ovrednotenje odnosov med sodelavci, smo izvedli anonimno anketo. Izpolnjene anketne liste je vrnilo 44 zaposlenih. Iz ankete v prvem delu smo želeli izvedeti predvsem strinjanje oz. nestrinjanje z vodenjem, kakovostjo in količino dela, obremenitvami; v drugem delu pa zadovoljstvo z delom, delovnim časom, načinom vodenja, z neposrednim vodenjem, s stalnostjo zaposlitve, s sodelavci, delovnim okoljem, z možnostjo strokovnega izobraževanja in z možnostmi karierne napredovanja. Možne ocene so 1 do 3. Rezultati v prvem delu anket kažejo, da delavci menijo, da niso enakomerno obremenjeni z delom in je ocena najnižja 2,09. Zaposleni pogrešajo tudi opaženost svojega dela in prizadevnosti s strani nadrejenega ter zaupanje zaposlenih med sabo. Druge ocene so visoke in smo z njimi zadovoljni.

V drugem delu ankete je najnižja ocena pri možnosti kariernega napredovanja zaposlenih-2,48. Druge ocene kažejo visoko stopnjo zadovoljstva in smo z anketami zadovoljni. V primerjavi z letom 2014 so ocene v obeh segmentih vprašanj višje.

		leto 2014	leto 2015
1.	Zaposleni smo samostojni pri opravljanju svojega dela.	2,81	2,93
2.	ZD ima jasno oblikovano poslanstvo in vizijo .	2,61	2,77
3.	Zaposleni cilje ZD sprejemamo za svoje.	2,71	2,75
4.	Vodstvo redno posreduje informacije vsem zaposlenim na razumljiv način.	2,70	2,70
5.	Delo in prizadevnost posameznika je s strani nadrejenega opažena.	2,40	2,41

6.	V zdravstvenem domu se pričakuje, da predloge za izboljšave dajejo vsi - ne le vodje.	2,71	<b>2,82</b>
7.	V zdravstvenem domu imamo vsaj enkrat letno strukturiran (temeljit) pogovor s svojim vodjem.	2,88	<b>2,86</b>
8.	Opisi del in nalog so jasni.	2,74	<b>2,91</b>
9.	Zaposleni se čutimo odgovorni za kakovost svojega dela.	2,93	<b>2,93</b>
10.	Storitve stalno izboljšujemo in posodabljamo.	2,81	<b>2,95</b>
11.	Zaposleni imamo jasno predstavo o tem, kaj se od nas pričakuje pri delu.	2,83	<b>2,82</b>
12.	Zaposleni razumemo vsebino plačilne liste.	2,77	<b>2,82</b>
13.	Odnosi med zaposlenimi v timu so dobri.	2,65	<b>2,48</b>
14.	Konflikte rešujemo v skupno korist.	2,70	<b>2,66</b>
15.	Delovni sestanki so redni.	2,93	<b>2,98</b>
16.	Zaposleni smo pri delu enakomerno obremenjeni.	2,14	<b>2,09</b>
17.	Zaposleni smo pripravljeni na dodatno delo, kadar se to od nas zahteva.	2,81	<b>2,80</b>
18.	Neposredni vodja je pri vodenju pravičen, korekten in strokoven.	2,72	<b>2,80</b>
19.	Sistem strokovnega izobraževanja je dober.	2,67	<b>2,77</b>
20.	Zadovoljen bolnik je najvišja vrednota vseh zaposlenih.	2,95	<b>2,93</b>
21.	Zaposleni smo zadovoljni s sodelavci zunaj poklicne skupine.	2,74	<b>2,77</b>
22.	Zaposleni drug drugemu zaupamo.	2,40	<b>2,32</b>
		2,71	<b>2,74</b>

	ZADOVOLJSTVO Z...	2014	2015
1.	... z delom	2,71	<b>2,89</b>
2.	....z delovnim časom	2,64	<b>2,68</b>
3.	... z načinom vodenja ZD	2,64	<b>2,80</b>
4.	... z neposredno nadrejenimi	2,78	<b>2,84</b>
5.	....s stalnostjo zaposlitve	2,95	<b>2,95</b>
6.	... s sodelavci	2,69	<b>2,64</b>
7.	...z delovnim okoljem (oprema, prostor)	2,70	<b>2,80</b>
8.	... z možnostmi za strokovno izobraževanje	2,56	<b>2,70</b>
9.	... z možnostmi kariernega napredovanja	2,26	<b>2,48</b>
		2,66	<b>2,75</b>



### 2.1.8 Kakovost storitev

Poseben element izvajanja poslovne politike ZD je tudi skrb za kakovost zdravstvenih storitev. Kakovost storitev je uporaba učinkovitih postopkov zdravstvene oskrbe pri bolnikih v danih razmerah na učinkovit način.

Kvaliteta zdravstvenih storitev v ZD se zagotavlja v obliki rednih notranjih kontrol (Pravilnik o izvajanju internega strokovnega nadzora), kakor tudi zunanjih (Zdravniška zbornica), upravnih (Ministrstvo za zdravje) in finančnih (ZZZS). Strokovni nadzor se vsa leta izvaja na več nivojih in v različnih oblikah, pri čemer je poudarek na rednih sestankih, kjer se obravnava aktualna strokovna problematika z namenom odpravljanja pomanjkljivosti. Neformalni sestanki so vsako jutro pred začetkom dela, obvezni 30 minutni sestanki za vse zaposlene v ZD na lokaciji Šentjur so vsak petek pred pričetkom dela, vsak tretji petek v mesecu pa je obvezen sestanek za vse zaposlene v ZD. Na sestankih smo obravnavali aktualne tekoče zadeve, kot so npr. realizacija programa, nabave materiala, nova zakonodaja, ki vpliva na organizacijo dela v ZD, in podobno. Z vsemi temi oblikami nadzora v ZD gradimo zaupanje med zaposlenimi in bolniki, na drugi strani pa se dviguje kakovost in strokovnost dela.

Kot že nekaj let smo tudi v letu 2015 žeeli ovrednotiti in ugotoviti odnos uporabnikov naših storitev do izvajalcev teh storitev in odnos do kakovosti izvedenih storitev. Za ugotavljanje zadovoljstva smo pripravili anonimno anketo, ki je bila izvedena v novembru 2015. V letu 2015 sta anketo izvajali dve študentki.

### **Poročilo in analiza ankete o zadovoljstvu pacientov**

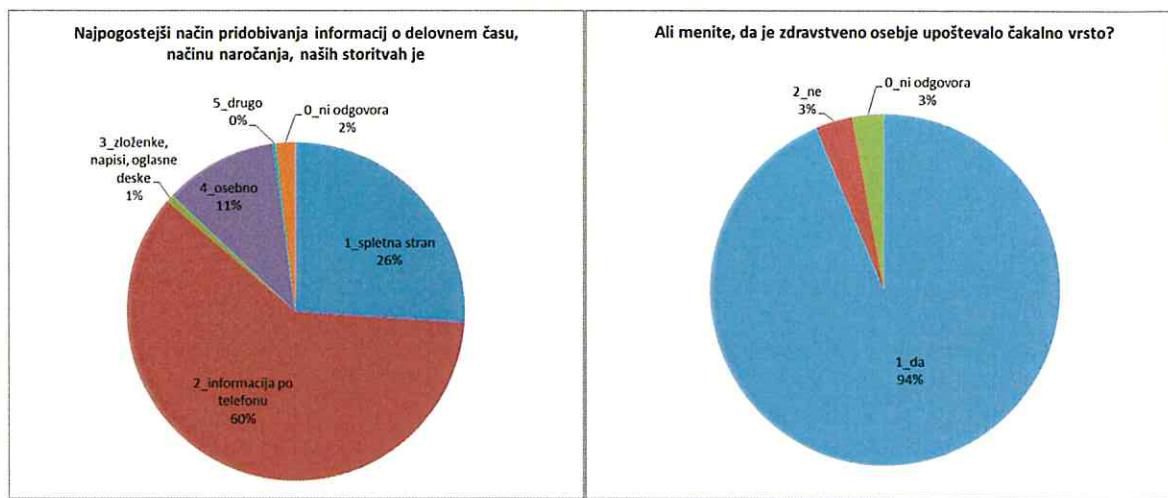
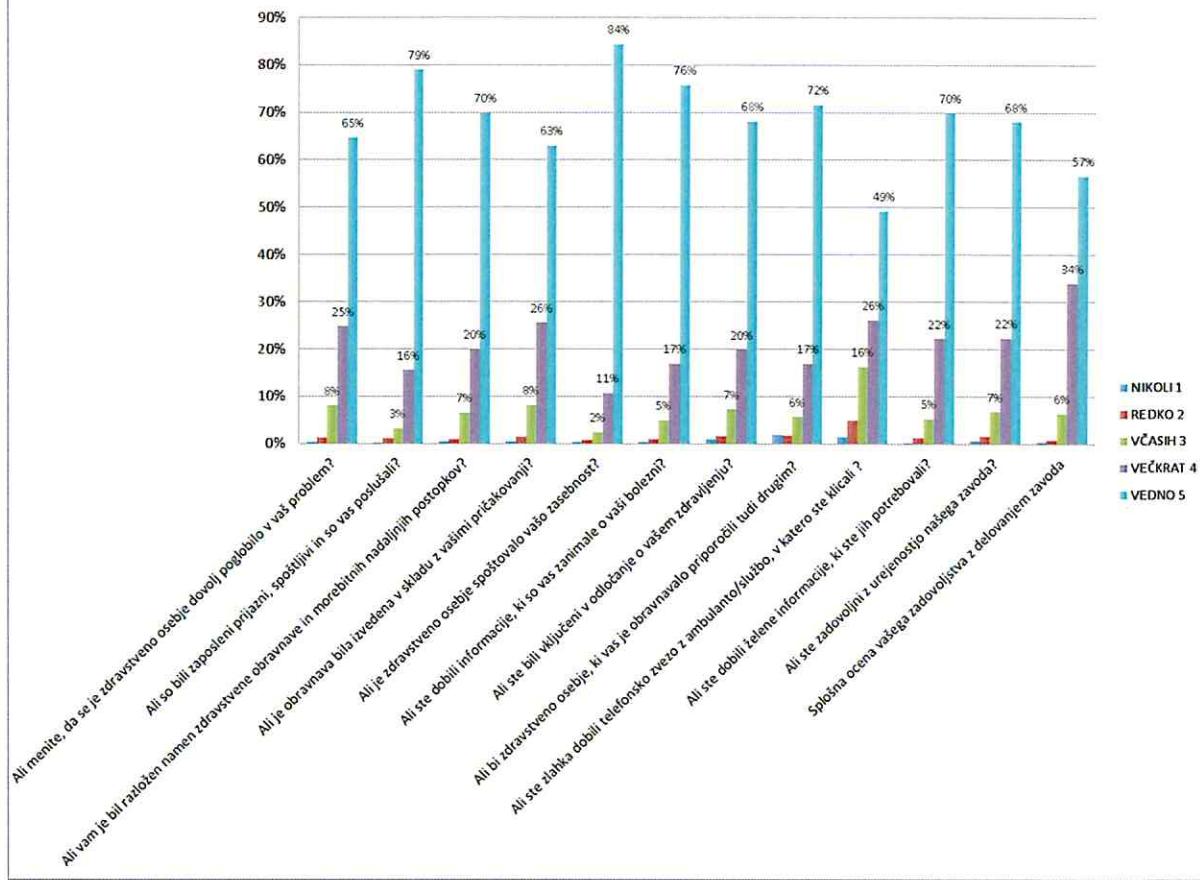
Anketo je v letu 2015 izpolnilo 1.017 anketiranih. Možne ocene od 1 do 5. Anketna vprašanja so bila enaka kot v letu 2014.

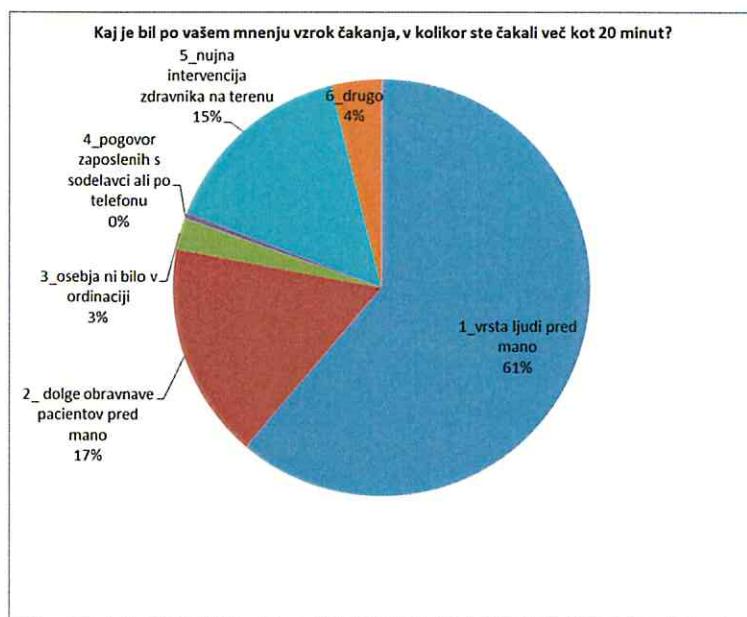
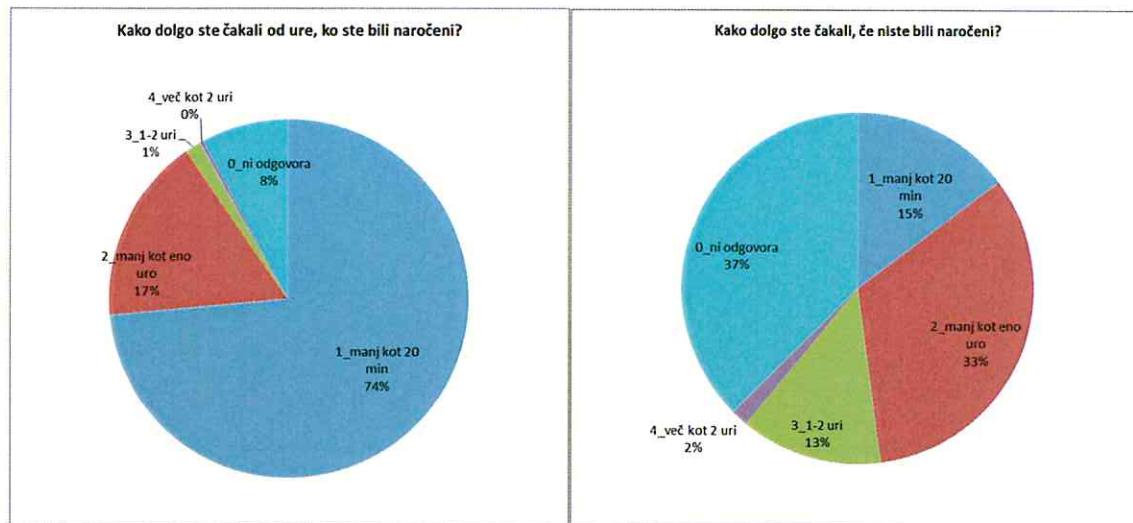
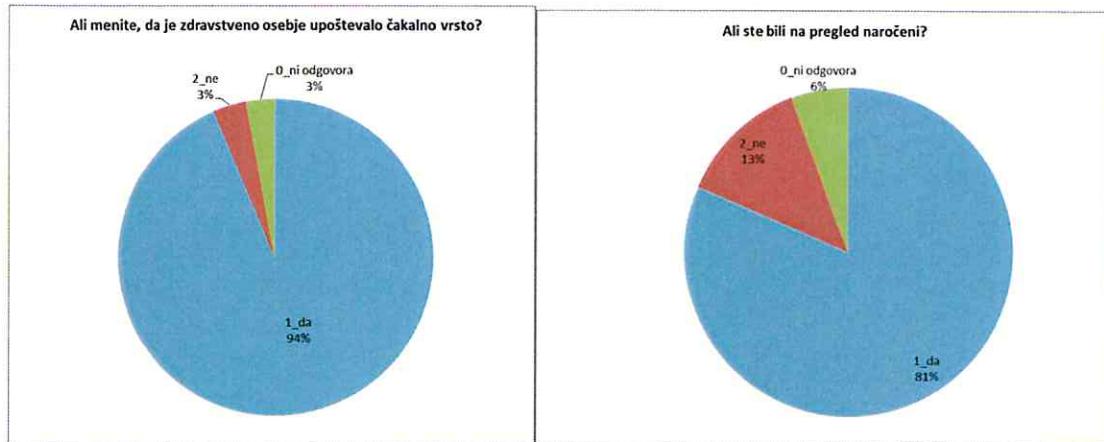
Iz odgovorov iz prvega dela ankete izhaja, da so pacienti z delom zdravnikov in zobozdravnikov ter organizacijo in delom v ambulantah zelo zadovoljni.

V drugem delu ankete so bili pacienti vprašani po splošnih vprašanjih o naročanju, čakanju... Odgovori so vidni iz prikazanih grafov.

	2015	2014
Ali menite, da se je zdravstveno osebje dovolj poglobilo v vaš problem?	<b>4,54</b>	4,68
Ali so bili zaposleni prijazni, spoštljivi in so vas poslušali?	<b>4,74</b>	4,84
Ali vam je bil razložen namen zdravstvene obravnave in morebitnih nadaljnji postopkov?	<b>4,61</b>	4,72
Ali je obravnava bila izvedena v skladu z vašimi pričakovanji?	<b>4,51</b>	4,67
Ali je zdravstveno osebje spoštovalo vašo zasebnost?	<b>4,80</b>	4,86
Ali ste dobili informacije, ki so vas zanimali o vaši bolezni?	<b>4,69</b>	4,76
Ali ste bili vključeni v odločanje o vašem zdravljenju?	<b>4,56</b>	4,70
Ali bi zdravstveno osebje, ki vas je obravnavalo priporočili tudi drugim?	<b>4,58</b>	4,72
Ali ste zlahka dobili telefonsko zvezo z ambulanto/službo, v katero ste klicali ?	<b>4,19</b>	4,49
Ali ste dobili želene informacije, ki ste jih potrebovali?	<b>4,62</b>	4,74
Ali ste zadovoljni z urejenostjo našega zavoda?	<b>4,57</b>	4,61
Splošna ocena vašega zadovoljstva z delovanjem zavoda	<b>4,48</b>	4,69

### Zadovoljstvo pacientov ZD Šentjur 2015





## **2.1.9 Nadzori ZZZS, strokovni nadzori in varstvo pacientovih pravic**

Kvaliteta dela je predmet rednih nadzorov tako zunanjih kot notranjih. Na ta način se utruje zaupanje pacientov in dviga strokovna raven dela v zavodu. Vsako pripombo in kritiko smo preverili in analizirali. Prejeli smo 5 pritožb pacientov in dve pohvali za dobro opravljeno delo. Pritožbe so se nanašale na delo zdravnice, medicinske sestre, na čakalne vrste v zobni ambulanti Planina, na opravljeno storitev v zobni ambulanti Šentjur. Na vse pritožbe so bili poslani pisni odgovori, pacientki, ki ni bila zadovoljna s protetiko, smo morali vrniti denar.

Na podlagi Zakona o inšpeksijskem nadzoru je bil 26.5.2015 opravljen pregled v ZD - dislocirani ambulanti v Domu starejših Šentjur na področju vodenja evidenc za nalezljive bolezni, sanitarno zdravstveni pogoji, ravnanju z odpadki, cepljenju, zakonu o pacientovih pravicah. Ob nadzoru niso bile ugotovljene pomanjkljivosti. Enak nadzor je bil tudi v ZP Planina, kjer je bilo ugotovljeno, da je strop v zobni ambulanti v slabem stanju, se pojavlja plesen in se lušči oplesk. Nepravilnosti je ZD saniral in obvestil Občino Šentjur, ker se težave nenehno pojavljajo zaradi zamakanja strehe.

ZZZS je opravil finančni nadzor za dejavnost patronaže in nege na domu. V nadzoru je bilo preverjeno zaračunavanje storitev in izpolnjevanje delovnih nalogov zdravnikov. Pri pregledu ni bilo ugotovljenih večjih nepravilnosti, ZD je moral popraviti obračun v višini 32,51 €.

Julija 2015 je ZZZS opravil nadzor čakalnih vrst v zobozdravstvenih ambulantah Šentjur in Planina. Pri nadzoru je bilo ugotovljeno, da čakalni sezname ne vsebujejo vseh podatkov v skladu z zakonodajo. ZD je čakalne sezname uredil, poslal pripombe na zapisnik, vendar je vseeno moral plačati pogodbeno kazenski proračun v višini 400,00 € za vsako ambulanto.

Novembra 2015 je bila opravljena revizija pravilnosti izkazanih osnov za izračun nadomestila plač. Pregledane so bile plačilne liste za izbrano osebo, pravilnost izkazanih bruto osnov za nadomestila in urnih osnov za izračun nadomestila plač v Zahtevku Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije za refundacijo bruto nadomestil plač in prispevkov za zavarovane osebe. Ugotovljeno je bilo, da so bili prispevki pravilno obračunani od bruto osnov, število ur od drugega delodajalca pa niso bile pravilne, zato je ZD moral delavki poračunati nadomestilo v višini 23,81 € bruto.

Decembra 2015 je ZZZS preveril ustreznost podatkov na spletni strani ZD. Ugotovil je, da ni bilo objavljene odgovorne osebe za vodenje čakalnih seznamov za dejavnost dispanzerja za mentalno zdravje, prav tako niso bili objavljeni ordinacijski časi vseh referenčnih ambulant. Vse nepravilnosti so bile odpravljene.

Za preprečevanje napak pri izvajanju pravic iz OZZ se zdravniki dobivajo na strokovnih sestankih ob vsakokratni okrožnici ZZZS. ZZZS namreč pri spremembah pravil, pravic, postopkov, šifrantov in podobno izdaja okrožnice s katerimi obvešča o spremembah vse izvajalce. Sicer pa si zdravniki dnevno izmenjujemo mnenja in izkušnje, obvezen je raport ob predaji dežurstva in NMP, patronažne službe, enkrat mesečno je sestanek strokovnega kolegija.

Namen izvajanja notranji nadzorov je

- doseganje ciljev, doseganje finančnega načrta, realizacija glavarine in fizičnega obseg-a storitev

- zagotavljanje najvišje kakovosti dela
- smotrna uporaba sredstev
- zagotoviti kvaliteten odnos med zaposlenimi in med zaposlenimi in pacienti.

Kazalnik kakovosti dela je tudi spremjanje pritožb in pohval. Pritožbe bolnikov skušamo v pogovoru s prizadetimi sproti reševati. Vsaka pritožba sodi med temeljna merila delovanja kakovostnega zdravstvenega sistema in pomeni aktivno udeležbo bolnikov pri oblikovanju sistema. Pritožba je edinstvena priložnost, da se poleg popravljalnih ukrepov iz svojih napak tudi kaj naučimo in stalno izboljšujemo svoje delo. V letu 2015 smo imeli 5 pisnih in nekaj ustnih pritožb, ki smo jih sprotno reševali v skladu s Pravilnikom o reševanju pritožb v ZD Šentjur.

Za reševanje pritožb imamo v ZD sprejet Pravilnik o pritožbenem postopku, ki sistematično ureja to področje. Vse pritožbe se sproti obravnavajo, na vse pisne pritožbe se tudi pisno odgovori. V nobenem primeru se pritožbeni postopek ni nadaljeval. Varuha pacientovih pravic se redno obvešča o vseh pritožbah v ZD Šentjur.

Poudariti pa je potrebno, da je bilo tudi kar veliko ustnih pohval na delo zaposlenih v ZD. Pohvale s strani pacientov so dobrodošle, saj dokazujejo, da se trudimo delo opraviti v obojestransko zadovoljstvo.

#### **2.1.10 Ocena poslovanja v letu 2015 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ**

Na osnovi realiziranih nalog in doseženih ciljih ter rezultatih finančnega poročila lahko ocenimo, da je bilo poslovno leto 2015 uspešno. Med zastavljenimi cilji plana v letu 2015 je bil tudi cilj realizirati program z optimalnimi stroški, kar nam je tudi uspelo. Ustvarjeni prihodki za 240.089 € presegajo odhodke. Nadaljevali smo z uvajanjem notranjih kontrol in stalnim preverjanjem tega sistema. Izvedena je bila tudi zunanja revizija poslovanja. Glede na to, da smo manjši zavod, nimamo vzpostavljene lastne notranje revizijske službe. Notranje revidiranje zagotavljamo, v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/2002), z zunanjim izvajalko notranjega revidiranja. Izvajalka notranje revizije za leto 2015 je bila izbrana z javnim razpisom v okviru Skupnosti osnovne zdravstvene dejavnosti Celjske regije za vse ZD celjske in posavske regije. Tak način izvajanja notranjega revidiranja je izbran zato, da je zadoščeno načelu gospodarnosti pri izvajanjju aktivnosti na področju obvladovanja tveganj, da so koristi večje od stroškov in zaradi predvidene večje kvalitete notranje revizijskih storitev, saj izvajalka notranje revizije dobro pozna poslovanje javnih zdravstvenih zavodov in njihovih posebnosti.

V ZD je v letu 2015 potekala notranja revizija poslovanja za sklop: financiranje dejavnosti NMP za obdobje od 1.1.2015 do 30.06.2015. Revizijo je izvedla revizijska hiša Probitas Alpen Adria Audit d.o.o., Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor.

Revizija je obsegala:

- preveritev skladnosti dejanskih stanj in vrednostnih podatkov za NMP službo,
- preveritev skladnosti sistemizacije delovnih mest s Pravilnikom o organizaciji NMP za dejavnost NMP-A, šifra 338 016,
- posebej je bil poudarek na evidentiranju direktnih in posrednih stroškov na stroškovno mesto NMP,

## **UGOTOVITVE NOTRANJEGA REVIDIRANJA**

### a. Nepravilnosti obračunavanja stroškov za službo NMP

Glede samega obračuna plač nismo zasledili nepravilnosti.

Kar pa se tiče plačnih razredov za dela dežurstva, se dežurstvo obračunava po plačnih razredih vsakega posameznega delavca, ne pa plačnih razredih kot zahteva Pravilnik. V tej zvezi predlagamo preračun po zahtevanih plačnih razredih in ugotovitev razlike med dejanskim obračunom in preračunom.

Iz poslovne dokumentacije zavoda je razvidno, da so plačni razredi nekaterih delavcev zdravnikov, ki opravljam dežurno službo, nižji od tistih, ki so zahtevani po pravilniku(takšnih primerov je 5 – plačni razred 46 je 5 krat – zahtevan pa je 48) in v 3 primerih je plačni razred višji (2 krat 55 in 1 krat 52). Tudi pri ostalih zdravstvenih delavcih je podobna situacija.

Predlagamo, da se delo dežurstva obračunava v skladu s sprejetim Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

### b. Predlogi za spremembe oziroma dopolnitve obračunavanja stroškov za službo NMP

Razmislek o eventuelno primernejšem ključu za prevalitev nekaterih splošnih stroškov, kot so prihodki službe NMP.

Parametre za prevalitev splošnih stroškov skupaj z obratovalnimi stroški naj potrdi uprava zavoda kot interna navodila. V teh navodilih tudi natančno opredeliti, katere stroške delijo po posameznih stroškovnih mestih posamezni zaposlenci v zavodu.

### c. Pogodba z ZZZS

Ugotavljamo, da so odstopanja priznanih materialnih stroškov s strani ZZZS in dejanskimi materialnimi stroški; ZZZS jih prizna manj. V tej zvezi predlagamo zavodu, da zahteva pojasnilo ZZZS-ja za določanje plačila materialnih stroškov. Zavod mora ta izpad nadomestiti z drugimi viri; kot npr. plačami.

### d. Obvezna dokumentacija ob nadzoru službe NMP

Ugotavljamo, da je dokumentacija v zvezi z zahtevo ministrstva, kaj mora biti na razpolago vedno, ko pride nadzor, urejena ter da se delno hrani pri računovodji zavoda ter delno pri vodi reševalne službe oziroma v službi NMP.

ZD je v letu 2015 tekoče urejal Načrt integritete in posodabljal načrt v skladu s spremembami v praksi. Prav tako na omenjenem področju spremlja vse novosti in se udeležuje srečanj in izobraževanj s Komisijo za preprečevanje korupcije.

V letu 2015 smo nadaljevali s postopki za obvladovanje tveganj iz registra tveganj. Na podlagi registra tveganj smo izpolnili samoocenitveni vprašalnik kot podlago za izdelavo obrazca Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ. Rezultati ocene stanja v našem zavodu, na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ, zbrani v obrazcu Izjava, so naslednji:

V ZD Šentjur je vzpostavljen:

1. primerno kontrolno okolje: na pretežnem delu poslovanja;
2. upravljanje s tveganji
  - a. cilji so realni in merljivi oz. so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev: na pretežnem delu poslovanja,
  - b. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi: na posameznem področju poslovanja;
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti , ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven: na pretežnem delu poslovanja,
4. ustrezni sistem informiranja in komuniciranja: na celotnem delu poslovanja;
5. ustrezni sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno pogodbeno notranjo revizijsko službo: na pretežnem delu poslovanja.

Na področju notranjega nadzora nad tveganji so bile v letu 2015 izvedene naslednje izboljšave:

- boljši sistem informiranja in komuniciranja
- izboljševanje in dograjevanje informacijskega sistema na področju zdravstva in računovodstva,
- vzpostavitev davčnih blagajn
- Sprejetje in dopolnjevanje pravilnikov s področja zdravstva,
- Sprejetje navodil za kadrovsko poslovanje ,
- Trimesečno spremeljanje podatkov po pogodbi z ZZZS,
- Ciljno planiranje stroškov in spremeljanje realizacije le-teh trimesečno, polletno , devetmesečno

### **2.1.11 Problematika stroškov s stavbo ZP Planina**

Stavba ZP Planina je močno predimenzionirana, stroški tekočega vzdrževanja so zelo visoki, potrebna bi bila večja investicijsko vzdrževalna dela predvsem na strojnih instalacijah (elektrika, voda, centralno ogrevanje). Že nekaj let prihaja do nenačrtovanih večjih popravil, ki zahtevajo takojšnjo odpravo zaradi funkcionalnosti. Puščanje strehe, neprestani izpadi centralne kurjave, izpadi elektrike in podobno. V letu 2015 so bila opravljena nujna investicijska dela na stavbi ZP Planina, kot menjava tal, ureditev razsvetljave, beljenje in zamenjava notranje opreme. Največji problem pa še vedno ostaja streha, ki pušča in povzroča škodo na stenah, ki so bile že večkrat sanirane. Na problematiko že nekaj let opozarjamо ustanovitelja in iščemo skupne rešitve za sanacijo.

## **ZAKLJUČEK**

Letni cilji iz načrta za leto 2015 so v celoti realizirani kar je razvidno iz realiziranega fizičnega obsega poslovanja in iz računovodskih izkazov. S poslovanjem ZD s finančnega stališča smo v letu 2015 zadovoljni. Presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2015 v veliki meri odraz racionalnega poslovanja, nadzora nad vsemi stroški, racionalnim zaposlovanjem zaradi širitve dejavnosti-pridobitve referenčnih ambulant.

Zelo pomembno je medsebojno sodelovanje, spoštovanje, kolegialnost, strpnost, razumevanje in zaupanje. Vsega tega je v ZD Šentjur dovolj.

Še naprej se bomo maksimalno trudili tako v kvaliteti kot v obsegu dela, obnašali se bomo gospodarno, skrbeli za dobro delovno okolje. Na prvem mestu pa je in bo pacient.

Vsem zaposlenim se za opravljeno delo in sodelovanje zahvaljujem, kajti brez njihovega prispevka, ne bi bilo uspešnega poslovanja.

Direktorica ZD Šentjur  
Melita Tasić Ilić, dr.med.,spec.spl.med.

### 3. RAČUNOVODSKO POROČILO

#### 3.1 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

##### 3.1.1 Izkaz prihodkov in odhodkov ZD s pojasnili

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prikazani prihodki in odhodki v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in Zakonom o računovodstvu po načelu nastanka poslovnega dogodka – fakturirana realizacija. ZD je poslovno leto 2015, ki je enako koledarskemu letu 2015, zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 240.088,84 €. Celotni prihodki ustvarjeni v letu 2015 znašajo 2.736.557,40 €, celotni odhodki istega obdobja pa 2.496.468,56 €.

Prihodki se razčlenjujejo na:

- prihodke iz obveznega zavarovanja
- prihodke od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij
- prihodke od dodatnega prostovoljnega zavarovanja
- prihodke od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij
- druge prihodke od prodaje proizvodov in storitev
- finančne prihodke
- prihodke od prodaje blaga in materiala, druge prihodke in prevrednotovalne prihodke.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov 2015 – Obrazec 2, ki ga zahteva MZ, je razvidna realizacija posameznih vrst prihodkov in odhodkov, za leti 2014 in 2015 ter načrt prihodkov in odhodkov za leto 2015 z indeksi realizacije 2015/2014 in indeksi realizacije plana za leto 2015.

Kont o	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2014	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015		
					Real. 2015 / Real. 2014	Real. 2015 / FN 2015
760	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	2.532.088	2.671.663	2.709.143	107	101
	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	2.051.463	2.171.923	2.183.977	106	101
	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	126.225	131.140	132.247	105	101
	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	288.708	292.000	294.759	102	101
	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	42.645	46.100	61.854	145	134
	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	23.047	30.500	36.306	158	119
762	Finančni prihodki	2.335	900	859	37	95
761, 763, 764	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	2.080		26.555		
76	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	2.536.503	2.672.563	2.736.557	108	102
460	Stroški materiala (11 + 23)	257.949	289.700	265.755	103	92
	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12)	156.924	176.900	166.610	106	94

<b>ZDRAVILA</b>	24.728	31.400	30.810	125	98
<b>MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)</b>	43.721	52.000	49.719	114	96
Obvezilni in sanitetni material	22.871	29.000	27.838	122	96
Zobozdravstveni material	20.850	23.000	21.881	105	95
<b>OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)</b>	88.475	93.500	86.081	97	92
Laboratorijski testi in reagenti	62.512	64.000	57.389	92	90
Laboratorijski material	9.503	11.000	8.985	95	82
Drugi zdravstveni material	16.460	18.500	19.707	120	107
<b>PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)</b>	101.025	112.800	99.145	98	88
Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	59.253	66.200	56.536	95	85
Voda	9.603	12.500	11.572	120	93
Pisarniški material	14.894	15.400	13.034	88	85
Ostali nezdravstveni material	17.275	18.700	18.003	104	96
<b>461 Stroški storitev (29 + 32)</b>	426.280	457.100	424.192	100	93
<b>ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)</b>	126.160	130.000	115.346	91	89
Laboratorijske storitve	39.917	41.000	42.585	107	104
Ostale zdravstvene storitve	86.243	89.000	72.761	84	82
<b>NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)</b>	300.120	327.100	308.846	103	94
Storitve vzdrževanja	78.089	117.000	98.712	126	84
Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	17.255	21.000	22.538	131	107
Ostale nezdravstvene storitve	204.776	189.100	187.596	92	99
<b>462 Amortizacija</b>	118.848	150.000	149.808	126	100
<b>464 Stroški dela (od 38 do 40)</b>	1.524.049	1.699.063	1.629.947	107	96
Plače zaposlenih	1.219.322	1.379.040	1.321.934	108	96
Dajatve na plače	196.579	221.823	213.408	109	96
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	108.148	98.200	94.605	87	96
<b>467 Finančni odhodki</b>	457	1.000	865	189	87
<b>465, 466, Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki</b>	10.997	16.800	25.901	235	154
<b>468, 469 ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)</b>	2.338.580	2.613.663	2.496.468	107	96
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) (9 - 43)</b>	197.923	58.900	240.089	121	407
Davek od dohodka pravnih oseb	0				
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 46)	197.923	58.900	240.089	121	407

V nadaljevanju je podan tudi podrobnejši tabelarni pregled prihodkov in odhodkov s primerjavo realizacije za leto 2014 in rebalansom finančnega načrta 2015.

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE  
ZA LETO 2015**

Vrsta prihodka oz. odhodka	Realizacija 31.12.2014	RFN 2015	Realizacija 31.12.2015	INDEKS	INDEKS
				R/2015	R/2014
<b>PRIHODKI</b>					
Prihodki iz obveznega zavarovanje	2.051.463	2.171.923	2.183.977	106	101
Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov in specializantov	126.225	131.140	132.247	105	101
Prihodki iz naslova dodatnega prostovoljnega zavarovanja	288.708	292.000	294.759	102	101

Prihodki od doplačil, samoplačnikov in nads.storitev-trg	52.384	52.500	61.042	117	116
Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	13.308	24.100	24.694	186	102
Finančni prihodki	2.335	900	859	37	95
Prihodki od prodaje blaga in storitev ter prevrednotovalni p.	2.080		22.285	1.071	
Prihodki od odškodnin zavarov.,skontov			13.108		
Prihodki od Zavoda za zaposl.-javna dela			3.586		
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.536.503</b>	<b>2.672.563</b>	<b>2.736.557</b>	<b>108</b>	<b>102</b>
<b>ODHODKI</b>					
Porabljena gotova zdravila	24.728	31.400	30.810	125	98
Porabljen zdravstveni in zobozdravstveni material	60.182	69.000	69.425	115	101
Porabljen laboratorijski material in reagenti	72.015	75.000	66.374	92	88
Porabljen pisarniški material	7.305	7.800	8.776	120	113
Porabljene zdravstvene tiskovine	7.589	7.600	4.258	56	56
Porabljen material za popravila in vzdrževanja	4.905	6.000	4.610	94	77
Stroški drugega splošnega materiala	1.784	2.500	2.669	150	107
Stroški drobnega inventarja in gum v uporabi, delovne obleke,obutve	9.564	10.600	10.031	105	95
Porabljena voda	9.603	12.500	11.572	121	93
Porabljena električna energija	16.619	20.500	19.347	116	94
Porabljeno pogonsko gorivo za avtomobile	15.735	16.200	13.422	85	83
Porabljen plin za ogrevanje	12.123	16.000	15.617	129	98
Porabljeno kurilno olje za ogrevanje	14.776	13.500	8.150	55	60
Stroški strokovne literature in časopisov	1.021	1.100	694	68	63
<b>Stroški materiala</b>	<b>257.949</b>	<b>289.700</b>	<b>265.755</b>	<b>103</b>	<b>92</b>
Stroški telefona, elektronske pošte in pošte	23.969	24.000	23.255	97	97
Komunalne storitve, cestnine in prevozne storitve	6.511	9.100	8.897	137	98
Storitve tekočega vzdrževanja-opreme, računalniških programov, avtomobilov in stavb	69.991	75.000	68.594	98	91
Investicijsko in tekoče vzdrževanje poslovnih objektov		30.000	30.739		102
Zavarovalne premije	8.099	9.000	7.729	95	86
Stroški reprezentance	1.957	3.000	2.732	140	91
Stroški kot. za str. izobr., spec.,izpitne komisije	12.234	15.000	16.675	136	111
Stroški v zvezi z izobraž. in služ.pot. (dnevnice,potni stroški, nočnine)	5.021	6.000	5.863	117	98
Stroški podjemnih pog.in sejin (izplačila, dajatve)	63.714	35.000	32.846	52	94
Plačila za delo preko študentskega servisa	874	2.000	2.288	262	114
Zdravstvene in laboratorijske storitve	127.921	130.000	115.842	91	89
Stroški čiščenja	65.980	74.000	72.341	110	98
Stroški drugih storitev ( pranje,plač.promet,,reg.vozil,)	40.009	45.000	36.391	91	81
<b>Stroški storitev</b>	<b>426.280</b>	<b>457.100</b>	<b>424.192</b>	<b>100</b>	<b>93</b>
<b>Stroški amortizacije</b>	<b>118.848</b>	<b>150.000</b>	<b>149.808</b>	<b>126</b>	<b>100</b>
Plače, nadomestila plač in dodatki, odpravnine, regres,jubilejne	1.236.520	1.398.140	1.342.148	109	96
Prispevki in davki od plač	196.579	221.823	213.408	109	96
Stroški prevoza na delo in iz dela	36.814	34.900	30.140	82	86
Stroški prehrane med delom	38.115	41.500	41.407	109	100
Premije dodatnega pokojninskega zavarovanja	15.817	2.700	2.844	18	105

Zamudne obresti od plač-nesorazmerje	204			0	
<b>Stroški dela</b>	<b>1.524.049</b>	<b>1.699.063</b>	<b>1.629.947</b>	<b>107</b>	<b>96</b>
Drugi stroški (članarine, štipendije, prisp. Invalidi, stavbno z.)	10.997	16.800	16.029	146	95
Finančni in drugi odhodki	457	1.000	865	189	87
Prevrednotovalni odhodki			9.872		
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.338.580</b>	<b>2.613.663</b>	<b>2.496.468</b>	<b>107</b>	<b>96</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>197.923</b>	<b>58.900</b>	<b>240.089</b>	<b>121</b>	<b>408</b>

## **PRIHODKI**

### **3.1.1.1 Prihodki od prodaje proizvodov in storitev**

#### **Prihodke od prodaje proizvodov in storitev v ZD sestavlja**

- prihodki iz obveznega zavarovanja po pogodbi z ZZZS
- prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij
- prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja
- prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev
- finančni in drugi prihodki
- prevrednotovalni prihodki
- prihodki od odškodnin zavarovalnice
- prihodki od Zavoda za zaposlovanje

ZD je v letu 2015 ustvaril 2.736.557 € celotnih prihodkov, kar je 8 % več kot v letu 2014 in 2 % več od načrtovanih prihodkov po rebalansu finančnega načrta 2015.

#### **3.1.1.2 Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)**

Te prihodke sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja doseženi po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS). Za ugotavljanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja ZD pošilja ZZZS-ju mesečna poročila o opravljenih zdravstvenih storitvah, na podlagi katerih ZZZS obračunava storitve v skladu s sklenjeno pogodbo. V letu 2015 je ZZZS opravil tri obračune; prvi za obdobje 1.1. do 31.3., drugi za obdobje 1.1. do 30.6. in tretji obračun za obdobje 1.1. do 31.12. ZZZS je v posamezni obračun vključil vse opravljene storitve do opravljenega obsega oz. do pogodbeno dogovorjenega obsega storitev. Storitve, vključene v posamezne obračune, so se ovrednotile po povprečnih cenah za posamezno obdobje v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnimi načrti. Delež vrednosti storitev, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, se je ugotovil na podlagi poročil o opravljenih storitvah. Posebej zaračunljivi material se je v posamezne obračune vključil v višini poročane vrednosti za obvezno zdravstveno zavarovanje.

V letu 2015 je ZD pridobil po pogodbi z ZZZS 2.183.977 € prihodkov, kar je za 6 % več kot leta 2014 in 1 % več od načrtovanih. Povečanje prihodkov je zaradi širitev dejavnosti-tri referenčne ambulante in višjih cen od 1.7.2015.

### **3.1.1.3 Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarije in specializacij**

Prihodek od ZZZS iz naslova povračila stroškov pripravnikov in specializantov v letu 2015 je znašal 132.247 €, v primerjavi z letom 2014 je 5 % višji in 1% višji od načrtovanega. V letu 2015 je bilo zaposlenih pet specializantk, od tega je ena na porodniškem dopustu, ter širje pripravniki celo leto (2 v ambulanti- 6 mesecev in 2 v laboratoriju- 6 mesecev).

### **3.1.1.4 Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja**

Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja so v letu 2015 znašali 294.759 € kar je 2 % več kot v letu 2014 in 1 % več od načrtovanih v letu 2015.

To vrsto prihodkov ZD ustvari z opravljanjem zdravstvenih storitev uporabnikom, ki imajo dodatno zdravstveno zavarovanje pri eni od komercialnih zdravstvenih zavarovalnic, kot so Vzajemna d.v.z., Adriatic d.d. in Triglav zdravstvena zavarovalnica. Osnova za pridobivanje prihodka prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Prostovoljno zdravstveno zavarovanje za razliko do polne vrednosti zdravstvenih storitev krije razliko med polno vrednostjo zdravstvenih storitev in vrednostjo, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. ZZVZZ v 23. členu določa, katere zdravstvene storitve se iz obveznega zdravstvenega zavarovanja krijejo v celoti (100 %) in katere le v določenem odstotku. Poleg tega ZZVZZ določa tudi skupine oseb, ki se jim zdravstvene storitve v celoti krijejo iz obveznega zavarovanja.

### **3.1.1.5 Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov –tržna dejavnost**

ZD je v letu 2015 ustvaril 61.042 € prihodkov od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov. Prihodki vključujejo prihodke od zaračunanih stroškov po najemnih pogodbah za prostore oddane v najem, prihodke od opravljanja laboratorijskih storitev za zunanje naročnike, prihodke od izdanih potrdil, cepljenj, prihodke iz naslova provizij pridobljenih od komercialnih zavarovalnic za prostovoljno zdravstveno zavarovanje. V primerjavo z realizacijo 2014 so prihodki višji za 17% , v primerjavi z načrtovanimi pa 16%.

### **3.1.1.6 Drugi prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev**

V tej kategoriji so zajeti prihodki plačnikov zdravstvenih storitev, ki nimajo PZZ, prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za socialno ogrožene prebivalce, ki jih krije ZZZS, plačila po konvencijah, plačila mrliških ogledov ter prihodki od donacij domačih pravnih oseb za tekočo porabo v višini 684 €. Prihodki so v letu 2015 realizirani v višini 24.694 €, v primerjavi z letom 2014 so višji 86 %, v primerjavi s planom so višji 2 %.

### **3.1.1.7 Finančni prihodki**

Finančni prihodki leta 2015 v višini 859 € so prihodki od obresti na zakladniškem računu in od obresti deponiranih prostih denarnih sredstev pri banki. Finančni prihodki so za 63 % nižji od

realiziranih v letu 2014 zaradi nenehnega padanja obrestnih mer. V primerjavi z načrtovanimi so 5 % nižji.

### **3.1.1.8 Drugi prihodki ter prevrednotovalni prihodki**

Drugi prihodki v višini 22.285 € so pridobljeni od prodaje razbitin avtomobila v višini 6.100 € ter vračila štipendije na podlagi sodbe sodišča zaradi neizpolnjevanja obveznosti v višini 16.184,62 €.

### **3.1.1.9 Prihodki od odškodnin zavarovalnic, skontov**

ZD je pridobil prihodke s povračilom odškodnine za poškodovan dežurni avto in opremo ter popust od premoženskega zavarovanja za namen preventive zaposlenih v ZD.

### **3.1.1.10 Prihodki od zavoda za zaposlovanje**

ZD je uspel na razpisu za javna dela in imel zaposleno delavko od 18.8. do 31.12.2015 za delo na področju arhiviranja. Zavod za zaposlovanje je povrnil stroške dela v višini 85 %.

### ***ODHODKI***

Odhodki ZD so v letu 2015 znašali 2.496.468 € in so bili v primerjavi z letom 2014, ko so znašali 2.338.580 € višji za 7 % in za 4 % nižji od načrtovanih z rebalansom finančnega načrta za leto 2015.

### **3.1.1.11 Stroški materiala**

Stroški materiala so v letu 2015 znašali 265.755 €, kar je 3 % več kot so bili stroški materiala v letu 2014, ko so znašali 257.949 €, v primerjavi s planiranimi v višini 289.700 € pa so 8 % nižji.

V strukturi celotnih odhodkov prestavlja stroški materiala 10,64 %. Delež posameznih vrst stroškov materiala :

<b>STROŠKI MATERIALA</b>		<b>Delež</b>
Porabljena gotova zdravila	30.810	11,59
Porabljen zdravstveni in zbozdravstveni material	69.425	26,12
Porabljen laboratorijski material in reagenti	66.374	24,97
Porabljen pisarniški material	8.776	3,30
Porabljene zdravstvene tiskovine	4.258	1,60
Porabljen material za popravila in vzdrževanja	4.610	1,73

Stroški drugega splošnega materiala	2.669	1,00
Stroški drobnega inventarja in gum v uporabi, delovne obleke, obutve	10.031	3,77
Porabljena voda	11.572	4,35
Porabljena električna energija	19.347	7,28
Porabljen pogonsko gorivo za avtomobile	13.422	5,05
Porabljen plin za ogrevanje	15.617	5,87
Porabljeno kurišno olje za ogrevanje	8.150	3,06
Stroški strokovne literature in časopisov	694	0,31
<b>Stroški materiala</b>	<b>265.755</b>	<b>100,00</b>

### 3.1.1.12 Stroški storitev

Stroški storitev so v letu 2015 znašali 424.192 €, kar je 0,49 % manj kot v letu 2014 in 7% manj kot so bili načrtovani.

Stroške storitev sestavljajo stroški telefonskih in poštnih storitev, vzdrževalne storitve, zavarovalne premije, stroški v zvezi z izobraževanjem in izpopolnjevanjem zaposlenih, stroški zdravstvenih in laboratorijskih storitev drugih izvajalcev, stroški za opravljeno dežurstvo zunanjih sodelavcev, stroški podjemnih pogodb z dajatvami, stroški čiščenja, pranja, plačilnega prometa in drugih storitev.

V strukturi odhodkov, stroški storitev dosegajo v letu 2015 16,99 % delež.

STROŠKI STORITEV		Delež
Stroški telefona, elektronske pošte in pošte	23.255	5,48
Komunalne storitve, cestnine in prevozne storitve	8.897	2,10
Storitve tekočega vzdrževanja-opreme, računalniških programov, avtomobilov in stavb	68.594	16,17
Investicijsko in tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	30.739	7,25
Zavarovalne premije	7.729	1,83
Stroški reprezentance	2.732	0,64
Stroški kotizacij za strokovna izobraževanja, specializacije	16.675	3,93
Stroški v zvezi z izobraž. in služ.pot. (dnevnice, potni stroški, nočnine)	5.863	1,38
Stroški podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev (izplačila, dajatve)	32.846	7,74
Plačila za delo preko študentskega servisa	2.288	0,54
Zdravstvene in laboratorijske storitve	115.842	27,31
Stroški čiščenja	72.341	17,05
Stroški drugih storitev (pranje, plač.promet,,reg.vozil, sejnine...)	36.391	8,58
<b>Stroški storitev</b>	<b>424.192</b>	<b>100,00</b>

## PREGLED STROŠKOV IZOBRAŽEVANJA ZA LETO 2015 PO TARIFNIH SKUPINAH

TARIFNI RAZREDI (TR)	VRSTA IZOBRAŽEVANJA	ŠT. UDELEŽ.	ODSOTNOST V URAH	STROŠEK V EURIH
<b>VIII</b> Zdravniki in zobozdravniki (spec. in ostali zdrav. del. spec.)	Konferanca, simpozij, kongres, tečaj, delavnica, seminar, strokovno srečanje, varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, poklicna etika, drugo.	15	598	11.225
<b>VII/2 in VII/1</b> (zdrav. nega in ostali zdrav. delavci in sodelavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, arhiviranje, drugo.	12	410	5.332
<b>VII/2 in VII/1</b> (nezdravstveni delavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, letni razgovori, ocenjevanje zaposlenih, učne delavnice, urejanje poslovnega in dokumentarnega gradiva, drugo.	Direktorica  Pomočnica direktorice	je šteta pod zdravnike  je šteta pod diplomirane medicinske sestre	
<b>VI</b> (nezdravstveni delavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, urejanje poslovnega in dokumentarnega gradiva, drugo.	1	62	849
<b>V</b> (zdravstvena nega in ostali zdrav. delavci in sodelavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, zakonodaja v zdravstvu, poklicna etika, temeljni postopki oživljjanja, drugo.	25	226	4.788
<b>V</b> (nezdrav. delavci )	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, urejanje poslovnega in dokumentarnega gradiva, drugo.	3	28	344
<b>SKUPAJ</b>		56	1.324	22.538

### 3.1.1.13 Stroški amortizacije

Stroški obračunane amortizacije so v letu 2015 znašali 149.808 €, kar je v primerjavi z letom 2014 več za 26% in enako kot je bilo načrtovano. ZD Šentjur je obračunal amortizacijo nad višino priznane amortizacije v ceni storitev v višini 42.896 €. Med stroške amortizacije je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja z dobo koristnosti, ki je daljša od enega leta in katerega posamična vrednost ne presega 500 EUR. V skladu z Zakonom o računovodstvu se omenjeni drobni inventar odpis v celoti ob nabavi. Amortizacija je za leto 2015 obračunana v skladu z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V strukturi odhodkov predstavlja amortizacija 6 %. Amortizacija je v letu 2015 višja zaradi dokončanja novih prostorov in opreme le-teh.

Obračunana amortizacija po vrstah	Znesek amortizacije 2015
Amortizacija gradbenih objektov	47.440,48
Amortizacija licenc za računalniške programe	621,27
Amortizacija opreme	59.131,64
Amortizacija opreme do 500 €-100% odpis	42.614,53
<b>SKUPAJ OBRAČUNANA AMORTIZACIJA</b>	<b>149.807,92</b>
<b>AMORTIZACIJA PRIZANANA V CENAH STORITEV</b>	<b>106.912,00</b>

### **3.1.1.14 Stroški dela**

Stroški dela so v letu 2015 znašali skupaj 1.629.947 €, kar je v primerjavi z letom 2014 za 7 % več. V primerjavi z načrtovanimi so stroški dela v letu 2015 bili nižji za 4 %.

V strukturi celotnih odhodkov, stroški dela v letu 2015 predstavljajo 65,29 %. Stroški dela vključujejo plače in nadomestila zaposlenih, dodatke na plače, prispevke na izplačane plače, regres za letni dopust in druge stroške dela kot so stroški prevoza na delo in iz dela, stroške prehrane, odpravnine, jubilejne nagrade ter stroške za premije pokojninskega zavarovanja.

Skupne stroške dela sestavljajo naslednje postavke; plače in nadomestila 1.321.934 €, prispevki za socialno varnost in davki od plač 213.408 € in drugi stroški dela 94.605 €. Povprečna mesečna bruto izplačana plača na delavca vključno z opravljenimi nadurami v NMP službi je v letu 2015 znašala 2.038,12 € in je bila višja od povprečne plače v letu 2014 za 0,33%. Od 1.12.2015 je masa plač višja zaradi izplačila napredovanj, ki so jih zaposleni pridobili s 1.4.2015, izplačilo pa je bilo na podlagi ŽUJF preloženo v leto 2016 (prvo izplačilo za mesec december 2015 v januarju 2016, zato na maso plač v letu ni bistveno vplivalo).

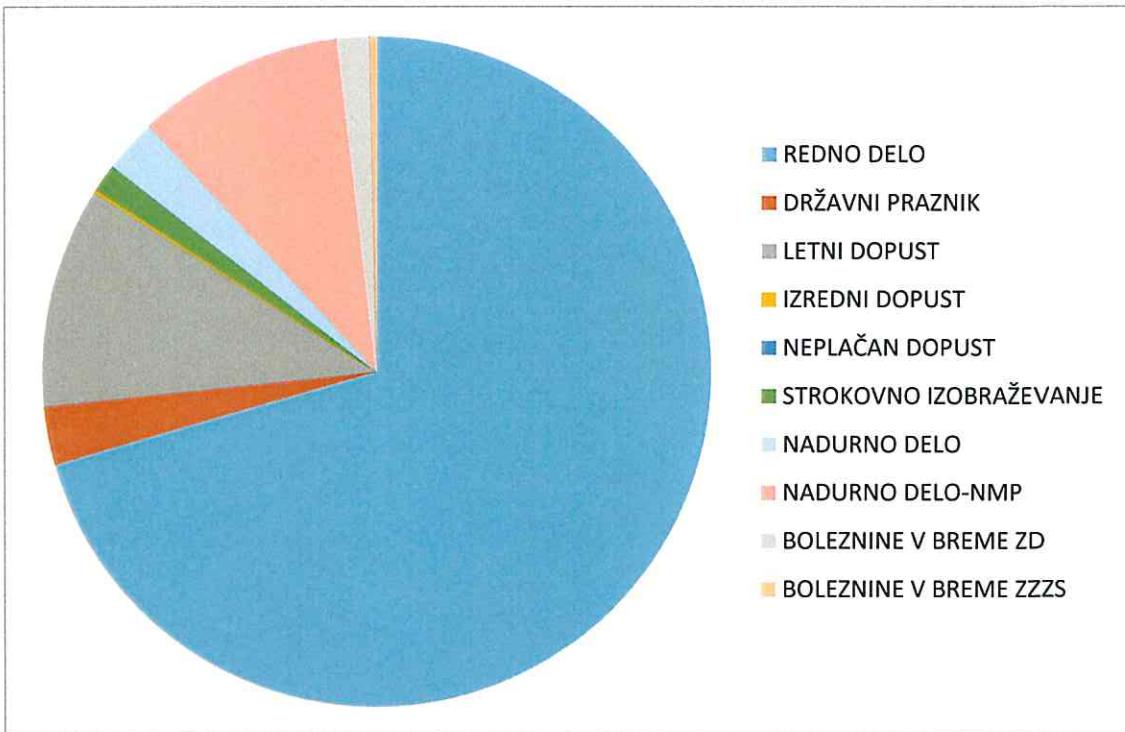
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2015 je znašalo 54,05 delavcev z upoštevanjem opravljenih nadur za neprekinjeno medicinsko pomoč (NMP), ki jo opravljajo zdravniki in medicinske sestre: Število zaposlenih na podlagi delovnih ur se je v letu 2015 zvišalo za 4 zaposlene oz. za 8 % zaradi razširitve dejavnosti.

Povprečna mesečna bruto izplačana plača na delavca vključno z opravljenimi nadurami v NMP službi je v letu 2015 znašala 2.038,12 € in je bila višja od povprečne plače v letu 2014 za 0,33%. V preteklem letu je bilo izplačano 19.059,08 € regresa 58 zaposlenim, povprečno 328,60 € bruto.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so bila izplačana za 3.099 delovnih ur, v breme ZZZS pa 1.348 ur. Boleznine v breme ZD in ZZZS predstavljajo 3,89 % obračunanih ur. Podrobni pregled v tabeli.

**POROČILO O IZKORISTKU DELOVNEGA ČASA V LETU 2015 S PRIMERJAVO LETA 2014**

Zap.št.	OBLIKA	URE 2014	STRUKTURA	URE 2015	STRUKTURA	INDEKS
						2015/2014
1	REDNO DELO	73.937	70,55	80.094	70,12	108,33
2	DRŽAVNI PRAZNIK	2.969	2,83	2.114	1,85	71,20
3	LETNI DOPUST	11.187	10,67	12.029	10,53	107,53
4	IZREDNI DOPUST	130	0,12	66	0,06	50,77
5	NEPLAČAN DOPUST			103	0,09	
6	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE	1.456	1,39	1.595	1,40	109,55
7	NADURNO DELO	2.679	2,56	2.915	2,55	108,81
8	NADURNO DELO-NMP	10.480	10,00	10.860	9,51	103,63
9	BOLEZNINE V BREME ZD	1.600	1,53	3.099	2,71	193,69
10	BOLEZNINE V BREME ZZZS	369	0,35	1.348	1,18	365,31
	SKUPAJ	104.807	100,00	114.223	100,00	108,98



V letu 2015 je bila izplačana akontacija za delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini kot je bila načrtovana v finančnem načrtu 2015 ter delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, ki je prikazana v nadaljevanju.

### **ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU za leto 2015**

Zap. št.		V EVRIH ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	9.004
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	8.092
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1+2)	17.096
4	<b>Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	8.548
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in sredstev na trgu (4-2)	456

### **3.1.1.15 Finančni odhodki in drugi odhodki**

Finančnih odhodkov v letu 2015 ZD ni imel.

Drugi odhodki v višini 865,02 € so nastali zaradi plačila kazni po opravljenem nadzoru v zobni ambulanti Šentjur in Planina s strani ZZZS.

### **3.1.1.16 Drugi stroški**

Drugi stroški v letu 2015 znašajo 16.029,29 €, kar je 45,75 % več kot v letu 2014. Postavka vključuje prispevek za invalide v sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, članarine združenjem in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Zaradi povečanja števila zaposlenih, se je zvišal prispevek za manjkajoče invalide, prav tako je višji prispevek za stavbno zemljišče za ZD Šentjur, ker je vrednost zgradbe višja zaradi nakupa in obnove novih prostorov.

### **3.1.1.17 Presežek prihodkov nad odhodki**

Za poslovno leto 2015 ZD izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 240.089 €.

ZD lahko ustvarjeni presežek nameni le za nemoteno poslovanje zavoda v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom. Tako ga lahko prenese v prihodnje leto in ga uporabi za pokrivanje določenih stroškov (materialnih stroškov, za investicijsko vzdrževanje, za investicije, po ustanoviteljevem soglasju pa tudi za izplačilo plač zaposlenim, ipd.) tekočega leta ali pa v naslednjih obračunskih obdobjih, lahko pa ostane nerazporejen in se njegova uporaba opredeli v naslednjih letih. Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2015 ostane nerazporejen.

### **Davek od dohodkov pravnih oseb**

ZD nima obveznosti za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb, ker je davčno osnovo znižal na podlagi predpisanih dovoljenih olajšav do ugotovljene davčne osnove.

## **3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti**

V skladu s predpisi ZD ločeno spremlja poslovanje in izid iz poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V letu 2015 je bilo pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost upoštevano navodilo Ministrstva za zdravje št. 012-11/2011-20 z dne 15.12.2010. Navodilo vsebuje preglednico z naborom prihodkov iz opravljanja zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti za zdravstvene zavode, razmejene na javno službo in tržno dejavnost.

**Prihodke javne službe** sestavlja:

- Prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora 2015 in Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2015
- prihodki od opravljenih nezdravstvenih storitev iz naslova kritja stroškov dela pripravnikov in specializantov

- prihodki od obresti od finančnih sredstev pri bankah in na enotnem zakladniškem računu
- drugi prevrednotovalni prihodki
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe za nezavarovane osebe–socialno ogroženi
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za prostovoljne zdravstvene zavarovalnice (Vzajemna, Adriatic, Triglav) in fizične osebe brez PZZ.
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za tujce po konvencijah
- prihodki od opravljenih mrliških ogledov

**Prihodke tržne dejavnosti sestavlja:**

- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge javne zavode ali koncesionarje izven pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za 2015, ko so storitve del celovite storitve; laboratorijske storitve, storitve sterilizacije, zobotehnične storitve, ipd.
- prihodki od sofinanciranja višjega standarda storitev od obsega obveznega zavarovanja
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe, tujce - samoplačniki
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge plačnike
- prihodki od zdravstvenih storitev, ki ne izhajajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, razna cepljenja
- prihodki od izdaje raznih potrdil
- prihodki od povračil obratovalnih stroškov in drugih stroškov za uporabo nepremičnin in opreme
- prihodki od provizij komercialnih zdravstvenih zavarovalnic

Kot sodilo za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali delež prihodkov, ki smo jih dosegli z opravljanjem javne službe v celotnih prihodkih zavoda. Z uporabo navodila Ministrstva za zdravje za delitev prihodkov je ZD v letu 2015 ustvaril 2.675.515 € prihodka iz naslova opravljanja javne službe in 61.042 € prihodkov iz naslova tržne dejavnosti, kar v celotnih prihodkih v deležu znaša :

Javna služba	97,77 %
Tržna dejavnost	2,23 %.

Iz tabelaričnega prikaza prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razvidna vrsta posameznih prihodkov in odhodkov. Iz opravljanja javne službe je ZD v letu 2015 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 231.085 €, iz tržne dejavnosti pa presežek prihodkov nad odhodki v višini 9.004 €.

V letu 2015 se je delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih zvišal za 17%. V finančnem načrtu je bilo načrtovano 52.500 € prihodkov iz tržne dejavnosti, realizacija je bila 16 % višja.

**PREGLED PRIHODKOV IZ TRŽNE DEJAVNOSTI PO KONTIH ZA LETO 2015**

KONTO	NAZIV	ZNESEK
760100	Prih. od laboratorijskih storitev	4.878,86
760103	Prih. od zozdravstvenih storitev	2.861,90
760105	Prih. od drugih zdr. storitev	63,00
760140	Prih.-nezavarovane osebe-pl. Fiz.os.	1.238,31
760150	Nadstandard-fiz. osebe	
760151	Samoplačniki	390,00
760152	Prih. od zozdr.-nadstandard	19.210,00
760163	Prih.-laser	38,40
760170	Prih.-cepljenje gripa	1.891,00
760171	Prih.-cepljenje-hepatitis	24,00
760172	Prih.-cepljenje-klopn men.	4.613,50
760173	Prih.-cepljenje HPV	120,00
760174	Prih.-cepljenje-rotavirus	835,00
760175	Prih.-cepljenje-pnevnotok	1.560,00
760176	Prih.-od drugih cepljenj	120,00
760330	Prih.-potrdila	5.130,65
760331	Prih. od fotokopiranja	1.043,17
760351	Prih. od obratovalnih str.	12.234,03
760362	Provizije zavarovalnic	2.089,77
760365	Prih. od nezdravstvenih storitev	2.700,78
763100	Drugi prihodki iz tržne dej.	
	<b>SKUPAJ</b>	<b>61.042,37</b>

Prihodki in dohodki po vrstah dejavnosti za leto 2015 so razvidni iz naslednje tabele:

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI ZA LETO 2015**

v EUR				
Z.št.	Vrsta prihodka in odhodka	Prihodki in odhodki za javno službo	Prihodki in odhodki za trg	SKUPAJ
<b>A</b>	<b>PRIHODKI</b>			
1.	Prihodki od prodaje storitev	2.639.263	61.042	2.700.305
2	Finančni prihodki	859		859
4	Drugi in prevrednotovalni prihodki	35.393		35.393
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.484.119</b>	<b>61.042</b>	<b>2.736.557</b>
<b>B</b>	<b>ODHODKI</b>			
I.	Stroški materiala in storitev	670.588	19.359	689.944
1.	Stroški materiala	259.829	5.926	265.755
2.	Stroški storitev	410.759	13.433	424.192
II.	Stroški dela	1.599.854	30.093	1.629.947

1.	Plače in nadomestila	1.297.052	24.882	1.321.934
2.	Prispevki za socialno varnost in davki od plač	209.402	4.006	213.408
3.	Drugi stroški dela- odpravnine, prehrana, prevoz, premije, zam. obr.	93.400	1.205	94.605
<b>III.</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>147.222</b>	<b>2.586</b>	<b>149.808</b>
<b>IV.</b>	<b>Drugi stroški</b>	<b>16.029</b>		<b>16.029</b>
<b>V.</b>	<b>Finančni odhodki</b>	<b>865</b>		<b>865</b>
<b>VI.</b>	<b>Prevrednotovalni odhodki</b>	<b>9.872</b>		<b>9.872</b>
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.444.430</b>	<b>52.038</b>	<b>2.496.468</b>
<b>C</b>	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>231.085</b>	<b>9.004</b>	<b>240.089</b>

### 3.1.3 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Zaradi spremljanja javno – finančnih prihodkov in odhodkov je ZD kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta dolžan ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, da upošteva računovodska načelo denarnega toka – plačano realizacijo. Takšno evidenčno izkazovanje podatkov je namenjeno sestavljanju bilanc javno – finančnih prihodkov oz. prejemkov in odhodkov oz. izdatkov na ravni države. Tako so v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazani prihodki in odhodki na osnovi enotnega kontnega načrta, ki velja za neposredne uporabnike proračuna. To pomeni, da so v tem izkazu prikazani vsi prejemki in izdatki, ki so bili vplačani in izplačani v letu 2015. Izrazna moč izkaza pa je v tem, da izkazuje poslovne dogodke, pri katerih je nastal denarni tok. Tako ta izkaz vsebuje tudi plačila za nakup osnovnih sredstev. Prihodki in odhodki, izkazani v tem izkazu, niso neposredno primerljivi z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, saj veljajo pri priznavanju prihodkov in odhodkov različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka), pa tudi pravila o vrstah in členitvi prihodkov in odhodkov so različna.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

1. prihodki za izvajanje javne službe
2. prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu
3. odhodki za izvajanje javne službe
4. odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

**Prihodki javne službe** so prihodki iz sredstev javnih financ, ki jih po strukturi sestavljajo v največjem deležu prihodki od ZZZS za obvezno zavarovanje in prihodki od zdravstvenih zavarovalnic za prostovoljno zdravstveno zavarovanje, finančni prihodki, prihodki od prodaje osnovnih sredstev, prejete donacije za tekoče obveznosti.

**Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu** so prihodki od stroškov po najemnih pogodbah, prihodki od opravljenih laboratorijskih storitev in drugih zdravstvenih storitev in drugi prihodki, ki ne izhajajo iz javne službe.

**Odhodki** so v izkazu po načelu denarnega toka razdeljeni na odhodke za javne službe in odhodke in odhodke iz naslova prodaje na trgu po ključu delitve prihodkov na javno službo in trg.

Po načelu denarnega toka je ZD v letu 2015 ustvaril 2.765.507 € prihodkov , kar je 8,53 % več kot v letu 2014 in 2,38 % več od načrtovanih v finančnem načrtu 2015. Iz naslova izvajanja javne službe je bilo v letu 2015 realiziranih 2.700.681 € prihodkov, od prodaje blaga in storitev na trgu pa 64.826 €. Prihodek iz javne službe plačan v letu 2015 je za 8,39 % višji kot v letu 2014 in 2,02 % večji od načrtovanega. Prihodki po denarnem toku so višji od preteklega leta, ker je ZZZS poravnal vse tri akontacije za december 2015 v letu 2015, za leto 2014 pa je ZD po obračunu pridobil 57.448 € , ki so bili nakazani v mesecu marcu 2015.

Skupni odhodki po načelu denarnega toka znašajo 2.692.553 €, kar je za 15,55 % več kot v letu 2014 in 4,46 % manj od načrtovanih v letu 2015. Na osnovi zgoraj omenjenega načela delitve je bilo v letu 2015 za 2.637.530 € odhodkov iz javne službe in 55.023 € odhodkov iz tržne dejavnosti. Med odhodke za izvajanje javne službe pa spadajo tudi investicijski odhodki, to so odhodki za nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki se ne delijo na tržno dejavnost po ključu. Investicijski odhodki v letu 2015 so znašali 351.142 €. Pod to postavko je vključeno plačilo za opravljena obnovitvena dela v novi stavbi in plačila za nabavo opreme.

### **Investicijski odhodki**

V finančnem načrtu 2015 je bila načrtovana rekonstrukcija prostorov, ki je bila končana meseca maja 2015. Investicija je bila plačana v pogodbenem roku v višini 200.457 €.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2015 znaša presežek prihodkov nad odhodki 72.954 €, kar je v primerjavi z letom 2014 66,51% manj, planiran pa je bil negativen izid v višini 117.095 €. Ker je bila določena oprema nabavljena novembra ali decembra 2015, zaradi rokov plačil še ni bila plačana v letu 2015, zato je izid po denarnem toku pozitiven.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razvidni iz naslednje tabele:

Z.št.	Vrsta prihodka in odhodka	Realizac. 2014	Realizac. 2015	Indeks 2015/2014
<b>A</b>	<b>PRIHODKI</b>			
<b>I.</b>	<b>Prihodki za izvajanje javne službe</b>	<b>2.491.608</b>	2.700.507	108,38
1.	<b>Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>2.076.479</b>	2.214.109	106,62
a	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	8.845	10.949	123,78
b	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	5.120	4.595	89,74
c	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zav.	2.062.514	2.198.565	106,59
<b>2.</b>	<b>Drugi prihodki iz izvajanja javne službe</b>	<b>415.129</b>	486.572	117,20
a	Prihodki od prodaje storitev (prostov.zdrav.zav.)	282.103	310.760	110,15
b	Prejete obresti	2.389	890	37,25
c	Drugi prihodki iz izvajanja javne službe	128.691	166.895	129,68
d	Prejete donacije	1.946	684	35,14
e	Kapitalski prihodki		7.343	
<b>II.</b>	<b>Prihodki od prodaje bl. in storitev na trgu</b>	<b>56.395</b>	64.826	114,94
a	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	56.395	64.826	114,94
b	Prihodki od najemnin			
c	Drugi tekoči prihodki			
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.548.003</b>	2.765.507	108,53
<b>B</b>	<b>ODHODKI</b>			
<b>I.</b>	<b>Odhodki za izvajanje javne službe</b>	<b>2.277.420</b>	2.637.530	115,81
a	Plače in izdatki zaposlenim	1.326.405	1.381.678	104,16
b	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	213.566	212.589	99,54
c	Izdatki za blago in storitve	701.292	692.121	98,69
d	Investicijski odhodki	36.157	351.142	971,15
<b>II.</b>	<b>Odhodki iz naslova prodaje na trgu</b>	<b>52.757</b>	55.023	104,29
a	Plače in izdatki zaposlenim	21.495	33.251	154,69
b	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.461	5.116	147,81
c	Izdatki za blago in storitve	27.801	16.656	59,91
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.330.177</b>	2.692.553	115,55
<b>C</b>	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	217.826	72.954	33,49

## 3.2 BILANCA STANJA

### 3.2.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2015 in stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

#### BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2015

Z.št.	NAZIV	Leto 2014	Leto 2015	V EUR Indeks 2015/2014
A	<b>SREDSTVA</b>			
	<b>SKUPAJ SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	1.161.309	1.337.044	115,13
I.	Neopredmetena sredstva- licence za rač.program	2.178	3.488	160,14
	Popravek vrednosti neopred. sredstev	. 399	1.020	255,63
II.	Nepremičnine in zemljišča	. 1.539.301	1.729.771	112,37
	Popravek vrednosti nepremičnin	. 539.170	586.610	108,79
III.	Oprema in drobni inventar	1.052.924	1.113.025	105,70
	Popravek vrednosti opreme in drob. inventarja	893.525	921.610	103,14
		.		
	<b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	. 1.036.351	1.084.921	104,68
III.	Denarna sredstva in depozit	. 893.118	968.891	108,48
IV.	Kratkoročne terjatve do kupcev	. 46.278	28.849	62,33
V.	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	86.983	74.902	86,11
VI.	Druge terjatve –obresti, refundacije,akt.čas.razm.	. 9.972	12.279	123,13
	<b>SKUPAJ AKTIVA</b>	<b>2.197.660</b>	<b>2.421.965</b>	<b>110,20</b>
B	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			
I.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in PU	. 93.552	79.468	84,94
	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	. 131.332	131.898	100,43
	Druge kratkoročne obveznosti in PČR	28.233	23.418	82,94
	Dolgoročne pasivne čas.razmejitve-donacija	.	1.574	
II.	Obveznosti za opredmetena osnovna sredstva	1.284.403	1.508.040	117,41
III.	Presežek prihodkov nad odhodki	660.140	677.567	102,63
	<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>2.197.660</b>	<b>2.421.965</b>	<b>110,20</b>

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitiv se je v letu 2015 povečala za 335.388 €, sedanja vrednost znaša 1.337.044 € in je višja od sedanje vrednosti v letu 2014 za 15,13 %.

#### 3.2.1.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2015

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev (licence za rač.programe) se je v letu 2015 zvišala za 1.310 € in znaša 3.488 €, odpisana vrednost znaša 1.020 €, sedanja vrednost znaša 2.468 €.

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2015 povečala za 190.470 € (znesek 32.191 € je že bil v otvoritvi kot nepremičnine v pridobivanju) in znaša 1.729.771 €, odpisana vrednost nepremičnin znaša 586.610 €, sedanja vrednost znaša 1.106.070 €.

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2015 povečala za 143.608 € in znaša 1.113.005 €, odpisana vrednost 921.610 €, sedanja vrednost znaša 191.415 €.

### **NAKUP NEPREMIČNIN, OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA MED OSNOVNIMI SREDSTVI V LETU 2015**

Zap. št.	NABAVNA VREDNOST OS	NAZIV OSNOVNEGA SREDSTVA	NAHAJALIŠČE
1	164,70	TISKALNIK EPSON L300 ITS	AMB.DR. ZUPANC
2	164,70	TISKALNIK EPSON L300 ITS	AMB.DR. TASIČ
3	658,80	PROGRAM LABORATORIJSKI	LABORATORIJ
4	158,23	BRIZGA ZA IZPIRANJE	AMB.DR. TASIČ
5	96,38	TISKALNIK CANON PIXMA IP7250	NUŠA REBERNAK
6	651,48	PROGRAM KIS-KADROVSKI	RAČUNOVODSTVO
7	420,00	POLIMERIZACIJSKA LUČKA	ZOBOZDR.ŠENTJUR
8	386,50	MIZA TERAP. Z DRŽ. ZA PAP.	REF.AMB.MOČNIK
9	386,50	MIZA TERAP. Z DRŽ. ZA PAP.	AMB.DR. KRUMAPK
10	386,49	MIZA TERAP. Z DRŽ. ZA PAP.	AMB.DR. KRUMAPK (SESTRA)
11	153,72	ČITALNIK KARTIC GCR5500	REF.AMB.
12	1.207,43	MIZA SEJNA ELIPSA 350X180	SEJNA SOBA
13	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
14	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
15	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
16	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
17	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
18	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
19	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
20	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
21	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
22	208,41	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
23	208,45	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
24	208,45	STOL KONFERENČNI USNJE	SEJNA SOBA
25	291,09	KLOP BUKEV 220-38-45	KNJIŽNICA

26	291,10	KLOP BUKEV 220-38-45	KNJIŽNICA
27	259,77	OMARA GARDEROBNA BUKEV	AMB.DR. KRUMPAK
28	259,77	OMARA S POLICAMI BUKEV	AMB.DR. KRUMPAK
29	394,23	OMARA STEKLO	AMB.DR. KRUMPAK
30	193,20	OMARICA NIZKA	AMB.DR. KRUMPAK
31	261,08	MIZA PISALNA Z NOGO	AMB.DR. KRUMPAK
32	262,38	MIZA PISALNA S KOV.HRBTOOM	AMB.DR. KRUMPAK
33	196,56	PREDALNIK NA KOLESIH	AMB.DR. KRUMPAK
34	193,20	OMARICA NIZKA	AMB.DR. KRUMPAK
35	196,55	PREDALNIK NA KOLESIH	AMB.DR. KRUMPAK
36	1.676,36	DELOVNI SET PREVIJALNICA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
37	234,16	KORITO S SIFONOM	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
38	479,90	HLADILNIK RIU 6091AW	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
39	260,36	OMARA KARTOTEČNA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
40	260,36	OMARA KARTOTEČNA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
41	260,36	OMARA KARTOTEČNA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
42	260,36	OMARA KARTOTEČNA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
43	260,36	OMARA KARTOTEČNA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
44	213,10	OMARA S POLICAMI SIVA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
45	156,27	OMARA S POLICAMI SIVA	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
46	233,42	PREDALNIK FIKSNI S PLOŠČO	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
47	351,75	MIZA PISALNA Z NOGO	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
48	159,32	PREDALNIK NA KOLESIH	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
49	297,63	REGAL STENSKI S POLICO IN OBL.	AMB.DR. KRUMPAK (SESTRA)
50	174,46	MIZA KLUBSKA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
51	84,18	STOL FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
52	286,70	TROSED FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
53	286,70	TROSED FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
54	286,70	TROSED FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
55	286,70	TROSED FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
56	363,56	ŠTIRISED FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
57	363,56	ŠTIRISED FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)

58	84,18	STOL FLOU RENNA	AMB. KRUMPAK (ČAKALNICA)
59	214,08	OMARA S POLICAMI SIVA	REF.AMB.
60	264,03	OMARA STEKLO SIVA	REF.AMB.
61	399,62	MIZA Z ZAKLJUČKOM	REF.AMB.
62	221,22	PREDALNIK FIKSNI S PLOŠČO	REF.AMB.
63	159,85	PREDALNIK NA KOLESIH	REF.AMB.
64	282,34	REGAL STENSKI BUKEV	REF.AMB.
65	195,92	STOL DAKTILO LANDA	REF.AMB.
66	89,52	STOLFLOU RENNA	REF.AMB.
67	1.024,96	RAČUNALNIK HP 800ED S OFF.	REF.AMB.
68	240,23	MONITOR FUJITSU "23" LEDP23	REF.AMB.
69	154,53	TISKALNIK EPSON L300 ITS	REF.AMB.
70	549,00	MERILNIK KRVNEGA TLAKA Z MANŠET	REF.AMB.
71	700,89	ANALIZATOR QUIKREAD GO	SPLOŠNA PLANINA
72	700,89	ANALIZATOR QUIKREAD GO	DEŽURNA AMBULANTA
73	28.890,00	AVTO DEŽURNI MITSUBISHI OUTL. 2,2	DEŽURNA AMBULANTA
74	506,30	TEHNIKA ZA DOJEN.RADWAG S TORBO	PATRONAŽA
75	2.816,06	TISKALNIK IN SKENER KYOCERA	RAČUNOVODSTVO
76	313,79	OMARA S STEKLOM IN POL.	SEJNA SOBA
77	313,80	OMARA S STEKLOM IN POL.	SEJNA SOBA
78	362,46	OMARA S POLICAMI	SEJNA SOBA
79	362,47	OMARA S POLICAMI	SEJNA SOBA
80	424,56	ŠTIRISED LES	HODNIK 1.NADSTROPJE
81	424,56	ŠTIRISED LES	HODNIK 1.NADSTROPJE
82	329,40	TROSED LES	HODNIK 1.NADSTROPJE
83	329,40	TROSED LES	HODNIK 1.NADSTROPJE
84	329,40	TROSED LES	HODNIK 1.NADSTROPJE
85	329,40	TROSED LES	HODNIK 1.NADSTROPJE
86	424,56	ŠTIRISED LES	HODNIK 2.NADSTROPJE
87	424,56	ŠTIRISED LES	HODNIK 2.NADSTROPJE
88	329,40	TROSED LES	HODNIK 2.NADSTROPJE
89	329,40	TROSED LES	HODNIK 2.NADSTROPJE
90	329,40	TROSED LES	HODNIK 2.NADSTROPJE

91	636,84	TEHNICA Z VIŠINOMETROM	REF.AMB.
92	531,62	OKSIMETER PULZNI	REF.AMB.
93	531,62	OKSIMETER PULZNI	PATRONAŽA ŠENTJUR
94	531,61	OKSIMETER PULZNI	PATRONAŽA ŠENTJUR
95	531,61	OKSIMETER PULZNI	REF.AMB.
96	208,62	TORBA ZA DEŽURNI AVTO	DEŽURNA AMBULANTA
97	977,22	PEDOSKOP LUX	PEDIATER-BOHORČ
98	505,08	LUČ STOJEČA NA KOLESIH RIMSA	AMB.DR. TASIĆ
99	505,08	LUČ STOJEČA NA KOLESIH RIMSA	AMB. DR. PODGORŠEK
100	138,99	APARAT NOKIA LUMIA	GLAVNA SESTRA
101	1.112,64	KLIMA NAPRAVA PANASONIC 3KW	ČAK. AMB. DR. TASIĆ
102	1.112,64	KLIMA NAPRAVA PANASONIC 3KW	LABORATORIJ-ČAKAL.
103	1.211,46	KLIMA NAPRAVA PANASONIC 5KW	AVLA
104	100,04	STENA OBEŠALNA	AMB. DR. PODGORŠEK
105	275,72	OMARICA 120-124	AMB. DR. PODGORŠEK
106	62,35	OBEŠALNIK Z DEŽNIKARJEM	AMB. DR. PODGORŠEK
107	62,35	OBEŠALNIK Z DEŽNIKARJEM	ČAK. AMB. DR. PODG.
108	62,35	OBEŠALNIK Z DEŽNIKARJEM	ČAK. AMB. DR. PODG.
109	62,35	OBEŠALNIK Z DEŽNIKARJEM	ČAK.AMB.DR. KRUMPAK
110	62,35	OBEŠALNIK Z DEŽNIKARJEM	ČAK.AMB.DR. KRUMPAK
111	153,72	ČITALNIK KARTIC GCR5500	ZD ŠENTJUR
112	153,72	ČITALNIK KARTIC GCR5500	ZD ŠENTJUR
	222.661,00	ZGRADBA NOVI DEL-AKTIV.	ZGRADBA NOVI DEL
113	1.072,08	RAČUNALNIK FUJITSU ESPRIMO E920 Z OFFICE	RAČUNOVODSTVO
114	1.072,08	RAČUNALNIK FUJITSU ESPRIMO E920 Z OFFICE	RAČUNOVODSTVO
115	1.072,08	RAČUNALNIK FUJITSU ESPRIMO E920 Z OFFICE	AMB.DR. TASIĆ
116	1.072,08	RAČUNALNIK FUJITSU ESPRIMO E920 Z OFFICE	PISARNA GLAVNE SESTRE
117	1.072,06	RAČUNALNIK FUJITSU ESPRIMO E920 Z OFFICE	AMB.DR.TASIĆ
118	173,85	MONITOR FUJITSU 22 LED	RAČUNOVODSTVO
119	173,85	MONITOR FUJITSU 22 LED	DEŽURNA AMBULANTA
120	173,85	MONITOR FUJITSU 22 LED	ZD ŠENTJUR
121	173,85	MONITOR FUJITSU 22 LED	ZD ŠENTJUR
122	173,85	MONITOR FUJITSU 22 LED	ZD ŠENTJUR
123	505,08	REGAL KOVINSKI	ARHIV-NOV
124	227,29	REGAL KOVINSKI	ARHIV-NOV
125	238,89	OMARA ARHIVSKA	ARHIV-NOV

126	238,90	OMARA ARHIVSKA	ARHIV-NOV
127	238,90	OMARA ARHIVSKA	ARHIV-NOV
128	304,45	OMARA ARHIVSKA Z DRZNIMI VRATI	ARHIV-NOV
129	32.530,64	STOL ZOBOZDRAVNIŠKI-ORDINACIJA SINIUS	ZOBNA PLANINA
130	531,61	PULZNI OKSIMETER IN SENZORJEM ZA ODR.	AMB.PODGORŠEK
131	240,25	MOBILNI TELEFON SAMSUNG GALAXY	AMB.TASIĆ ILIĆ
132	465,67	OMARA KARTOTEČNA	AMB.TASIĆ ILIĆ
133	465,68	OMARA KARTOTEČNA	AMB.ŠILJEG
134	382,84	MIZA PISALNA	RAČUNOVODSTVO
135	333,79	PREDALNIK	RAČUNOVODSTVO
136	333,79	PREDALNIK	RAČUNOVODSTVO
137	333,79	PREDALNIK	RAČUNOVODSTVO
138	409,92	OMARA PISARNIŠKA	RAČUNOVODSTVO
139	409,92	OMARA PISARNIŠKA	RAČUNOVODSTVO
140	533,14	OMARA S STEKLOM	RAČUNOVODSTVO
141	245,53	OMARA NIZKA	RAČUNOVODSTVO
142	125,66	STENA OBEŠALNA	RAČUNOVODSTVO
143	158,23	BRIZGA ZA IZPIRANJE IZ NERJ.JEKLA	AMB.ZUPANC
144	99,90	HLADILNIK KRB 2051 AW	ZOBOZDRAVSTVO ŠENTJUR
145	861,31	RAČUNALNIK Z WINS.IN OFF.	DSO ŠENTJUR
146	861,30	RAČUNALNIK Z WINS.IN OFF.	REF. PLANINA
147	235,27	MONITOR FUJITSU "23"	DSO ŠENTJUR
148	235,27	MONITOR FUJITSU "23"	REF. PLANINA
149	158,78	TISKALNIK EPSON L310 ITS	REF. PLANINA
150	382,83	OMARA GARDEROBNA 217/60/55	GARDEROBA ŠENTJUR
151	382,83	OMARA GARDEROBNA 217/60/55	GARDEROBA ŠENTJUR
152	382,85	OMARA GARDEROBNA 217/60/55	GARDEROBA ŠENTJUR
153	333,00	STOL DAKTILO DYNAMIC	AMB.PODGORŠEK
154	178,21	STOL DAKTILO SCUDO	AMB.PODGORŠEK
155	228,60	STOL DAKTILO MANAGER	AMB.PODGORŠEK
156	292,80	STOL DAKTILO DYNAMIC	AMB.ŠILJEG
157	164,70	STOL DAKTILO BETA MULTI	AMB.PLANINA
158	126,88	KALKULATOR OLYMPIA	RAČUNOVODSTVO
159	215,39	OMARA S POLICAMI	REF.PLANINA
160	384,05	MIZA Z NOGO IN HRBTOM	REF.PLANINA
161	236,93	PREDALNIK 43-60	REF.PLANINA
162	193,85	PREDALNIK NA KOLESIH	REF.PLANINA
163	353,50	REGAL Z IZVLEČNO POLICO	REF.PLANINA
164	184,22	STOL MULTI SYN LANDA	REF.PLANINA
165	84,18	STOL KONFERENČNI USNJE	REF.PLANINA
166	84,00	GSM SMSUNG GALAXY	AMB.ZUPANC
167	549,00	MERILNIK KRVNEGA TLAKA	REFERENČNA PLANINA

168	549,00	MERILNIK KRVNEGA TLAKA	REFERENČNA I. NADS.
169	188,28	ČITALEC S KABLOM	AMBULANTA DR. TASIČ
170	18,07	ČITALEC PAMETNI GEMALTO	GUČEK
171	18,07	ČITALEC PAMETNI GEMALTO	ČERNOŠA
172	18,07	ČITALEC PAMETNI GEMALTO	MOČNIK
173	630,70	RAČUNALNIK ESPRIMO	AMB. SPEC.-REF.
174	168,06	MONITOR FUJITSU 22 LED	AMB. SPEC.-REF.
175	158,78	TISKALNIK EPSON L310 ITS	AMB. SPEC.-REF.
176	359,99	KOLO SOBNO CT 950HX	ZDRAVSTVENA VZGOJA
177	1.573,87	MERILNIK GLEŽ.INDEKSA	REFERENČNA- PLANINA
178	2.547,48	CISCO	SERVER
179	1.586,00	24-URNI MERILEC KRVNEGA T.	REFERENČNA-PLANINA
180	164,70	STOL BETA RENNA	AMBULANTA DR.HVALC-PL
181	297,31	OMARA S POLICAMI 80-205-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
182	297,31	OMARA S POLICAMI 80-205-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
183	420,29	OMARA 2/3 STEKLO 80-205-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
184	164,70	STOL BETA RENNA	AMBULANTA DR.HVALC-PL
185	351,03	OMARA GARDEROBNA 58-205-55	AMBULANTA DR.HVALC-PL
186	351,03	OMARA GARDEROBNA 58-205-55	AMBULANTA DR.HVALC-PL
187	351,03	OMARA GARDEROBNA 58-205-55	AMBULANTA DR.HVALC-PL
188	351,03	OMARA GARDEROBNA 58-205-55	AMBULANTA DR.HVALC-PL
189	414,80	REGAL SKLADIŠČNI 185-205-45	AMBULANTA DR.HVALC-PL
190	1.118,12	KUHIINSKI SET GORENJE 180	AMBULANTA DR.HVALC-PL
191	323,90	PLOŠČA KUHALNA ECT 330AC	AMBULANTA DR.HVALC-PL
192	484,35	HLADILNIK RIV 6091 A W	AMBULANTA DR.HVALC-PL
193	474,13	MIZA MURALES 1461-209-900	AMBULANTA DR.HVALC-PL
194	78,99	STOL BUKEV BEŽ	AMBULANTA DR.HVALC-PL
195	78,99	STOL BUKEV BEŽ	AMBULANTA DR.HVALC-PL
196	78,99	STOL BUKEV BEŽ	AMBULANTA DR.HVALC-PL
197	79,00	STOL BUKEV BEŽ	AMBULANTA DR.HVALC-PL
198	79,00	STOL BUKEV BEŽ	AMBULANTA DR.HVALC-PL
199	79,00	STOL BUKEV BEŽ	AMBULANTA DR.HVALC-PL
200	79,00	STOL BUKEV BEŽ	AMBULANTA DR.HVALC-PL
201	305,72	OMARA S POLICAMI 80-205-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
202	305,72	OMARA S POLICAMI 80-205-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
203	305,72	OMARA S POLICAMI 80-205-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
204	305,72	OMARA S POLICAMI 80-205-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
205	158,36	OMARICA NIZKA 60-75-40	AMBULANTA DR.HVALC-PL
206	230,58	MIZA OKROGLA KLUBSKA	AMBULANTA DR.HVALC-PL
207	154,81	STOL KONFERENČNI LUNA	AMBULANTA DR.HVALC-PL
208	154,80	STOL KONFERENČNI LUNA	AMBULANTA DR.HVALC-PL
209	154,81	STOL KONFERENČNI LUNA	AMBULANTA DR.HVALC-PL

210	385,99	STOL FOTELJ DINAMIC	AMBULANTA DR.HVALC-PL
211	419,46	MIZA PREVIJALNA Z BLAZINO	AMBULANTA DR.HVALC-PL
212	1.329,80	SPIROMETER SP-260 USB	REFERENČNA PLANINA
213	1.329,80	SPIROMETER SP-260 USB	REFERENČNA-1.NADSR.
214	613,32	TEHTNICA Z VIŠINOMETROM	REFERENČNA PLANINA
215	613,31	TEHTNICA Z VIŠINOMETROM	REFERENČNA PODGORŠEK
216	555,14	OKSIMETER PULZNI	REFERENČNA PLANINA
217	555,14	OKSIMETER PULZNI	REFERENČNA PODGORŠEK
218	187,49	TISKALNIK EPSON M 100	REFERENČNA PODGORŠEK
219	187,49	TISKALNIK EPSON M 100	PEDIATRIJA- SESTRA
220	187,48	TISKALNIK EPSON M 100	AMBULANTA DR. ILIĆ
221	99,99	PEČICA MIKROVALOVNA	ČAJNA KUHINJA
	<b>367.579,26</b>	<b>SKUPAJ</b>	

V letu 2015 so bila dotrajana in uničena osnovna sredstva in drobni inventar izločena. Nabavna vrednost med letom izločenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja znaša 83.506,81 €, popravek teh sredstev pa 73.661,64 €, razlika neodpisane vrednosti v višini 9.845,17 € se je nadomestila iz avtomobilskega zavarovanja in prodaje razbitin avtomobila. Svet zavoda je na korespondenčni seji 12.2.2015 potrdil Poročilo o popisu in izločitve v navedenem znesku. Podroben seznam odpisov je v poročilu inventurne komisije.

Amortizacija sredstev je bila obračunana v skladu z navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in znaša v letu 2015 149.808 €. Amortizacija dolgoročnih premoženskih pravic je znašala 621 €, amortizacija zgradb 47.440 €, amortizacija opreme in drobnega inventarja 101.747 €. Oprema je odpisana 82,80%, nepremičnine so odpisane 33,91%.

### 3.2.1.2 Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva so znašala na dan 31.12.2015 1.084.921 € in so se povečala v primerjavi s preteklim letom za 4,68 %. Sestavljena so iz denarnih sredstev na računu v višini 618.891 €, kratkoročnih terjatve do kupcev v višini 28.849 €, kratkoročnih terjatev do proračunskih uporabnikov v višini 74.902 €, kratkoročnih finančnih naložb v višini 350.000 € in kratkoročnih terjatev iz financiranja v višini 116 €, druge terjatev 12.161 € so terjatve za refundirane boleznine.

Gotovine v blagajni ZD na dan 31.12.2015 ni imel, ker so bila sredstva zadnji dan nakazana na transakcijski račun. Stanje sredstev na računu pri UPJ Žalec po izpisku št. 236 je komisija za popis preverila in ugotovila, da je usklajeno s knjigovodskim stanjem in je znašalo na dan 31.12.2015 618.891,22 €.

Kratkoročne terjatve do kupcev so znašale na dan 31.12.2015, 28.849 €. Največji delež predstavlja terjatve do zavarovalnic za plačilo prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja.

Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov- največja terjatev v višini 72.616,92 € je do ZZZS za plačilo računov iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Kratkoročne finančne naložbe so deponirana prosta denarna sredstva pri poslovni banki v višini 350.000 €. Iz tega naslova izhajajo tudi kratkoročne terjatve iz financiranja-obresti v višini 116 €.

Druge kratkoročne terjatve v višini 12.161 € izhajajo iz naslova refundacij boleznin ZZZS.

#### **Stanje odprtih terjatev po stanju 31.12.2015 v primerjavi s preteklim letom**

Konto	Vrsta terjatve	Leto 2014	Leto 2015	Indeks
120	Terjatve do zavarovalnic	42.216	26.263	62,21
120	Terjatve do zasebnikov in pravnih oseb	4.062	2.585	63,63
140	Terjatve do zakladniškega računa	34	0	
141	Terjatve do neposrednih upor.proračuna	483	1.745	361,28
143	Terjatve do drugih posrednih uporabnikov	91	540	593,40
144	Terjatve do ZZZS	86.375	72.617	84,07
	<b>SKUPAJ</b>	<b>133.261</b>	<b>103.751</b>	<b>77,85</b>

#### **3.2.1.3 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v višini 234.784 €, ki so se zmanjšale v primerjavi z letom 2014 za 7,25 % ter dolgoročne obveznosti v višini 2.187.181 €, ki so se v primerjavi z letom 2014 povečala za 12,47 %.

Med kratkoročnimi obveznostmi so obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti za prispevke iz plač ter druge kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov. Na postavki pasivnih časovnih razmejitev v letu 2015 ni obveznosti, ker je ZD vse najemnine za leto 2015 nakazal Občini Šentjur.

#### **Stanje odprtih obveznosti po stanju 31.12.2015 v primerjavi s preteklim letom**

Konto	Vrsta obveznosti	Leto 2014	Leto 2015	Indeks
2200	Obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva	23.456	5.672	24,18
2201	Obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva	63.661	65.817	103,38
240	Obveznosti do nep.uporabnikov proračuna države	9	21	233,33
241	Obveznosti do nep.uporabnikov proračuna občine	53	115	216,98
	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna			
242	države	2.211	3.263	147,58
243	Obveznosti do drugih posrednih uporabnikov	3.746	4.164	111,15
	<b>SKUPAJ</b>	<b>93.136</b>	<b>79.052</b>	<b>87,87</b>

#### **3.2.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Lastni viri in dolgoročne obveznosti v višini 2.187.181 € predstavljajo 90,30 % celotne vrednosti pasive. Sestavljeni so iz obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje - obveznosti za

neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva v višini 1.508.040 € in kumulativno izkazanega presežka prihodkov nad odhodki v višini 677.567 € ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v višini 1.574 €, ki predstavljajo vrednost doniranega osnovnega sredstva. Iz dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev se bo nadomeščala amortizacija za osnovno sredstvo, ki je bilo podarjeno (dopler -ZP Planina).

Sredstva v upravljanju so bila usklajena na podlagi obrazca IOP z ustanoviteljico Občino Šentjur.

Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki se je v letu 2015 zmanjšal za investicijo v obnovo zgradbe v višini 222.661 €, zvišal pa za ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki za leto 2015 v višini 240.089 €.

#### **Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2015**

Zap. št.	Opis vrstice	Znesek v EUR
01	<b>Stanje terjatev Občine Šentjur za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2014 (podatek prepišite iz lanskoletnega obrazca zadnja vrstica)</b>	<b>1.944.542,64</b>
02	<b>Zmanšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02=03+04+05+06+07)</b>	<b>222.661,00</b>
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	0,00
04	Izločitve sredstev med letom	0,00
05	Nakup opreme, če je ta nakup evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje	
06	<b>Presežek odhodkov nad prihodki leta 2015</b>	
07	<b>Druga morebitna zmanjšanja (našteti) (07=08+09+10+11+12)</b>	<b>222.661,00</b>
08	investicija v zgradbo-novi del (Meja)	222.661,00
09		
10		
11		
12		
13	<b>Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13=14+15+16+17)</b>	<b>463.725,84</b>
14	<b>Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov</b>	
15	<b>Brezplačno pridobljena sredstva, ki so evidentirana na skupini kontov 98</b>	<b>976,00</b>
16	<b>Presežek prihodkov nad odhodki leta 2015</b>	<b>240.088,84</b>
17	<b>Druga morebitna povečanja (našteti): (17=18+19+20+21+22)</b>	<b>222.661,00</b>
18	investicija v zgradbo 1. nadstropje (Meja)	222.661,00
19	<b>Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2015 izkazuje javni zavod (19=01-02+13)</b>	<b>2.185.607,48</b>

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri (donacije) so za 172.570 € višja od stanja sredstev v upravljanju. Razliko predstavlja:

- neporabljeni sredstvi amortizacije več let : 170.996 €
- neporabljeni donaciji za osnovna sredstva: 1.574 €

### Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

<b>STANJE OZ. SPREMENBA</b>	<b>ZNESEK</b>
stanje na dan 31. 12. 2014	660.139,36 €
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	- 222.661,00 €
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	+ 240.088,84 €
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	- 0
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	0
<b>stanje na dan 31. 12. 2015</b>	<b>677.567,20 €</b>

Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki se je v letu 2015 zmanjšal za investicijo v obnovo zgradbe v višini 222.661 €, zvišal pa za ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki za leto 2015 v višini 240.089 €.

### PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNega IZIDA V LETU 2015

Sredstva poslovnega izida za leto 2015 v znesku 240.088,84 € in neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let v znesku 437.478,36 € se namenijo za:

Predlog porabe sredstev poslovnega izida:

➤ Pridobitev certifikata kakovosti	30.000 €
➤ Posodobitev razsvetljave v ZD Šentjur s senzorji	25.000 €
➤ Ureditev stropa v knjižnici in hodniku-zamenjava leseni oblog	8.000 €
➤ Ureditev strehe in stopnišča ZP Planina	130.000 €
➤ Ureditev sanitarij ZP Planina	25.000 €
➤ Pleskanje in menjava tal ZP Šentjur	30.000 €
➤ Preureditev laboratorija za dve odvzemni mesti	6.000 €
➤ Zamenjava napeljave za stisnjen zrak-zobozdravstvo	3.800 €
<b>SKUPAJ</b>	<b>257.800 €</b>

Del poslovnega izida v znesku 419.767,20 € ostane nerazporejen.

### **3.2.2 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil**

ZD za leto 2015 ne izkazuje stanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

### **3.2.3 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov**

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2015 izkazuje povečanje sredstev na računih v višini 72.954 €, kar je v primerjavi z letom 2014, ko je znašalo povečanje sredstev na računih 217.826 € 66,51 % manj. V letu 2015 je bila plačana investicija v zgradbo.

### **3.2.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

ZD za leto 2015 ne izkazuje finančnih terjatev in naložb.

## **3.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA ZA LETO 2015**

<b>KAZALNIK</b>	<b>LETOS 2014</b>	<b>LETOS 2015</b>	<b>indeks 2015/2014</b>
1. Kazalnik gospodarnosti	1,085	1,096	101,0
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,047	0,055	117,0
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,849	0,828	97,5
4. Stopnja odpisanosti celotnih OS	0,552	0,530	96,0
5. Stopnja osnovnosti investiranja	0,528	0,552	104,5
6. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,019	0,017	89,5
7. Kazalnik zadolženosti	0,115	0,097	84,3
8. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	4,090	4,620	113,0
9. Kazalnik dolgoročne pokritosti	1,674	1,640	98,0
10. Prihodkovnost sredstev	0,975	0,949	97,3
11. Kazalnik celotne donosnosti	0,078	0,088	112,8
12. Koeficient obračanja sredstev	1,154	1,130	97,9
13. Stopnja kratkoročnega financiranja	0,115	0,097	84,3
14. Stopnja dolgoročnega financiranja	0,885	0,903	102,0

1. Kazalnik gospodarnosti je razmerje med celotnimi prihodki in celotnimi odhodki- prihodki so v letu 2015 v razmerju odhodki večji za 1 %.
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku je v letu 2015 višji za 17 %, kar pomeni, da je ZD več investiral in dosegel višjo amortizacijsko osnovo.
3. Stopnja odpisanosti opreme je v letu 2015 nižja 2,5 %, kar je rezultat novih nabav opreme.
4. Stopnja odpisanosti celotnih OS je nižja zaradi investicije v letu 2015.
5. Stopnja osnovnosti investiranja je razmerje med neodpisano vrednostjo osnovnih sredstev v primerjavi z dolgoročnimi in kratkoročnimi sredstvi. V letu se je stopnja zvišala za 4,5 % zaradi zvišanja vrednosti OS zaradi investiranja.

6. Delež terjatev v celotnem prihodku – v primerjavi z letom 2014 se je delež terjatev v celotnih prihodkih zmanjšal.
7. Kazalnik zadolženosti je razmerje med kratkoročnimi obveznostmi in pasivnimi časovnimi razmejitvami v primerjavi z obveznostmi do virov- v letu 2015 se je kazalnik izboljšal saj znaša le 0,097, kar pomeni, da ima ZD malo tujih virov v primerjavi z obveznostmi do virov sredstev. Stopnja zadolženosti se je v letu 2015 zmanjšala.
8. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi nam pove kakšno je razmerje med kratkoročnimi sredstvi (denarna sredstva, depoziti, terjatve) in kratkoročnimi obveznostmi (do dobaviteljev, do zaposlenih, druge obveznosti). Ta koeficient je zelo pomemben, saj nam pove kako hitro lahko pokrijemo obveznosti. Koeficient je v letu 2015 še boljši kot v letu 2014. Ustrezen rezultat bi bil že 1, kar ga ZD Šentjur bistveno presega in kaže na odlično likvidnost.
9. Kazalnik dolgoročne pokritosti je najpomembnejši pokazatelj plačilne sposobnosti III. stopnje, ki vključuje v izračun vse bilančne strukture iz razmerja med stalnimi sredstvi zavoda in obveznosti do njihovih virov. Vrednost kazalnika je v obeh letih večja od 1, kar kaže na zdravo financiranje .
10. Prihodkovnost sredstev je razmerje prihodka iz poslovne dejavnosti v primerjavi z osnovnimi sredstvi po nabavni vrednosti. Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženih na enoto prihodka. V letu 2015 je vrednost vloženih osnovnih sredstev na enoto prihodka nižja, ker je bilo investiranje večje kot rast poslovnih prihodkov.
11. Kazalnik celotne donosnosti je razmerje presežka prihodkov v primerjavi s celotnimi prihodki
12. Koeficient obračanja sredstev je razmerje med celotnimi prihodki v primerjavi s povprečnim stanjem sredstev.
13. Stopnja kratkoročnega financiranja nam pove koliko kratkoročnih obveznosti imamo v razmerju z viri sredstev. Koeficient je v letu 2015 nižje, ker so po stanju 31.12.2015 nižje kratkoročne obveznosti.
14. Stopnja dolgoročnega financiranja je razmerje med stanjem lastnih virov v razmerju do celotnih virov. Lastni viri so se v primerjavi z letom 2014 povečali za 2%.

Vsi kazalniki kažejo na dobro poslovanje ZD.

### 3.4 POVZETEK POSLOVANJA ZD V LETU 2015

Temeljni cilji, strokovnost, dostopnost, zadovoljstvo uporabnikov in zaposlenih so bili doseženi v okviru razpoložljivih sredstev in splošnih omejitev. V vodstvu zavoda smo se uspešno odzivali na izzive, dograjevali in izpopolnjevali načrtovane naloge ter spremljali stroške po stroškovnih mestih in nosilcih. Investicije v opremo so temeljile na analizi potreb in učinkov, na oceni optimalne izkoriščenosti in na upoštevanju tržnih priložnosti ter racionalne porabe razpoložljivih finančnih sredstev. Velika večina zaposlenih se zaveda, da s svojim ravnanjem posredno ali neposredno vpliva na višino stroškov in s tem na poslovanje zavoda.

Računovodja  
Martina Černoša



Direktorica  
Melita Tasić-Ilič, dr.med.,  
spec. spl. med.

