

ZDRAVSTVENI DOM ŠENTJUR  
Cesta Leona Dobrotinška 3b  
3230 ŠENTJUR  
[www.zd-sentjur.si](http://www.zd-sentjur.si)

# POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2011



Februar, 2012

# KAZALO

<b>1. PRAVNE PODLAGE IN OSNOVE ZA SESTAVO LETNEGA POROČILA</b> .....	3
<b>2. POSLOVNO POROČILO</b>	
<b>1.1. POROČILO DIREKTORICE O DOSEŽENIH REZULTATIH IN CILJH</b>	
1.1.1 Splošni del .....	6
1.1.2 Poslovanje in delo ZD .....	7
1.1.3 Delovno okolje in oprema.....	9
1.1.4 Kadri in kadrovska politika.....	10
1.1.5. Medsebojni odnosi in zadovoljstvo zaposlenih .....	12
1.1.6 Kakovost storitev .....	16
1.1.7 Nadzor in notranje kontrole .....	20
1.1.8 Ocena poslovanja v letu 2010 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ .....	22
1.1.9 Problematika stroškov s stavbo ZP Planina .....	23
Zaključek.....	24
<b>3. RAČUNOVODSKO POROČILO</b>	
<b>3.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV</b>	
3.1.1 Izkaz prihodkov in odhodkov ZD Šentjur .....	25
PRIDODKI	
3.1.1.1 Prihodki od prodaje proizvodov in storitev .....	28
3.1.1.2 Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS) .....	28
3.1.1.3 Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev, specializacij.....	29
3.1.1.4 Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja .....	29
3.1.1.5 Prihodki od doplačil do polne cene.....	29
3.1.1.6 Drugi prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev .....	29
3.1.1.7 Finančni prihodki .....	29
3.1.1.8 Drugi prihodki .....	30
ODHODKI	
3.1.1.9 Stroški materiala .....	30
3.1.1.10 Stroški storitev .....	30
3.1.1.11 Stroški amortizacije .....	31
3.1.1.12 Stroški dela .....	31
3.1.1.13 Finančni odhodki .....	31
3.1.1.14 Drugi stroški .....	32
3.1.1.15 Presežek prihodkov nad odhodki .....	32
3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti .....	32
3.1.3 Izkaz prihodkov po načelu denarnega toka .....	35
<b>3.2. BILANCA STANJA</b>	
3.2.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2011 in stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev .....	37
3.2.2 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil .....	43
3.2.3 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov .....	44
3.2.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov .....	44
<b>3.3. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA ZA LETO 2011</b> .....	44
<b>3.4. POVZETEK POSLOVANJA ZD ŠENTJUR V LETU 2011</b> .....	45

## 1. PRAVNE PODLAGE IN OSNOVE ZA SESTAVO LETNEGA POROČILA

Poslovno poročilo ZD Šentjur za leto 2011 temelji na določbah naslednjih predpisov

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99, 30/02, 114/06 ) in podzakonski akti
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010, 107/2010)
- Slovenski računovodski standardi s pojasnili
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/2010, 60/2010, 104/2010 in 104/11)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06 in 120/07)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 45/2005, 138/06, 120/07, 48/2009, 112/2009, 58/2010)
- Pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnilih k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.
- Navodilo o pripravi poročila o doseženih rezultatih in ciljnih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS št. 12/01, št. 10/06)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS št. 109/07, 68/09)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb – ZDDPO-2 (Ur.l. RS št. 117/06, 76/08, 92/08, 5/09, 96/09, 43/2010)
- Pravilnik o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb (Ur.l.RS št. 12/09, 67/2010)
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost, MZ št. 012-11/2010-20 z dne 15.12.2010
- Navodilo Ministrstva za zdravje za pripravo letnih poročil zdravstvenih domov za leto 2011 št. 476-6/2012/1 z dne 3.2.2011

Pri izkazovanju prihodka smo upoštevali določila zakona, ki pravi, da je potrebno ločeno spremljati poslovanje iz sredstev javnih financ in iz drugih sredstev za opravljanje javne službe od poslovanja s sredstvi pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V letu 2011 je bilo pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno upoštevano navodilo Ministrstva za zdravje št. 012-11/2010-20 z dne 15.12.2010. Navodilo vsebuje preglednico z naborom prihodkov iz opravljanja zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti za zdravstvene zavode, razmejen na javno službo in tržno dejavnost.

**Prihodke javne službe** sestavljajo:

- prihodki iz opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za leto 2011 za zdravstvene storitve iz obveznega zdravstvenega zavarovanja
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe za nezavarovane osebe – socialno ogroženi

- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za prostovoljne zdravstvene zavarovalnice (Vzajemna, Adriatic, Triglav) in fizične osebe brez PZZ
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za tujce po konvencijah
- prihodki od mrliško pregledne službe in opravljenih odvzemov krvi
- prihodki od opravljenih nezdravstvenih storitev iz naslova kritja stroškov dela pripravnikov in specializantov
- prihodki od obresti od finančnih sredstev pri bankah in na enotnem zakladniškem računu
- drugi prevrednotovalni stroški

**Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo:**

- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge javne zavode ali koncesionarje izven pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za 2011, ko so storitve del celovite zdravstvene storitve; laboratorijske storitve, storitve sterilizacije, zobotehnične storitve, ipd.
- prihodki od sofinanciranja višjega standarda storitev od obsega obveznega zavarovanja
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe, tujce - samoplačniki
- prihodki od opravljenih izvedenskih mnenj za sodišča ali zasebne delodajalce
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev medicine dela
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge plačnike
- prihodki od zdravstvenih storitev, ki ne izhajajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, razna cepljenja
- prihodki od izdaje raznih potrdil
- prihodki od prodaje in oddaje v najem nepremičnin in opreme
- prihodki od povračil obratovalnih stroškov in drugih stroškov za uporabo nepremičnin in opreme
- prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic
- prihodki iz naslova odškodnin, pogodbenih kazni
- prihodki od rabatov (krajši plačilni roki).

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava določa, da se stroški oz. odhodki, ki jih ni mogoče razdeliti na osnovi knjigovodske dokumentacije, delijo na javno ali tržno dejavnost na podlagi sodil, ki jih določi ministrstvo. Za leto 2011 Ministrstvo za zdravje sodil za delitev stroškov še ni določilo. Kot sodilo za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali razmerje med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. Po enakem načelu so na prihodke iz javne službe in prihodke iz tržne dejavnosti deljeni prihodki in odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka in pri ugotavljanju davka od dohodkov pravnih oseb, skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb.

Javni zdravstveni zavodi, kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta, ugotavljamo prihodke in odhodke v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, kar pomeni, da velja za priznavanje prihodkov in odhodkov načelo nastanka poslovnega dogodka. V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu se nekateri poslovni dogodki izkazujejo tudi evidenčno, kar pomeni, da se prihodki in odhodki spremljajo tudi po načelu denarnega toka. Spremljanje prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je potrebno, zaradi primerljivosti podatkov, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni občin in države. V skladu s tem se vodi dvojna knjigovodska evidenca, po načelu plačane realizacije in po načelu fakturirane realizacije.

Na osnovi vseh navedenih pravnih in drugih temeljev sestavljajo letno poročilo za poslovno leto 2011, ki je enako koledarskemu letu 2011:

1. Poslovno poročilo

- poročilo direktorice o doseženih rezultatih in ciljih

in

2. Računovodsko poročilo

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Izkaz prihodkov in dohodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Bilanca stanja s prilogama
  - Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
  - Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Poslovno poročilo vsebuje tudi pripravljene obrazce s strani Ministrstva za zdravje:

Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2011

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2011

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2011

## 1. POSLOVNO POROČILO

### 1.1. POROČILO DIREKTORICE O DOSEŽENIH REZULTATIH IN CILJIH

#### 1.1.1 Splošni del

Javni zavod Zdravstveni dom Šentjur je bil ustanovljen z izločitvijo iz Zdravstvenega centra Celje 1.7.1992. Ustanovitelj JZ ZD Šentjur je Občina Šentjur, zavod pa izvaja zdravstveno dejavnost tudi za območje Občine Dobje pri Planini.

Naziv: Javni zavod Zdravstveni dom Šentjur

Skrajšan naziv: ZD Šentjur

Naslov: Cesta Leona Dobrotinška 3b, 3230 Šentjur

Matična številka: 5630509000

Šifra dejavnosti: 86.210

**Davčna številka: 45417539**

E naslov: [zd.sentjur@siol.net](mailto:zd.sentjur@siol.net), [info@zd-sentjur.si](mailto:info@zd-sentjur.si)

Spletna stran: <http://www.zd-sentjur.si>

Tel. št.: 03/7462400, Fax: 03/7462434

Direktorica ZD: Melita Tasič – Ilič, dr.med., spec. splošne medicine

Pomočnica direktorice za področje nemedicinskih dejavnosti: Anica Užmah, dipl.ekon.

Pomočnica direktorice za področje zdravstvene nege: Kristina Močnik, dipl.med.sestra., univ.dipl.org.

V organizacijsko strukturo JZ ZD Šentjur spada tudi Zdravstvena postaja Planina pri Sevnici. Planina 68, osnovno zdravstveno dejavnost pa se izvaja tudi v ambulanti Doma starejših Šentjur.

V ZD Šentjur smo v letu 2011 po pogodbi z ZZZS izvajali naslednje dejavnosti:

- dejavnost splošne medicine
- preventivno in kurativno zdravstveno varstvo šolarjev in mladine
- preventivno in kurativno zdravstveno varstvo predšolskih otrok
- patronažno varstvo in nego na domu
- zobozdravstveno varstvo odraslih in otrok z zobotehniko v ZP Planina
- zdravstveno vzgojo odraslih (delavnice in predavanja)
- zdravstveno vzgojo šolskih otrok in mladine
- laboratorijsko dejavnost

Program dejavnosti in dela v JZ ZD Šentjur za leto 2011 opredeljujeta Aneks št. 1 in Aneks št. 2 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2010. Z Aneksom št. 1 je ZD Šentjur v izvajanju pridobil dejavnost splošne medicine v višini 1,06 tima zaradi upokojitve zasebne koncesionarke Hilde Prebil dr. med. in program dispanzerja za otroke, kurativno in preventivo, v višini 1,20 tima zaradi upokojitve zasebne koncesionarke Terezije Prebil, dr.med.. Z aneksom št. 2 pa je ZD Šentjur s 1.4.2011 pridobil program dejavnosti referenčne ambulante. Nosilka referenčne ambulante v ZD Šentjur je Melita Tasič Ilič, dr.med., spec. spl.med. V skladu s Splošnim dogovorom pa se je po pogodbi zaradi širitve dejavnosti za referenčno ambulanto zmanjšal letni obseg programa preventive odraslih.

Pogodba je osnova za realizacijo vseh načrtovanih aktivnosti na področju izvajanja zdravstvenih storitev, izobraževanja, investicijskega vzdrževanja in vlaganj. Poleg prihodkov

iz obveznega zdravstvenega zavarovanja pa ZD ustvarja del prihodkov tudi s prodajo storitev na trgu, s tako imenovano neposredno menjavo. Tu gre v glavnem za storitve s področja pregledov za izdajo različnih zdravniških potrdil, laboratorijske preiskave, razna cepljenja in tudi nadstandardne in samoplačniške storitve v zobozdravstvu.

### 1.1.2 Poslovanje in delo ZD

ZD Šentjur zagotavlja osnovno zdravstveno varstvo na primarni ravni vsem prebivalcem Občin Šentjur in Dobje pri Planini, skupaj približno 20.000 osebam. V JZ ZD Šentjur in ZP Planina si je svojega zdravnika izbralo okrog 16.500 oseb, ki so večinoma iz občin Šentjur in Dobje, nekaj pa jih prihaja tudi iz sosednjih občin, predvsem Šmarja pri Jelšah, Kozja, Laškega in Sevnice. Občina Šentjur šteje približno 19.500 prebivalcev na površini 223 km<sup>2</sup> in Občina Dobje 1100 prebivalcev na 17 km<sup>2</sup>. Teren obeh občin je zelo težaven zaradi velikih višinskih razlik in razprostranjenosti, kar otežuje predvsem delo v dežurni službi, patronaži in negi na domu. Vpliv gospodarske krize se je v letu 2011 močno odrazil tudi v ožjem lokalnem okolju. Povečanje brezposelnosti vpliva na slabšanje socialnih razmer, kar povečuje potrebe po zdravstvenih storitvah in predpisovanju bolniškega staleža. Zaradi odsotnosti zdravnikov (porodniški dopust in specializacije) pa je bilo tudi vse leto 2011 oteženo izvajanje zdravstvenih storitev.

V letu 2011 je ZD Šentjur uspel realizirati tudi poglobitveni cilj, povečanje obsega zdravstvene dejavnosti v okviru javnega zdravstva. Obseg dejavnosti se je v ZD povečal za dve koncesiji zaradi upokojitve dveh koncesionark. Za en tim se je povečala dejavnost splošne medicine in za en tim dejavnost medicine za predšolske otroke. S 1.4.2011 pa je ZD pridobil tudi dejavnost referenčne ambulante za splošno medicino. Primerjave posameznih kategorij poslovanja v letu 2010 z enakimi v letu 2011 iz teh razlogov prikazujejo večja odstopanja od povprečnih v dejavnosti.

Posledice gospodarske krize je vlada tudi v letu 2011 še naprej skušala ublažiti z zmanjševanjem javnofinančnih odhodkov, ki z ukrepi posegajo tudi v zdravstveni sistem. Konec leta 2011 je bila sprejet oz. prenovljen Zakon o interventnih ukrepih (ZIU), ki začasno omejuje rast določenih izdatkov državnega proračuna, občinskih proračunov, ZPIZ in ZZS z namenom stabilizacije javnih financ. Z aneksom se je znižalo financiranje dežurne službe od 1.4.2011, od 1.2011 pa je tudi nižji odstotek administrativno tehničnega kadra v kalkulacijah programov; iz 17,27% na 16,77 %.

ZD Šentjur je v letu 2011 uspel zapolniti vsa delovna mesta zdravnikov, nadomeščajo se le še odsotnosti zaradi specializacij (moduli in kroženja). Izpade po podjemnih pogodbah pokrivajo z upokojeni zdravniki ZD Šentjur in obe zdravnici koncesionarki.

Naše temeljne cilje in poslanstvo smo lahko dosegli le z dobrim sodelovanjem zaposlenih. V letu 2011 je bila večina sodelavcev pripravljena delati in je tudi delala bistveno več, kot je ovrednoteno s sistemom plač, brez nagrajevanja. Zaposleni so največje bogastvo ZD in ga je vredno varovati in v prihodnosti še nadgrajevati.

V letu 2011 smo uspeli tudi realizirati plan investicij in investicijskega vzdrževanja. Učinek teh vlaganj je

- višja kakovost zdravstvenih storitev
- boljši delovni pogoji zaposlenih
- ohranitev vrednosti premoženja, ki ga ima javni zavod v upravljanju.

Pri zasledovanju cilja ohranitve in povečevanja vrednosti premoženja pa v letu 2011 nismo bili deležni podpore ustanovitelja, to je Občine Šentjur. Vse prihodke dosežene od najemnin za poslovne prostore, oddane v najem smo 30.12.2011 nakazali v proračun Občine Šentjur. Tako so bile vse investicije in investicijsko vzdrževanje v letu 2011 v celoti financirani iz sredstev amortizacije in lastnih finančnih sredstev. Z navedenim ravnanjem ustanovitelja se nikakor ne moremo strinjati. Občina je v skladu s predpisi zadolžena za organizacijo zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. V ta okvir spada predvsem določitev mreže ter organiziranje zdravstvene dejavnosti. Mrežo zdravstvene dejavnosti predstavljajo materialni (prostori in oprema), organizacijski in kadrovske pogoji, ki vsem občanom pod enakimi pogoji zagotavljajo ustavno pravico do zdravstvenega varstva. Občina mora v skladu z veljavnimi predpisi zagotoviti pogoje za uresničevanje osnovnega zdravstvenega varstva na svojem območju in ZD je še vedno osrednji nosilec oz. izvajalec osnovne zdravstvene dejavnosti. V zakonu in odloku o ustanovitvi ZD so določeni tudi pogoji za pridobivanje sredstev za delo, ki jih poleg s prodajo zdravstvenih storitev ZD pridobiva tudi od občine ustanoviteljice.

Tudi v prihodnje se bomo trudili zagotavljati kakovostne zdravstvene storitve, skrbeli bomo za dobro poslovanje, kakovostno in strokovno delo z ustrežno medicinsko opremo in za strokovni razvoj kadra z rednim strokovnim izpopolnjevanjem. V letu 2011 smo za pridobitev dejavnosti referenčne ambulante za družinsko medicino prijavili na razpis Ministrstva za zdravje še dve splošni ambulanti.

Kazalci poslovanja so razvidni iz tabelaričnih prikazov k pojasnilom računovodskih izkazov letnega poročila 2011.

### **Realizacija pogodbenih programov**

Opremljenost pacientov in s tem dostopnost do zdravstvenih storitev je na območju, ki ga pokriva ZD Šentjur na nivoju državnega povprečja. Ob koncu leta je bila dosežena glavarina v dejavnosti splošne, šolske in otroške medicine v višini 94,34 % (v letu 2010 93,05 %), kar je bilo upoštevano tudi pri priznanem obsegu količnikov iz obiskov v teh dejavnostih. Večina pogodbenih obveznosti je bila realiziranih. Plan ni bil dosežen samo v kurativi otroškega dispanzerja, kjer je realizacija plana 77,27 %. V večini dejavnosti je bil načrtovani program močno presežen, pri tem izstopa dejavnost patronaže in nege na domu. Tako preseganje kot nedoseganje pogodbenih obveznosti ima negativen vpliv na obračun oz. plačilo opravljenih storitev. Za zobozdravstveno dejavnosti je potrebno tudi pojasniti, da je pogodbeni plan za leto 2011 nižji od standarda zaradi nedoseganja glavarine. V skladu z 19. členom Aneksa št. 1 k SD za leto 2009 je od 1.10.2009 dalje financiranja zobozdravstva za odrasle v odvisnosti od števila opredeljenih, 70% finančnih sredstev na podlagi realiziranih točk, 30% pa na podlagi opredeljenih oseb po posameznem izvajalcu. Zobna ambulanta v ZD Šentjur je imela ob koncu prvega tromesečja 2011 opredeljenih 1.555 pacientov ob koncu leta pa je število opredeljenih poraslo na 1.954 pacientov. V odvisnosti od števila opredeljenih je bil ob koncu leta določen pogodbeni obseg 51.201 točk, kar je 95,71 % plana v višini 53.793 točk, ki bi ga glede na priznane nosilce ob polni glavarini lahko dosegli. Za preventivo otroškega in šolskega dispanzerja pa po določenih SD velja, da doseženi 80 % program zadošča za 100 % plačilo programa. V vseh dejavnostih je bil plačan obseg do planiranega števila količnikov ali točk. V preventivni dejavnosti šolske in otroške medicine pa je bil plačan celotni planirani obseg storitev, prav tako so bile priznane vse opravljene storitve v zdravstveni vzgoji. V finančnem načrtu postavljeni kratkoročni cilj za leto 2011 po 100 % realizaciji finančnega načrta, ki izhaja iz pogodbeno dogovorjenega obsega zdravstvenih storitev je bil v celoti



realiziran. Tudi cilj širitve programa družinske medicine za referenčno ambulanto je bil v aprilu 2011 dosežen.

V nadaljevanju je v Obrazcu 1 – Delovni program 2011 – I. del, prikazana fizična realizacija izražena v količnikih in točkah.

Naziv ZD: ZDRAVSTVENI DOM ŠENTJUR, Cesta Leona Dobrotiška 3b, 3230 ŠENTJUR				Obrazec 1 - Delovni program 2011, I del. - ZD						
1. OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2010		Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2011		Realizacija za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2011		Indeks (za podatke, ki se nanašajo na obseg dejavnosti do ZZS)			
	Obseg dejavnosti do ZZS		Obseg dejavnosti do ZZS		Obseg dejavnosti do ZZS		Real. 2011 / Real. 2010	Real. 2011 / FN 2011		
- 101 001 splošna ambulanta (število K-jev):	162.101	187.833	209.444				129.21	111.51		
- od tega preventiva	7.783	9.443	11.164				143.44	118.23		
- 101 002 kurativa OD (število K-jev):	0	25.402	19.629				#DEL0!	77.27		
- 101 003 kurativa ŠD (število K-jev):	35.963	29.681	31.560				87.76	106.33		
- 101 004 dispanser za ženske (število K-jev):	0	0					#DEL0!	#DEL0!		
- od tega preventiva (samo 0153):	0	0					#DEL0!	#DEL0!		
- 101 055 preventiva OD (število K-jev)	0	12.164	12.490				#DEL0!	102.68		
- 101 054 preventiva ŠD (število K-jev)	13.602	18.114	16.232				119.33	89.61		
- 101 005 fizioterapija, delovna terapija (število točk)	0	0					#DEL0!	#DEL0!		
- 101 007 patronažna in babiška služba (število točk)	15.891	49.371	18.095				113.87	36.65		
- 101 051 nega na domu (število točk)	104.987	67.448	123.218				117.37	182.69		
- 101 053 splošna amb. v socialnem zavodu (št.K-jev)	15.891	13.194	15.148				95.32	114.80		
- 101 112 dispanser za mentalno zdravje (število točk)	0	0	0				#DEL0!	#DEL0!		
- 101 113 klinična psihologija (število točk)	0	0	0				#DEL0!	#DEL0!		
- 101 048 razvojne ambulante (pavšal - število obravnav oz. obiskov)	0	0	0				#DEL0!	#DEL0!		
- 101 057 centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)	0	0	0				#DEL0!	#DEL0!		
- 101 016 zdravstvena vzgoja (pavšal - št. predavanj, delavnic, svetovanj)	1	1	1				100.00	100.00		
- 101 016 šola za starše (pavšal - št. predavanj, delavnic, svetovanj)							#DEL0!	#DEL0!		
- 101 016 delavnica "zdravo hujšanje" (št. delavnic)	2	2	2				100.00	104.17		
- 101 016 delavnica "zdrava prehrana" (št. delavnic)	3	2	3				100.00	156.25		
- 101 016 delavnica "telesna dejavnost - gibanje" (št. delavnic)	2	3	2				100.00	66.67		
- 101 016 delavnica "da, opuščam kajenje" (št. delavnic)	0	1	0				#DEL0!	0.00		
- 101 016 ind. svetovanje "da, opuščam kajenje" (št. delavnic)	7	12	11				157.14	91.67		
- 101 016 ind. svetovanje za tveganje pitja alkohola (št. delavnic)	4	1	8				200.00	833.33		
- 101 016 krajsa delavnica "življenski slog" (št. delavnic)	11	10	14				127.27	140.56		
- 101 016 krajsa delavnica "test hoje 1x" (št. delavnic)	17	9	16				94.12	177.78		
- 101 016 krajsa delavnica "dejavniki tveganja" (št. delavnic)	12	8	15				125.00	189.39		
- 101 123 antikoagulantna ambulanta (število točk)	16	0	0				0.00	#DEL0!		
2. SPECIALISTIČNA AMBULANTNA DEJAVNOST	Število točk		Štobiskov		Število točk		Štobiskov		Indeks (za podatke, ki se nanašajo na število točk)	
- 201 025 internistika									#DEL0!	#DEL0!
- 201 026 pulmologija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 036 onkologija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 028 nevrologija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 029 pediatrija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 030 ginekologija in porodništvo									#DEL0!	#DEL0!
- 201 031 kirurgija, travmatologija, urologija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 032 ortopedija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 033 otorinolaringologija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 034 okulistika									#DEL0!	#DEL0!
- 201 035 dermatologija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 037 psihiatrija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 058 pedopsihiatrija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 104 ultrazvok									#DEL0!	#DEL0!
- 201 105 rentgen									#DEL0!	#DEL0!
- 201 046 fizioterapija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 052 diabetologija, endokrinologija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 062 bolezni dojke									#DEL0!	#DEL0!
- 201 090 mamografija									#DEL0!	#DEL0!
- 201 097 kardiologija									#DEL0!	#DEL0!
3. ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk		Število točk		Število točk		Real. 2011 / Real. 2010		Real. 2011 / FN 2011	
- 102 008, 102 009 zobozdravstvo za odrasle	55.310	51.201	53.872				97.40	105.22		
- 102 010, 102 011 zobozdravstvo za mladino							#DEL0!	#DEL0!		
- 102 106, 102 107 zobozdravstvo za študente							#DEL0!	#DEL0!		
- 102 012 ortodontija							#DEL0!	#DEL0!		
- 102 013 pedodontologija							#DEL0!	#DEL0!		
- 102 014 stomatološko protetična dejavnost							#DEL0!	#DEL0!		
- 102 016 zobozdravstvena vzgoja (pavšal - št. predavanj, delavnic, svetovanj)							#DEL0!	#DEL0!		
- 102 017 spec. del. zdravljenja zob in ustne votline							#DEL0!	#DEL0!		
- 102 018 oralna in maksilofacialna kirurgija							#DEL0!	#DEL0!		
4. REŠEVALNA SLUŽBA	Št. km		Št. km		Št. km		Real. 2011 / Real. 2010		Real. 2011 / FN 2011	
- 106 092 reševalni prevozi - ruini (pavšal - km)							#DEL0!	#DEL0!		
- 106 153 nenujni reševalni prevozi s spremiljalcem (km)							#DEL0!	#DEL0!		
- 1061 54 sanitetni prevozi na/z dialize (km)							#DEL0!	#DEL0!		
- 106 155 ostali sanitetni prevozi (km)							#DEL0!	#DEL0!		
Opombe:										
Izpolnil: Anica Užmah										
Podpis odgovorne osebe: Melita Tasić št. dr.med., spec.spl.med.										
Tel. št.: 03 746 24 00										

### **1.1.3. Delovno okolje in oprema**

Za zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev in delovnega okolja smo sledili izpolnjevanju plana nabave osnovnih sredstev in planiranemu investicijskemu vzdrževanju za leto 2011 v okviru finančnega načrta.

Največ finančnih sredstev je bilo v letu 2011 namenjenih ureditvi primerne delovnega okolja za obe novi ambulanti. Za ambulanto splošne medicine in ambulanto za otroke je bila nabavljena kompletna oprema in drobni inventar, prostori otroške ambulante pa so bili pred tem tudi adaptirani.

Kakovost zdravstvenih storitev se v ZD povečuje tudi z nakupom medicinskih aparatov. V letu 2011 je bil kupljen prenosni laser, ki se uporablja predvsem za pospeševanja celjenja različnih ran in za zmanjševanje kroničnih bolečin, oteklin in vnetij. Mini dopler za merjenje perifernih pulzov spodnjih okončin, ki je nadomestil pokvarjenega in trije elektronski merilniki krvnega tlaka ter pet pulznih oksimetrov pa je zdravnikom v pomoč pri diagnosticiranju zdravstvenih težav. Za izvajanje medicinskih storitev so bili v letu 2011 nabavljeni tudi štirje inhalatorji. Poleg tega pa je bilo zamenjanega več kosov drobnega inventarja za izvajanje medicinskih storitev; stetoskopi, otoskopi, merilniki krvnega tlaka in podobno.

Za nemoteno opravljanje dela v ambulantah pa je izrednega pomena tudi nujno potrebna nemedicinska oprema. V okviru te opreme so bili nabavljeni; hladilnik za cepiva, terapevtske mize, kovinski kartotečni predalniki, osebne tehtnice, čitalniki kartic zdravstvenega zavarovanja in drugo. V letu 2011 so bili z novo pohištveno opremo opremljeni, ambulanta splošne medicine, ambulanta otroške medicine in pisarna pomočnice direktorice za področje zdravstvene nege. Prostor stare pisarne glavne sestre je bil adaptiran za potrebe izvajanja dejavnosti referenčne ambulante. Za izvajanje patronaže in nege na domu je osebni Fiat Panda zamenjal novi avto s pogonom na vsa štiri kolesa Fiat Panda. Za dežurnega zdravnika je bil kupljen novi avto Mitsubishi Outlander, stari avto Mitsubishi Pinin bo služil za potrebe zdravnice v ZP Planina, Suzuki Vitara letnik 2002, ki ga je uporabljal zdravnik v ZP Planina pa je bil prodan (zamenjava staro za novo). Od računalniške opreme je bilo nabavljenih pet računalnikov z LCD monitorji in tiskalniki za medicinske ekipe v splošni ambulanti, otroški ambulanti in za zdravnika v splošni ambulanti Planina. Poleg tega sta bila zamenjana še dva tiskalnika na deloviščih medicinskih sester v splošni ambulanti.

Na stavbi ZD je bila v letu 2011 v okviru finančnega načrta in prijave za sofinanciranje investicij, dokončana izolacijska fasada na drugem delu objekta ZD Šentjur. Zaradi vremenskih razmer, se je del investicije iz leta 2010 prenesel v leto 2011, v višini 31.549,24 €. Poleg tega se so bila na področju večjih investicijsko vzdrževalnih del zamenjana notranja vrata v 2. nadstropju v vrednosti 15.410,40 in sanirana kanalizacijska cev pod otroško ambulanto v vrednosti 12.852,00.

### **1.1.4 Kadri in kadrovska politika, izobraževanje, specializacije**

Okviri za izvajanje dolgoročne kadrovske politike so določeni s pogodbo z ZZS. Število zaposlenih se je v letu 2011 povečalo zaradi prevzema dveh koncesij, širitve za referenčno ambulanto in zaposlitve specializantke družinske medicine, ki ima v ZD Šentjur glavnega mentorja. Kadrovska politika je bila tudi v letu 2011 vodena v skladu s strategijo zavoda, to pomeni, da se ni zaposlovalo kadra, ki nima ustrezne izobrazbe, zaposlovalo pa se je na tista

delovna mesta, ki jih z notranjimi rezervami ni bilo mogoče pokriti. V poslovnem načrtu za leto 2011 smo si zadali cilj uskladiti število zaposlenih s priznanimi nosilci in uspešno nadomestiti začasno odsotne nosilce. Z zaposlitvijo specializantke družinske medicine v februarju 2011 smo izpolnili vse priznane nosilce. Prav tako smo uspešno z upokojenimi zdravniki nadomestili odsotnosti, saj so vsi programi realizirani. V decembru se je na delo vrnila zdravnica, ki je v času odsotnosti zaradi porodniškega dopusta tudi uspešno opravila specialistični izpit iz družinske medicine.

V ZD Šentjur je bilo na dan 31.12.2011 redno zaposlenih 42 delavcev, od tega je šest zaposlitev za določen čas, z ena delavko pa imamo poleg zaposlitve za določen čas še za polovico skrajšan delovni čas, ena pogodba pa je dopolnilno delovno razmerje za 8 ur na teden. Število zaposlenih v letu 2011 izračunano iz ur pa znaša 42,87 delavcev, v letu 2010 je bilo iz ur zaposlenih 36,43 delavcev. V letu 2011 ni bilo upokojitev, z zaključkom leta 2011 pa je bila sklenjena sporazumna prekinitev delovnega razmerja s pomočnico direktorice za področje nemedicinskih dejavnosti.

Največ težav je bilo tudi v letu 2011 z nadomeščanjem družinskega zdravnika v ZP Planina in pediatra v ZD Šentjur, medtem ko smo odsotnost zdravnice zaradi porodniškega dopusta nadomeščali s specializantkama družinske medicine. V nadomeščanje odsotnosti sta se v letu 2011 vključili tudi obe upokojeni zdravnici, ki sta vrnila koncesije. Ambulantno delo v ZP Planina so izvajali po podjemnih pogodbah upokojeni zdravniki (Fidler, Šmid, Prebil). Ambulanto otroške medicine pa so tudi po podjemnih pogodbah izvajale pediatrije, Prebilova in Felčeva, vključevala pa se je tudi specializantka pediatrije. Preventivno zdravstveno varstvo predšolskih otrok v ZP Planina pa že nekaj let po podjemni pogodbi izvaja zdravnica pediatrija iz Bolnice Celje.

S pridobitvijo dejavnosti referenčne ambulante smo s srednjo medicinsko sestro, ki je bila zaposlena za polovico delovnega časa, sklenili delovno razmerje za polni delovni čas, za določen čas. Za potrebe referenčne ambulante je bila 1. 4. 2011 za polovico delovnega časa zaposlena tudi diplomirana medicinska sestra. S februarjem 2011 pa je zaposlena tudi specializantka družinske medicine, ki je po zaključku specializacije pripravljena prevzeti delovno mesto zdravnika v splošni ambulanti ZP Planina. Dve specializantki družinske medicine in ena pediatrije so nadaljevale specializacije po načrtovanih programih.

ZD Šentjur si prizadeva pridobivati ustrezní kader z razpisi, izkorišča pa tudi status učnega centra in na ta način prihaja v stik z mladimi zdravstvenimi tehnikami in tudi študenti medicine. V letu 2011 sta bila vse leto v delovni proces vključena dva pripravnika srednje zdravstvene šole. Na obveznih praktičnih vajah pa je bilo tudi nekaj študentov 4. in 6. letnika medicine MF Maribor in Ljubljana in nekaj študentov visoke zdravstvene šole iz Celja. ZD tudi nadaljuje s sofinanciranjem štipendije študentki medicine, po razpisu Regijske razvojne agencije Celje.

Za pridobivanje novih zdravniških kadrov je pomembno, da ZD »vzdržuje« dva mentorja družinske medicine, ki se udeležujeta delavnic za mentorje. Z izobraževanjem za mentorja družinske medicine pa je v letu 2011 pričel še eden zdravnik specialist družinske medicine.

Število zaposlenih delavcev na dan 31.12.2011 je prikazano v nadaljevanju v Obrazcu 2 - Spremljanje kadrov 2011.

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2010	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2011						INDEKS	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2011 <sup>5</sup>
	SKUPAJ <sup>1</sup>	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo <sup>2</sup>	SKUPAJ <sup>1</sup>	Od skupaj (stolpec 4) kader, ki je financiran iz drugih virov <sup>3</sup>	Od skupaj (stolpec 4) nadomeščanja <sup>4</sup>	2011 / 2010	
<b>I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)</b>	<b>28</b>	<b>33</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>121,43</b>	<b>35,53</b>
<b>A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>112,50</b>	<b>9,97</b>
<b>1 Zdravniki (skupaj)</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>114,29</b>	<b>8,93</b>
1.1. Specialist	4	4			4			100,00	4,03
1.2. Zdravnik brez specializacije z licenco	0				0			#DEL/0!	
1.3. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	0				0			0,00	
1.4. Specializant	3	4			4	4		133,33	4,90
1.5. Pripravnik / sekundarij	0				0			#DEL/0!	
<b>2 Zobozdravniki skupaj</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	<b>1,04</b>
2.1. Specialist					0			#DEL/0!	
2.2. Zobozdravnik	1	1			1			100,00	1,04
2.3. Zobozdravnik brez specializacije z licenco					0			#DEL/0!	
2.4. Specializant					0			#DEL/0!	
2.5. Pripravnik					0			#DEL/0!	
<b>3 Zdravniki svetovalci skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DEL/0!</b>	<b>0,00</b>
3.1. Višji svetnik					0			#DEL/0!	
3.2. Svetnik					0			#DEL/0!	
3.3. Primarij					0			#DEL/0!	
<b>B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>125,00</b>	<b>25,56</b>
1 Svetovalec v ZN					0			#DEL/0!	
2 Samostojni strokovni delavec v ZN					0			#DEL/0!	
3 Koordinator v ZN					0			#DEL/0!	
4 Koordinator promocije zdravja in zdravstvene vzgoje	1	1			1			100,00	1,30
5 Medicinska sestra za področja... <sup>6</sup>					0			#DEL/0!	
6 Profesor zdravstvene vzgoje					0			#DEL/0!	
7 Diplomirana medicinska sestra	4	4	1		5			125,00	4,09
8 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III					0			#DEL/0!	
9 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VL R.Z.D.)					0			#DEL/0!	
10 Srednja medicinska sestra / babica	13	17			17		1	130,77	18,41
11 Bolničar					0			#DEL/0!	
12 Pripravnik zdravstvene nege	2	2			2	2		100,00	1,76
<b>II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DEL/0!</b>	<b>0,00</b>
1 Farmaceut specialist konzultant					0			#DEL/0!	
2 Farmaceut specialist					0			#DEL/0!	
3 Farmaceut					0			#DEL/0!	
4 Inženir farmacije					0			#DEL/0!	
5 Farmaceutski tehnik					0			#DEL/0!	
6 Pripravniki					0			#DEL/0!	
7 Ostali					0			#DEL/0!	
<b>III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,00</b>	<b>1,18</b>
1 Konzultant (različna področja)					0			#DEL/0!	
2 Analitik (različna področja)					0			#DEL/0!	
3 Medicinski biokemik specialist					0			#DEL/0!	
4 Klinični psiholog specialist					0			#DEL/0!	
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)					0			#DEL/0!	
6 Socialni delavec					0			#DEL/0!	
7 Sanitarni inženir					0			#DEL/0!	
8 Radiološki inženir					0			#DEL/0!	
9 Psiholog					0			#DEL/0!	
10 Pedagog / Specialni pedagog					0			#DEL/0!	
11 Logoped					0			#DEL/0!	
12 Fizioterapevt					0			#DEL/0!	
13 Delovni terapevt					0			#DEL/0!	
14 Analitik v laboratorijski medicini					0			#DEL/0!	
15 Inženir laboratorijske biomedicine					0			#DEL/0!	
16 Sanitarni tehnik					0			#DEL/0!	
17 Zobotehnik	1				0			0,00	0,14
18 Laboratorijski tehnik	1	1			1			100,00	1,04
19 Voznik reševalec					0			#DEL/0!	
20 Pripravnik					0			#DEL/0!	
21 Ostali					0			#DEL/0!	
<b>IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin<sup>8</sup></b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	<b>3,79</b>
1 Ostali	3	3			3			100,00	3,79
<b>V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj<sup>7</sup></b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>133,33</b>	<b>2,37</b>
1 Administracija (J2)	1	1	1		2		1	200,00	1,14
2 Področje informatike					0			#DEL/0!	
3 Ekonomsko področje					0			#DEL/0!	
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	1			1	1			100,00	0,18
5 Področje nabave					0			#DEL/0!	
6 Področje tehničnega vzdrževanja	1	1			1			100,00	1,04
7 Področje prehrane					0			#DEL/0!	
8 Oskrbovalne službe					0			#DEL/0!	
9 Ostalo					0			#DEL/0!	
<b>VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)</b>	<b>36</b>	<b>39</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>42</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>116,67</b>	<b>42,87</b>

Opombe:

Izpolni Anica Užmah

Podpis odgovorne osebe: Melita Tasič lič, dr.med., spec.sp.med.

Tel. št 03 746 24 00

Zaradi pomanjkanja zdravnikov ima ZD tudi težave z zagotavljanjem neprekinjenega 24 urnega zdravstvenega varstva (dežurna služba). V dežurno službo in urgentno službo (NMP) se vključujejo vsi zdravniki družinske medicine, ki izpolnjujejo pogoje. Dve zdravnici zaradi »majhnih otrok« še ne dežurata, vključuje pa se koncesionar in njegova sodelavka. Ker število razpoložljivih zdravnikov ne zadošča za pokrivanje 24 urnega NMP smo prisiljeni poiskati zunanje sodelavce, ki delajo bodisi kot zasebniki ali pa po podjemni pogodbi. Na tak način trenutno sodelujemo še s tremi zdravniki.

Smatramo, da je izobražen kader nujen za kvalitetno delo, zato so vsem zaposlenim, na razpolago različna strokovna izobraževanja. Cilj izobraževanja je zagotoviti ustrezno usposobljen kader, prioriteta pa je izobraževanje zdravnikov in ostalega zdravstvenega kadra na področju strokovnih znanj, ki so potrebna za podaljšanje licenc zaposlenih. Za pokrivanje nekaterih stroškov izobraževanj smo uspeli pridobiti tudi sponzorje.

### **1.1.5. Medsebojni odnosi in zadovoljstvo zaposlenih**

Zavedamo se, da je vzpostavitev prijaznejšega delovnega okolja dolgotrajen proces, ki ga ni mogoče rešiti v enem letu. Zagotavljanje ustreznih pogojev za delo in motivacija za delo, ki sta pogoja za zadovoljstvo zaposlenih pa sta povezana s finančnimi sredstvi, ki so v zdravstvu omejena. Naša želja je vzpostaviti prijazen odnos brez agresivnega delovanja vodstva na zaposlene. Splošna kriza in razmere v družbi negativno vplivajo tudi na zaposlene v našem ZD. Znanje in zadovoljstvo zaposlenih sta temeljna predpogoja za strokovnost dela, prijaznost do uporabnikov in zadovoljitev njihovih pričakovanj v najvišji možni meri.

### **Poročilo in analiza ankete o zadovoljstvu zaposlenih**

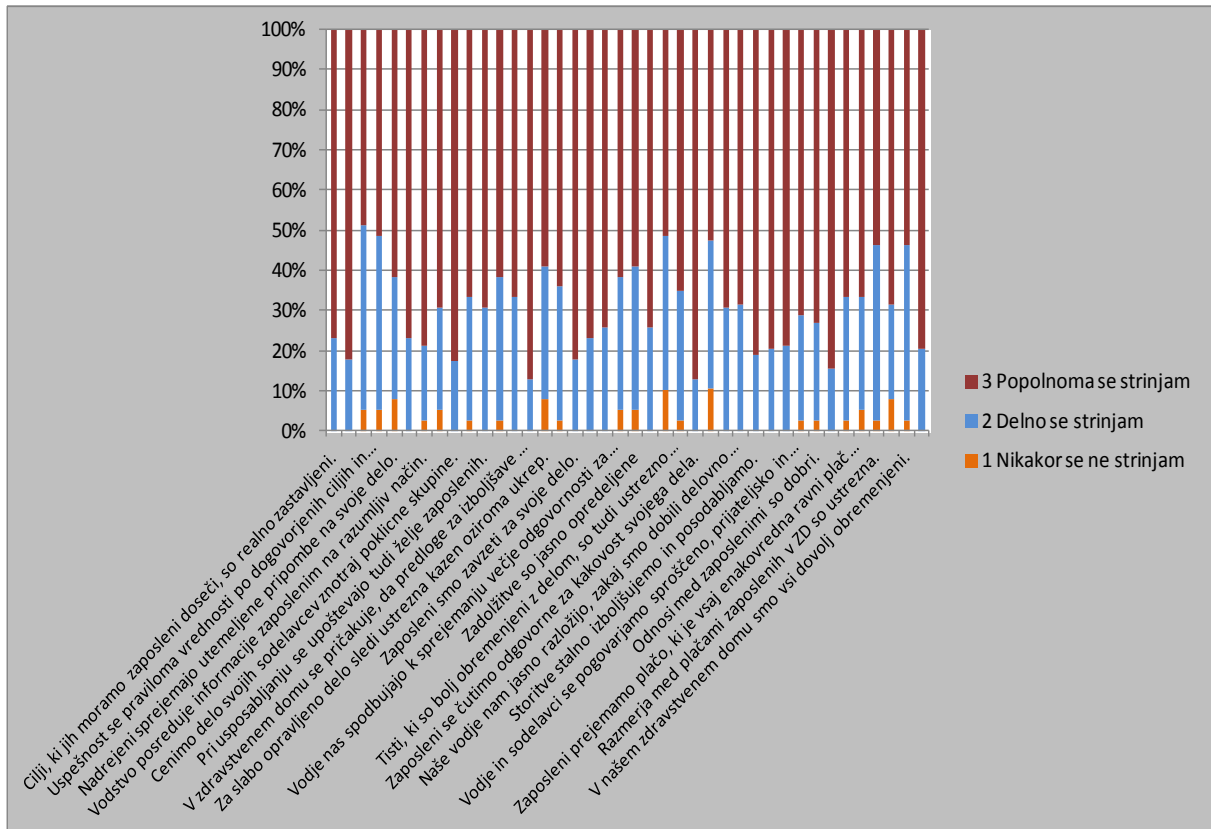
Za ovrednotenje odnosov med sodelavci, smo izvedli anonimno anketo. Anketni list o zadovoljstvu zaposlenih je bil izročen 42 delavcem, izpolnjene anketne liste je vrnilo 39 zaposlenih. Iz ankete smo želeli izvedeti predvsem strinjanje oz. nestrinjanje z vodenjem, plačami, kakovostjo in količino dela, obremenitvami ipd. V prvem delu ankete smo želeli izvedeti več o osebnem zadovoljstvu z organizacijo in delom v zavodu. Nekaj primerov nezadovoljstva se je izkazalo na področju stimuliranja (finančnega) in možnosti napredovanja. V drugem delu ankete pa smo zaposlene spraševali o zadovoljstvu z delom, z vodstvom, s sodelavci, z možnostmi izobraževanja, z delovnim časom in podobno. Slabše zadovoljstvo je z bilo izraženo pri odgovorih na vprašanja, ki so opredeljevala plačo in možnost napredovanja. Zaposleni so izrazili visoko stopnjo zadovoljstva z delom, vodstvom, sodelavci, neposredno nadrejenimi, delovnimi prostori in opremo ter delovnim časom.

Rezultati ankete o zadovoljstvu zaposlenih za leti 2010 in 2011 so podani v naslednjih tabelah in grafikonih.

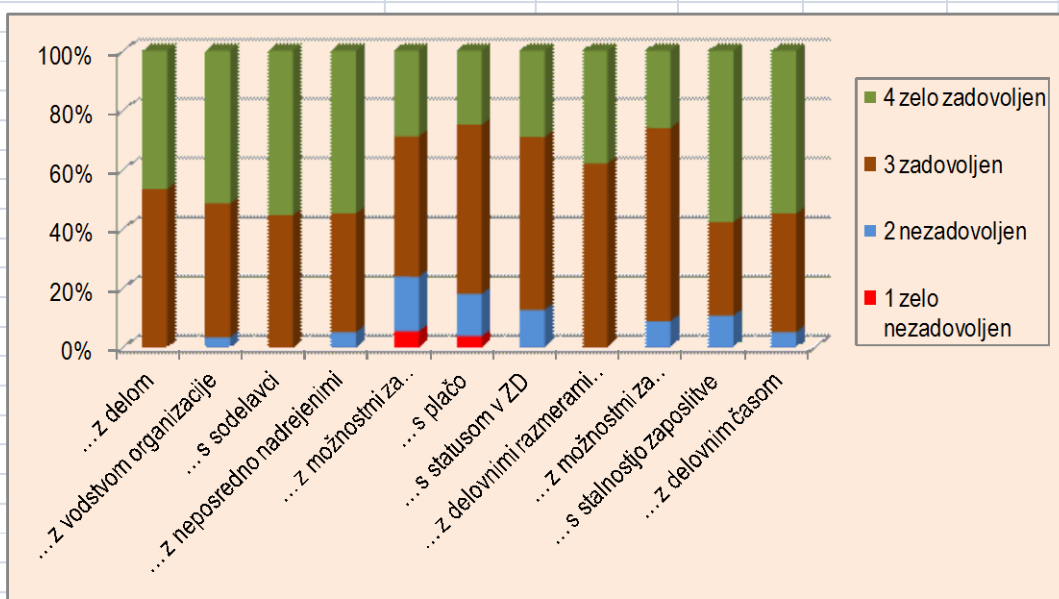
ANKETA O ZADOVOLJSTVU ZAPOSLENIH		LETO 2011 - 39 ANKET				LETO 2010 - 28 ANKET					
VPRAŠANJA IN TRDITVE		Nikakor se ne strinjam	Delno se strinjam	Popolno ma se strinjam	leto 2011	Nikakor se ne strinjam	Delno se strinjam	Popolno ma se strinjam	leto 2010		
1.	Cilji, ki jih moramo zaposleni doseči, so realno zastavljeni.		9	30	2,77	2	12	14	2,43		
2.	Zaposleni smo samostojni pri opravljanju svojega dela.		7	32	2,82	2	3	23	2,75		
3.	Uspešnost se praviloma vrednosti po dogovorjenih ciljnih in standardih.	2	18	19	2,44	3	10	14	2,41		
4.	Kriteriji za napredovanje so jasni vsem zaposlenim.	2	17	20	2,46	3	8	17	2,50		
5.	Nadrejeni sprejemajo utemeljene pripombe na svoje delo.	3	12	24	2,54	3	10	14	2,41		
6.	Vodstvo je učinkovito.		9	30	2,77	2	6	20	2,64		
7.	Vodstvo posreduje informacije zaposlenim na razumljiv način.	1	7	30	2,76	0	6	22	2,79		
8.	Vodje cenijo dobro opravljeno delo.	2	10	27	2,64	3	8	17	2,50		
9.	Cenimo delo svojih sodelavcev znotraj poklicne skupine.		7	33	2,83	2	6	19	2,63		
10.	Konflikte rešujemo v skupno korist.	1	12	26	2,64	2	7	19	2,61		
11.	Pri usposabljanju se upoštevajo tudi želje zaposlenih.		12	27	2,69	2	10	15	2,48		
12.	Vodje se s podrejenimi pogovarjajo o rezultatih dela.	1	14	24	2,59	2	5	21	2,68		
13.	V zdravstvenem domu se pričakuje, da predloge za izboljšave dajejo vsi-ne le vodje.		13	26	2,67	4	2	22	2,64		
14.	Zaposleni se učimo drug od drugega.		5	34	2,87	1	5	22	2,75		
15.	Za slabo opravljeno delo sledi ustrezna kazen oziroma ukrep.	3	13	23	2,51	2	14	12	2,36		
16.	Naši vodilni vzgajajo svoje naslednike.	1	13	25	2,62	3	8	17	2,50		
17.	Zaposleni smo zavzeti za svoje delo.		7	32	2,82	2	2	24	2,79		
18.	Zaposlitev v zdravstvenem domu je varna oziroma zagotovljena.		9	30	2,77	3	2	22	2,70		
19.	Vodje nas spodbujajo k sprejemanju večje odgovornosti za svoje delo.		10	29	2,74	2	6	20	2,64		
20.	Sodelavci drug drugemu zaupamo.	2	13	24	2,56	3	12	13	2,36		
21.	Zadolžitve so jasno opredeljene	2	14	23	2,54	2	13	13	2,39		
22.	Zdravstveni dom zaposlenim nudi potrebno usposabljanje za dobro opravljanje dela.		10	29	2,74	1	11	15	2,52		
23.	Tisti, ki so bolj obremenjeni z delom, so tudi ustrezno stimulirani.	4	15	20	2,41	7	11	10	2,11		
24.	Pri postavljanju ciljev poleg vodij sodelujemo tudi z drugimi zaposlenimi.	1	13	26	2,63	3	10	15	2,43		
25.	Zaposleni se čutimo odgovorne za kakovost svojega dela.		5	34	2,87	1	2	25	2,86		
26.	Zaposleni na vseh ravneh imamo realne možnosti za napredovanje.	4	14	20	2,42	5	7	16	2,39		
27.	Naše vodje nam jasno razložijo, zakaj smo dobili delovno uspešnost in zakaj ne.		12	27	2,69	2	9	17	2,54		
28.	Nadrejeni nam dajejo dovolj informacij za dobro opravljanje našega dela.		12	26	2,68	2	7	18	2,59		
29.	Storitve stalno izboljšujemo in posodabljam.		7	30	2,81	2	5	21	2,68		
30.	Zaposleni imamo jasno predstavo o tem, kaj se od nas pričakuje pri delu.		8	31	2,79	1	8	19	2,64		
31.	Vodje in sodelavci se pogovarjamo sproščeno, prijateljsko in enakopravno.		8	30	2,79	2	3	23	2,75		
32.	Razumemo vsebino plačilne liste.	1	10	27	2,68	3	8	17	2,50		
33.	Odnosi med zaposlenimi so dobri.	1	9	27	2,70	4	6	18	2,50		
34.	Zaposleni v ZD tudi zunaj njega govorimo pozitivno.		6	33	2,85	1	5	21	2,74		
35.	Zaposleni prejemamo plačo, ki je vsaj enakovredna ravni plač na tržišču.	1	12	26	2,64	4	7	17	2,46		
36.	Kakovost dela in količina sta pri nas enako pomembni.	2	11	26	2,62	3	9	16	2,46		
37.	Razmerja med plačami zaposlenih v ZD so ustrezna.	1	17	21	2,51	4	12	12	2,29		
38.	Dober delovni rezultat se v našem ZD opazi in je pohvaljen.	3	9	26	2,61	2	7	19	2,61		
39.	V našem zdravstvenem domu smo vsi dovolj obremenjeni.	1	17	21	2,51	3	13	12	2,32		
40.	Zadovoljen bolnik je najvišja vrednota vseh zaposlenih.		8	31	2,79	1	3	24	2,82		
<b>Povprečna vrednost odgovorov</b>					<b>2,74</b>				<b>2,62</b>		
ZADOVOLJSTVO Z...		Leto 2011 (39)				Leto 2010 (28)					
		zelo nezadovolj	nezadovolj	zadovolj	zelo zadovolj	2011	1	2	3	4	2010
1.	... z delom		16	23	3,59	0	0	14	14	3,50	
2.	... z vodstvom organizacije	1	14	24	3,59	0	3	15	20	3,45	
3.	... s sodelavci		12	27	3,69	0	0	8	20	3,71	
4.	... z neposredno nadrejenimi		1	8	29	3,74	0	0	9	19	3,68
5.	... z možnostmi za napredovanje	2	7	18	3,03	3	1	13	11	3,14	
6.	... s plačo	1	4	16	3,33	1	3	18	6	3,04	
7.	... s statusom v ZD		3	14	21	3,47	1	1	12	14	3,39
8.	... z delovnimi razmerami (opremo, prostori)		13	26	3,67	0	4	11	13	3,32	
9.	... z možnostmi za izobraževanje	2	15	22	3,51	0	2	11	15	3,46	
10.	... s stalnostjo zaposlitve	2	6	31	3,74	0	1	7	20	3,68	
11.	... z delovnim časom		1	8	30	3,74	0	1	7	20	3,68
<b>Povprečna vrednost odgovorov</b>					<b>3,55</b>					<b>3,46</b>	

Starost:	Skupaj:	delovna	Skupaj:
do 20 let		do 2 let	4
od 20 do 3	15	od 2 do	9
od 30 do 4	10	od 5 do	11
več kot 40	14	od 10 d	7
		več kot	8
skupaj	39		39

Povprečna vrednost odgovorov na vprašanja o zadovoljstvu, ki je bila v letu 2010 3,46 v letu 2011 pa je 3,55 . Iz povprečne vrednosti odgovorov je razvidno, da so zaposleni leta 2011 v primerjavi z letom 2010 bolj zadovoljni z delom, s sodelavci in okoljem v katerem delajo. Rezultati ankete potrjujejo, da je cilj programa dela za leto 2011, vzdrževanje dobrega delovnega okolja, vzdrževanja dobrih medsebojnih odnosov in povečanje motiviranosti zaposlenih, dosežen.

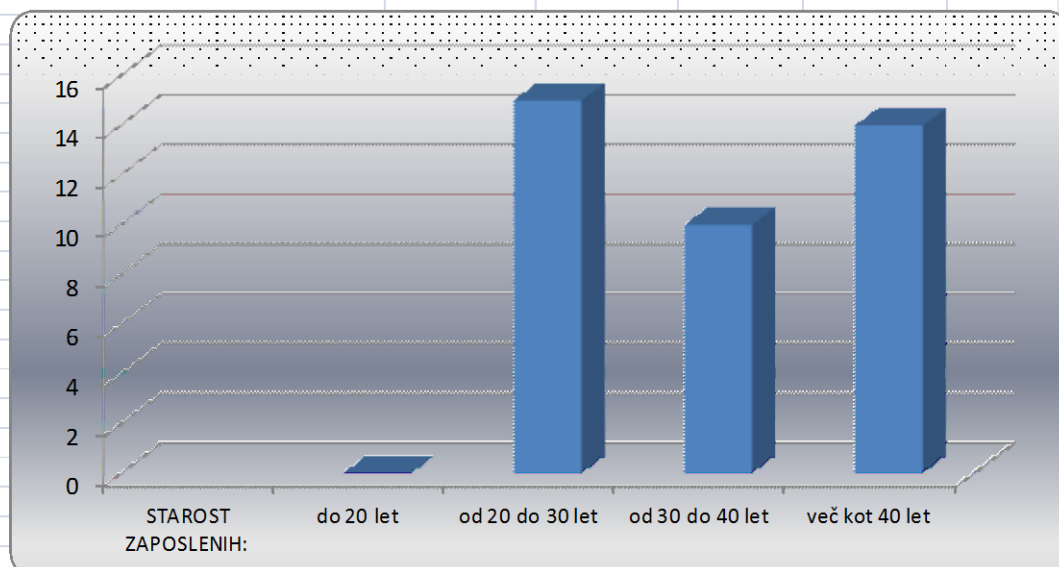


ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH 2011	1	2	3	4
	zelo nezadovoljen	nezadovoljen	zadovoljen	zelo zadovoljen
... z delom			16	14
... z vodstvom organizacije		1	14	16
... s sodelavci			12	15
... z neposredno nadrejenimi		1	8	11
... z možnostmi za napredovanje	2	7	18	11
... s plačo	1	4	16	7
... s statusom v ZD		3	14	7
... z delovnimi razmerami (opremo, prostor)			13	8
... z možnostmi za izobraževanje		2	15	6
... s stalnostjo zaposlitve		2	6	11
... z delovnim časom		1	8	11



#### STAROST ZAPOSLENIH:

do 20 let	0
od 20 do 30 let	15
od 30 do 40 let	10
več kot 40 let	14





### **1.1.6 Kakovost storitev**

Poseben element izvajanja poslovne politike ZD je tudi skrb za kakovost zdravstvenih storitev. Kakovost storitev je uporaba učinkovitih postopkov zdravstvene oskrbe pri bolnikih v danih razmerah na učinkovit način. Uvajanje sistema kakovosti je dinamičen in obsežen proces, do katerega se je vodstvo ZD že pozitivno opredelilo. V letu 2011 sta se obe pomočnici direktorice udeležili predstavitve procesa pridobivanja certifikata kakovosti ISO 9001:2008.

Kvaliteta zdravstvenih storitev v ZD se zagotavlja v obliki rednih notranjih kontrol (Pravilnik o izvajanju internega strokovnega nadzora), kakor tudi zunanjih (Zdravniška zbornica), upravnih (Ministrstvo za zdravje) in finančnih (ZZZS). Strokovni nadzor se vsa leta izvaja na več nivojih in v različnih oblikah, pri čemer je poudarek na rednih sestankih, kjer se obravnava aktualna strokovna problematika z namenom odpravljanja pomanjkljivosti. Neformalni sestanki so vsako jutro pred začetkom dela, obvezni 30 minutni sestanki za vse zaposlene v matični ustanovi v Šentjurju so vsak petek pred pričetkom dela, vsak tretji petek v mesecu pa je obvezen sestanek za vse zaposlene v ZD. Na sestankih smo obravnavali aktualne tekoče zadeve, kot so npr. realizacija programa, nabave materiala, nova zakonodaja, ki vpliva na organizacijo dela v ZD, in podobno. Z vsemi temi oblikami nadzora v ZD gradimo zaupanje med zaposlenimi in bolniki, na drugi strani pa se dviguje kakovost in strokovnost dela.

Kot že nekaj let smo tudi v letu 2011 želeli ovrednotiti in ugotoviti odnos uporabnikov naših storitev do izvajalcev teh storitev in odnos do kakovosti izvedenih storitev. Za ugotavljanje zadovoljstva smo pripravili anonimno anketo, ki je bila izvedena v decembru 2011.

#### **Poročilo in analiza ankete o zadovoljstvu bolnikov**

Razdeljenih je bilo 1.550 anketnih vprašalnikov, pravilno izpolnjeni vprašalnik pa je vrnilo 1.447 anketiranih. V letu 2010 je bilo razdeljenih 750 anket in vrnjenih 701 anket. V načrtu aktivnosti za merjenje zadovoljstva obiskovalcev v letu 2011 smo si v začetku leta postavili cilj razdeliti 1.100 anketnih vprašalnikov, ki smo za presegli. Anketni vprašalnik je sestavljen iz trditev, anketiranci pa so izrazili svoje strinjanje oz. nestrinjanje s trditvami z lestvico od 1 nikoli, 2 včasih, 3 pogosto in 4 vedno. Trditve so razdeljene v tri sklope; v prvem smo spraševali predvsem po zadovoljstvu z izvajanjem zdravstvenih storitev, ki jih izvaja zdravnik (postopki zdravljenja, napotitve, učinkovitost...), v drugem sklopu smo želeli več izvedeti o odnosu ostalih sodelavcev v ambulanti do bolnikov, o čakalnih dobah in dostopnosti, tretji sklop vprašanj pa se je nanašal na splošno mnenje o izvajanju zdravstvenih storitev v ZD. Vprašalnik je skupaj vseboval 15 trditev iz prvega in drugega sklopa in 4 trditve iz tretjega sklopa.

V nadaljevanju so rezultati ankete za leto 2011 in primerjava rezultatov z letom 2010.

Iz analize prvega sklopa je razvidno, da so uporabniki zelo zadovoljni s svojim zdravnikom, saj je povprečna ocena 3,80, v letu 2010 pa je bila povprečna ocena istega sklopa 3,62.

<b>ANKETA O ZADOVOLJSTVU BOLNIKOV 2011</b>		
	<b>skupaj 2010</b>	<b>skupaj 2011</b>
<b>leto 2011:1447 anket; (2010: 701 anket)</b>		
Vas zdravnik si je vzel (a) za posvet in vaše težave dovolj časa.	3,64	3,85
Zdravnik vam je razložil (a) namen pregledov, preiskav in zdravljenja.	3,66	3,85
Zdravnik vas je poslušal(a).	3,71	3,90
Zdravnike je poskrbel(a) za hitro olajšanje vaših težav (simptomov).	3,67	3,81
Zdravnik vam je pomagal (a) k boljšemu počutju, tako da lahko opravljate svoje vsakdanje dejavnosti.	3,66	3,80
Zdravnik vam je ponudil (a) možnost preventivnih ukrepov (tj. sistematski pregled, preventivni pregled, cepljenje).	3,49	3,76
Zdravnik vam je povedal(a) dovolj podrobno, kar ste želeli vedeti o svoji bolezni.	3,62	3,77
Zdravnik je vedel(a), kaj vam je naredil(a) ali povedal(a) med prejšnjimi obiski pri zdravniku.	3,61	3,77
Zdravnik vas je pripravil(a) na to, kaj lahko pričakujete od pregleda in zdravljenja pri specialistu ali v bolnišnici, oz. pri drugih izvajalcih (npr. fizioterapija).	3,49	3,72
<b>POVPREČNA OCENA ODGOVOROV - 1. SKLOP</b>	<b>3,62</b>	<b>3,80</b>
Medicinska sestra vas je obravnavala vljudno in spoštljivo.	3,77	3,90
Želeni termin za pregled pri zdravniku ste dobili brez težav.	3,60	3,69
Telefonsko zvezo z ambulanto ste dobili brez težav.	3,45	3,56
Odnos zdravstvenega osebja v laboratoriju je vljuden in spoštljiv.	3,54	3,80
Uporabljate storitve in svetovanje informatorja pri vstopu v ZD.	2,76	3,08
<b>POVPREČNA OCENA ODGOVOROV - 2. SKLOP</b>	<b>3,43</b>	<b>3,61</b>
Svojega zdravnika: splošne medicine lahko toplo priporočam svojim prijateljem.	3,57	3,72
Z zadnjim obiskom pri zdravniku sem bil(a) zelo zadovoljen(a).	3,57	3,79
Zdravniki in medicinske sestre v zdravstvenem domu delajo dobro.	3,59	3,75
S storitvami v laboratoriju sem zadovoljen(a).	3,36	3,71
<b>POVPREČNA OCENA ODGOVOROV - 3. SKLOP</b>	<b>3,52</b>	<b>3,74</b>

V drugem sklopu je povprečna ocena zadovoljstva 3,61, kar je tudi boljše od povprečne ocene v letu 2010, ko je bila 3,43.

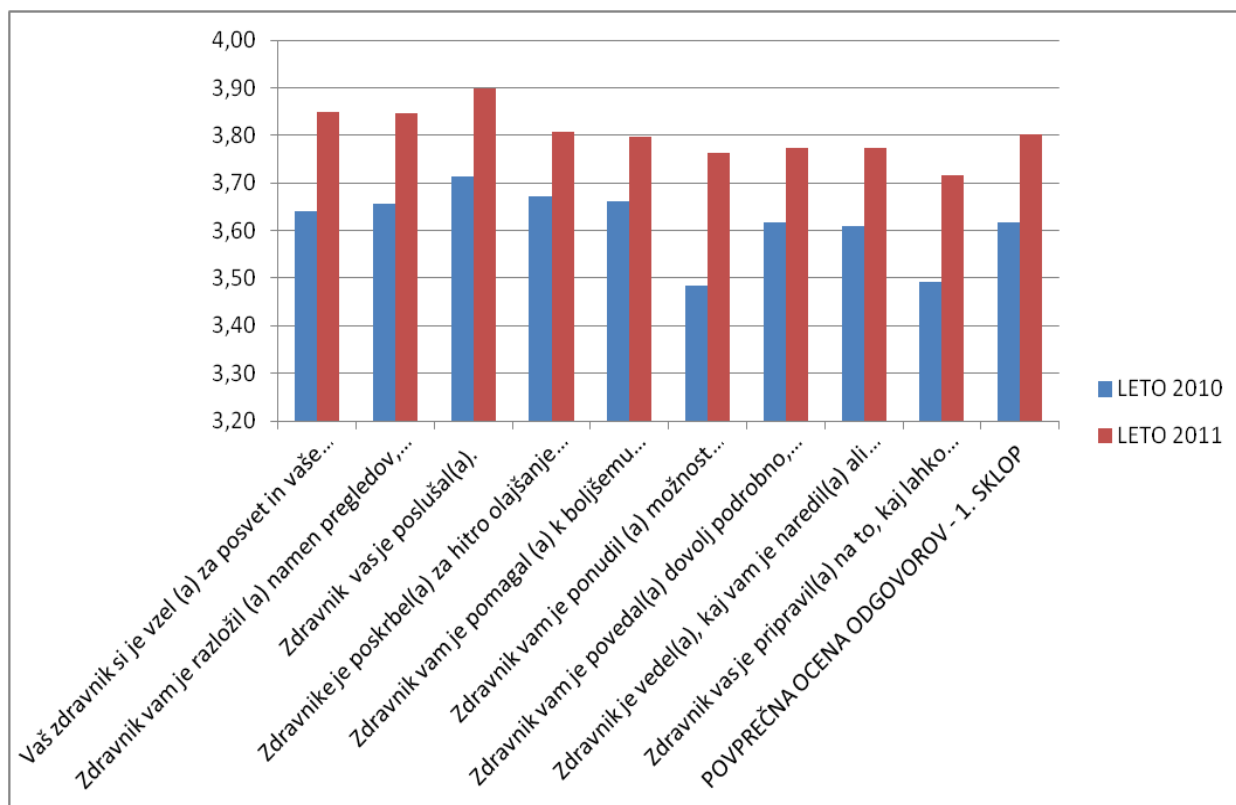
V tretjem sklopu smo želeli dobiti splošno oceno zadovoljstva z delom v ambulantah in laboratoriju. Povprečna ocena zadovoljstva tega sklopa je bila 3,74 leto prej pa 3,52. Najvidnejši je napredek zadovoljstva s storitvami v laboratoriju, kjer je bila ocena v letu 2010 pod povprečjem.

Iz odgovorov izhaja, da so bolniki z delom zdravnikov in z organizacijo in delom v ambulantah zadovoljni. Celotna anketa nam kaže, da so uporabniki naših storitev z delom ZD zadovoljni, kar je naš osnovni cilj.

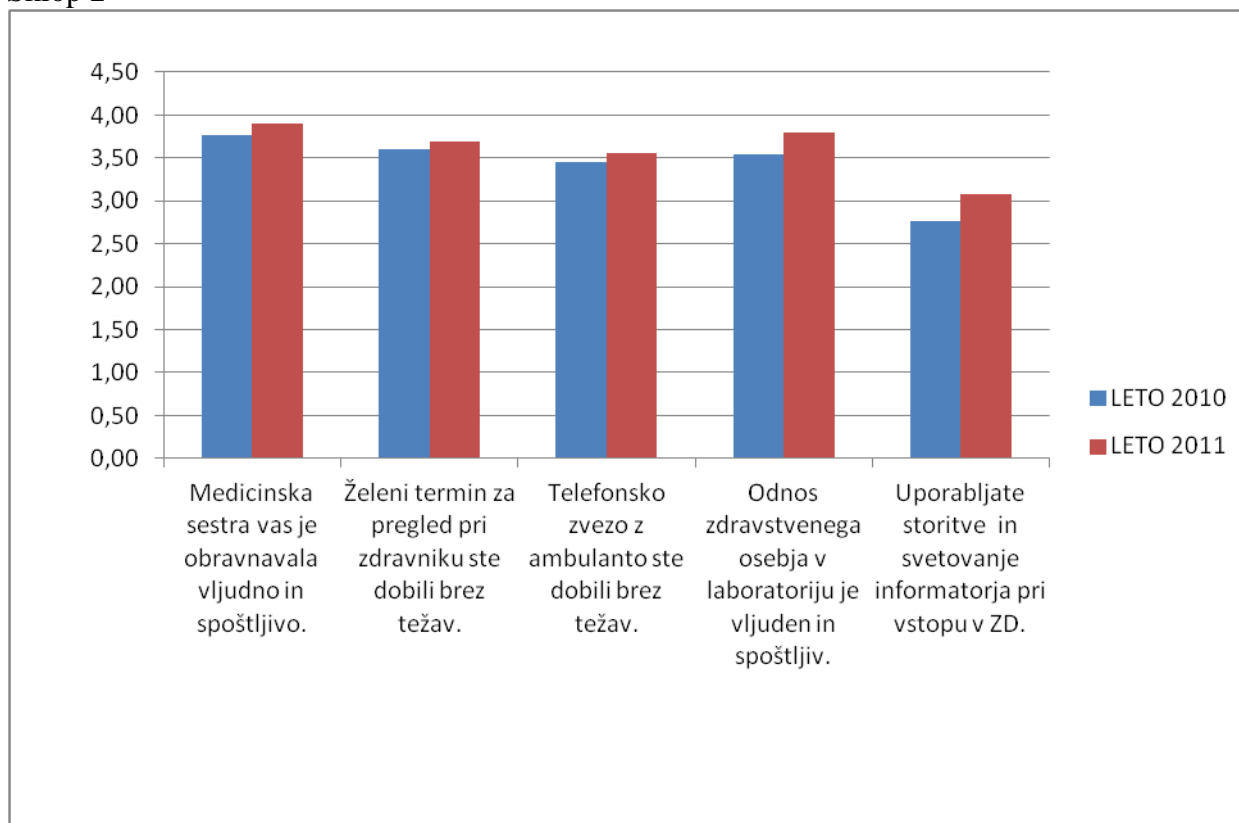
Povprečna ocena odgovorov na zadovoljstvo z zdravstvenimi storitvami, ki jih nudimo v ZD Šentjur je bila v letu 2011 3,74. S tem je cilj, ki smo si ga zadali v finančnem načrtu za leto 2011, da bi bila povprečna ocena splošnega zadovoljstva obiskovalcev 3,4 dosežen.

Primerjava ankete o zadovoljstvu bolnikov za leto 2011 in leto 2010 je prikazana tudi s spodnjimi grafikoni.

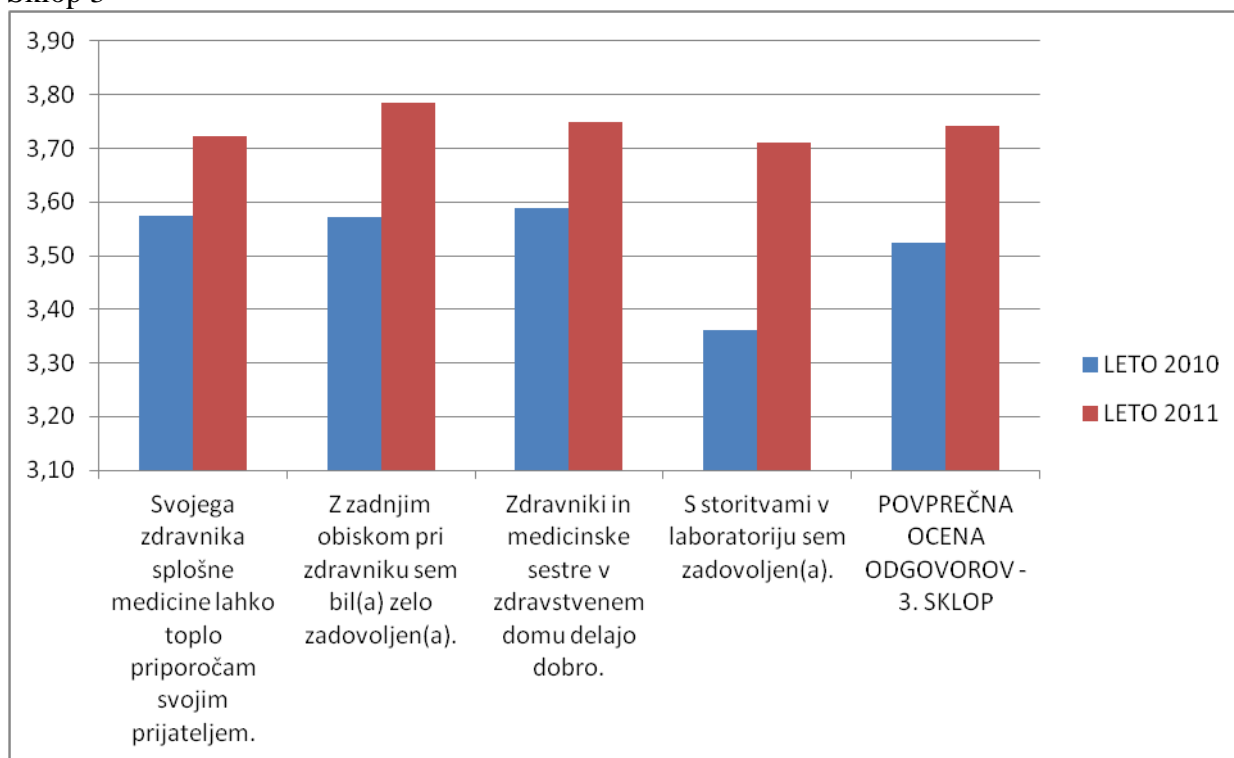
Sklop 1



Sklop 2



### Sklop 3



#### 1.1.7 Nadzor in notranje kontrole

ZZZS je v letu 2011 opravil dva finančno medicinska nadzora. V juniju 2011 je bil opravljen nadzor nad uresničevanjem pogodbe z ZZZS in izvajanjem programa zdravstvenih storitev v zobni ambulanti. V nadzorovanem obdobju je bilo ugotovljenih za 115,78 eur preveč zaračunanih storitev. V skladu z določili 46. člena Splošnega dogovora za leto 2011 smo ZZZS plačali tudi pogodbeno kazen v višini 500,00 €. Drugi nadzor je bil administrativni nadzor zagotavljanja naročanja zavarovancev na zdravstveno storitev preko elektronske pošte ali drugih telekomunikacijskih sredstev. Po opozorilu smo v zobni ambulanti omogočili naročanje tudi po elektronski pošti, za ostale dejavnosti pa je v skladu z določbami Pravilnika o najdaljših dopustnih čakalnih dobah rok za vzpostavitev naročanja na zdravstveno storitev preko elektronske pošte, podaljšan.

Za preprečevanje napak pri izvajanju pravic iz OZZ se zdravniki dobivajomo na strokovnih sestankih ob vsakokratni okrožnici ZZZS. ZZZS namreč pri spremembah pravil, pravic, postopkov, šifrantov in podobno izdaja okrožnice s katerimi obvešča o spremembah vse izvajalce. Sicer pa si zdravniki dnevno izmenjujemo mnenja in izkušnje ob jutranji kavici, obvezen je raport ob predaji dežurstva in NMP, enkrat mesečno je sestanek strokovnega kolegija. S strani Zdravniške zbornice v letu 2011 ni bilo nadzorov.

Ves čas smo izvajali tudi interne strokovne in finančne nadzore in smo v primeru odstopanj sproti ukrepali. Npr. redno zaračunavanje opravljenih storitev in doplačil, pravilno beleženje obiskov in posegov, predpisovanje laboratorijskih preiskav v skladu s smernicami stroke,

predpisovanje zdravil in medicinsko tehničnih pripomočkov v skladu s smernicami stroke in pravili ZZS. V zobni ordinaciji Planina je bilo v letu 2011 izvedeni trije nenapovedani notranji nadzori pravilnosti obračunavanja storitev. Pri nadzorih ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

Pri specializantki družinske medicine smo opravili interno preverjanje znanja, preizkus je uspešno opravila in je pogoj za vključevanje v dežurno službo, seveda pod nadzorom specialista, ki ji je vedno dosegljiv po telefonu.

Namen izvajanja notranji nadzorov je

- doseganje ciljev, doseganje finančnega načrta, realizacija glavarine in fizičnega obsega storitev
- zagotavljanje najvišje kakovosti dela
- smotrna uporaba sredstev
- zagotoviti kvaliteten odnos med zaposlenimi in med zaposlenimi in pacienti.

V avgustu 2011 je ZD obiskala sanitarna inšpektorica z namenom preverjanja spoštovanja zakonodaje, ki ureja področje nalezljivih bolezni, minimalnih sanitarno zdravstvenih pogojev, ravnanja z odpadki, zdravniške službe in duševnega zdravja. Največje neskladje z zakonodajo je bilo ugotovljeno pri zagotavljanju ukrepov za preprečevanje razraščanja legionel v internem vodovodnem omrežju. Težave so bile predvsem z zagotavljanjem ustrezne temperature hladne in tople vode. Nepravilnosti smo odpravili z montažo dodatne obtočne črpalke na vodovodno instalacijo za sanitarno vodo v ZD. Na vstopni vodovodni cevi hladne vode in na vstopnem in izstopnem vodu tople vode v kotel so nameščeni elektronski merilniki temperature za spremljanje. Pri Zavodu za zdravstveno varstvo Celje smo naročili tudi vzorčenje vode, rezultati pa niso pokazali prisotnosti legionele. Po poročilu o izvedenih popravljalnih ukrepih je bil inšpekcijski pregled ustavljen in izdano pozitivno mnenje o odpravi nepravilnosti.

V novembru 2011 je ZD prejel zapisnik inšpektorja Inšpektorata za javno upravo o kršitvi obveznosti poročanja uporabnikov proračuna o plačah AJPES-u. V aprilu 2011 je pri poročanju prišlo do tehnične napake pri elektronskem poročanju v bazo, zato podatki o plačah januar 2011 niso bili posredovani. Po obvestilu o napaki v aprilu, je bila ta takoj odpravljena s ponovnim poročanjem. Po vpogledu v podatke o plačah v sistem ISPAP je inšpektor zaključil inšpekcijski nadzor z izdanim pisnim opozorilom dne 16.11.2011 o rednem spremljanju in kontroli pravilnosti poslanih podatkov o plačah. Prekršek je bil razvrščen v prekršek neznatnega pomena.

V letu 2011 smo imeli tudi redne preglede regijske zdravstvene inšpektorice, ki ni ugotovila pomanjkljivosti. Odpravljeni so bili tudi vzroki neustreznosti vzorca vode iz zobozdravniškega stola v ZP Planina, kar je zdravstveni inšpektorat ugotovil konec leta 2010.

Kazalnik kakovosti dela je tudi spremljanje pritožb in pohval. Pritožbe bolnikov skušamo v pogovoru s prizadetimi sproti reševati. Vsaka pritožba sodi med temeljna merila delovanja kakovostnega zdravstvenega sistema in pomeni aktivno udeležbo bolnikov pri oblikovanju sistema. Pritožba je edinstvena priložnost, da se poleg popravljalnih ukrepov iz svojih napak tudi kaj naučimo in stalno izboljšujemo svoje delo. V letu 2011 smo prejeli naslednje pritožbe:

- V oddaji » Naj se sliši, naj se ve« na radiu Štajerski val je bila po telefonu izrečena obtožba o neustreznem zaračunavanju opravljene zoboprotetične storitve – wizil proteza.

Po prijavi je bil izveden nadzor v zobni ambulanti, ki je pokazal več kršitev o napačnem zaračunavanju in odvajanju denarja v blagajno ZD. O nepravilnostih je bilo sklicanih več sestankov z zdravnico Slavico Tacer, medicinsko sestro Martino Polšak in zobotehnikom Mlinarič Igorjem. O nepravilnostih je bil obveščen tudi Svet zavoda, ki je obravnaval problematiko na redni seji, obveščeni pa so bili tudi župan Občine Šentjur, davčni in tržni inšpektorat. Zaposleni v zobni ambulanti so oddali prošnje za sporazumno prekinitve delovnega razmerja 18. 2. 2011, kar je bilo sprejeto. Medicinski sestri se je prekinitve sporazumno uredila s 3. 3. 2011, ko je nastopila porodniški dopust. Zobotehnik si je uredil status samostojnega podjetnika. Za zaposlitev zobozdravnika je bil objavljen razpis prostega delovnega mesta, na katerega pa poleg Tacerjeve ni bilo nobenega ustreznega kandidata, zato je bila z njo za določen čas, 6 mesecev, sklenjena pogodba o zaposlitvi. Razpis za zobozdravnika ZD še vedno objavi po vsakem poteku 6 mesecev, vendar v letu 2011 ni bilo na noben razpis ustrezne vloge.

- Anonimna pisna pritožba na ravnanje in obnašanje zdravnice splošne medicine in neupoštevanje Zakona o pacientovih pravicah. Z zdravnico je bil opravljen razgovor vendar se ni spomnila dogodka, ki bi lahko privedel do omenjene pisne pritožbe.
- 1.8.2011 je ZD prejel pisno pritožbo mame na neustrezno ravnanje sestre v dežurni ambulanti pri obravnavi njene hčere. Z medicinsko sestro je bil opravljen razgovor, ki je pokazal, da njeno ravnanje ni bilo ustrezno. Primer je bil obravnavan tudi na skupnem sestanku vseh medicinskih sester, da se podobni dogodki nebi ponovili, gospa pa je prejela pisni odgovor in opravičilo zaradi neustreznega ravnanja v ambulanti NMP.
- Nekajkrat smo na pisno zahtevo ZZZS-ju tudi pojasnjevali, zakaj so morali bolniki zdravstveno storitev doplačati. Uporabnik mora namreč v primeru, če v trenutku obiska zdravnika nima urejenega zdravstvenega zavarovanja, storitev plačati ali doplačati. Povračilo plačanega zneska lahko v določenih primerih zahteva od ZZZS, za ugoditev zahtevku pa je potrebno pisno pojasnilo izvajalca.

Nekaj je bilo tudi ustnih pritožb. Najpogostejši razlog za pritožbe je še vedno po mnenju pritožnika, neprimeren odnos ali neustrezna komunikacija s strani zdravstvenih delavcev in sodelavcev do pacienta. Vendar pa lahko ugotovimo, da je glede na veliko število kontaktov med uporabniki storitev in medicinskim osebjem spornih trenutkov malo in posledično tudi pritožb ni veliko. Pri tem pa je potrebno izpostaviti, da so zelo pogosto tudi zaposleni žrtve predvsem verbalnega nasilja (nasilno vedenje), ki vse večkrat meji na fizično nasilje.

Za reševanje pritožb imamo v ZD sprejet Pravilnik o pritožbenem postopku, ki sistematično ureja to področje. Vse pritožbe se sproti obravnavajo, na vse pisne pritožbe se tudi pisno odgovori. V nobenem primeru se pritožbeni postopek ni nadaljeval.

Poudariti pa je potrebno, da je bilo tudi kar veliko ustnih pohval na delo zdravnikov in medicinskih sester. Na delo splošnega zdravnika je prispela tudi pisna pohvala o strokovnosti in ustreznosti ravnanja pri diagnosticiranju zdravstvenih težav otroka. Pohvale s strani pacientov so dobrodošle, saj dokazujejo, da se trudimo delo opraviti v obojestransko zadovoljstvo.

### **1.1.8 Ocena poslovanja v letu 2011 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ**

Na osnovi realiziranih nalog in doseženih ciljih ter rezultatih finančnega poročila lahko ocenimo, da je bilo poslovno leto 2011 uspešno. Med zastavljenimi cilji plana v letu 2011 je

bil tudi cilj realizirati program z optimalnimi stroški, kar nam je tudi uspelo. Ustvarjeni prihodki za 123.056,61 eur presegajo odhodke. Nadaljevali smo z uvajanjem notranjih kontrol in stalnim preverjanjem tega sistema. Izvedena je bila tudi zunanja revizija poslovanja. Glede na to, da smo manjši zavod, nimamo vzpostavljene lastne notranje revizijske službe. Notranje revidiranje zagotavljamo, v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/2002), z zunanjo izvajalko notranjega revidiranja. Izvajalka notranje revizije za leto 2011 je bila izbrana z javnim razpisom v okviru Skupnosti osnovne zdravstvene dejavnosti Celjske regije za vse ZD celjske in posavske regije. Tak način izvajanja notranjega revidiranja je izbran zato, da je zadoščeno načelu gospodarnosti pri izvajanju aktivnosti na področju obvladovanja tveganj, da so koristi večje od stroškov in zaradi predvidene večje kvalitete notranje revizijskih storitev, saj izvajalka notranje revizije dobro pozna poslovanje javnih zdravstvenih zavodov in njihovih posebnosti. V letu 2011 je bilo revidirano področje izpolnjevanja pogodbenih določil Pogodbe o izvajanju zdravstvene dejavnosti z ZZZS. Revizijski postopek je zaključen, končnega poročila pa do zaključka poslovnega poročila še nismo prejeli. V vmesnem poročilu ni ugotovljenih večjih nepravilnosti.

V letu 2011 smo nadaljevali s postopki za obvladovanje tveganj iz registra tveganj. Na podlagi registra tveganj smo izpolnili samoocenitveni vprašalnik kot podlago za izdelavo obrazca Izjava Rezultati ocene stanja v našem zavodu, na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ, zbrani v obrazcu Izjava, so naslednji:

V ZD Šentjur je vzpostavljeno:

1. primerno kontrolno okolje: na pretežnem delu poslovanja;
2. upravljanje s tveganji
  - a. cilji so realni in merljivi oz. so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev: na pretežnem delu poslovanja,
  - b. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi: na posameznem področju poslovanja;
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven: na pretežnem delu poslovanja;
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja: na pretežnem delu poslovanja;
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno pogodbeno notranjo revizijsko službo: na pretežnem delu poslovanja.

Na področju notranjega nadzora so bile v letu 2011 izvedene naslednje izboljšave:

- Dodatna navodila zaposlenim za spremljanje porabe materiala s poudarkom kontrole porabe zobozdravstvenih materialov

Kljub vzpostavljenim mehanizmom za preprečevanje in obvladovanje tveganj pa še vedno v ZD obstajajo naslednja tveganja:

- Laboratorij ne ustreza standardom kakovosti za izvajanje medicinskih laboratorijskih preiskav. Nujna investicijska vlaganja v prostore in opremo.
- Odsotnost elektronskega sistema vodenja delovnega časa in spremljanja izkoriščenosti delovnega časa.

### 1.1.9 Problematika stroškov s stavbo ZP Planina

Stavba ZP Planina je močno predimenzionirana, stroški tekočega vzdrževanja so zelo visoki, potrebna bi bila večja investicijsko vzdrževalna dela predvsem na strojnih instalacijah (elektrika, voda, centralno ogrevanje). Že nekaj let prihaja do nenačrtovanih večjih popravil, ki zahtevajo takojšnjo odpravo zaradi funkcionalnosti. Puščanje strehe, neprestani izpadi centralne kurjave, izpadi elektrike in podobno. Na problem že nekaj let opozarjamo ustanovitelja. Načrtovani projekt izgradnje enote doma starejših in adaptacija prostorov potrebnih za izvajanje zdravstvene dejavnosti je po informacijah ustanovitelja ustavljen oz. ne bo realiziran.

### ZAKLJUČEK

Letni cilji iz načrta za leto 2011 so v glavnem realizirani kar je razvidno iz realiziranega fizičnega obsega poslovanja in iz računovodskih izkazov. S poslovanjem ZD Šentjur s finančnega stališča smo v letu 2011 zelo zadovoljni. Kljub napovedim in tudi realiziranim krčenjem finančnih sredstev v zdravstvu smo v ZD Šentjur uspeli leto 2011 zaključiti uspešneje kot leto 2010, ob tem pa smo celo dvignili raven notranjega zadovoljstva zaposlenih. Ta, v teoriji nezdržljiv uspeh, nam je uspel predvsem zaradi dobrih lastnosti in predanosti zaposlenih. Čeprav starejši kader pomeni višji strošek dela, pa so morda ravno izkušnje tiste, ki so nam pomagale pri realizaciji uspešnega poslovanja v letu 2011. Seveda pa pri tem ne gre spregledati prispevka mladih sodelavcev, ki jih je v ZD vse več. K uspehu je pripomogla tudi njihova svežina in delovna energija. ZD posluje na relativno visokem kakovostnem nivoju, racionalno in stroškovno učinkovito. Visok presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2011 v veliki meri tudi odraz dobrega finančnega vrednotenja dejavnosti referenčne ambulante in spleta dobrih okoliščin pri organiziranju programov specializacij. Ocenjujem, da kljub kadrovskim težavam ZD ostaja dobra in učinkovita organizacija zdravstvenega varstva na primarni ravni. Izpolnili smo vse načrte, obvladovali stroške in poslovali po načelih dobrega gospodarja. Ustvarjali smo pozitivno zaupanje velike večine uporabnikov naših storitev in pogoje za doseganje visoke kakovosti nujenih storitev v prijaznem okolju.

Vsem zaposlenim se za opravljeno delo in sodelovanje zahvaljujem, kajti brez njihovega prispevka, ne bi bilo uspešnega poslovanja.

Direktorica ZD Šentjur

Melita Tasić Ilić, dr.med.,spec.spl.med.



### **3. RAČUNOVODSKO POROČILO**

#### **3.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

##### **3.1.1. Izkaz prihodkov in odhodkov ZD Šentjur s pojasnili**

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prikazani prihodki in odhodki v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in Zakonom o računovodstvu po načelu nastanka poslovnega dogodka – fakturirana realizacija. ZD Šentjur je poslovno leto 2011, ki je enako koledarskemu letu 2011, zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 123.056,61 eur. Celotni prihodki ustvarjeni v letu 2011 znašajo 2.488.094,52 eur, celotni odhodki istega obdobja pa 2.365.037,91 eur.

Prihodki se razčlenjujejo na:

- prihodke iz obveznega zavarovanja
- prihodke od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij
- prihodke od dodatnega prostovoljnega zavarovanja
- prihodke od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij
- druge prihodke od prodaje proizvodov in storitev
- finančne prihodke
- prihodke od prodaje blaga in materiala, druge prihodke in prevrednotovalne prihodke.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov 2011 – Obrazec 2 je razvidna realizacija posameznih vrst prihodkov in odhodkov, za leti 2010 in 2011 ter načrt prihodkov in odhodkov za leto 2011 z indeksi realizacije 2011/10 in indeksi realizacije plana za 2011.

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2010		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2011		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2011		Indeksi	
							Real. 2011 / Real. 2010	Real. 2011 / FN 2011		
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	2.625.713	2.365.590	2.477.982	122,33	104,78			
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	1.625.301	1.905.700	1.944.157	119,62	102,02			
	3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnkov, sekundarijev in specializacij	103.504	149.850	172.216	166,39	114,93			
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	176.441	194.300	203.580	115,38	104,78			
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	42.067	70.000	52.499	124,8	75			
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	78.400	45.740	105.529	134,6	230,72			
762	7	Finančni prihodki	861	800	3.471	403,17	433,91			
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	4.611	8.000	6.641	144,03	83,02			
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	2.031.185	2.374.390	2.488.095	122,49	104,79			
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	185.274	233.420	248.883	134,33	106,64			
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	98.167	130.320	128.391	130,79	98,52			
	12	ZDRAVILA	18.693	24.320	26.140	140,52	107,48			
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	43.077	56.600	32.097	74,97	57,06			
	14	Pazukolja	0	0	0	#DEL(0)	#DEL(0)			
	15	Obvezilni in samostojni material	15.461	19.800	25.811	166,84	130,36			
	16	RTG material	0	0	0	#DEL(0)	#DEL(0)			
	17	Medicinski potrošni material	16.480	22.000	0	0	0			
	18	Zdravstveni material	15.130	14.800	6.486	53,47	43,82			
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	36.487	49.400	69.954	191,72	141,61			
	20	Laboratorijski testi in reagenti	30.988	41.000	44.780	144,61	109,22			
	21	Laboratorijski material	3.215	4.900	7.002	216,29	181,27			
	22	Drugi zdravstveni material	2.284	3.500	17.272	756,21	493,48			
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	87.107	103.100	120.493	138,33	116,87			
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, toplosredstva, gorivo)	56.218	67.000	64.035	113,9	95,57			
	25	Voda	6.207	6.100	6.831	127,36	108,71			
	26	Finančni material	13.679	17.000	18.156	133,71	106,81			
	27	Ostali nezdravstveni material	12.103	13.000	31.670	261,67	243,62			
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	462.191	521.600	613.998	132,74	116,38			
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	138.251	167.300	153.530	111,05	91,77			
	30	Laboratorijske storitve	39.622	49.000	44.875	113,26	91,68			
	31	Ostale zdravstvene storitve	98.629	118.300	108.655	110,17	91,85			
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	323.850	364.300	459.868	142	126,23			
	33	Storitve vzdrževanja	73.950	76.000	130.761	176,82	172,05			
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	10.813	8.300	22.167	205	267,07			
	35	Ostale nezdravstvene storitve	239.087	280.000	306.940	128,38	109,62			
462	36	Amortizacija	97.094	115.000	109.145	112,41	94,81			
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	1.172.787	1.425.016	1.345.833	114,76	94,44			
	38	Plače zaposlenih	685.342	1.077.276	1.047.001	119,26	97,13			
	39	Daljšne na plače	146.408	174.500	160.829	109,85	92,17			
	40	Plače zaposlenih pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	141.037	173.240	138.003	97,85	79,66			
467	41	Finančni odhodki	671	300	571	85,08	190,3			
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	34.907	30.000	47.207	135,24	157,36			
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	1.952.834	2.336.336	2.365.037	121,11	101,27			
44	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (9) (9 - 43)	78.351	39.054	123.957					
45	45	PRESEŽEK ODHODKOV (9) (9 - 43)	0	0	0	#DEL(0)	#DEL(0)			
46	46	Davek od dohodka pravnih oseb	0	0	0	#DEL(0)	#DEL(0)			
47	47	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 46)	78.351	39.054	123.957					
48	48	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (45 + 46) oz. (46 - 44)								

Opombe:

Izpolnil: Anica Uzman

Podpis odgovorne osebe: Melita Tasić B.C. dr.med., spec.spj.med.

Tel. št.: 03 746 24 00

V nadaljevanju je podan tudi podrobnejši tabelarni pregled prihodkov in odhodkov z indeksom realizacije 2011/2010 in strukturo 2011.

ZD ŠENTJUR				INDEKS	STRUKTURA
Vrsta prihodka oz. odhodka	LETO 2010	LETO 2011	2011/10	2011	
<b>PRIHODKI</b>					
1 Prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev	1.851.859,24	2.195.392,92	118,55	88,00	
2 Prihodki od mrliško pregledne službe	4.126,20	4.843,80	117,39	0,20	
3 Prihodki iz naslova najemnin, državnega in občinskega proračuna	38.741,10	28.591,44	73,80	1,20	
4 Prihodki za pokrivanje specializacij in pripravnikov	103.504,16	172.216,08	166,39	6,90	
5 Drugi poslovni prihodki od prodaje (nezdravstvene storitve)	16.780,13	70.319,62	419,06	2,80	
6 Finančni in prevrednotovalni prihodki	1.210,56	6.252,29	516,48	0,30	
7 Nenamenske donacije za tekoče obveznosti	10.702,02	6.618,00	61,84	0,30	
8 Drugi prihodki	4.261,39	3.860,37	90,59	0,20	
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.031.184,80</b>	<b>2.488.094,52</b>	<b>122,49</b>	<b>100,00</b>	
<b>ODHODKI</b>					
1 Porabljeni gotova zdravila	18.603,30	26.140,02	140,51	1,10	
2 Porabljen zdravstveni in zobozdravstveni material	45.360,37	49.569,31	109,28	2,10	
3 Porabljen laboratorijski material	34.202,72	52.682,44	154,03	2,23	
4 Porabljen pisarniški material	10.788,53	11.595,57	107,48	0,49	
5 Porabljene zdravstvene tiskovine	2.790,51	6.560,79	235,11	0,28	
6 Porabljen material za popravila in vzdrževanja	3.036,58	3.450,18	113,62	0,15	
7 Stroški drugega splošnega materiala	11.394,53	7.272,13	63,82	0,31	
8 Stroški drobnega inventarja in gum v uporabi, delovne obleke, obutve	3.048,39	19.038,88	624,56	0,80	
9 Porabljena voda	5.206,73	6.631,47	127,36	0,28	
10 Porabljena električna energija	17.834,53	15.330,65	85,96	0,65	
11 Porabljen pogonski gorivo za avtomobile	11.816,19	13.523,36	114,45	0,57	
12 Porabljen plin za ogrevanje	17.210,44	16.980,54	98,66	0,72	
13 Porabljen kurilni olje za ogrevanje	9.357,07	18.200,04	194,51	0,77	
14 Stroški strokovne literature in časopisov	1.373,89	1.908,93	138,94	0,08	
<b>Stroški materiala</b>	<b>192.023,78</b>	<b>248.884,31</b>	<b>129,61</b>	<b>10,52</b>	
15 Stroški telefona, elektronske pošte in pošte	18.319,53	19.903,17	108,64	0,84	
16 Komunalne storitve, cestnine in prevozne storitve	9.060,45	7.160,28	79,03	0,30	
17 Tekoče vzdrževanje medicinske opreme	6.715,98	8.105,02	120,68	0,34	
18 Tekoče vzdrževanje nemedicinske opreme, vozil	47.597,69	65.998,86	138,66	2,79	
19 Investicijsko in tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	27.732,32	56.656,84	204,30	2,40	
20 Zavarovalne premije	7.489,31	7.763,87	103,67	0,33	
21 Stroški reprezentance	2.536,93	5.215,77	205,59	0,22	
22 Stroški kotizacij za strokovna izobraževanja, specializacije	10.813,01	11.499,88	106,35	0,49	
23 Stroški v zvezi z izobraž. in služ.pot. (dnevnice, potni stroški, nočnine)	9.026,51	12.331,82	136,62	0,52	
24 Stroški podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev (izplačila, dajatve)	89.503,40	155.201,52	173,40	6,56	
25 Plačila za delo preko študentskega servisa	2.260,71	4.411,73	195,15	0,19	
26 Zdravstvene in laboratorijske storitve	138.251,67	153.529,89	111,05	6,49	
27 Stroški čiščenja	65.729,06	63.778,74	97,03	2,70	
28 Stroški drugih storitev ( pranje, plač.promet, reg.vozil, sejnine...)	28.410,72	41.840,22	147,27	1,77	
<b>Stroški storitev</b>	<b>463.447,29</b>	<b>613.397,61</b>	<b>132,36</b>	<b>25,94</b>	
29 Stroški amortizacije	97.093,90	109.144,55	112,41	4,61	
30 Plače, nadomestila plač in dodatki, odpravnine	928.498,04	1.047.296,11	112,79	44,28	
31 Prispevki in davki od plač	146.408,27	187.125,29	127,81	7,91	
32 Stroški prevoza na delo in iz dela	44.620,40	50.002,50	112,06	2,11	
33 Stroški prehrane med delom	29.293,49	35.640,60	121,67	1,51	
34 Premije dodatnega pokojninskega zavarovanja	23.966,74	25.768,77	107,52	1,09	
35 Drugi stroški (članarine, štipendije, specializacije)	34.907,19	46.423,62	132,99	1,96	
36 Finančni in drugi odhodki	670,90	1.354,55	201,90	0,06	
<b>Stroški dela, amortizacije in drugi</b>	<b>1.305.458,93</b>	<b>1.502.755,99</b>	<b>115,11</b>	<b>63,54</b>	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.960.930,00</b>	<b>2.365.037,91</b>	<b>120,61</b>	<b>100,00</b>	
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>70.254,80</b>	<b>123.056,61</b>	<b>175,16</b>		

## **I. PRIHODKI**

### 3.1.1.1 Prihodki od prodaje proizvodov in storitev

#### **Prihodke od prodaje proizvodov in storitev v ZD Šentjur sestavljajo**

- prihodki iz obveznega zavarovanja po pogodbi z ZZZS
- prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij
- prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja
- prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev
- finančni in drugi prihodki

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev v letu 2011 znašajo 2.477.982 eur, kar je za 22,33 % več kot v letu 2010, ko so znašali ti prihodki 2.025.713 eur. Realizirani prihodki od prodaje proizvodov in storitev v letu 2011 so bili za 4,75 % večji od načrtovanih.

### 3.1.1.2 Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)

Te prihodke sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja dosežena po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS). Pogodba za leto 2011 velja od 1.1.2011. Za ugotavljanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja ZD pošilja ZZZS-ju mesečno poročila o opravljenih zdravstvenih storitvah, na podlagi katerih ZZZS trimesečno obračunava storitve v skladu s sklenjeno pogodbo. V letu 2011 je ZZZS opravil tri obračune; prvi za obdobje 1.1. do 31.3., drugi za obdobje 1.4. do 30.6. in tretji obračun za obdobje 1.7. do 31.12. ZZZS je v posamezni obračun vključil vse opravljene storitve do opravljenega obsega oz. do pogodbeno dogovorjenega obsega storitev. Storitve, vključene v posamezne obračune, so se ovrednotile po povprečnih cenah za posamezno obdobje v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnimi načrti. Delež vrednosti storitev, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, se je ugotovil na podlagi poročil o opravljenih storitvah. Posebej zaračunljivi material se je v posamezne obračune vključil v višini poročane vrednosti za obvezno zdravstveno zavarovanje.

V letu 2011 je ZD dosegel 1.944.157 eur prihodkov iz tega naslova, kar je za 19,62 % več od doseženih v letu 2010. Prihodki so višji zaradi novih dejavnosti : otroška ambulanta, splošna ambulanta in referenčna ambulanta. Realizirani prihodki iz obveznega zavarovanja so za 2,02 % višji od načrtovanih.

### **3.1.1.3 Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarije in specializacij**

Prihodek od ZZZS iz naslova pripravnikov in specializacij dosežen v letu 2011 znaša 172.216 eur v letu 2010 pa je bil 103.504 eur, kar je 66,39 % od realiziranih v letu 2010. V letu 2011

sta zaposlena ena specializantka in en pripravnik več kot v letu 2011. Načrtovani obseg teh stroškov pa je presežen za 14,93 %.

#### **3.1.1.4 Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja**

Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja v letu 2011 znašajo 203.580 eur, kar je 15,38 % več kot v letu 2010, ko so znašali 176.441 eur in 4,78 % več od načrtovanih v letu 2011. Tudi porast teh prihodkov je posledica povečanja dejavnosti.

To vrsto prihodkov ZD ustvari z opravljanjem zdravstvenih storitev uporabnikom, ki imajo dodatno zdravstveno zavarovanje pri eni od komercialnih zdravstvenih zavarovalnic, ki so Vzajemna d.v.z., Adriatic d.d. in Triglav zdravstvena zavarovalnica. Osnova za pridobivanje prihodka prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Prostovoljno zdravstveno zavarovanje za razliko do polne vrednosti zdravstvenih storitev krije razliko med polno vrednostjo zdravstvenih storitev in vrednostjo, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. ZZVZZ v 23. členu določa, katere zdravstvene storitve se iz obveznega zdravstvenega zavarovanja krijejo v celoti (100 %) in katere le v določenem odstotku. Poleg tega ZZVZZ določa tudi skupine oseb, ki se jim zdravstvene storitve v celoti krijejo iz obveznega zavarovanja.

#### **3.1.1.5 Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij**

ZD je v letu 2011 ustvaril 52.499 eur prihodkov od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij. V primerjavi z letom 2010 so prihodki višji zaradi višjih doplačil v zobozdravstvu in povečanja dejavnosti. Plan za 2011 je bil dosežen 75 %.

Te prihodke sestavljajo doplačila fizičnih oseb do polne cene zdravstvenih storitev in prihodki iz naslova konvencijskih zavarovanj, samoplačniki zdravstvenih storitev.

#### **3.1.1.6 Drugi prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev**

Iz naslova prodaje zdravstvenih in drugih storitev je ZD v letu 2011 ustvaril 105.529 eur prihodkov. V letu 2010 so bili ti prihodki doseženi v višini 78.400 eur, načrtovali pa smo jih v letu 2011 za 45.740 eur.

Te prihodke sestavljajo prihodki od najemnin in stroškov po najemnih pogodbah za prostore oddane v najem, prihodki od opravljanja laboratorijskih storitev za zunanje naročnike, prihodke od izdanih potrdil, cepljenj, prihodki iz naslova provizij za komercialne zavarovalnice. V tej kategoriji so zajeti tudi prihodki od donacij domačih pravnih oseb za tekočo porabo v višini 6.618,00 eur.

#### **3.1.1.7 Finančni prihodki**

Finančni prihodki leta 2011 v višini 3.471 eur so prihodki od obresti na zakladniškem računu in od obresti deponiranih prostih denarnih sredstev pri banki. Finančni prihodki so za 303,17 % višji od realiziranih v letu 2010.

### **3.1.1.8 Drugi prihodki**

Drugi prihodki so odškodnine iz naslova zavarovanj, prihodki od prodaje opreme in avtomobilov in drugi prihodki. Skupaj je ZD v letu 2011 realiziral 6.641 eur drugih prihodkov, kar ja za 44,03 % več kot so bili realizirani v letu 2010. V finančnem načrtu 2011 planirana višina drugih prihodkov pa je bila realizirana v višini 83,02 %.

## **II. ODHODKI**

Odhodki ZD so v letu 2011 znašali 2.365.037 eur in so bili v primerjavi z letom 2010, ko so znašali 1.952.834 eur višji za 21,11 % in za 1,27 % višji od načrtovanih s finančnim načrtom za leto 2011. Vsi odhodki so višji od doseženih v letu 2010 zaradi uvedbe novih dejavnosti, novih zaposlitev ... – referenčna ambulanta, otroški dispanzer in splošna ambulanta.

### **3.1.1.9. Stroški materiala**

Stroški materiala so v letu 2011 znašali 248.883 eur kar je za 34,33 % več kot so bili stroški materiala v letu 2010, ko so znašali 185.274 eur. Planirani stroški materiala v višini 233.420 eur pa so bili za 6,62 % preseženi.

V strukturi materialnih stroškov predstavljajo stroški materiala 10,52 % . Največ teh stroškov predstavljajo stroški gotovih zdravil, zdravstveni material, zobozdravstveni material in laboratorijski material. Stroški materiala so tudi stroški pisarniškega materiala, materiala za popravila in vzdrževanja, kuriv za ogrevanje, pogonskega goriva, drobnega inventarja pod 100 eur, delovne obleke in obutve, strokovne literature in časopisov. V primerjavi z letom 2010 so močno porasli stroški laboratorijskega materiala predvsem zaradi dejavnosti referenčne ambulante in otroškega dispanzerja. Tudi poraba ostalega zdravstvenega materiala je porasla zaradi novih ambulant, ki so za začetek potrebovale zalogo določenih zdravstvenih materialov. Podobno je zaradi začetnih zalog porast nezdravstvenih materialov višji od povprečnega porasta stroškov. Stroški drobnega inventarja so višji od leta 2010 poleg povečanega obsega dejavnosti tudi zaradi nakupa specialnih zimskih bund za dežurno službo v višini 6.953,23 eur.

### **3.1.1.10 Stroški storitev**

Stroški storitev so v letu 2011 znašali 613.398 eur, kar je za 32,74 % več kot v letu 2010, ko so stroški storitev znašali 462.101 eur in za 15,39 % več kot so bili načrtovani za leto 2011, Stroške storitev sestavljajo stroški telefonskih in poštnih storitev, vzdrževalne storitve, zavarovalne premije, stroški v zvezi z izobraževanjem in izpopolnjevanjem zaposlenih, stroški zdravstvenih in laboratorijskih storitev drugih izvajalcev, stroški za dežurstvo, stroški podjemnih pogodb z dajatvami, stroški čiščenja, pranja, plačilnega prometa in drugih storitev. Najbolj so v primerjavi z leto 2010 porasle storitve vzdrževanja, ker postavka vključuje stroške adaptacije otroškega dispanzerja in druga vzdrževanja, v letu 2010 pa je bilo adaptacij manj. Stroški študentskega servisa imajo višji indeks zaradi dela srednje medicinske sestre po

napotnici študentskega servisa zaradi nenadne daljše odsotnosti medicinske sestre zaradi bolezni. Delo je načrtovano za krajši čas.

V strukturi vseh stroškov stroški storitev dosegajo 25,94 % delež. Največji delež storitev pripada stroškom podjemnih pogodb in stroškom zdravstvenih in laboratorijskih storitev, ki jih izvajajo drugi izvajalci. Obe navedeni postavki vključujeta tudi storitve zunanjih zdravnikov pri izvajanju dežurne službe. V strukturi so z višjim deležem tudi razne storitve vzdrževanj.

#### **3.1.1.11 Stroški amortizacije**

Stroški amortizacije so v letu 2011 znašali 109.145 eur, kar je v primerjavi z letom 2010 za 12,41 % povečanje in za 5,09 % manj od načrtovanih stroškov amortizacije v finančnem načrtu za leto 2011. Med stroški amortizacije je vključen tudi odpis drobnega inventarja. V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi se namreč med opredmetena osnovna sredstva šteje tudi drobn inventar z dobo koristnosti, ki je daljša od enega leta in katerega posamična vrednost ne presega tolarske protivrednosti 500 EUR. V skladu z Zakonom o računovodstvu se omenjeni drobn inventar odpiše v celoti ob nabavi. Amortizacija je za leto 2011 obračunana v skladu z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, v strukturi vseh odhodkov pa predstavlja 4,61 % v letu 2010 pa je bila 4,97 %. Stroški amortizacije so porasli zaradi povečevanja vrednosti zgradb z investicijskim vzdrževanjem in prenosom prostorov zdravstvene vzgoje v upravljanje ZD s strani Občine Šentjur.

#### **3.1.1.12 Stroški dela**

Stroški dela so v letu 2011 znašali 1.345.883 eur, kar je v primerjavi z letom 2010 za 14,76% več, v strukturi celotnih odhodkov stroški dela predstavljajo 56,91 % (v letu 2010 je bil delež 60,06 %). Stroški dela za leto 2011 so realizirani pod načrtom. Stroški dela vključujejo plače in nadomestila zaposlenih in dodatke na plače, prispevke in davek na izplačane plače, regres za letni dopust in druge stroške dela kot so stroški prevoza na delo in iz dela, stroške prehrane, odpravnine, jubilejne nagrade in podobna izplačila. Število zaposlenih iz ur v letu 2011 je 42,87 delavcev, v letu 2010 je bilo 36,43 delavcev. Skupne stroške dela sestavljajo naslednje postavke; plače in nadomestila 1.047.001 eur, prispevki za socialno varnost in davki od plač 160.829 eur in drugi stroški dela 138.03 eur. Povprečna bruto izplačana plača v letu 2011 je 24.423 eur oz. 2.035 bruto mesečno na delavca, v letu 2010 pa je bila 24.302 eur bruto na leto ali 2.025 eur bruto mesečno.

Drugi stroški dela so se v primerjavi z letom 2010 nižji, ker je bila v letu 2010 izplačana odpravnina ob upokojitvi, v letu 2011 pa ni bilo upokojitev. V skladu z Aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti je ZD vsem zaposlenim v maju 2011 izplačan regres za letni dopust v višini 672 eur bruto.

#### **3.1.1.13 Finančni odhodki**

Finančni odhodki v višini 571 eur so finančne škode plačane ZZZSju po nadzorih in drugi finančni odhodki.

### **3.1.1.14 Drugi stroški**

Drugi stroški v letu 2011 znašajo 47.207, kar je 35,24 % več kot so bili realizirani v letu 2010 in za 27,36 % več od načrtovanih. Postavka vključuje prispevek za invalide v sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevek razvojni agenciji za štipendije, članarine združenjem in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

### **3.1.1.15 Presežek prihodkov nad odhodki**

Ob zaključku poslovnega leta 2011 ZD izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 123.057 eur.

ZD lahko ustvarjeni presežek nameni le za nemoteno poslovanje zavoda v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom. Tako ga lahko prenese v prihodnje leto in ga uporabi za pokrivanje določenih stroškov (materialnih stroškov, za investicijsko vzdrževanje, za investicije, po ustanoviteljevem soglasju pa tudi za izplačilo plač zaposlenim, ipd.) tekočega leta ali pa v naslednjih obračunskih obdobjih, lahko pa ostane nerazporejen in se njegova uporaba opredeli v naslednjih letih. Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2011 ostane nerazporejen.

### **3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti**

V skladu s predpisi ZD ločeno spremlja poslovanje in izid iz poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V decembru 2010 je Ministrstva za zdravje št. 012-11/2010-20 s preglednico prihodkov razmejenih na javno službo in tržno dejavnost. Ker navodilo spreminja kriterije delitve prihodkov na javno in tržno dejavnost v primerjavi s predhodnim letom so primerjave posameznih kategorij prihodkov in odhodkov leta 2011 z letom 2010 nerealne.

**Prihodke javne službe** sestavljajo:

- prihodki iz opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za leto 2011- obvezno zdravstveno zavarovanje
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe za nezavarovane osebe – socialno ogroženi
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za prostovoljne zdravstvene zavarovalnice (Vzajemna, Adriatic, Triglav) in fizične osebe brez PZZ.
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za tujce po konvencijah
- prihodki od mrliško pregledne službe in opravljenih odvzemov krvi
- prihodki od opravljenih nezdravstvenih storitev iz naslova kritja stroškov dela pripravnikov in specializantov
- prihodki od obresti od finančnih sredstev pri bankah in na enotnem zakladniškem računu
- drugi prevrednotovalni stroški



**Prihodke tržne dejavnosti** sestavljajo:

- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge javne zavode ali koncesionarje izven pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za 2011, ko so storitve del celovite storitve; laboratorijske storitve, storitve sterilizacije, zobotehnične storitve, ipd.
- prihodki od sofinanciranja višjega standarda storitev od obsega obveznega zavarovanja
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe, tujce - samoplačniki
- prihodki od opravljenih izvedenskih mnenj za sodišča ali zasebne delodajalce
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitve medicine dela
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge plačnike
- prihodki od zdravstvenih storitev, ki ne izhajajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, razna cepljenja
- prihodki od izdaje raznih potrdil
- prihodki od prodaje in oddaje v najem nepremičnin in opreme
- prihodki od povračil obratovalnih stroškov in drugih stroškov za uporabo nepremičnin in opreme
- prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic
- prihodki iz naslova odškodnin, pogodbenih kazni
- prihodki od rabatov (krajši plačilni roki).

Kot sodilo za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali delež prihodkov, ki smo jih dosegli z opravljanjem javne službe v celotnih prihodkih zavoda. Z uporabo navodila Ministrstva za zdravje za delitev prihodkov je ZD Šentjur v letu 2011 ustvaril 2.344.771 eur prihodka iz naslova opravljanja javne službe in 143.324 eur prihodka iz naslova tržne dejavnosti, kar v celotnih prihodkih v višini 2.448.094 eur v deležu znaša:

Javna služba	94,2396 %
Tržna dejavnost	5,7604 %.

Iz tabelaričnega prikaza prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razvidna vrsta posameznih prihodkov in odhodkov. Iz opravljanja javne službe je ZD v letu 2011 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 115.959 eur, iz tržne dejavnosti pa presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.098 eur.

V letu 2010 je bil delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih 5,04 %, v finančnem načrtu za leto 2011 pa smo predvideli 8 % tržnih prihodkov.

Prihodki in dohodki po vrstah dejavnosti za leto 2011 so razvidni iz naslednje tabele:

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI 2011

v EUR				
Z.št.	Vrsta prihodka in odhodka	Prihodki in odhodki za javno službo	Prihodki in odhodki za trg	SKUPAJ
<b>A</b>	<b>PRIHODKI</b>			
1.	Prihodki od zdravstvenih storitev	2.155.824	44.413	2.200.237
2.	Prihodki od nezdravstvenih storitev	178.834	98.911	277.745
3.	Finančni prihodki	3.471		3.471
4.	Drugi in prevrednotovalni prihodki	6.641		6.641
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.344.771</b>	<b>143.324</b>	<b>2.488.095</b>
<b>B</b>	<b>ODHODKI</b>			
<b>I.</b>	<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>812.614</b>	<b>49.667</b>	<b>862.282</b>
1.	Stroški materiala	234.549	14.336	248.884
2.	Stroški storitev	578.066	35.332	613.398
<b>II.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>1.268.313</b>	<b>77.520</b>	<b>1.345.833</b>
1.	Plače in nadomestila	986.693	60.307	1.047.001
2.	Prispevki za socialno varnost in davki od plač	151.566	9.264	160.829
3.	Drugi stroški dela-odpravnine,prehrana,prevoz	130.054	7.949	138.003
<b>III.</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>102.858</b>	<b>6.287</b>	<b>109.145</b>
<b>IV.</b>	<b>Drugi stroški</b>	<b>43.750</b>	<b>2.674</b>	<b>46.424</b>
<b>V.</b>	<b>Finančni odhodki</b>	<b>1.277</b>	<b>78</b>	<b>1.355</b>
<b>VI.</b>	<b>Izredni odhodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.228.812</b>	<b>136.226</b>	<b>2.365.038</b>
<b>C</b>	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>115.959</b>	<b>7.098</b>	<b>123.057</b>

### 3.1.3 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Zaradi sprememb gibanja javno – finančnih prihodkov in odhodkov mora ZD kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, da upošteva računovodsko načelo denarnega toka – plačano realizacijo. Takšno evidenčno izkazovanje podatkov je namenjeno sestavljanju bilanc javno – finančnih prihodkov oz. prejemkov in odhodkov oz. izdatkov na ravni države. Tako so v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazani prihodki in odhodki na osnovi enotnega kontnega načrta, ki velja za neposredne uporabnike proračuna. To pomeni, da so v tem izkazu prikazani vsi prejemki in izdatki, ki so bili vplačani in izplačani v letu 2011. Izrazna moč izkaza pa je v tem, da izkazuje poslovne dogodke, pri katerih je nastal denarni tok. Tako ta izkaz vsebuje tudi plačila za nakup osnovnih sredstev. Prihodki in odhodki, izkazani v tem izkazu, niso neposredno primerljivi z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, saj veljajo pri priznavanju prihodkov in odhodkov različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka), pa tudi pravila o vrstah in členitvi prihodkov in odhodkov so različna.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

1. prihodki za izvajanje javne službe
2. prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu
3. odhodki za izvajanje javne službe
4. odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

**Prihodki javne službe** so prihodki iz sredstev javnih financ, ki jih po strukturi sestavljajo v največjem deležu prihodki od ZZZS za obvezno zavarovanje in prihodki od zdravstvenih zavarovalnic za prostovoljno zdravstveno zavarovanje, finančni prihodki, prihodki od prodaje osnovnih sredstev, prejete donacije za tekoče obveznosti.

**Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu** so prihodki od najemnin in stroškov po najemnih pogodbah, prihodki od opravljenih laboratorijskih storitev in drugih zdravstvenih storitev in drugih prihodki, ki ne izhajajo iz javne službe.

**Odhodki** so v izkazu po načelu denarnega toka razdeljeni na odhodke za javne službe in odhodke iz naslova prodaje na trgu po ključu delitve prihodkov na javno službo in trg.

Po načelu denarnega toka je ZD v letu 2011 ustvaril 2.410.994 eur prihodkov po načelu denarnega toka, kar je 20,84 % več kot v letu 2010 in 6,79 več od finančnega načrta 2011. Od izvajanja javne službe je v letu 2011 za 2.326.745 eur prihodkov 84.249 eur prihodkov od prodaje storitev na trgu. V letu 2010 po denarnem toku ustvaril 1.937.129 eur prihodka z izvajanjem javne službe in 58.005 od prodaje na trgu. Prihodek iz javne službe ustvarjen v letu 2011 je za 20,11 % večji kot v letu 2010 in 7,88 % večji od načrtovanega.

Skupni odhodki po načelu denarnega toka znašajo 2.238.070 eur, kar je za 19,30 % več kot v letu 2010 in 6,26 % manj od načrtovanih v letu 2011. Na osnovi zgoraj omenjenega načela delitve je bilo v letu 2011 za 2.159.778 eur odhodkov iz javne službe in 78.292 eur odhodkov iz tržne dejavnosti. Med odhodke za izvajanje javne službe pa spadajo tudi investicijski odhodki, to so odhodki za nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki se ne delijo na tržno dejavnost po ključu.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2011 znaša presežek prihodkov nad odhodki 172.925 eur. V letu 2010 so prihodki presegali odhodke za 119.144 eur, v finančnem načrtu za leto 2011 pa smo načrtovali presežek odhodkov nad prihodki v višini 129.700 eur.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razvidni iz naslednje tabele:

<b>IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 2011</b>						
v EUR						
Z.št.	Vrsta prihodka in odhodka	Realizac. 2010	Realizac. 2011	Indeks 2011/2010	Plan 2011	Realiz./ Plan 2010
<b>A</b>	<b>PRIHODKI</b>					
<b>I.</b>	<b>Prihodki za izvajanje javne službe</b>	<b>1.937.129</b>	<b>2.326.745</b>	<b>120,11</b>	<b>2.156.800</b>	<b>107,88</b>
<b>1.</b>	<b>Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>1.628.214</b>	<b>1.927.505</b>	<b>118,38</b>	<b>1.850.000</b>	<b>104,19</b>
a	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	0		0,00	0	0,00
b	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	4.457	2.567	57,59	0	-
c	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zav.	1.623.757	1.924.938	118,55	1.850.000	104,05
<b>2.</b>	<b>Drugi prihodki iz izvajanja javne službe</b>	<b>308.915</b>	<b>399.240</b>	<b>129,24</b>	<b>306.800</b>	<b>130,13</b>
a	Prihodki od prodaje storitev (prostov.zdrav.zav.)	204.610	211.315	103,28	130.000	162,55
b	Prejete obresti in dividende	861	3.471	403,17	800	433,91
c	Drugi prihodki iz izvajanja javne službe	103.444	184.454	178,31	176.000	104,80
<b>II.</b>	<b>Prihodki od prodaje bl. in storitev na trgu</b>	<b>58.005</b>	<b>84.249</b>	<b>145,24</b>	<b>101.000</b>	<b>83,42</b>
a	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	0	56.173	-	60.000	93,62
b	Prihodki od najemnin	58.005	28.076	48,40	41.000	68,48
c	Drugi tekoči prihodki			0,00	0	0,00
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.995.134</b>	<b>2.410.994</b>	<b>120,84</b>	<b>2.257.800</b>	<b>106,79</b>
<b>B</b>	<b>ODHODKI</b>					
<b>I.</b>	<b>Odhodki za izvajanje javne službe</b>	<b>1.823.441</b>	<b>2.159.778</b>	<b>118,45</b>	<b>2.293.000</b>	<b>94,19</b>
a	Plače in izdatki zaposlenim	942.795	1.089.671	115,58	1.029.000	105,90
b	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	160.910	175.336	108,96	179.000	97,95
c	Izdatki za blago in storitve	649.534	818.933	126,08	890.000	92,01
d	Investicijski odhodki	70.202	75.837	108,03	195.000	38,89
<b>II.</b>	<b>Odhodki iz naslova prodaje na trgu</b>	<b>52.549</b>	<b>78.292</b>	<b>148,99</b>	<b>94.500</b>	<b>82,85</b>
a	Plače in izdatki zaposlenim	28.258	40.938	144,87	37.000	110,64
b	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.823	6.587	136,58	5.900	111,65
c	Izdatki za blago in storitve	19.468	30.767	158,04	51.600	59,63
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.875.990</b>	<b>2.238.070</b>	<b>119,30</b>	<b>2.387.500</b>	<b>93,74</b>
<b>C</b>	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>119.144</b>	<b>172.925</b>			
<b>C</b>	<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>				<b>129.700</b>	

## 3.2 BILANCA STANJA

### 3.2.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2011 in stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

#### BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2011

V EUR				
Z.št.	NAZIV	Leto 2010	Leto 2011	Indeks 2011/2010
<b>A</b>	<b>SREDSTVA</b>			
	<b>SKUPAJ SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>978.765</b>	<b>1.017.235</b>	<b>103,93</b>
I.	Nepremičnine in zemljišča	1.243.242	1.274.792	102,54
	Popravek vrednosti nepremičnin	382.028	419.889	109,91
II.	Oprema in drobní inventar	794.857	840.412	105,73
	Popravek vrednosti opreme in drob. inventarja	677.306	678.080	100,11
	<b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>573.244</b>	<b>696.421</b>	<b>121,49</b>
III.	Denarna sredstva in dobroimetje	448.509	594.099	132,46
IV.	Kratkoročne terjatve do kupcev	66.327	13.997	21,10
V.	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	4.932	88.325	1790,87
VI.	Druge terjatve	53.476	0	0,00
	<b>SKUPAJ AKTIVA</b>	<b>1.552.009</b>	<b>1.713.655</b>	<b>110,42</b>
<b>B</b>	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			
I.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	90.091	118.104	131,09
	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	102.066	148.921	145,91
	Druge kratkoročne obveznosti in PČR	36.278	0	0,00
II.	Obveznosti za opredmetena osnovna sredstva	1.035.174	1.035.174	100,00
III.	Presežek prihodkov nad odhodki	288.400	411.457	142,67
	<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>1.552.009</b>	<b>1.713.655</b>	<b>110,42</b>

Stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev je prikazano v računovodskem izkazu bilanca stanja. Celotna sredstva izkazana v bilanci stanja, ki jih sestavljajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva znašajo na dan 31.12.2011 1.017.234,53 eur. Nabavna vrednost opredmetenih osnovnih sredstev na dan 1.1.2011 je bila izkazana v višini 2.038.099,09 eur, popravek vrednosti osnovnih sredstev na dan 1.1.2011 pa 1.059.334,20 eur. Neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev na dan 1.1.2011 je bila torej 978.764,89 eur. V letu 2011 je bilo predanih v uporabo za 132.908,63 eur osnovnih sredstev in za 14.778,29 eur drobnega inventarja z dobo uporabnosti daljšo od enega leta in vrednostjo pod 500 EUR, ki je bil ob predaji v uporabo 100 % odpisan. Skupaj je bilo aktiviranih osnovnih sredstev in drobnega inventarja za 147.686,92 eur, ki so prikazana v naslednji tabeli.

NAKUPI OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA 2011

NABAVNA VREDNOST OS	NAZIV OSNOVNEGA SREDSTVA	INVENTARNA ŠTEVILKA
31.549,24	STAVBA ZD ŠENTJUR FASADA II. DEL-popravek nabavne vrednosti	2024
300,00	IGRALNI KOTIČEK, PVC	2025
110,00	OTROŠKA MIZICA S 6 KOM STOLI	2026
110,00	OTROŠKA MIZICA S 4 KOM STOLI	2027
200,00	PREVIJALNE MIZE PET DELOV, LES SMREKA	2028
200,00	TEHTNICA ZA DOJENČKE, MEHANSKA	2029
625,54	PROJEKTOR EPSON EB-W10	2030
166,92	ČITALNIK KZZ GCR5500-SI	2031
166,92	ČITALNIK KZZ GCR5500-SI	2032
331,56	TERAPEVTSKA MIZA KOVAL ŠIRINE 65	2033
331,56	TERAPEVTSKA MIZA KOVAL ŠIRINE 65	2034
62,64	ALU STOPNIČKA	2035
62,64	ALU STOPNIČKA	2036
416,40	KOVINSKI KARTOTEČNI PREDALNIK 4 PREDALI PRIMAT	2037
416,40	KOVINSKI KARTOTEČNI PREDALNIK 4 PREDALI PRIMAT	2038
416,40	KOVINSKI KARTOTEČNI PREDALNIK 4 PREDALI PRIMAT	2039
416,40	KOVINSKI KARTOTEČNI PREDALNIK 4 PREDALI PRIMAT	2040
416,40	KOVINSKI KARTOTEČNI PREDALNIK 4 PREDALI PRIMAT	2041
456,00	POLIČNIK S PLUTO ZA ZDRAVSTVENO VZGOJNO GRADIVO	2042
1.141,71	RAČUNALNIK SIEMENS ESPRIMO E9900, SER.ŠT. YL6W007535, MS OFFICE	2043
172,14	LCD MONITOR PHILIPS 19"	2044
1.141,71	RAČUNALNIK SIEMENS ESPRIMO E9900, SER.ŠT. YL6W007539, MS OFFICE	2045
172,14	LCD MONITOR PHILIPS 19"	2046
1.141,71	RAČUNALNIK SIEMENS ESPRIMO E9900, SER.ŠT. YL6W007526, MS OFFICE	2047
172,14	LCD MONITOR PHILIPS 19"	2048
1.141,71	RAČUNALNIK SIEMENS ESPRIMO E9900, SER.ŠT. YL6W007540, MS OFFICE	2049
172,14	LCD MONITOR PHILIPS 19"	2050
648,01	TISKALNIK EPSON LQ-590	2051
648,01	TISKALNIK EPSON LQ-590	2052
1.192,80	DELOVNI PULT S KORITOM DOLŽ. 295 CM, JESEN-RDEČA	2053
1.020,13	VISEČI ELEMENTI DOLŽ. 240 CM, JESEN-RDEČA	2054
449,90	HLADILNIK VGRADNI GORENJE MODEL, RIU6154W, TIP HP11566	2055
566,10	PISALNA MIZA KOTNA 210CMx140CM, IZVL.POLICA, JESEN	2056
279,31	PREDALNIK NA KOLESIH, JESEN, 4 PREDALI RDEČI	2057
429,18	KOTNI ELEMENT 160 CM, POLICE IN OMARICA 70 CM, JESEN	2058
103,20	POLIČNIK NAD MIZO DOLŽ. 100 CM, JESEN	2059
103,50	OBEŠALNA STENA 80CM, JESEN	2060
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN RDEČ NA KOLESIH BREZ ROKONASLONA	2061
62,40	STOL TAPECIRAN RDEČ	2062
62,40	STOL TAPECIRAN RDEČ	2063

96,36	STOL VRTLJIV MALI NA KOLESIH, BREZ NASLONA ZA HRBET,RDEČ	2064
178,20	STOL VRTLJIV TAPECIRAN RDEČ NA KOLESIH, ROKONASLON	2065
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN RDEČ BREZ KOLES IN ROKONASLONA	2066
90,00	OBEŠALNA STENA 40 CM, JESEN	2067
566,10	PISALNA MIZA KOTNA 200CMx150CM, IZVLEČNA POLICA, JESEN	2068
279,31	PREDALNIK NA KOLESIH, JESEN, 4 PREDALI RDEČI	2069
496,80	OMARA VISOKA, STEKLO,80 CM,JESEN-RDEČA	2070
397,45	OMARA VISOKA GARDEROBNA, 80 CM, JESEN	2071
110,40	KLUBSKA MIZA 50X60, JESEN	2072
62,40	STOL TAPECIRAN RDEČ	2073
62,40	STOL TAPECIRAN RDEČ	2074
62,40	STOL TAPECIRAN RDEČ	2075
62,40	STOL TAPECIRAN RDEČ	2076
246,00	TROSED TAPECIRAN RDEČ	2077
246,00	TROSED TAPECIRAN RDEČ	2078
103,50	OBEŠALNA STENA 80CM, JESEN	2079
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN RDEČ, BREZ KOLES IN ROKONASLONA	2080
91,86	TISKALNIK CANON PIXMA IP3600	2081
531,99	MERILNIK KRVNEGA TLAKA OMRON ELEKTRONSKI HEM-907	2082
83,12	INHALATOR KOMPRESORSKI NE-C29	2083
83,12	INHALATOR KOMPRESORSKI NE-C29	2084
1.835,22	LABORATORIJSKI HLADILNIK CHL 5 S PROGRAMSKO OPREMO	2085
95,10	TISKALNIK CANON PIXMA IP3600	2086
172,93	ČITALNIK KZZ GCR5500-SI	2087
697,45	TEHTNICA OTROŠKA DIGITALNA SECA 336	2088
331,56	TERAPEVTSKA MIZA KOVAL ŠIRINE 65	2089
380,16	TERAPEVTSKA MIZA KOVAL ŠIRINE 85	2090
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN MODER NA KOLESIH BREZ ROKONASLONA	2091
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN MODER NA KOLESIH BREZ ROKONASLONA	2092
12.599,40	LASER K SERIES PRENOSNI	2093
1.008,00	DELOVNI PULT S KORITOM DOLŽ. 270 CM, RUMENA-ZELENA	2094
886,96	VISEČI ELEMENTI DOLŽ. 270 CM, RUMENA-ZELENA	2095
469,90	HLADILNIK VGRADNI GORENJE MODEL, RIU6154W, TIP HP11566	2096
602,10	PISALNA MIZA ZA OBLJENA 270CM, IZVL.POLICA, JAVOR	2097
259,92	PREDALNIK NA KOLESIH, 4 PREDALI, JAVOR	2098
259,92	PREDALNIK NA KOLESIH, 4 PREDALI, JAVOR	2099
117,30	STENSKA POLICA 80 CM JAVOR	2100
117,30	STENSKA POLICA 80 CM JAVOR	2101
1.849,20	OMARA ZA KARTOTEKE IN MATERIAL, 4 PREDALI IN VRATA, DOLŽ.175CM, JAVOR-ZELENA	2102
96,00	STENSKA POLICA 45 CM	2103
234,60	NIZKA OMARICA 80 CM JAVOR	2104
266,34	NIZKA OMARICA 80 CM, PLOŠČA 65 CM, JAVOR	2105
1.257,07	PREVIJALNE MIZE SET 4 KOM JAVOR-ZELENO OBLAZINJENJE	2106
103,50	OBEŠALNA STENA 80 CM JAVOR	2107

103,50	OBEŠALNA STENA 80 CM JAVOR	2108
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN ZELEN NA KOLESIH BREZ ROKONASLONA	2109
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN ZELEN NA KOLESIH BREZ ROKONASLONA	2110
62,40	STOL TAPECIRAN ZELEN	2111
62,40	STOL TAPECIRAN ZELEN	2112
96,36	STOL VRTLJIV MALI NA KOLESIH, BREZ NASLONA ZA HRBET,RUMEN	2113
845,41	PISALNA MIZA KOTNA 200CMX160CM S PREDALNIKOM, JAVOR-RUMENA	2114
440,22	KOTNI ELEMENT 170 CM, POLICE IN OMARICA 80 CM, JAVOR	2115
154,56	VIŠEČA OMARICA Z VRATI 80CM JAVOR	2116
121,44	VIŠEČA OMARICA ODPRTA 90CM JAVOR	2117
330,37	OMARA VISOKA GARDEROBNA, 60 CM, JAVOR	2118
839,76	PREDALNIK 90 CM S PREVIJALNO MIZO, RUMENA-ZELENA	2119
112,50	OGLEDALO Z OKVIRJEM DIM. 90CM X80 CM	2120
96,36	STOL VRTLJIV MALI NA KOLESIH, BREZ NASLONA ZA HRBET,RUMEN	2121
310,20	STOL VRTLJIV VISOK TAPECIRAN RUMEN NA KOLESIH, ROKONASLON	2122
153,00	STOL VRTLJIV TAPECIRAN RUMEN BREZ KOLES IN ROKONASLONA	2123
199,40	TISKALNIK CANON PIXMA MG6150	2124
12.485,00	OSEBNI AVTO FIAT PANDA 4X4 CLIMBING	2125
275,88	LCD MONITOR SAMSUNG 17"	2126
1.192,80	KLIMATSKA NAPRAVA PANASONIC CS/CU RE 9	2127
1.515,60	KLIMATSKA NAPRAVA PANASONIC CS/CU RE 12	2128
1.515,60	KLIMATSKA NAPRAVA PANASONIC CS/CU RE 12	2129
1.791,60	KLIMATSKA NAPRAVA PANASONIC CS/CU RE 15	2130
1.192,80	KLIMATSKA NAPRAVA PANASONIC CS/CU RE 9	2131
1.515,60	KLIMATSKA NAPRAVA PANASONIC CD/CU RE 12	2132
223,08	OMARA VISOKA GARDEROBNA, 80 CM, JESEN	2133
173,52	OMARICA SREDNJA Z VRATI 80CMX110CM, JESEN	2134
667,68	TEHTNICA OSEBNA ELEKTRONSKA SECA 799	2135
751,92	TEHTNICA OSEBNA Z VIŠINOMEROM SECA 799	2136
31.090,00	OSEBNI AVTO MITSUBISHI OUTLANDER 2,2 4X4 CE	2137
173,60	ČITALNIK KZZ GCR5500-SI	2138
173,61	ČITALNIK KZZ GCR5500-SI	2139
792,90	DOPLER MINI , DOPPLEX D900	2140
1.165,74	RAČUNALNIK SIEMENS ESPRIMO E9900, SER.ŠT. YL6W007532, MS OFFICE	2141
228,14	LCD MONITOR FUJITSU 23"	2142
531,99	MERILNIK KRVNEGA TLAKA ELEKTRONSKI OHMRON HEM 907	2143
532,00	MERILNIK KRVNEGA TLAKA ELEKTRONSKI OHMRON HEM 907	2144
383,04	PULZNI OKSIMETER TUFFSAT	2145
383,04	PULZNI OKSIMETER TUFFSAT	2146
383,04	PULZNI OKSIMETER TUFFSAT	2147
383,04	PULZNI OKSIMETER TUFFSAT	2148
383,04	PULZNI OKSIMETER TUFFSAT	2149
669,18	TISKALNIK EPSON LQ-590	2150
669,18	TISKALNIK EPSON LQ-590	2151
90,62	INHALATOR KOMPRESORSKI NE-C29	2152



90,62	INHALATOR KOMPRESORSKI NE-C29	2153
433,62	STOL VRTLJIV NA KOLESIH Z ROKO NASLONOM, ČRN	2154
102,00	OBEŠALNA STENA 80 CM JAVOR	2155
235,00	OMARA VISOKA GARDEROBNA, 80 CM, JAVOR	2156
415,00	OMARA VISOKA STEKLO, 80 CM, JAVOR	2157
415,00	OMARA VISOKA STEKLO, 80 CM, JAVOR	2158
290,00	OMARA VISOKA S POLICAMI 80 CM, JAVOR	2159
192,00	PISALNA MIZA 110 CM X 42 CM, JAVOR	2160
147,00	PREDALNIK NA KOLESIH, 4 PREDALI, JAVOR	2161
1.029,77	DELOVNI PULT S POMIVALNIM KORITOM	2162
2.020,00	ELEMENTI ZA SKLADIŠČENJE JAVOR	2163
349,90	LCD LED TELEVIZOR PHILIPS 32 "	2164
284,89	LCD TELEVIZOR PHILIPS 26 "	2165
284,90	LCD TELEVIZOR PHILIPS 26 "	2166
<b>147.686,92</b>	<b>SKUPAJ OS IN DI</b>	

V letu 2011 so bila dotrajana in uničena osnovna sredstva in drobni inventar izločena. Revalorizirana nabavna vrednost med letom izločenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja znaša 70.582,63 eur, revalorizirani popravek teh izločenih sredstev pa 70.583,63 eur, torej so bila vsa izločena osnovna sredstva in drobni inventar v celoti odpisana, brez sedanje vrednosti.

Izločena so bila naslednja osnovna sredstva in drobni inventar

#### IZLOČITEV OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA 2011

Z. ŠT.	INV. ŠT.	NAZIV OS	LETO AKTIV.	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI
1	20	PEČ ZA GRETJE KIVET	1974	1,88	1,88
2	164	MIZA LESENA	1972	7,07	7,07
3	180	IVOMAT MEŠALEC	1973	48,60	48,60
4	185	STERILIZATOR SUHI	1974	158,90	158,90
5	211	OMARA DVOKRILNA	1975	127,61	127,61
6	368	STOL ŽELEZNI Z NASLONOM	1977	6,36	6,36
7	377	OMARICA NIZKA	1977	23,16	23,16
8	382	OMARICA NIZKA	1977	20,68	20,68
9	394	OMARICA NIZKA	1977	31,11	31,11
10	408	APARAT ZA BRUŠENJE MAVCA	1977	191,07	191,07
11	415	STOL VRTILNI ŽELEZNI	1977	4,24	4,24
12	434	OBEŠALNIK STOJEČ ŽELEZNI	1977	11,67	11,67
13	456	MIZA ZA INSTRUMENTE	1977	50,02	50,02
14	461	MOTOR POLIRNI	1977	155,19	155,19
15	464	STISKALNICA HIDRAVLIČNA	1977	199,02	199,02
16	501	OMARA DVOKRILNA	1979	480,50	480,50
17	546	MIZA ZOBOTEHNIČNA	1979	402,46	402,46

18	575	OMARA DVOKRILNA	1979	1.597,41	1.597,41
19	586	OMARICA VISEČA	1979	2.752,01	2.752,01
20	647	OMARA DVOKRILNA S STEKLOM	1980	805,71	805,71
21	674	PULT MAVČNI	1980	1.329,87	1.329,87
22	697	OMARA DVOKRILNA S STEKLOM	1980	487,30	487,30
23	707	VLIVALNIK ELEKTRIČNI	1980	7.397,38	7.397,38
24	766	STENA PREGRADNA	1982	2.447,60	2.447,60
25	772	ORTORATOR	1983	4574,53	4574,53
26	789	NAPA V ZOBNI TEHNIKI	1985	254,52	254,52
27	858	MIKROMOTOR	1993	665,99	665,99
28	1003	KLIMATSKA NAPRAVA MITSUBISHI	1997	954,68	954,68
29	1037	EKG MIKROSMART - 3 KANALNI	1998	3695,10	3695,10
30	1041	SESALNIK MOD. 150 Z NASTAVKI	1999	806,28	806,28
31	1053	KLIMA NAPRAVA TOSHIBA RAS 10 SKH	1999	1.212,21	1.212,21
32	1071	STOL VRTLJIV USNJEN	1999	172,83	172,83
33	1105	TISKALNIK EPSON LQ-870	2000	876,50	876,50
34	1106	TISKALNIK EPSON LQ-870	2000	876,50	876,50
35	1117	PEČ ŽARILNA ECONOMIC G8-3206	2000	961,23	961,23
36	1123	TELEVIZOR SONY WEGA	2000	623,83	623,83
37	1143	DIAPROJEKTOR Z OBJEKTIVOM PAXIMAT	2000	394,78	394,78
38	1210	MIZA DOLGA	2001	49,66	49,66
39	1251	LASER EVERLASE	2001	1166,96	1166,96
40	1317	TISKALNIK EPSON, RABLJEN	2002	318,98	318,98
41	1326	TV EKRAN DAEWU 14C	2002	208,56	208,56
42	1333	OSEBNI AVTO SUZUKI VITARA 1,6	2002	18.715,57	18.715,57
43	1412	OMARA NIZKA 90	2003	160,74	160,74
44	1413	OMARA NIZKA 90	2003	186,78	186,78
45	1414	OMARA, POMIVALNO KORITO	2003	0,00	0,00
46	1415	VISEČI ELEMENT 120	2003	0,00	0,00
47	1416	OMARA VISOKA	2003	115,17	115,17
48	1438	DELOVNI PULT Z ELEMENTI DOLŽ. 300 CM	2003	603,01	603,01
49	1463	OSEBNI AVTO FIAT PANDA 4X4	2003	8.345,85	8.345,85
50	1466	KUHALNA PLOŠČA; 2 PLIN, 2 ELEKTRIKA	2003	105,53	105,53
51	1469	INHALATOR MEDUSTAR	2003	80,45	80,45
52	1507	TELEVIZOR SONY KV 21CT1E	2004	246,16	246,16
53	1528	KLIMATSKA NAPRAVA AIRMET	2004	716,07	716,07
54	1543	AKG APARAT MAC 500	2004	2718,08	2718,08
55	1575	PULZNI OKSIMETER	2004	763,01	763,01
56	1601	STOL VRTLJIV TAPECIRAN RDEČ	2005	158,89	158,89
57	1636	LABORATORIJSKA SVETILKA	2006	385,58	385,58
58	1708	PISARNIŠKI STOL SATURNO ORANŽEN	2006	261,64	261,64
59	1750	LCD MONITOR LG 17	2007	208,08	208,08
60	1804	TISKALNIK CANON PIXMA MX700	2008	262,06	262,06
		<b>SKUPAJ</b>		<b>70.582,63</b>	<b>70.582,63</b>

Amortizacija sredstev je bila obračunana v skladu z navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in znaša v letu 2011 109.144,55 eur. Tako znaša nabavna vrednost osnovnih sredstev na dan 31.12.2011 2.115.203,38 eur, popravek vrednosti osnovnih sredstev na dan 31.12.2011 pa znaša 1.097.968,85 eur. Neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2011 znaša torej 1.097.968,85. Iz podatkov je razvidno, da ima ZD odpisanih 51,91 % opredmetenih sredstev in drobnega inventarja. Nepremičnine so odpisane 32,94 %, oprema 77,75 % in drobni inventar 100 %.

Kratkoročna sredstva bilance stanja v višini 696.420,94 eur so denarna sredstva, kratkoročne terjatve do kupcev in terjatve do državnih institucij. ZD Šentjur ima na dan 31. 12. 2011 v blagajni 186,15 eur gotovine, kar se ujema s knjigovodskim stanjem po blagajniškem dnevniku št.: 31 na dan 31.12.2011 in s stanjem konta blagajne v glavni knjigi. Stanje na računu pri UJP Žalec po izpisku št. 225 z dne 30.12.2011 znaša 143.912,45 eur in je usklajeno s stanjem v knjigovodski evidenci. ZD Šentjur izkazuje na dan 31.12.2011 med sredstvi tudi kratkoročni depozit pri banki v višini 450.000,00 eur. ZD nima vrednostnih papirjev.

ZD Šentjur ima na dan 31.12.2011 saldo odprtih kratkoročnih terjatev v višini 102.322,34 eur, in sicer terjatev do kupcev v višini 13.996,87 eur in v višini 88.325,47 eur terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta. Večina terjatev je na dan 31.12.2011 še nezapadlih oz. z zapadlostjo, ki je krajša od 30 dni. Terjatve do kupcev pretežno predstavljajo terjatve do prostovoljnih zavarovalnic. Med večjimi terjatvami do uporabnikov proračuna pa je terjatev do ZZS iz naslova pogodbe v višini 79.028,12 eur in terjatev do Občine Šentjur iz naslova mrliško ogledne službe v višini 3.550,00 eur.

Skupaj znaša aktiva bilance stanja na dan 31.12.2011 1.713.655,47 eur kar je za 10,42 % več kot je bila vrednost aktive v letu 2010, ko je znašala 1.552.009,23 eur.

Pasivo bilance stanja sestavljajo lastni viri, kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v višini 1.713.655,47 eur. Kratkoročne obveznosti v višini 267,025,02 eur so obveznosti do dobaviteljev in do zaposlenih. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 118.103,60 eur so tekoče in pretežno na dan 31.12.2011 še niso zapadle v plačilo. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev osnovnih sredstev so v višini 12.734,49 eur do dobaviteljev obratnih sredstev pa 105.369,11 eur. ZD poravnava vse obveznosti do dobaviteljev v dogovorjenih rokih. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih in pogodbenih delavcev iz naslova izplačila osebnih prejemkov za december 2011 so izkazane v višini 148.921,42 eur.

Sredstva v upravljanju predstavljajo obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanovitelja v višini 1.035.173,88 eur in kumulativno izkazani presežek prihodkov nad odhodki v višini 411.456,57 eur.

### **3.2.2 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil**

ZD v letu 2011 ne izkazuje stanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

### 3.2.3 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2011 izkazuje povečanje sredstev na računih v višini 172.925 eur, v letu 2010 pa je bilo izkazano zmanjšanje sredstev na računih v višini 119.144 eur.

### 3.2.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

ZD v letu 2011 ne izkazuje finančnih terjatev in naložb.

3.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA ZA LETO 2011		LETO 2011	LETO 2010	LETO 2009	LETO 2008
<b>1. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI</b>					
KOEFIČIENT CELOTNE GOSPODARNOSTI	=				
	Celotni prihodki	1,052	1,0401	1,0149	1,0459
Načelu gospodarnosti je zadoščeno, če je vrednost kazalnika 1 ali več kot 1.					
KOEFIČIENT GOSPODARNOSTI POSLOVANJA	=				
	Prihodki od poslovanja	1,0694	1,0566	1,0223	1,0454
<b>2. KAZALNIKI DOBIČKOVNOSTI</b>					
STOPNJA DOBIČKOVNOSTI	=				
	Presežek prihodkov tekoč. leta	0,0495	0,0387	0,0147	0,0439
DONOSNOST OBVEZ. DO VROV SREDSTEV	=				
	Presežek prihodkov tekoč. leta	0,0718	0,0505	0,0243	0,0595
<b>3. KAZALNIKI OBRAČANJA SREDSTEV</b>					
KOEFIČIENT OBRAČANJA SREDSTEV	=				
	Celotni prihodki	1,4519	1,3087	1,6521	1,3555
Kazalnik kaže kolikokrat na leto se sredstva obrnejo					
<b>4. KAZALNIK STANJA INVESTIRANJA</b>					
STOPNJA ODPISANOSTI OSNOVNIH SREDSTEV	=				
	Popravek vrednosti OS	0,5191	0,5198	0,5703	0,5639
STOPNJA ODPISANOSTI OPREME	=				
	Popravek vrednost opreme	0,8068	0,8306	0,8210	0,8365

### **3.4 POVZETEK POSLOVANJA ZD V LETU 2011**

Temeljni cilji, ki strokovnost, dostopnost, zadovoljstvo uporabnikov in zaposlenih so bili doseženi v okviru razpoložljivih sredstev in splošnih omejitev. V vodstvu zavoda smo se je uspešno odzivali na izzive, dograjevali in izpopolnjevali načrtovane naloge ter spremljali stroške po stroškovnih mestih in nosilcih. Investicije v opremo so temeljile na analizi potreb in učinkov, na oceni optimalne izkoriščenosti in na upoštevanju tržnih priložnosti ter racionalne porabe razpoložljivih finančnih sredstev. Velika večina zaposlenih se zaveda, da s svojim ravnanjem posredno ali neposredno vpliva na višino stroškov in s tem na poslovanje zavoda.

Poročilo pripravila:

Anica Užmah, dipl. ekon.

Pomočnica direktorice za nemedicinske dejavnosti