

ZDRAVSTVENI DOM ŠENTJUR
Cesta Leona Dobrotinška 3b
3230 ŠENTJUR



LETNO POROČILO ZDRAVSTVENEGA DOMA ŠENTJUR ZA LETO 2020



Februar, 2021

Kazalo

1.	OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	4
	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA	5
2.	POSLOVNO POROČILO	9
2.1	POROČILO DIREKTORICE O DOSEŽENIH REZULTATIH IN CILJIH	9
2.1.1	Letni cilji zavoda	13
2.1.2	Realizacija pogodbenih programov	14
	POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE	15
2.1.3	Delovno okolje in oprema	15
2.1.4	Kadri in kadrovska politika, izobraževanje, specializacije	17
2.1.5	Medsebojni odnosi in zadovoljstvo zaposlenih	20
2.1.6	Kakovost storitev	21
2.1.7	Varstvo pacientovih pravic, inšpekcijski nadzori	26
2.1.8	Ocena poslovanja v letu 2020 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	27
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO	31
3.1	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	31
3.1.1	Izkaz prihodkov in odhodkov ZD s pojasnili	31
3.1.1.1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	34
3.1.1.2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	35
3.1.1.3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarije in specializacij	35
3.1.1.4	Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja	35
3.1.1.5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov –tržna dejavnost	36
3.1.1.6	Drugi prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev	36
3.1.1.7	Finančni prihodki	36
3.1.1.8	Drugi prihodki ter prevrednotovalni prihodki	36
3.1.1.9	Stroški materiala	37
3.1.1.10	Stroški storitev	37
3.1.1.11	Stroški amortizacije	39
3.1.1.12	Stroški dela	40
3.1.1.13	Finančni odhodki in drugi odhodki	41
3.1.1.14	Drugi stroški	41
3.1.1.15	Presežek prihodkov nad odhodki	41

3.1.2	Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	42
3.1.3	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	44
3.2	BILANCA STANJA	47
3.2.1	Bilanca stanja na dan 31.12.2020.....	47
3.2.1.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2020	47
3.2.1.2	Kratkoročna sredstva.....	48
3.2.1.3	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev.....	48
3.2.1.4	Lastni viri in dolgoročne obveznosti.....	49
	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2020	51
3.2.2	Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.....	51
3.2.3	Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	51
3.2.4	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	51
3.3	FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA ZA LETO 2020 v primerjavi z letom 2019 in 2018	51
3.4	POVZETEK POSLOVANJA ZD V LETU 2020	53

1. OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime: Zdravstveni dom Šentjur
Sedež: Cesta Leona Dobrotinška 3b, 3230 Šentjur
Matična številka: 5630509000
Davčna številka: 45417539
Šifra uporabnika: 92444
Šifra dejavnosti: 86.210
Številka trans.računa: 01320-6030924483
Telefon, fax: 03/7462400, Fax: 03/7462434
Spletna stran: www.zd-sentjur.si
E naslov: zd.sentjur@siol.net, info@zd-sentjur.si
Ustanovitelj: Občina Šentjur
Datum ustanovitve: 1.7.1992
Direktorica ZD: Melita Tasič – Ilič, dr.med., spec. splošne medicine
Pomočnica direktorice za področje zdravstvene nege: Kristina Močnik, dipl.med.sestra., univ.dipl.org.

DEJAVNOSTI opredeljene v statutu:

- 86.210 – Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- 86.220 – Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- 86.230 – Zobozdravstvena dejavnost
- 86.909 – Druge zdravstvene dejavnosti
- 68.200 - Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 69.200 - Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- 82.110 - Nudenje celovitih pisarniških storitev
- 82.190 - Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti.«

ORGANI ZAVODA:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni vodja,
- strokovni svet.

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPĐVE),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2020 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2020 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),

- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 3/20),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 024-17/2016/29 z dne 16. 1. 2020 in 024-17/2016/33 z dne 3. 2. 2020)
- Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP) (Uradni list RS, št. 49/20) – PKP1
- Zakon o zagotovitvi dodatne likvidnosti gospodarstvu za omilitev posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 61/20, 152/20 – ZZUOOP in 175/20 – ZIUOPDVE) – PKP2
- Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE in 203/20 – ZIUPOP DVE) – PKP 3
- Zakon o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19 (Uradni list RS, št. 98/20 in 152/20 – ZZUOOP) – PKP4
- Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) – PKP5
- Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20 in 203/20 – ZIUPOP DVE) – PKP 6
- Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 – ZIUPOP DVE (Uradni list RS, št. 203/20) – PKP 7

c) Interni akti zavoda:

- Statut ZD;
- Poslovnik o delu Sveta ZD;
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o delovnem času;
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru;
- Pravilnik o varstvu pacientovih pravic;
- Strategija upravljanja s tveganji in Register tveganj;
- Navodila za izpolnjevanje evidenc o delu in izostankih zaposlenih;
- Pravila za obračun plač, nadomestil in stroškov zaposlenim;
- Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc
- Pravilnik o ukrepih ZD za zaščito zaposlenih pred spolnim in drugim trpinčenjem na delovnem mestu;
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju;
- Pravilnik o popisu;
- Organizacijsko navodilo o ravnanju z izredno odpisanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi in neopredmetenimi sredstvi;

- Pravilnik o arhiviranju dokumentarnega gradiva in urejanju arhiva ;
- Pravilnik o načinu dajanja informacij za javnost;
- Pravilnik o varovanju osebnih in drugih zaupnih podatkov;
- Pravilnik o notranjem revidiranju;
- Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu;
- Izjava o varnosti z oceno tveganja;
- Pravilnik o varstvu pred požarom;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o ravnanju z darili, omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemom daril;
- Navodila o ukrepih za zaščito prijaviteljev koruptivnih, nezakonitih ali neetičnih ravnanj.
- Pravila za ukrepanje v primeru nasilnega vedenja v prostorih ZD
- Pravila v zvezi s postopki, ki se nanašajo na obravnavo nasilja v družini
- Pravilnik o mentorstvu in izplačilu mentorskega dodatka
- Pravilnik o uporabi in vzdrževanju službenih vozil
- Pravilnik o strokovnem izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju
- Pravilnik o določitvi dolžine in izrabe letnega dopusta in drugih odsotnosti z dela
- Pravilnik o reševanju pritožb pacientov v ZD
- Interni pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov v ZD
- Katalog informacij javnega značaja
- Pravilnik o popisu o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov
- Pravila o odgovornosti delavcev za kršitve pogodbenih obveznosti in drugih obveznosti iz delovnega razmerja
- Poslovno etični kodeks ravnanja pri medsebojnem poslovanju
- Pravila o redni delovni uspešnosti ZD Šentjur
- Pravila o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela ZD Šentjur
- Pravilnik o tajnih podatkih ZD Šentjur
- Pravilnik o notranji komunikaciji in načinu dajanja informacij v javnost v ZD Šentjur
- Strateški načrt Zdravstvenega doma Šentjur 2020-2024
- Načrt integritete

Pri izkazovanju prihodka smo upoštevali določila zakona, ki pravi, da je potrebno ločeno spremljati poslovanje iz sredstev javnih financ in iz drugih sredstev za opravljanje javne službe od poslovanja s sredstvi pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V letu 2020 je bilo pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno upoštevano navodilo Ministrstva za zdravje št. 012-11/2011-20 z dne 15.10.2010 in Dopolnitev Navodil v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno in tržno dejavnost (št. 024-17/2016/29 z dne 16.1.2020 in 024-17/2016/33 z dne 3.2.2020. Navodilo vsebuje preglednico z naborom prihodkov iz opravljanja zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti za zdravstvene zavode, razmejen na javno službo in tržno dejavnost.

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava določa, da se stroški oz. odhodki, ki jih ni mogoče razdeliti na osnovi knjigovodske dokumentacije, delijo na javno ali tržno dejavnost na podlagi sodil, ki jih določi ministrstvo. Kot sodilo za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali Pravilnik o razporejanju prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih ter delitev na dejavnost javne službe in tržno dejavnost (sodila). Po enakem načelu so na prihodke iz

javne službe in prihodke iz tržne dejavnosti deljeni prihodki in odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka. Pri ugotavljanju davka od dohodkov pravnih oseb pa je upoštevan Pravilnik o pridobitni in nepridobitni dejavnosti.

Javni zdravstveni zavodi, kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta, ugotavljamo prihodke in odhodke v skladu z Zakonom o računovodstvu, kar pomeni, da velja za priznavanje prihodkov in odhodkov načelo nastanka poslovnega dogodka. V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu se nekateri poslovni dogodki izkazujejo tudi evidenčno, kar pomeni, da se prihodki in odhodki spremljajo tudi po načelu denarnega toka. Spremljanje prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je potrebno, zaradi primerljivosti podatkov, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni občin in države. V skladu s tem se vodi dvojna knjigovodska evidenca, po načelu plačane realizacije in po načelu fakturirane realizacije.

Pri sestavi letnega poročila 2020 je upoštevan Zakon o fiskalnem pravilu, ki se nanaša na poročanje o porabi presežka. Tako je potrebno skladno z Zakonom o fiskalnem pravilu presežek prihodkov izločati na poseben račun, zato je potrebno presežek izračunavati skladno z računovodskimi predpisi in le-tega voditi na posebnem ločenem kontu v okviru 985.

Na osnovi vseh navedenih pravnih in drugih temeljev je letno poročilo sestavljeno za poslovno leto 2020, ki je enako koledarskemu letu 2020.

2. Poslovno poročilo

- poročilo direktorice o doseženih rezultatih in ciljih

in

3. Računovodsko poročilo

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Izkaz prihodkov in dohodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Bilanca stanja s prilogama:
 - Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
 - Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Poslovno poročilo vsebuje tudi obrazce od Ministrstva za zdravje, ki so sestavljeni po zahtevanih postavkah:

Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2020

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2020

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2020

Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2020

Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2020

2. POSLOVNO POROČILO

2.1 POROČILO DIREKTORICE O DOSEŽENIH REZULTATIH IN CILJIH

Leto 2020 smo izvajalci zdravstvene dejavnosti poslovali v bistveno spremenjenih pogojih, ki so predvsem posledica pojava nalezljive bolezni COVID-19. Tako je že v prvem polletju 2020 bila z Odredbo o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/20) 12. marca 2020 ob 18. uri razglašena epidemija nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19), kar je zahtevalo od vodstva ZD takojšnjo strokovno organizacijsko prilagoditev z upoštevanjem vsakokratno izdanih odredb, ki so določale spremenjeni obseg poslovanja oz. omejitve izvajanja posamičnih dejavnosti ali celo začasno zapiranje dejavnosti. Izvajalci na primarni ravni smo morali ob upoštevanju Odredbe o začasnih ukrepih za obvladovanje širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) (Uradni list RS, št. 22/20) in Odloka o začasnih ukrepih na področju zdravstvene dejavnosti zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije COVID-19 (Ur l. RS št. 40/2020) pristopiti k prekinitvi izvajanja preventivnih dejavnosti, zobozdravstvenih storitev, razen nujnih in tistih, katerih opustitev bi vodila v trajne okvare splošnega in ustnega zdravja in porodov na domu. Citirani odlok je določal tudi prerazporeditev zaposlenih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev v mreži javne zdravstvene službe na izvajanje nalog, povezanih z zaježitvijo in obvladovanjem epidemije COVID-19. Pri tem je potrebno izpostaviti tudi vključevanje koncesionarjev v izvajanje dejavnosti v spremenjenih pogojih delovanja ZD. Glede na to, da so bili domovi za starejše v prvem valu epidemije najbolj izpostavljena žarišča okužbe in ker ima ZD po pogodbi z ZZZS obveznost izvajanja splošne ambulante v Domu starejših Šentjur, je vodstvo ZD v sodelovanju z vodstvom doma, pristopilo k izvajanju domske ambulante oz. nudenju storitev oskrbovancev po spremenjenih pogojih, upošteva je usmeritve in priporočila, tako Ministrstva za zdravje, kot Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Zaradi povečanega obsega dela v domovih starejših in na sekundarni ravni – bolnišnicah, je bila sprejeta odločitev Ministrstva za zdravje, da morajo vodstva izvajalcev zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe na poziv ministra, pristojnega za zdravje prerazporediti zaposlene zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce na izvajanje nalog, povezanih z zaježitvijo in obvladovanjem epidemije COVID, bodisi znotraj izvajalca zdravstvene dejavnosti, ali k drugemu izvajalcu zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe.

Tako je vodstvo ZD ob razglasu prvega vala epidemije zaposlene, za katere je bila določena omejitev izvajanja posamičnih zdravstvenih storitev in upošteva je tudi priporočila Vlade RS, sprejel odločitev, da se zaposlenim odredi: razporeditev na druga dela in naloge; čakanje na delo doma; koriščenje prostih ur ali letnega dopusta iz leta 2019 in 2020, v določenih primerih pa tudi delo od doma. Nastale razmere so povzročile tudi bistveno povečan obseg administrativnega dela, saj je bilo potrebno za izvedene organizacijske spremembe izdati vrsto posamičnih sklepov in odredb, prav tako tudi sporočati podatke na Ministrstvo za zdravje, Nacionalni inštitut za javno zdravje in druge inštitucije. ZD se je kot delodajalec soočal tudi s težavami zaposlenih delavcev, ki so morali zaradi zaprtja šol in vrtcev zagotoviti varstvo svojih otrok, kar je pri delodajalcu nemalokrat povzročilo organizacijske težave, ki pa so bile uspešno odpravljene. V prvem valu epidemije so bila navodila/pojasnila delodajalcem velikokrat netočna ali nejasna, zato so bile strokovne službe prisiljene iskati pred realizacijo posamičnih aktivnosti dodatna pojasnila pri pristojnih institucijah, ki pa so prispela s časovnim zamikom, kar je nemalokrat povzročilo tudi zamik realizacije odločitev.

Že ob razglasu prvega vala epidemije in glede na njen potek, je Vlada RS sprejela odločitev, da se za omilitev in odpravo posledic sprejme interventna zakonodaja, ki je rezultirala v sprejemu prvega protikoronskega zakona z naslovom Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP) (Uradni list RS, št. 49/20, 61/2020) in Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE in 203/20 – ZIUPOP DVE), na podlagi katerih so bili zaposlenim izplačani dodatki za delo v rizičnih razmerah po 11. točki 39. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor in dodatki za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije po 71. členu ZIUZEOP. V ZD je vodstvo v sodelovanju z reprezentativnimi sindikati določilo delovišča in delovna mesta, na katerih so zaposleni upravičeni do dodatka za delo v rizičnih razmerah, upoštevaje časovni obseg izpostavljenosti in do dodatka za nevarnost in posebne obremenitve. Država je izvajalcem zdravstvene dejavnosti za izplačilo navedenih dodatkov v celoti poravnala izplačane zneske na podlagi vloženih zahtevkov.

V času razglašene epidemije je imelo vodstvo ZD bistveno povečan obseg dela, prav tako pa je bila evidentno povečana tudi njegova odgovornost, ki je nikakor ni možno enačiti z izvajanjem poslovodne funkcije v običajnih razmerah in situacijah. V začetku epidemije smo se v ZD znašli nepripravljeni in tudi v novi realnosti, ki nas bo spremljala še nekaj časa. V ZD smo morali za nemoteno izvajanje celotne dejavnosti izjemno hitro prilagajati organizacijo dela in poslovanja nastalim spremenjenim okoliščinam, navedene aktivnosti pa so se izvajale poleg rednih delovnih obveznosti tudi preko polnega delovnega časa. Dnevno je potrebno voditi in izvajati vse interventne sestanke z zaposlenimi, zunanjimi institucijami ter koordinirati izvedbo dogovorjenih aktivnosti, sodelovati na sestankih zunaj ZD, dnevno poročati pristojnim vladnim službam, NIJZ, Združenju zdravstvenih zavodov, ustanovitelju, Civilni zaščiti, itd.). Glede na nastale epidemiološke razmere je bilo vodstvo ZD dnevno vpeto v komunikacijo s pacienti in z ostalo zainteresirano javnostjo, v sodelovanje pri nabavah nujne osebne varovalne opreme in druge opreme, v spremljanje izvajanja vseh sprejetih ukrepov, podanih s strani pristojnih služb (Ministrstva za zdravje, NIJZ, Civilne zaščite, itd.) ter po potrebi glede na sprejete odloke in odredbe v pripravo dodatnih navodil za zaposlene kot izvajalce zdravstvene dejavnosti in druge deležnike, ki sodelujejo z ZD. Vse predhodno navedene aktivnosti so zahtevale od vodstva ZD, da pristopa k sprejemu odločitev na strokoven in racionalen način. Z visoko stopnjo odgovornosti je prilagajalo organizacijo dela in poslovanja nastalim spremenjenim epidemiološkim razmeram in s koordiniralo vse deležnike, ves čas spremljalo nastale razmere ter ostajalo v stalnem kontaktu tudi z občino ustanoviteljico.

Delodajalec je zaposlenim v ZD pripadajoče dodatke priznal z izdajo posamičnih sklepov, na katere pa ni bilo vloženih ugovorov.

Prvi val epidemije je bil nato z Odlokom o preklicu epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) (Uradni list RS, št. 68/20) z dne 31.5.2020 preklican, zaščitni in varnostni ukrepi pa so ostali v veljavi vse do danes.

Zaposleni v ZD smo izvajanje dejavnosti v obdobju po preklicu prvega vala epidemije organizirali v skladu s sprejetimi ukrepi in navodili. Z Odlokom o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 146/20) je bila z dne 19.10.2020 ponovno razglašena epidemija (drugi val), ki je za zdravstveni sistem povzročila še večjo obremenitev kot v prvem valu. Zakonodajalec je z Odredbo o začasnih

ukrepih na področju organizacije zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja epidemije COVID-19 in neodložljive zdravstvene obravnave pacientov (Uradni list RS, št. 154/20) z dne 24.10.2020 natančno določil katere zdravstvene storitve se lahko izvajajo in v kolikšnem obsegu. Še natančneje, s številnimi omejitvami, je bilo to določeno z Odredbo o začasnih ukrepih na področju zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 164/20) z dne 13.11.2020, ko je zakonodajalec zdravstvenim delavcem zaradi obvladovanja epidemije prepovedal koriščenje letnega dopusta in presežka ur, prepoved stavke in udeležbe na izobraževanjih in seminarjih. ZD je upoštevalje izdane odloke nekatere delavce prerazporedil na delo k drugemu delodajalcu (Dom starejših občanov).

Zaradi slabšanja epidemiološke slike je Vlada RS sprejela odločitev, da se za zaposlene zdravstvene delavce v začetku meseca decembra 2020 uvede za zdravstvene delavce obvezno testiranje s hitrimi testi. Pojavila so se številna vprašanja zaposlenih za priznanje poškodbe na delu zaradi okužbe COVID-19 na delovnih mestih. ZD je od zaposlenih zahteval dosledno spoštovanje zaščitnih – varovalnih ukrepov, katere so zaposleni v večini tudi dosledno upoštevali, zato je malo možnosti, da bi do okužbe lahko prišlo na delovnem mestu.

Z Zakonom o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20 in 175/20 – ZIUOPDVE), Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20 in 203/20 – ZIUPOP DVE) in Zakonom o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 – ZIUPOP DVE (Uradni list RS, št. 203/20) je bilo uvedeno nadomestilo za višjo silo zaradi varstva otrok in zaradi nedelovanja javnega prometa. Prav tako so bili za zaposlene ponovno uvedeni dodatki za delo v rizičnih razmerah po 11. točki 39. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor, dodatek po 55. členu ZZUOOP zaradi začasne razporeditve delavca k drugemu delodajalcu, dodatek po 56. členu ZZUOOP za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki obolelimi za COVID-19, dodatek za nevarnost in posebne obremenitve po 87. členu ZIUPOP DVE za plačno skupino J in dodatek za dijake in študente, ki delajo s COVID-19 pacienti. ZD je k izplačilu dodatkov pristopil s sprejetjem sklepov o določitvi delovišč po 56. členu ZZUOOP in 87. členu ZIUPOP DVE, na podlagi katerih so bili zaposlenim izdani individualni sklepi. Tudi v tem obdobju smo se v ZD soočali z nepravočasnimi in nejasnimi pojasnili – navodili za vlaganje zahtevkov oz. realizacijo posameznih odlokov in odredb. Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUOPDVE), Ur. l. RS št. 175/2020), pa je v 125. členu določil tudi dodatek za delo v rizičnih razmerah javnim uslužbencem plačne skupine B v javnem sektorju v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva šele naknadno za nazaj (od 19. 10. 2020 dalje do preklica epidemije), ki znaša 65 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca za polovico rednega delovnega časa.

Zaradi sprejete odredbe, ki je onemogočila izrabo letnega dopusta zdravstvenim delavcem in zdravstvenim sodelavcem, seje vodstvo ZD soočalo z določenimi težavami, ki pa so bile dogovorno z zaposlenimi uspešno razrešene. Sicer pa je problematiko neizrabljenega dopusta za leto 2020 razrešil 54. člen ZIUPOP DVE, ki je podaljšal način izrabe v letu 2021, kar za delodajalca predstavlja razbremenitev.

V mesecu decembru 2020 je ZD veliko aktivnosti vložil v organizacijo in izvedbo hitrega množičnega testiranja na območju, ki ga pokriva in pričel s postopki cepljenja po dogovorjeni shemi, določeni na državni ravni.

Leto 2020 za vse nas predstavlja posebno leto, ki smo ga kljub velikim neznankam glede virusa COVID-19 uspešno zaključili. Vsem zaposlenim v ZD se zahvaljujem za njihovo nesebično pomoč in požrtvovalnost, še posebej pa za njihove vrednote, ki so se ob epidemiji

izkazale kot ključne: solidarnost, zavzetost in občutek za sočloveka, spoštovanje, odgovornost – človečnost. Prepričana sem, da bomo skupaj uspešno nadaljevali naše delo tudi v prihodnje in sledili našim zastavljenim ciljem.

V letu 2020 smo opravili 108.135 pregledov pacientov, kar je kljub epidemiji 98,79 % opravljenih pregledov v letu 2019, od tega smo jih 1.389 napotili prvič na sekundarno raven. Izvedli smo 3.333 posegov, kar je 70,12 % leta 2019 ter 252 hišnih in paliativnih obiskov. Zraven smo še opravili 790 urgentnih intervenc, kar je 44,16% več kot leta 2019, v ambulanti nujne medicinske pomoči pa smo nudili pomoč 6.957 pacientom, kar je v primerjavi z letom 2019 15,35 % manj.

S pridobitvijo 2 programov družinske medicine in zaposlitvijo dveh specialistk družinske medicine, se počasi približujemo standardom Modre knjige. S povečanjem obsega mladinskega in zobozdravstva za odrasle skupaj za 2 tima s 1.4.2020 je omogočen hitrejši in kvalitetnejši dostop do zobozdravstvenih storitev.

V referenčnih ambulantah je bilo opravljenih 7.712 pregledov, od tega 1.078 preventivnih pregledov, izvajajo se posegi kot so 24-urno merjenje pritiska, spirometrija, EKG, pregled arterijskega pretoka v nogah ter mali kirurški posegi, tako v ambulantah družinske medicine kot v ambulanti NMP.

Še nadalje se soočamo s problematiko porasta nenaročenih pacientov, kateri so velikokrat nejevolni, ker morajo čakati in ne sprejemajo razlage, da imajo naročeni pacienti prednost pred nenaročenimi. Posledično je v porastu tudi verbalno, glasno razpravljanje predvsem z medicinskimi sestrami, katere so prve v kontaktu s pacientom in so marsikdaj deležne tudi zmerjanja z neprimernimi besedami. Zavedamo se, da je pacient naša prva skrb, njegovo zdravje, njegovo dobro počutje in hitra rešitev problemov, pa naš osnovni cilj.

Pacienti se lahko naročijo na željene termine, osebno, po telefonu, po mailu in preko spletne strani.

ZD ima status zdravstveno vzgojnega centra za izvajanje zdravstveno vzgojnih programov, učnih delavnic v okviru preprečevanja srčno žilnih obolenj. Prav tako ima status učnih ambulant in mentorje za študente medicinske fakultete, specializante družinske medicine, za medicinske tehnike in za diplomirane medicinske sestre. Letno se izobražuje do 5 študentov medicine in do 3 študenti Visoke zdravstvene šole .

Ministrstvo za zdravje (MZ) je podelilo ZD pooblastilo za izvajanje programa specializacije iz družinske medicine in pediatrije. Kot pooblaščen javni zavod za izvajanje dela programa specializacije je ZD v letu 2020 imel vključenih v program specializacije iz družinske medicine enega specializanta in enega specializanta pediatrije.

Program dejavnosti in dela v ZD za leto 2020 opredeljuje Splošni dogovor za pogodbeno leto 2020 ter Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2020 št.:1721-2020-CE-ZD/3 z dne 31.7.2020, z Aneksom št. 1 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2020 št.: 1721-2020-CE-ZD/3-A1 z dne 4.9.2020, Aneksom št. 2- št. 1721-2020-CE-ZD/3-A2 z dne 30.09.2020, Aneksom št. 3 – št. 1721-2020-CE-ZD/3-A3 z dne 13.11.2020, Aneksom št. 4 – št.1721-2020-CE-ZD/3-A4 z dne 19.01.2021 (v nadaljevanju: pogodba z aneksi).

S pogodbo za leto 2020 je ZD Šentjur s 1.4.2020 prevzel 1,61 tima odraslega zobozdravstva in 0,58 tima mladinskega zobozdravstva od zasebnega izvajalca

V Aneksu št. 1 k Pogodbi za leto 2020 z dne 20.09.2020 so bile določene naslednje spremembe:

- Začasni prenos 0,48 tima programa antikoagulantne ambulante od drugega izvajalca od 1.8.2020 do 31.12.2020;
- Prestrukturiranje 2,00 timov nege v 2,00 tima patronaže na podlagi priznavanja poklicnih kompetenc in 38.člena Zakona o zdravstveni dejavnosti – ZZDej-K (Ur.l. RS, t. 64/17). Veljavnost od 1.9.2020 dalje;

V Aneksu št. 2 k Pogodbi za leto 2020 z dne 30.9.2020 so bile določene naslednje spremembe:

- Prestrukturiranje 1,00 tima nege v 1,00 tim patronaže na podlagi potrdila o diplomiranju zdravstvene delavke, z dne 8.9.2020 in s tem pridobitvijo strokovnega naziva diplomirane medicinske sestre. S tem prestrukturiranjem nege v patronažo izvajalec dejavnosti nege več nima. Veljavnost od 1.10.2020 dalje;

V Aneksu št. 3 k Pogodbi za leto 2020 z dne 13.11.2020 so bile določene naslednje spremembe:

- prenos 19.781 točk odraslega zobozdravstva za leto 2020, zaradi predvidene realizacije, na druge izvajalce. Izvajalcu se z obračuni zdravstvenih storitev zagotovi plačilo v višini dejanske realizacije, vendar največ do 186.929 točk (z vključenim preseganjem po SD 2020), če jih bo izvajalec realiziral;

V Aneksu št. 4 k Pogodbi za leto 2020 z dne 19.01.2021 so bile določene naslednje spremembe:

- Trajno povečanje programa odraslega zobozdravstva za 0,10 tima (iz 4,76 tima na 4,86 tima), z dne 1.1.2021, na podlagi Odločbe, št.160-2/2014 (241) z dne 28.12.2020, ki jo je izdala Občina Šentjur.

2.1.1 Letni cilji zavoda

- zagotoviti kadrovsko, strokovno in finančno stabilnost ter organizacijsko učinkovitost,
- neprestano izboljševanje zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev ZD Šentjur, cilj je zadostiti potrebam po zdravstvenem varstvu vsega prebivalstva občin Šentjur in Dobje s čim bolj dostopno in racionalno organizirano mrežo javne zdravstvene službe v skladu z zakonom o zdravstveni dejavnosti,
- zagotoviti visoko kakovost zdravstvenih storitev ob kontinuiranem izobraževanju vseh zaposlenih, upošteva strokovnih smernic ob racionalni rabi virov,
- realizirati vse programe, obvladovati stroške in maksimalno izkoristiti nabavljena osnovna sredstva,
- neprestano izboljševati zadovoljstvo zaposlenih, zagotoviti ustrezne materialno tehnične pogoje za delo, zagotoviti visoko raven obveščenosti o zakonodaji, priporočilih, novostih s strani stroke, ZZZS, Združenja zdravstvenih zavodov in Ministrstva za zdravje.

Letni cilji v primerjavi s finančnim načrtom 2020 so preseženi, kar je podano v nadaljevanju poročila.

2.1.2 Realizacija pogodbenih programov

Opredeljenost pacientov in s tem dostopnost do zdravstvenih storitev je na območju, ki ga pokriva ZD Šentjur na nivoju državnega povprečja. Ob koncu leta je bila dosežena glavarina v dejavnosti splošne, šolske in otroške medicine v višini 116,36% , kar je bilo upoštevano tudi pri priznanem obsegu količnikov iz obiskov v teh dejavnostih. Glavarina se je v letu 2020 zvišala za 5,30 % v primerjavi z letom 2019. V večini dejavnosti je bil načrtovani program močno presežen. V vseh dejavnostih je bil plačan obseg do planiranega oz. odobrenega števila količnikov. Dodatno je bilo plačanih 13.205 € za opravljene posege

Pregled realizacije za leto 2020 po posameznih dejavnostih v primerjavi z odobrenim obsegom ZZZS:

Vrsta dejavnosti (število točk)	Planirani obseg storitev 2020	Realizacija 2020	Indeks
Splošne amb., hišni obiski in zdravljenje na domu	202.797	204.258	100,72
Od tega:preventiva			
Otroški in šolski dispanzer- kurativa	58.482	37.449	64,04
Otroški in šolski dispanzer- preventiva	32.917	31.693	96,28
Splošna ambulanta v DSO	14.706	16.152	109,83
Antikoagulantna ambulanta	5.204	11.480	220,60
Patronažna služba	7.641	9.694	126,87
Nega na domu	4.050	3.015	74,44
Dispanzer za mentalno zdravje	15.496	19.494	125,80
Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	197.421	170.586	86,41
Zobozdravstvena dejavnost za mladino	43.258	42.493	98,23
Zdravstvena vzgoja-delavnice hujšanja, zdrave prehrane,			
telesna dejavnost, gibanje, test hoje, dejavniki tveganja, šola za starše, opuščanje kajenja, tveganje pitja alkohola, podpora pri spoprijemanju z depresijo	166	88	53,01

VKLJUČITEV NUJNE MEDICINSKE POMOČI (NMP) ZDRAVSTVENEGA DOMA ŠENTJUR V DISPEČERSKO SLUŽBO

S 1. julijem 2020 se nujna medicinska pomoč Zdravstvenega doma Šentjur vključuje v dispečersko službo zdravstva Slovenije (v nadaljevanju DSZ).

Glavno poslanstvo DSZ je sprejem klica o nenadnem dogodku, ki potrebuje intervencijo zdravstvenih služb na terenu, določanje prioritete sprejetim klicem in aktiviranje ustreznih zdravstvenih intervencijskih ekip glede na naravo in lokacijo dogodka. Vse te aktivnosti se izvaja v skladu s postavljenimi standardi, izvaja pa jih zato usposobljena oseba, ki jo imenujemo dispečer. DSZ Slovenije je s svojim delom pričela v letu 2018 v Ljubljani ter Mariboru in v svoj sistem postopno vključuje vse enote nujne medicinske pomoči v Sloveniji.

Vključitev v dispečerski center pomeni dodatne obremenitve za zaposlene v NMP. Po telefonskem avtomatskem naročilu nas pogosto napotujejo na hišne obiske izven območja občine Šentjur (npr.: Štore, Celje, Vojnik, avtocesta...) V času pandemije so tudi prevozi bolnikov s terena v bolnišnice oteženi, tako ekipa NMP čaka ob pacientu po uro ali celo dve, da pacienta odpelje reševalno vozilo.

Število intervencij NMP od 1.1. do 30.06.2020 : 202
od 1.7. do 31.12.2020 : 588

POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE

	Delež
1. Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne seznane/knjige za storitve na sekundarni ravni), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v vaš informacijski sistem izvede avtomatsko pošiljanje v centralni sistem eNaročanja.	100 %
2. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje organizirana izven ambulate za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	10 %
3. Delež delovnih mest za zdravnike, ki napotujejo na sekundarno in terciarno raven, kjer so urejeni vsi tehnični predpogoji za izdajanje eNapotnic.	100 %
4. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	0 %

Delovanje zdravnikov in sester v sistemu e-zdravja je 100%, razen v primeru izpada računalniške mreže.

2.1.3 Delovno okolje in oprema

Za zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev in delovnega okolja smo sledili izpolnjevanju plana nabave osnovnih sredstev in planiranemu investicijskemu vzdrževanju za leto 2020 v okviru finančnega načrta.

POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

V letu 2020 je bilo investicijskih vlaganj v neopredmetena in opredmetena sredstva skupaj 815.391 €.

V letu 2020 je bila končana in plačana investicija, ki je obsegala nadzidavo ambulant. ZD je iz presežka prihodkov preteklih let v celoti financiral celotno nadstropje v vrednosti 553.137 € in opremo za te prostore v vrednosti 47.579 €. ZD je pridobil tri ambulante družinske medicine, dve referenčni ambulanti ter dovolj velik prostor za patronažo. S tem se je delno rešila velika prostorska stiska, ki je pestila ZD. Sedaj imata novozaposleni specialistki družinske medicine svoji ambulanti, prav tako referenčni sestri, ena zdravnica pa je bila preseljena iz starega dela, ker je v njeni ambulanti bil narejen prehod v novi del.

Pregled nabav-obrazec 4

Vrste investicij	Finančni načrt 2020 v €	Realizacija 2020 v €
Programska oprema	49.546	37.559
Nepremičnine	622.612	553.137
Medicinska oprema	173.480	168.698
Informacijska tehn.	11.813	8.327
Druga nemedicinska oprema	363.300	47.670
SKUPAJ	1.220.751	815.391

Viri financiranja :

- iz amortizacije 242.452
- iz lastnih virov (presežek) 572.939

V ZD so v letu 2020 v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnega naročanja in notranjimi navodili potekali postopki za dobavo blaga in storitev in sicer glede na vrednost naročila.

A) ODPRTI POSTOPEK

Zap.št.	Predmet javnega naročila	Vrsta	Št. objave na Portalu	Datum objave	Vrednost brez DDV
1.	Skupno javno naročilo za dobavo sanitetnega, laboratorijskega in zobozdravstvenega materiala	Blago	JN001411/2019-B01	12.03.2019	170.827,42 EUR
2.	Dobava zdravil	Blago	JN000926/2020-B01	14.02.2020	54.027,74 EUR
3.	Zavarovalne storitve – obnova letne premije	Storitve	JN007948/2019-B01	28.11.2019	14.428,32 EUR
4.	Dobava pogonskega goriva	Blago	JN005809/2020-B01	21.09.2020	9.407,93 EUR
Skupna vrednost dobav po odprtem postopku: 248.691,41 EUR					

B) JAVNA NAROČILA MALE VREDNOSTI

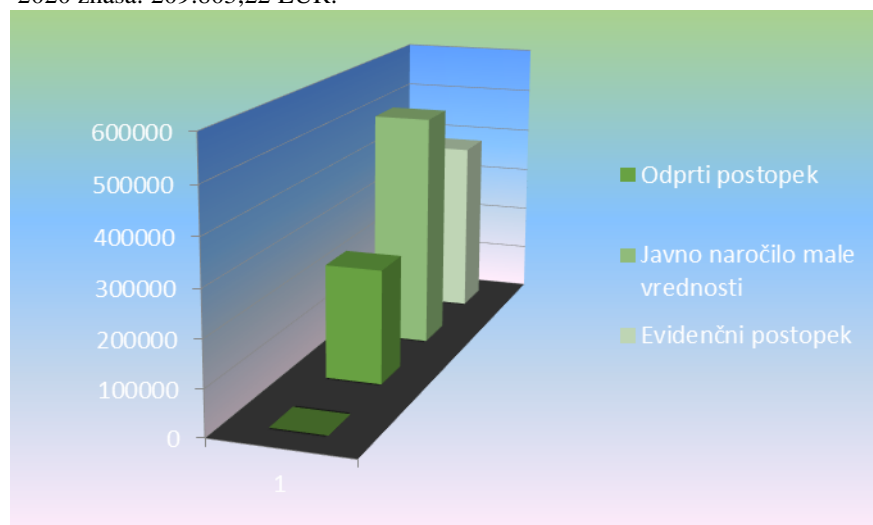
Zap.št.	Predmet javnega naročila	Vrsta	Št. objave na Portalu	Datum objave	Vrednost brez DDV
1.	Dobava dveh zobozdravstvenih stolov	Blago	JN000732/2020-W01	07.02.2020	57.811,39 EUR
2.	Nadzidava ambulant	Gradnje	JN000473/2020-W01	29.01.2020	453.390,83 EUR
Skupna vrednost dobav po postopku NMV: 511.202,22 EUR					

C) JAVNA NAROČILA PO EVIDENČNEM POSTOPKU > OD 10.000,00 EUR

Skupna vrednost dobav po evidenčnem postopku z izdajo naročilnic višjih od 10.000,00 EUR v letu 2020 znaša: 174.696,00 EUR.

D) JAVNA NAROČILA PO EVIDENČNEM POSTOPKU < OD 10.000,00 EUR

Skupna vrednost dobav po evidenčnem postopku z izdajo naročilnic nižjih od 10.000,00 EUR v letu 2020 znaša: 209.803,22 EUR.



Pregled investicijskih vlaganj –stroški storitev obrazec 5

Namen	Vrednost
Ureditev dveh zobnih ambulant	5.681
Zamenjava odtočne cevi	1.320
Raztezna posoda	184
SKUPAJ	7.185

Poročilo o tekočih vzdrževalnih delih 2020 – stroški storitev

Namen	Vrednost
Tekoče vzdrževanje medicinske opreme	11.021
Tekoče vzdrževanje in popravila vozil	4.207
Tekoče vzdrževanje računalnikov in telekomunikacijske opreme	14.015
Tekoče vzdrževanje programske opreme	47.673
Tekoče vzdrževanje ostale nemedicinske opreme	0
Tekoče vzdrževanje objektov	8.393
SKUPAJ	85.309

2.1.4 Kadri in kadrovska politika, izobraževanje, specializacije

Vodstvo ZD je v letu 2020 izvajalo sprejeti kadrovski načrt in s tem zaposlovanje izvajalcev – kadra, ki je nujno potreben za zagotavljanje izvajanja vseh programov zdravstvenega varstva in ki je podlaga tudi za strokovni napredek ZD, pri čemer so bila upoštevana temeljna izhodišča Zakona o izvrševanju proračuna – ZIPRS2021. Na dan 31. 12. 2020 je bilo v ZD zaposlenih 81 javnih uslužbencev, od tega 77 javnih uslužbencev za polni delovni čas, 1 za skrajšani delovni čas in 3 zaposlitve kot dopolnilno delo. Od tega je bilo 8 zaposlenih odsotnih zaradi porodniškega dopusta in daljše bolniške. ZD kot učni zavod veliko pozornost namenja zaposlovanju pripravnikov zdravstvenih poklicev in sicer za poklic srednja medicinska sestra/zdravstvenik. V letu 2020 sta se usposabljala za poklic srednja medicinska sestra/zdravstvenik 2 pripravnika.

Število zaposlenih delavcev po stanju na dan 31.12.2020 je prikazano v Obrazcu 3 - Spremljanje kadrov- administrativno, iz katerega je razvidna struktura zaposlenih, primerjava števila delavcev z letom 2019 in finančnim načrtom 2020.

Obrazec 3- Spremljanje kadrov - administrativno

Struktura zaposlenih	Št. zap.	Načrt.	Realizirano število zaposlenih						Indeks	Indeks
	2019	št. zap. 2020	na dan 31.12.2020						R 2019	R 2020 FN 2020
	Skupaj	Skupaj	Polni DČ	skr DČ	Dop. del.	Skup	Od sku. fin. Iz drug. Virov	Od Sku. Nad.		
56										
ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA SKUPAJ	56	65	58			58		2	103,6	89,2
1 Zdravniki in zobozdravniki	19	21	18			18			94,7	85,7
Višji zdravnik specialist	6	6	6			6			100,0	100,0
Specialist	6	6	4			4			66,7	66,7
Specializant	3	3	2			2			66,7	66,7
Zobozdravniki brez spec.z lic.	4	6	6			6			150,0	100,0
2 Zdravstvena nega	37	44	40			40		2	108,1	90,9
Diplomirana med. sestra	19	22	19			19			100,0	100,0
Srednja medicinska sestra	18	20	20			20		2	111,1	100,0
Pripravnik zdr. nege	0									
Zdravstveni delavci in sodel. skupaj	11	11	7	1	2	10		2	90,9	90,9
Medicinski biokemik specialist	1	1			1	1				
Psiholog	2	3			1	1			100	100
Fizioterapevt	3	3	3			3		1	50,0	33,3
Inženir labor. biomedicine	1	1	1			1			100	100
Laboratorijski tehnik	2	2	2			2		1	100,0	100,0
Pripravnik	0								100	100
Ostali kinez.diet.	2	2	1	1		2			100	100
Nezdravstveni delavci po podr.dela	5	5	4		1	5			100	100
Administracija	1	1	1			1			100	100
Ekonomsko področje	2	2	2			2			100	100
Kadrovsko-pravno in spl. področje	1	1			1	1			100	100
Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1			1				
5 SKUPAJ	72	81	69	1	3	73		4	114,29	100
Preostali zaposleni, ki imajo sklenjeno pog. o zaposlitvi (porodniška in bol.)	4	4	8			8			200,0	200,0
10 SKUPAJ VSI ZAPOSLENI, KI IMAJO SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLENI	76	85	77	1	3	81		4	106,58	95,29

Opombe: Direktorica je razporejena na delovno mesto direktorja 50% in na delovno mesto višjega zdravnika specialista 50%. V tabeli je šteta pod višje zdravnike specialiste. Pomočnica direktorice je

šteta pod diplomirane medicinske sestre, ker opravlja dela na delovnem mestu DMS 60%, na delovnem mestu pomočnice direktorice za zdravstveno nego pa 40 %.

SPREMLJANJE KADROV PO UREDBI

Obrazec 3: Spremljanje kadrov po Uredbi določa uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021. Prikazana tabela je izpolnjena v skladu z navodili in metodologijo.

V obrazcu je prikazano število zaposlenih po virih financiranja izračunano na podlagi delovnih ur ob upoštevanju navodil za posamezno kategorijo zaposlenih.

Naziv JZZ:ZDRAVSTVENI DOM ŠENTJUR

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2020	Dovoljeno število zaposlenih FN-2020 na dan 1.1.2021	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Real. 1.1.2021/ Real. 1.1.2020	Real. 1.1.2021/ FN 1.1.2021
1. Državni proračun					
2. Proračun občin					
3. ZZS in ZPIZ	54,21	64,76	63,19	16,57	-2,42
4. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna					
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,80	0,80	0,80	0,80	0,00
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)	9,00	10,00	9,00	0,00	-10,00
7. Sredstva EU					
8. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstva raziskovalnih projektov	4,00	3,00	3,00	-25,00	0,00
9. Sredstva iz sistema javnih del					
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14)					
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	68,01	78,56	75,99	11,73	-3,27
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6	54,21	64,76	63,19	16,57	-2,42
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8, 9 in 10	13,80	13,80	12,80	-7,25	-7,25

IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Smatramo, da je izobražen kader nujen za kvalitetno delo, zato so vsem zaposlenim, na razpolago različna strokovna izobraževanja. Cilj izobraževanja je zagotoviti ustrezno usposobljen kader, prioriteta pa je izobraževanje zdravnikov in ostalega zdravstvenega kadra na področju strokovnih znanj, ki so potrebna za podaljšanje licenc zaposlenih. Ob začetku leta zberemo pisne predloge in želje o vrsti in načinu izobraževanja. V letu 2020 so večina načrtovanih izobraževanj, aktivnosti v sklopu promocije zdravja, razne delavnice v ZD odpadle zaradi pandemije.

2.1.5 Medsebojni odnosi in zadovoljstvo zaposlenih

Zavedamo se, da je vzpostavitev prijaznejšega delovnega okolja dolgotrajen proces, ki ga ni mogoče rešiti v enem letu. Zagotavljanje ustreznih pogojev za delo in motivacija za delo, sta pogoja za zadovoljstvo zaposlenih pa sta povezana s finančnimi sredstvi, ki so v zdravstvu omejena. Naša želja je vzpostaviti prijazen odnos brez agresivnega delovanja vodstva na zaposlene. Splošna kriza in razmere v družbi negativno vplivajo tudi na zaposlene v našem ZD. Znanje in zadovoljstvo zaposlenih sta temeljna predpogoja za strokovnost dela, prijaznost do uporabnikov in zadovoljitev njihovih pričakovanj v najvišji možni meri.

Poročilo in analiza ankete o zadovoljstvu zaposlenih

Za ovrednotenje odnosov med sodelavci, smo izvedli anonimno anketo. Izpolnjene anketne liste je vrnilo 70 zaposlenih. Iz ankete smo želeli izvedeti predvsem strinjanje oz. nestrinjanje z vodenjem, kakovostjo in količino dela, obremenitvami, zadovoljstvo z delom, delovnim časom, načinom vodenja, z neposrednim vodenjem, s stalnostjo zaposlitve, s sodelavci, delovnim okoljem, z možnostjo strokovnega izobraževanja, zadovoljstvom s sodelavci zunaj poklicne skupine ter medsebojnem zaupanju. Možne ocene so 1 do 3. Naš cilj je doseči povprečno oceno nad 2,5. Povprečna ocena znaša 2,66 – naš cilj je dosežen.

ANKETA O ZADOVOLJSTVU ZAPOSLENIH 2020	2019	2020
Anketiranih 70 zaposlenih		
Zaposleni smo samostojni pri opravljanju svojega dela.	2,86	2,87
ZD ima jasno oblikovano poslanstvo in vizijo .	2,55	2,63
Zaposleni cilje ZD sprejemamo za svoje.	2,72	2,79
Vodstvo redno posreduje informacije vsem zaposlenim na razumljiv način.	2,57	2,63
Delo in prizadevnost posameznika je s strani nadrejenega opažena.	2,41	2,33
V zdravstvenem domu se pričakuje, da predloge za izboljšave dajejo vsi - ne le vodje.	2,78	2,83
V zdravstvenem domu imamo vsaj enkrat letno strukturiran (temeljit) pogovor s svojim vodjem.	2,55	2,71
Opisi del in nalog so jasni.	2,53	2,67
Zaposleni se čutimo odgovorni za kakovost svojega dela.	2,90	2,90
Storitve stalno izboljšujemo in posodabljam.	2,71	2,71
Zaposleni imamo jasno predstavo o tem, kaj se od nas pričakuje pri delu.	2,72	2,70

Zaposleni razumemo vsebino plačilne liste.	2,72	2,74
Odnosi med zaposlenimi v timu so dobri.	2,47	2,66
Konflikte rešujemo v skupno korist.	2,57	2,57
Delovni sestanki so redni.	2,88	2,80
Zaposleni smo pri delu enakomerno obremenjeni.	1,97	2,04
Zaposleni smo pripravljeni na dodatno delo, kadar se to od nas zahteva.	2,79	2,76
Neposredni vodja je pri vodenju pravičen, korekten in strokoven.	2,59	2,60
Sistem strokovnega izobraževanja je dober.	2,62	2,49
Zadovoljen bolnik je najvišja vrednota vseh zaposlenih.	2,91	2,90
Zaposleni smo zadovoljni s sodelavci zunaj poklicne skupine.	2,69	2,73
Zaposleni drug drugemu zaupamo.	2,41	2,43
Povprečna ocena	2,63	2,66

Poseben element izvajanja poslovne politike ZD je tudi skrb za kakovost zdravstvenih storitev. Kakovost storitev je uporaba učinkovitih postopkov zdravstvene oskrbe pri bolnikih v danih razmerah na učinkovit način.

2.1.6 Kakovost storitev

Kvaliteta zdravstvenih storitev v ZD se zagotavlja v obliki rednih notranjih kontrol (Pravilnik o izvajanju internega strokovnega nadzora), kakor tudi zunanjih (Zdravniška zbornica), upravnih (Ministrstvo za zdravje) in finančnih (ZZZS). Strokovni nadzor se vsa leta izvaja na več nivojih in v različnih oblikah, pri čemer je poudarek na rednih sestankih, kjer se obravnava aktualna strokovna problematika z namenom odpravljanja pomanjkljivosti. Neformalni sestanki so vsako jutro pred začetkom dela, obvezni 30 minutni sestanki za vse zaposlene v ZD na lokaciji Šentjur so vsak petek pred pričetkom dela, vsak tretji petek v mesecu pa je obvezen sestanek za vse zaposlene v ZD. Na sestankih smo obravnavali aktualne tekoče zadeve, kot so npr. realizacija programa, nabave materiala, nova zakonodaja, ki vpliva na organizacijo dela v ZD, obveščanje o okrožnicah ZZZS in podobno. Z vsemi temi oblikami nadzora v ZD gradimo zaupanje med zaposlenimi in bolniki, na drugi strani pa se dviguje kakovost in strokovnost dela.

Kot že nekaj let smo tudi v letu 2020 želeli ovrednotiti in ugotoviti odnos uporabnikov naših storitev do izvajalcev teh storitev in odnos do kakovosti izvedenih storitev. Za ugotavljanje zadovoljstva smo pripravili anonimno anketo, ki je bila izvedena v decembru 2020.

Poročilo in analiza ankete o zadovoljstvu pacientov

Anketo je v letu 2020 izpolnilo 260 anketiranih. Možne ocene od 1 do 5. Zadani cilj je bil doseganje povprečne ocene nad 4,5. Anketna vprašanja so bila v letu 2020 v skladu s Pravili anketiranja pri ugotavljanju zadovoljstva pacientov v zdravstvenih domovih, ki ga je pripravilo Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije.

Iz odgovorov iz prvega dela ankete izhaja, da so pacienti z delom zdravnikov in zobozdravnikov ter organizacijo in delom v ambulantah zelo zadovoljni. Povprečna ocena znaša 4,82 od možne 5 – cilj je dosežen.

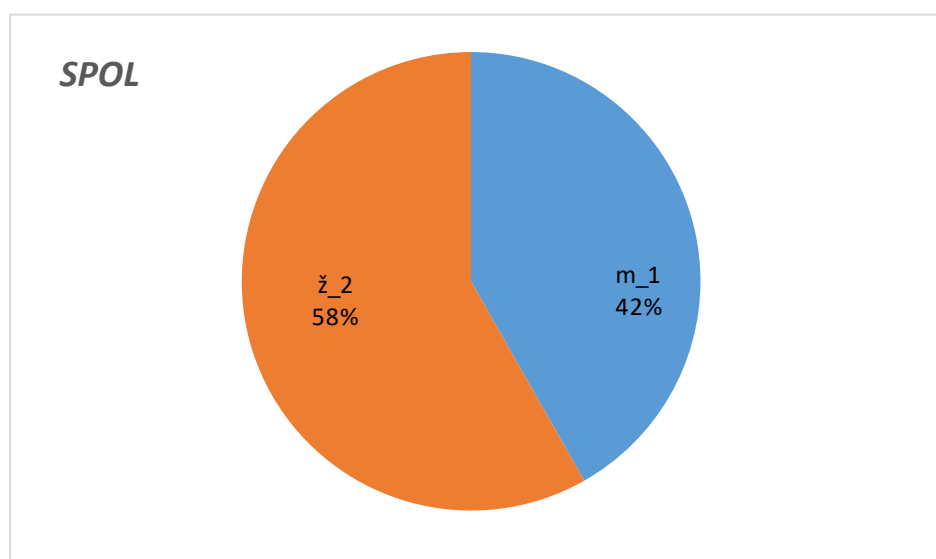
V drugem delu ankete so bili pacienti vprašani po splošnih vprašanjih o naročanju, čakanju...

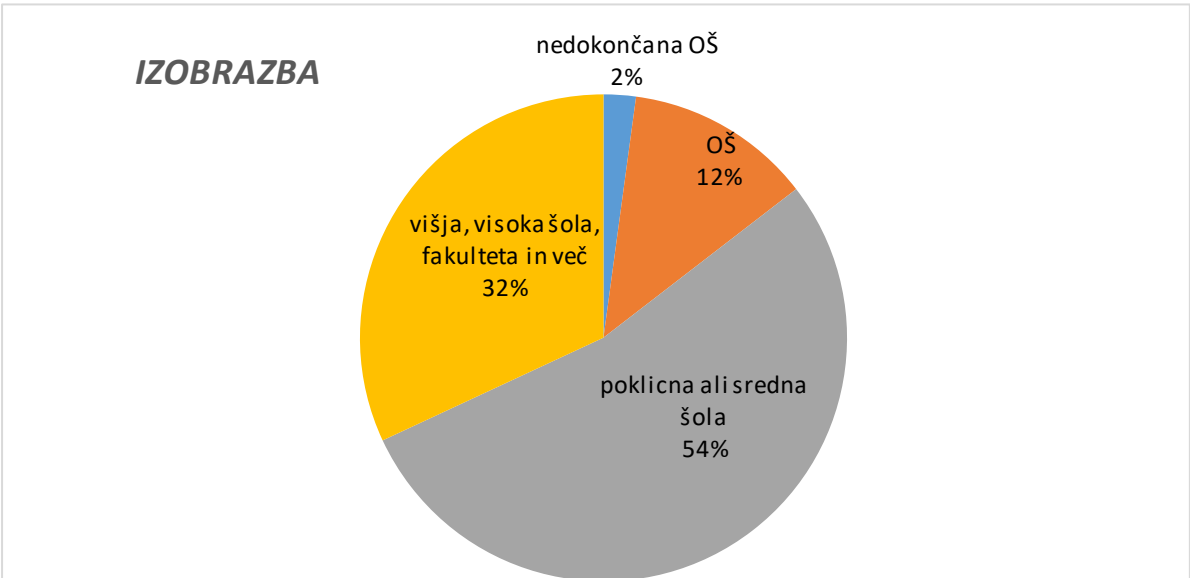
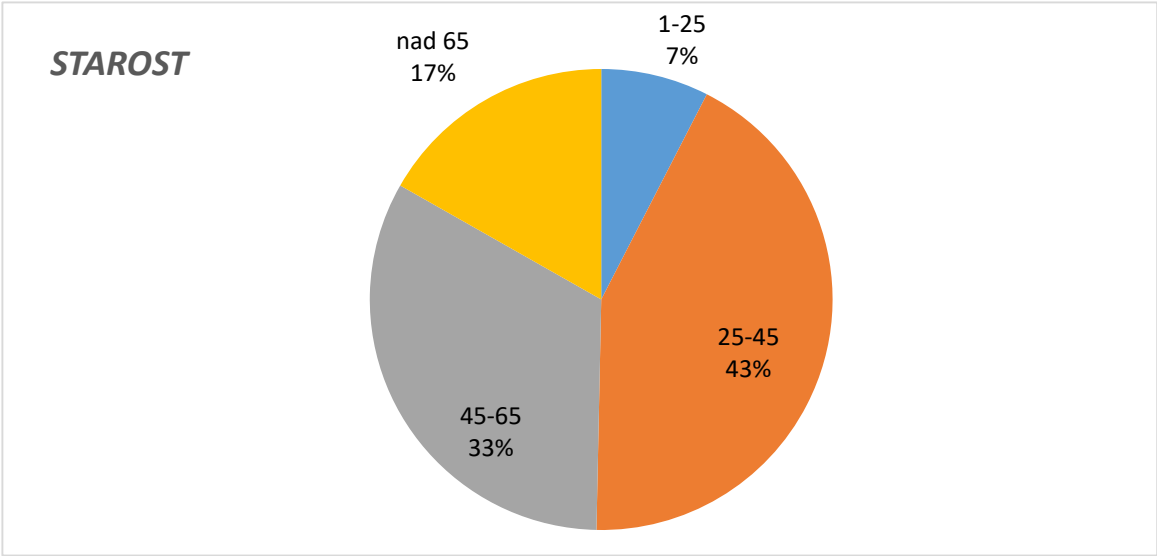
Odgovori so vidni iz prikazanih grafov.

Zdravstveni dom ŠENTJUR leto 2020 (297 anket)

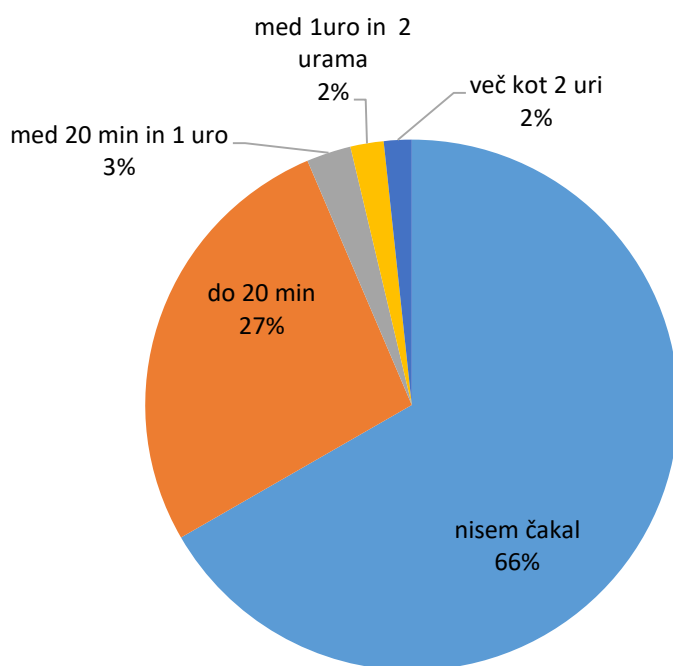
	2019	2020
Ali je v ZD urejena dostopnost do dejavnosti/ambulant?	4,59	4,66
So prostori čisti?	4,72	4,75
Ali so zaposleni urejeni?	4,88	4,86
Ali so bili zaposleni prijazni?	4,87	4,86
So vam zaposleni prisluhnili?	4,82	4,86
Ali so se zaposleni poglobili v vaš problem?	4,79	4,80
So vam zaposleni nudili pomoč, ki ste jo potrebovali?	4,84	4,85
Ali so vam zaposleni odgovorili na vsa vaša vprašanja?	4,78	4,84
Ali so vam zaposleni namenili dovolj pozornosti?	4,80	4,83
Ste med obravnavo dobili vse potrebne informacije?	4,83	4,81
Ali vam je bil razložen namen obravnave in morebitni nadaljnji postopki?	4,79	4,81
So se zaposleni odzvali na vaše predloge?	4,77	4,78
Ali so zaposleni spoštovali vašo zasebnost?	4,90	4,90
Ste bili vključeni v odločanje o vašem zdravljenju?	4,76	4,83
Ali zaupate zdravstvenemu osebju, ki vas je obravnavalo?	4,87	4,87
Povprečna ocena	4,80	4,82

Ocenite splošno zadovoljstvo z zdravstvenim zavodom, ki ste ga obiskali

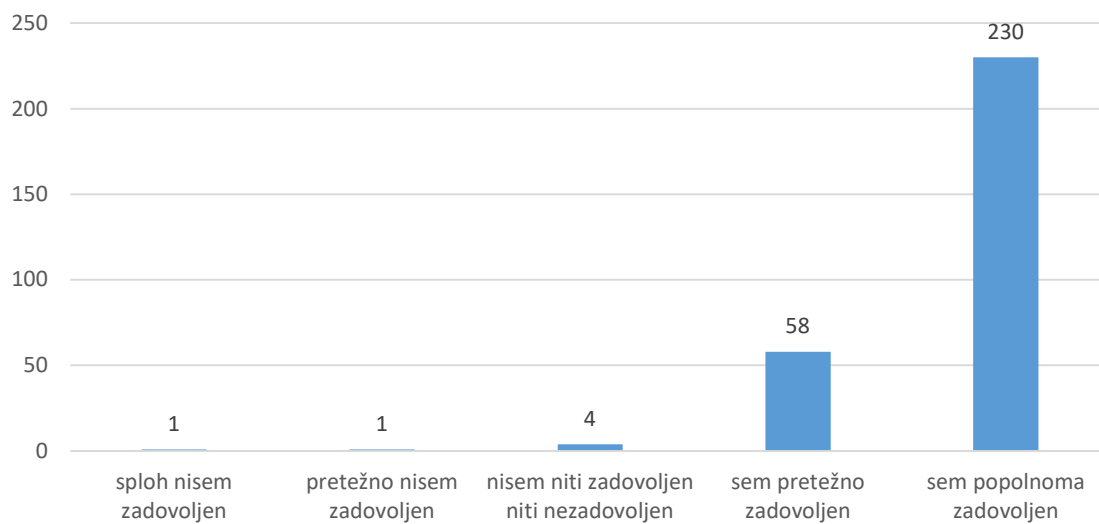


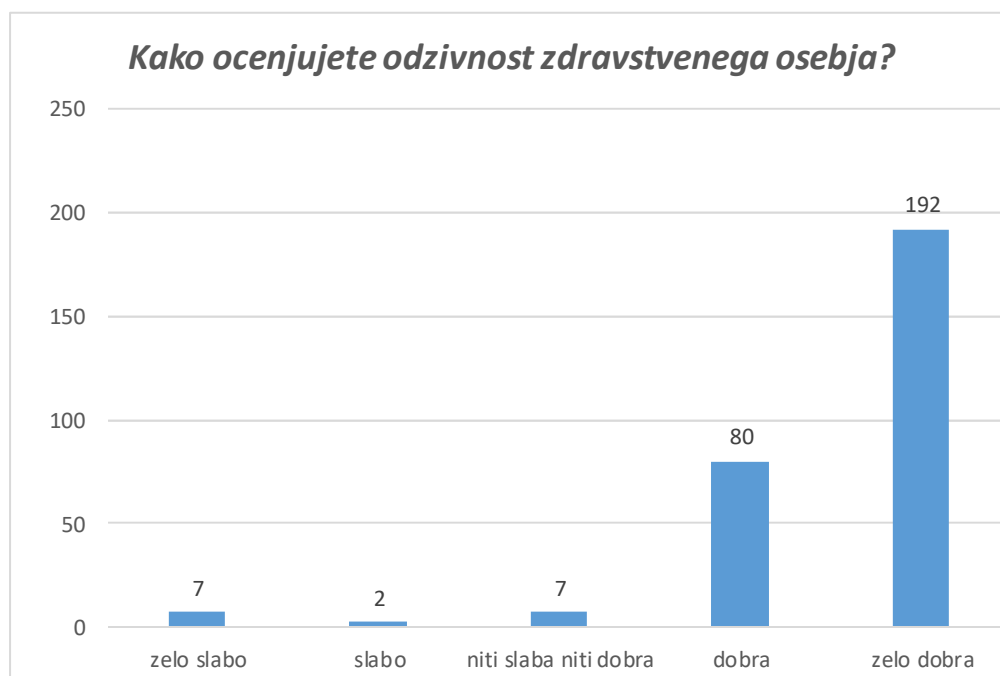
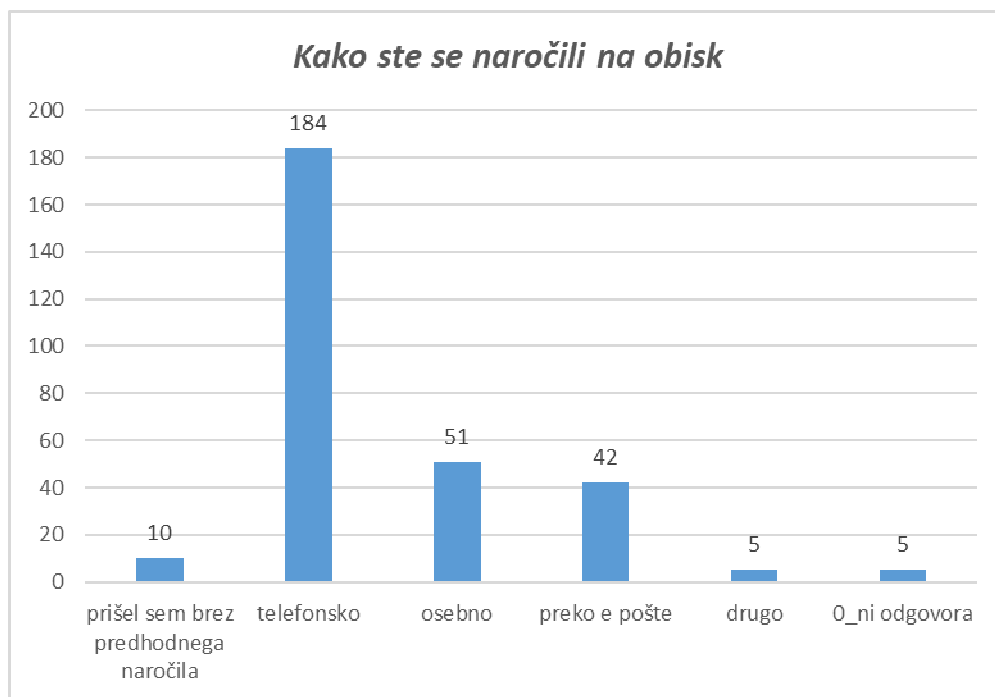


KAKO DOLGO STE DANES ČAKALI?



Ocenite splošno zadovoljstvo z zdravstvenim zavodom, ki ste ga obiskali





2.1.7 Varstvo pacientovih pravic, inšpekcijski nadzori

V ZD se evidentirajo tako ustne kot pisne pritožbe, kakor tudi pohvale. Postopki zaradi vloženih zahtev za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic in pritožb se vodijo na podlagi Zakona o pacientovih pravicah in Pravilnika o sistemu varstva pacientovih pravic.

V letu 2020 je bil zaradi razglašene epidemije COVID-19 evidentiran upad vloženih zahtevkov za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic in pritožb. V ZD sta evidentirani 2 pritožbi.

Bilo pa je v letu 2020 veliko več pohval tako pisnih kot ustnih za dobro obravnavo pacientov, prijazno in strpno delo zdravnikov in sester. Pacienti se vedno bolj odločajo, da tudi pohvale pisno posredujejo na naš naslov. Pohvale s strani pacientov so dobrodošle, saj dokazujejo, da se trudimo delo opraviti v obojestransko zadovoljstvo. Največ pohval se nanaša na ravnanje in odnos zdravstvenih delavcev. Pohvale so vedno sprejete z zadovoljstvom in javno omenjene na skupnih sestankih zaposlenih. Pohvale so nam motivacija za nadaljnjo dobro opravljanje dela v skrbi za paciente.

S strani Ministrstva za zdravje je bilo izvajalcem zdravstvene dejavnosti podano priporočilo v času prvega vala epidemije, da se zaradi izrednih razmer, povezanih z epidemiološko situacijo, prilagodi postopek obravnave kršitve pacientovih pravic. Namreč, na podlagi Zakona o začasnih ukrepih v zvezi s sodnimi, upravnimi in drugimi javnopravnimi zadevami za obvladovanje širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) (Uradni list RS, št. 36/20 in 61/20), so se roki v zvezi s postopkom za vložitev prve zahteve za kršitev pacientovih pravic, ki bi se iztekli v času izvajanja začasnih ukrepov, podaljšali, tako da se iztečejo osmi dan od dneva prenehanja ukrepov.

Podan je bil tudi predlog za podaljšanje roka za izvedbo prvih obravnav do zaključka epidemije, o čemer so bili pacienti seznanjeni z obvestilom na spletni strani ZD in na vratih ambulant ter drugih mestih za obveščanje.

Inšpekcijski nadzori

- **Inšpektorata RS za delo, OE Celje – Velenje**

V ZD je v mesecu juniju 2020 Inšpektorat RS za delo pregledal dokumentacijo o izpolnjevanju pogojev v zvezi s strokovno izobrazbo, delovnimi izkušnjami in drugih dokazil za zaposlitev Tine Blagotinšek na delovnem mestu v »patronažni službi«. Nadzor je bil izredni, ukrep ni bil izrečen, ker je bila dokumentacija v redu.

Prav tako je isti inšpektorat pregledal »Ali je delodajalec izplačal regres delavcem v skladu z določbo 131. člena ZDR-1«. Pregled je bil opravljen na podlagi poslane dokumentacije dne 5.1.2021. Ukrep ni bil izrečen, ker je delodajalec poslal zahtevano dokumentacijo, iz katere je bilo razvidno, da ni bil kršen 131. člen Zakona o delovnih razmerjih-1.

- **Zdravniška zbornica Slovenije**

9.9.2020 je Zdravniška zbornica Slovenije izvedla strokovni nadzor s svetovanjem na temo: razgovor o splošnih vprašanjih izvajanja zdravstvene dejavnosti, preverjanje podatkov iz vprašalnika ni bilo mogoče, ker ga ZZZS ni dostavil, ogled prostorov in opreme, preverjanje

strokovnosti dela zdravnika na osnovi pregledane medicinske dokumentacije, zaključni razgovor s svetovanjem in oblikovanjem zaključkov. Nadzorovani zdravnik je komisiji predložil vso zahtevano dokumentacijo. Komisija je predlagala določene izboljšave.

Sodni postopki

V letu 2020 se je nadaljeval postopek v zadevi opr. št. VII Pg 2135/2018, v katerem ZD kot tožeča stranka z drugimi 40 ZD nastopa proti toženi stranki Ministrstvu za zdravje in ZZZS v skupni tožbi, s katero le-ti zahtevajo priznanje višjih cen zdravstvenih storitev zaradi višjega vrednotenja delovnih mest na podlagi sprememb kolektivnih pogodb na področju zdravstvene dejavnosti (odprava plačnih anomalij do 26. PR in uvrščanje zdravnikov in zobozdravnikov na delovno mesto višji zdravnik/zobozdravnik). Postopek je bil zaključen na prvi stopnji, s katerim je bil zahtevek tožnikov zavrjen, zato je bila vložena pritožba, kateri je bilo v letu 2020 ugodeno. ZZZS je tožnikom ponudil možnost sklenitve poravnave in v ta namen tudi pripravil konkretni izračune za posamezni ZD. Ponujeni znesek predstavlja zgolj plačilo odprave plačnih anomalij do 26. plačnega razreda, ne vključuje pa plačila povišanja plač za zdravnike/zobozdravnike. Preko odvetniške pisarne bo ZD predlagal, da se sklene poravnava in da se umakne tožbeni zahtevek za plačilo odprave plačnih anomalij do 26. plačnega razreda, s predlogom, da se poravna tudi plačilo razlik v plačah za zdravnike/zobozdravnike.

ZD je v letu 2020 zaključil sodni postopek v zadevi P 312/2018, v katerem je nastopal kot tožena stranka zaradi plačila odškodnine pacienta kot tožeče stranke zaradi očitane strokovne napake, ki bi jo naj povzročil ZD v letu 1988.

Sodišče je tožbeni zahtevek za plačilo 21.900 € z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva vložitve tožbe dalje v celoti zavrnilo in tožeči stranki naložilo plačilo pravnih stroškov. Tožeča stranka zoper sodbo ni vložila pritožbe in je prosila toženo stranko za obročno plačilo odmerjenih pravnih stroškov, za kar je bila sklenjena izvensodna poravnava.

Pred Višjim delovnim in socialnim sodiščem je pod opr. št. Pdp 746/2019 (Pd 33/2019) tekel postopek javnega uslužbenca kot tožeče stranke proti ZD Šentjur zaradi redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi zaradi neuspešnega poskusnega dela.

V postopku pred Delovnim sodiščem v Celju Pd 33/2019 je na prvi stopnji sodišče izdalo sodbo, s katero je zavrnilo tožbeni zahtevek javnega uslužbenca kot tožeče stranke, prav tako pa je v pritožbenem postopku Višje delovno in socialno sodišče pritožbo javnega uslužbenca zavrnilo in v celoti potrdilo v izpodbijanem delu sodbo sodišča prve stopnje. S tem je bil postopek zaključen.

2.1.8 Ocena poslovanja v letu 2020 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Na osnovi realiziranih nalog in doseženih ciljih ter rezultatih finančnega poročila lahko ocenimo, da je bilo poslovno leto 2020 uspešno. Med zastavljenimi cilji plana v letu 2020 je bil tudi cilj realizirati program z optimalnimi stroški, kar nam je tudi uspelo. Ustvarjeni prihodki za 709.997 € presegajo odhodke. Nadaljevali smo z uvajanjem notranjih kontrol in stalnim preverjanjem tega sistema. Izvedena je bila tudi zunanja revizija poslovanja. Glede na to, da smo manjši zavod, nimamo vzpostavljene lastne notranje revizijske službe. Notranje revidiranje zagotavljamo, v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema

notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/2002), z zunanjo izvajalko notranjega revidiranja. Izvajalka notranje revizije za leto 2020 je bila izbrana z javnim razpisom v okviru Skupnosti osnovne zdravstvene dejavnosti Celjske regije za vse ZD celjske in posavske regije. Tak način izvajanja notranjega revidiranja je izbran zato, da je zadoščeno načelu gospodarnosti pri izvajanju aktivnosti na področju obvladovanja tveganj, da so koristi večje od stroškov in zaradi predvidene večje kvalitete notranje revizijskih storitev, saj izvajalka notranje revizije dobro pozna poslovanje javnih zdravstvenih zavodov in njihovih posebnosti.

V izjavi o oceni notranjega nadzora javnih financ je ZD za leto 2020 določil notranje revidiranje za področje pravilnosti določanja in izplačevanja delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela. Tako je v letu 2020 potekala notranja revizija poslovanja za področje delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, ki jo je izvajal Inštitut za javno finančno pravo, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana v okviru skupnega javnega naročila za vse ZD celjske in posavske regije. Namen revizije je bil predvsem v preverjanju, ali ima ZD vzpostavljeno ustrezno kontrolno okolje, ki pomembno vpliva na to, da pri svojem poslovanju spoštuje predpise na področju, ki je bilo predmet revizije in tudi na področjih, ki so z njim povezana. Notranja revizija je bila zaključena z izdajo končnega Poročila o opravljeni redni notranji reviziji poslovanja št. NRev 017/2020 z dne 29.9.2020.

V postopku so bile sicer ugotovljene nekatere nepravilnosti in v zvezi s tem podana priporočila, in sicer glede sprejetja internega akta – pravilnika, ki določa merila in postopek za določitev dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela; pravilnost obračuna delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega; oblike plačilne liste ter izračuna osnove za nadomestila plače v breme delodajalca. Prav tako je bilo priporočilo, da naj ZD v prihodnje zagotovi, da se bo nadurno delo odrejalo le za naloge, za katere hkrati ne obstaja sklenjen dogovor o delu v povečanem obsegu dela, v dogovorih pa naj se navaja čim bolj konkretne naloge in opravila, saj bo le na ta način zagotovljeno, da ne bo prišlo do prekrivanja dela v povečanem obsegu dela in nadurnega dela ter da se naj izvrši plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela v višini, kot izhaja iz vsakokrat izdanega mesečnega sklepa o izplačilu.

ZD glede na ugotovitve notranje revizije ni bilo potrebno izdelati odzivnega poročila. ZD je nadalje sledil vsem priporočilom, ki so bila podana v končnem poročilu in jih v celoti realiziral.

Tudi v letu 2020 je ZD nadaljeval s postopki za obvladovanje tveganj v skladu s sprejeto Strategijo upravljanja s tveganji. Na podlagi registra tveganj je bil izpolnjen samoocenitveni vprašalnik kot podlaga za izdelavo obrazca »Izjava – rezultati ocene stanja v ZD« na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ.

Iz rezultatov ocene izhaja, da ima ZD vzpostavljeno: primerno kontrolno okolje na pretežnem delu poslovanja; upravljanje s tveganji (na posameznih področjih poslovanja) - cilji so realni in merljivi oz. so določeni z indikatorji za merjenje doseganja ciljev; tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (na posameznih področjih poslovanja); na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (na posameznih področjih poslovanja); ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (na pretežnem delu poslovanja); ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno lastno skupno pogodbeno notranjo revizijsko službo (na pretežnem delu poslovanja).

ZD pa je za leto 2020 predvidel izboljšave na področju:

- dograditve zdravstveno informacijskega sistema
- varstva osebnih podatkov in medicinske dokumentacije.

Kljub izvedenim izboljšavam pa v ZD še vedno obstajajo tveganja in sicer:

- zniževanje prihodkov iz tržne dejavnosti
- financiranje ter zniževanje cen zdravstvenih storitev s strani ZZZS - Ukrep: vložitev tožbe oz. pristop k skupni tožbi preko Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije in izvajanje drugih aktivnosti za ustrežnejše financiranje;
- neustrezna zdravstvena zakonodaja - ukrep: podajanje pobud za sistemske spremembe zakonodaje ;
- pomanjkanje zdravnikov družinske medicine - ukrep: aktivno kadrovanje ZD ter opozarjanje na večje število specializantov družinske medicine (Ministrstvo za zdravje, Zdravniška zbornica).

Varstvo osebnih podatkov

Zagotavljanje skladnosti glede varstva osebnih podatkov izvaja pooblaščenca oseba: DATAINFO.SI, d.o.o., Tržaška cesta 85, 2000 Maribor. Pooblaščenca oseba je za leto 2020 pripravila poročilo o izvedenih aktivnostih in ugotovitvah. V letu 2020 je bilo izvedeno izobraževanje zaposlenih, potrjen letni načrt dela DPO za leto 2020. Po ugotovitvah DPO ima ZD pravilno objavljene kontakte DPO na svoji spletni strani, komunikacija med DPO in naročnikom redno poteka, zaznanih kršitev varstva osebnih podatkov ni bilo, odprtih nadzornih postopkov informacijskega pooblaščenca ni bilo, zaposleni so podpisali izjave o seznanitvi s pravili varstva osebnih podatkov, preverjena so bila gesla za dostope. Dano je bilo priporočilo, da se objavi in prilagodi Politika zasebnosti na spletni strani, spremeniti je potrebno lokacijo snemalne naprave za snemanje videonadzora, urediti kadrovske mape z izločitvijo kopij osebnih podatkov, preveriti ažurnost seznama pogodbenih obdelovalcev. Izvedba priporočil se izvaja v letu 2021.

ZAKLJUČEK

Pri izvajanju zdravstvene dejavnosti sta najvažnejša bolnik in stroka, zadovoljni uporabniki in zadovoljni ter motivirani zaposleni. Dosegli smo dober poslovni rezultat ob rednem kontroliranju prihodkov, odhodkov in sledenju finančnemu načrtu.

Sledili smo strokovnim smernicam, zagotovili ustrezne materialne in prostorske pogoje ter opremo za delo. Smotrno smo uporabljali sredstva pri našem delu. Sledili smo priporočilom in zakonodaji, redno smo seznanjali vse zaposlene o novostih na vseh področjih. Predvsem pa je bilo v minulem letu za dosego le-tega, potrebno ogromno prilagajanja, improvizacije, hitrih sklepanj in reakcij ter iznajdljivosti. Da smo dobro delali je dokaz, da se nam število pacientov neprestano zvišuje, kar je razvidno iz nenehnega višanja glavarine.

Spremembe so naša stalnica in izziv. Vsak predlog, ideja in zamisel je dobrodošla in doprinese k skupnemu uspehu sploh v letu, ki nas je zaznamovalo s pandemijo.

Za uspešno poslovanje se zahvaljujem vsem zaposlenim v ZD, vsem pogodbenim sodelavcem, članom sveta za aktivno sodelovanje in sprejem odločitev ter občini ustanoviteljici, saj je naš skupni cilj, da občani dobijo pravočasno, kvalitetno in predvsem varno zdravstveno storitev, kar pa je bilo v preteklem letu poseben izziv.

Direktorica ZD Šentjur
Melita Tasić Ilić, dr.med.,spec.spl.med.

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

3.1.1 Izkaz prihodkov in odhodkov ZD s pojasnili

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prikazani prihodki in odhodki v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in Zakonom o računovodstvu po načelu nastanka poslovnega dogodka – fakturirana realizacija. ZD je poslovno leto 2020 ki je enako koledarskemu letu 2020, zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 709.997 € pred plačilom davka od dohodkov pravnih oseb. Čisti presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb znaša 703.536 €. Celotni prihodki ustvarjeni v letu 2020 znašajo 5.343.571 €, celotni odhodki istega obdobja pa 4.633.574 €.

Prihodki se razčlenjujejo na:

- prihodke iz obveznega zavarovanja
- prihodke od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij
- prihodke od dodatnega prostovoljnega zavarovanja
- prihodke od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij
- druge prihodke od prodaje proizvodov in storitev
- finančne prihodke
- prihodke od prodaje blaga in materiala, druge prihodke in prevrednotovalne prihodke.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov 2020 – Obrazec 2, ki je priloga Ministrstva za zdravje, je razvidna realizacija posameznih vrst prihodkov in odhodkov, za leti 2019 in 2020 ter načrt prihodkov in odhodkov za leto 2020 z indeksi realizacije 2020/2019 in indeksi realizacije 2020 v primerjavi s planom 2020.

Konto	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
760	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev)	3.991.564	4.365.180	5.338.526	133,75	122,3
	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	3.098.689	3.617.880	4.550.276	146,85	125,8
	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	117.188	100.000	95.640	81,61	95,6
	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	458.072	510.000	518.625	113,22	101,7
	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	76.715	87.300	138.931	181,1	159,1
	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	240.900	50.000	35.054	14,55	70,1
762	Finančni prihodki	71	100	50	70,42	50
761, 763, 764	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki					
		2.700	3.300	4.995	185	151,4

76	PRIHODKI	3.994.335	4.368.580	5.343.571	133,78	122,3
460	Stroški materiala (11 + 23)	433.748	449.900	429.340	98,98	95,4
	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MAT.	255.700	284.500	292.776	114,5	102,9
	Zdravila	45.335	48.000	32.280	71,2	67,3
	Obvezilni in sanitetni material	31.053	34.000	33.989	109,45	99,9
	Razkužila			10.407		
	Zobozdravstveni material	53.167	78.800	72.502	136,37	92,0
	Laboratorijski testi in reagenti	82.936	84.000	96.741	116,65	115,17
	Laboratorijski material	11.469	12.500	7.948	69,3	63,5
	Drugi zdravstveni material	31.740	27.200	38.909	122,59	143,05
	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL	178.048	165.400	136.564	76,7	82,6
	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	65.294	71.500	52.237	80	73,0
	Voda	14.687	16.000	14.624	99,57	91,4
	Pisarniški material	14.898	15.700	15.946	107,03	101,2
	Ostali nezdravstveni material	83.169	62.200	53.757	64,64	86,4
461	Stroški storitev	628.996	711.200	910.590	144,77	128,0
	ZDRAVSTVENE STORITVE	199.881	240.000	464.629	232,45	193,6
	Laboratorijske storitve	36.678	42.000	301.440	821,86	717,7
	Ostale zdravstvene storitve	163.203	198.000	163.189	99,99	82,4
	NEZDRAVSTVENE STORITVE	429.115	471.200	445.961	103,93	94,6
	Storitve vzdrževanja	133.241	105.800	92.494	69,42	87,4
	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	29.758	37.200	11.005	36,98	29,6
	Ostale nezdravstvene storitve	266.116	328.200	342.462	128,69	104,3
462	Amortizacija	184.490	190.000	242.452	131,42	127,6
464	Stroški dela	2.383.852	2.906.068	3.009.712	126,25	103,6
	Plače zaposlenih	1.872.785	2.276.200	2.398.347	128,06	105,4
	Dajatve na plače	303.255	367.068	388.486	128,11	105,8
	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	207.812	262.800	222.879	107,25	84,81
467	Finančni odhodki	400	800	1.803	450,75	225,4
465, 466, 468, 469	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	32.045	40.200	39.677	123,82	98,7
46	ODHODKI	3.663.531	4.298.168	4.633.574	126,48	107,8
	PRESEŽEK PRIHODKOV	330.804	70.412	709.997		
	Davek od dohodka pravnih oseb	0	5.000	6.461		
	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	330.804	65.412	703.536		

V nadaljevanju je podan podrobnejši tabelarni pregled prihodkov in odhodkov za leto 2020 s primerjavo realizacije za leto 2019 in primerjava s finančnim načrtom 2020

Vrsta prihodka oz. odhodka	REALIZ.	REALIZ.	FINANČNI	INDEKS	INDEKS
	2019	2020	NAČRT	R 2020/	R 2020/
			2020	R 2019	FN.2020
PRIHODKI	1	2	3	4=2/1	5=2/3
Prihodki iz obveznega zavarovanje	3.098.689	3.604.890	3.617.880	116,34	99,64
Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov in specializantov	117.188	95.640	100.000	81,61	95,64
Prihodki iz proračuna-covid dodatki, brisi, cepljenje		945.386			
Prihodki iz naslova dodatnega prostovoljnega zavarovanja	458.072	518.625	510.000	113,22	101,69
Prihodki od doplačil, samoplačnikov in nads.storitev-trg	76.715	138.931	87.300	181,10	159,14
Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev-javna sl.	41.615	35.054	38.200	84,23	91,76
Finančni prihodki	71	50	100	70,42	50,00
Prihodki od prodaje blaga in storitev ter prevrednotovalni p.	550		300		
Prihodki od donacij	2.150		3.000		
Prihodki od projekta Center za krepitev zdravja	191.571				
Vračilo plač po inšpekciji MJU	7.714	4.995	11.800	64,75	42,33
SKUPAJ PRIHODKI	3.994.335	5.343.571	4.368.580	133,77	122,32
ODHODKI					
Porabljeni gotova zdravila	45.335	32.280	48.000	71,20	67,25
Porabljen zdravstveni in zobozdravstveni material	115.960	155.806	140.000	134,36	111,29
Porabljen laboratorijski material in reagenti	94.405	104.689	96.500	110,89	108,49
Porabljen pisarniški material	9.240	10.347	10.000	111,98	103,47
Porabljene zdravstvene tiskovine	5.658	5.599	5.700	98,96	98,23
Porabljen material za popravila in vzdrževanja	4.335	4.659	7.000	107,47	66,56
Stroški drugega splošnega materiala	32.113	5.956	26.000	18,55	22,91
Stroški drob. inven. in gum v uporabi, delovne obleke, obutve	45.925	42.057	28.000	91,58	150,20
Porabljeni voda	14.687	14.624	16.000	99,57	91,40
Porabljeni električna energija	22.677	19.792	24.500	87,28	80,78
Porabljeni pogonsko gorivo za avtomobile	14.822	11.509	16.000	77,65	71,93
Porabljen plin za ogrevanje	13.378	12.400	14.000	92,69	88,57
Porabljeni kurilno olje za ogrevanje	14.417	8.536	17.000	59,21	50,21
Stroški strokovne literature in časopisov	796	1.086	1.200	136,43	90,50
Stroški materiala	433.748	429.340	449.900	98,98	95,43
Stroški telefona, elektronske pošte in pošte	33.459	47.691	35.000	142,54	136,26
Komunalne storitve, cestnine in prevozne storitve	10.912	10.749	14.000	98,51	76,78
Storitve tekočega vzdrževanja-opreme, računalniških programov, avtomobilov in stavb	73.464	76.915	78.000	104,70	98,61
Investicijsko in tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	59.777	15.578	27.800	26,06	56,04
Zavarovalne premije	13.021	18.452	16.700	141,71	110,49
Stroški reprezentance	2.083	1.261	2.500	60,54	50,44
Stroški kot. za str. izobr., spec., izpitne komisije	23.955	10.084	30.000	42,10	33,61
Stroški v zvezi z izobraž. in služ.pot. (dnev., potni str., noč.)	5.803	921	7.200	15,87	12,79
Stroški podjemnih pog.in sejin (izplačila, dajatve)	74.490	128.368	90.000	172,33	142,63

Plačila za delo preko študentskega servisa	968	2.775	3.000	286,67	92,50
Zdravstvene in laboratorijske storitve (dežurstvo, farmacevt, materinska šola, zdravniški pregledi, zobotehnične storitve)	199.881	465.117	240.000	232,70	193,80
Stroški čiščenja	71.688	89.665	105.000	125,08	85,40
Stroški drugih storitev (pranje, plač. promet., reg. vozil.)	59.495	43.014	62.000	72,30	69,38
Stroški storitev	628.996	910.590	711.200	144,77	128,04
Stroški amortizacije	184.490	242.452	190.000	131,42	127,61
Plače, nadomestila plač in dodatki	1.872.785	2.398.347	2.276.200	128,06	105,37
Regres za LD, jubilejne, odpravnine	79.476	80.459	92.800	101,24	86,70
Prispevki in davki od plač	303.255	388.486	367.068	128,11	105,83
Stroški prevoza na delo in iz dela	46.167	51.914	70.000	112,45	74,16
Stroški prehrane med delom	55.435	61.161	66.000	110,33	92,67
Premije dodatnega pokojninskega zavarovanja	26.652	29.345	34.000	110,10	86,31
Zamudne obresti-plače	82				
Stroški dela	2.383.852	3.009.712	2.906.068	126,25	103,57
Drugi stroški (članarine, prisp. invalidi, stavbno z.)	32.045	39.677	40.200	123,82	98,70
Finančni in drugi odhodki	400	1.803	800	450,75	225,38
Prevrednotovalni odhodki					
SKUPAJ ODHODKI	3.663.531	4.633.574	4.298.168	126,48	107,80
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	330.804	709.997	70.412		
DAVEK OD DOBIČKA		6.461	5.000		
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI- ČISTI	330.804	703.536	65.412		

PRIHODKI

3.1.1.1 Prihodki od prodaje proizvodov in storitev

Prihodke od prodaje proizvodov in storitev v ZD sestavljajo

- prihodki iz obveznega zavarovanja po pogodbi z ZZZS
- prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij
- prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja
- prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev
- finančni in drugi prihodki
- prevrednotovalni prihodki
- prihodki od odškodnin zavarovalnice
- prihodki od donacij

ZD je v letu 2020 ustvaril 5.343.571 € celotnih prihodkov, kar je 33,78 % več kot v letu 2019 in 22,32 % več od načrtovanih prihodkov v finančnem načrtu 2020.

3.1.1.2 Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja so doseženi po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS) za opravljanje zdravstvenih storitev. Za ugotavljanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja ZD pošilja ZZZS-ju mesečna poročila o opravljenih zdravstvenih storitvah, na podlagi katerih ZZZS obračunava storitve v skladu s sklenjeno pogodbo. V letu 2020 je ZZZS opravil tri obračune; prvi za obdobje 1.1. do 31.3., drugi za obdobje 1.1. do 30.6. in tretji obračun za obdobje 1.1. do 31.12. ZZZS je v posamezni obračun vključil vse opravljene storitve do opravljenega obsega oz. do pogodbeno dogovorjenega obsega storitev. Storitve, vključene v posamezne obračune, so se ovrednotile po cenah za posamezno obdobje v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnimi načrti. Delež vrednosti storitev, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, se je ugotovil na podlagi poročil o opravljenih storitvah. Posebej zaračunljivi material se je v posamezne obračune vključil v višini poročane vrednosti za obvezno zdravstveno zavarovanje.

V letu 2020 je ZD pridobil po pogodbi z ZZZS 3.604.890 € prihodkov, kar je 16,34 % več kot za leto 2019 in 0,36 % manj od načrtovanih v letu 2020.

Ker je leto 2020 zaznamovala epidemija SARS-CoV-2 (COVID-19), kar je obrazloženo v poročilu direktorice, je bilo direktno iz proračuna financirano za te namene 945.386 €.

V letu 2020 se je nadaljevalo izvajanje sklepa Ministrstvo za zdravje o posebnih programih o nagrajevanju zdravstvenih timov v ambulantah splošne oz. družinske medicine ter otroškem in šolskem dispanzerju, ki presegajo glavarinske količnike nad mejo možnosti za odklanjanje novih zavarovanih oseb-število količnikov nad 1.895. V ta namen je ZD prejel dodatna namenska sredstva za plače zdravstvenih delavcev v timu. Nagrajevanje se izvaja preko podjemnih pogodb, kar je razvidno iz stroška podjemnih pogodb, ki so zaradi tega višji. Posebni program se je izvajal celo leto 2020.

3.1.1.3 Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarije in specializacij

Prihodek od ZZZS iz naslova povračila stroškov pripravnikov in specializantov v letu 2020 je znašal 95.640 €, v primerjavi z letom 2019 je 18,39 % nižji, v primerjavi s finančnim načrtom 2020 pa 4,36 % nižji. V letu 2020 je imel ZD zaposlena dva specializanta ter dva pripravnika zdravstvene nege.

3.1.1.4 Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja

Prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja so v letu 2020 znašali 518.625 € kar je 13,22 % več kot v letu 2019 in 1,69 % več od načrtovanih v letu 2020.

To vrsto prihodkov ZD ustvari z opravljanjem zdravstvenih storitev uporabnikom, ki imajo dodatno zdravstveno zavarovanje pri eni od komercialnih zdravstvenih zavarovalnic, kot so Vzajemna d.v.z., Generali d.d. in Triglav zdravstvena zavarovalnica. Osnova za pridobivanje prihodka prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Prostovoljno zdravstveno zavarovanje za razliko do polne vrednosti zdravstvenih storitev krije razliko med polno vrednostjo zdravstvenih storitev in vrednostjo, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. ZZZVZZ v 23. členu določa, katere zdravstvene storitve se iz obveznega zdravstvenega zavarovanja krijejo v celoti (100

%) in katere le v določenem odstotku. Poleg tega ZZVZZ določa tudi skupine oseb, ki se jim zdravstvene storitve v celoti krijejo iz obveznega zavarovanja. ZD je imel v letu 2020 šest zobozdravstvenih ambulant, ki povečuje prihodke od prostovoljnega zavarovanja.

3.1.1.5 Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov –tržna dejavnost

ZD je v letu 2020 ustvaril 138.931 € prihodkov od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov. Prihodki vključujejo prihodke od opravljanja laboratorijskih storitev za zunanje naročnike, prihodke od izdanih potrdil, cepljenj, prihodke iz naslova provizij pridobljenih od komercialnih zavarovalnic za prostovoljno zdravstveno zavarovanje in prihodke od opravljenih samoplačniških odvzemov za PCR teste za COVID-19. V primerjavi z realizacijo 2019 so prihodki višji 81,1 %, v primerjavi z načrtovanimi pa so višji 59,14 %. Višji prihodki so predvsem zaradi velikega števila opravljenih samoplačniških odvzemov brisov za COVID teste.

3.1.1.6 Drugi prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev

V tej kategoriji so zajeti prihodki plačnikov zdravstvenih storitev, ki nimajo PZZ, prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za socialno ogrožene prebivalce, ki jih krije ZZZS, plačila po konvencijah, plačila mrliških ogledov do 30.9.2020; s 1.10.2020 je opravljanje mrliških ogledov prevzel zasebnik, ter obratovalni stroški najemnikov. Prihodki so v letu 2020 realizirani v višini 35.054 €, v primerjavi z letom 2019 so nižji 15,77% v primerjavi s planom pa 8,34 % nižji.

3.1.1.7 Finančni prihodki

Finančni prihodki leta 2020 v višini 50 € so prihodki od obresti deponiranih prostih denarnih sredstev pri banki.

3.1.1.8 Drugi prihodki ter prevrednotovalni prihodki

Prevrednotovalnih prihodkov v letu 2020 ni bilo.

Prihodkov od donacij v letu 2020 ni bilo.

Prihodki v višini 4.995 € predstavljajo vračilo plač delavcev po inšpekcijskem zapisniku MJU iz leta 2018.

ODHODKI

Celotni odhodki ZD so v letu 2020 znašali 4.633.574 € in so bili v primerjavi z letom 2019, ko so znašali 3.663.531 € višji za 26,48 % in za 7,8 % višji od načrtovanih v finančnem načrtu za leto 2020.

3.1.1.9 Stroški materiala

Stroški materiala so v letu 2020 znašali 429.340 €, kar je 1,02 % manj kot so znašali stroški materiala v letu 2019, v primerjavi s planiranimi pa so nižji 4,57 %.

Strošek porabljenih zdravil v bruto znesku znaša 32.280 €, kar je 28,8 % manj kot leta 2019, vendar je bilo 8.293 € direktno vrnjenih nazaj s strani ZZZS kot ločeno zaračunljiv material.

V strukturi celotnih odhodkov predstavljajo stroški materiala 9,27 %. Delež posameznih vrst stroškov materiala :

STROŠKI MATERIALA	Znesek v €	Delež [%]
Porabljen laboratorijski material in reagenti	104.689	24,38
Porabljen zdravstveni in zobozdravstveni material	155.806	36,29
Porabljena gotova zdravila	32.280	7,52
Porabljena električna energija	19.792	4,61
Porabljeno kurilno olje za ogrevanje	8.536	1,99
Porabljen plin za ogrevanje	12.400	2,89
Porabljeno pogonsko gorivo za avtomobile	11.509	2,68
Porabljena voda	14.624	3,40
Stroški drobnega inventarja in gum v uporabi, delovne obleke, obutve	42.057	9,80
Porabljen pisarniški material	10.347	2,41
Porabljene zdravstvene tiskovine	5.599	1,31
Porabljen material za popravila in vzdrževanja	4.659	1,09
Stroški drugega splošnega materiala	5.956	1,38
Stroški strokovne literature in časopisov	1.086	0,25
Stroški materiala	429.340	100,00

3.1.1.10 Stroški storitev

Stroški storitev so v letu 2020 znašali 910.590 €, kar je 44,77 % več kot v letu 2019 in 28,04% več kot so bili načrtovani.

Stroške storitev sestavljajo stroški telefonskih in poštnih storitev, vzdrževalne storitve, zavarovalne premije, stroški v zvezi z izobraževanjem in izpopolnjevanjem zaposlenih, stroški zdravstvenih in laboratorijskih storitev drugih izvajalcev, stroški za opravljeno dežurstvo zunanjih sodelavcev, stroški podjemnih pogodb z dajatvami, stroški farmacevtskega svetovalca, stroški ginekologa v materinski šoli, zdravniški pregledi zaposlenih, zobotehnične storitve zunanjih sodelavcev, stroški čiščenja, pranja, plačilnega prometa in drugih storitev.

V strukturi odhodkov, stroški storitev dosežajo v letu 2020 19,65 % delež. Stroški laboratorijskih storitev so v letu 2020 bistveno višji zaradi opravljanja testov PCR – COVID 19. Te storitve so poravnane iz proračuna.

STROŠKI STORITEV	Znesek v €	Delež %
Zdravstvene in laboratorijske storitve	465.117	51,08
Stroški čiščenja	89.665	9,85
Storitve tekočega vzdrževanja-opreme, računalniških programov, avtomobilov in stavb	76.915	8,45
Investicijsko in tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	15.578	1,71
Stroški drugih storitev (pranje, plač. promet, reg. vozil, sejnine...)	43.014	4,72
Stroški podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev (izplačila, dajatve)	128.368	14,10
Stroški telefona, elektronske pošte, poštnina	47.691	5,24
Stroški kotizacij za strokovna izobraževanja, specializacije	10.084	1,11
Zavarovalne premije	18.452	2,03
Komunalne storitve, cestnine in prevozne storitve	10.749	1,18
Stroški v zvezi z izobraž. in služ.pot. (dnevnice, potni stroški, nočnine)	921	0,10
Plačila za delo preko študentskega servisa	2.775	0,30
Stroški reprezentance	1.261	0,13
Stroški storitev	910.590	100,00

PREGLED STROŠKOV IZOBRAŽEVANJA ZA LETO 2020 PO TARIFNIH SKUPINAH

TARIFNI RAZREDI (TR)	VRSTA IZOBRAŽEVANJA	ŠT. UDELEŽ.	ODSOTNOST V URAH	STROŠEK V EURIH
VIII Zdravniki in zobozdravniki (spec. in ostali zdrav. del. spec.)	Konferenca, simpozij, kongres, tečaj, delavnica, seminar, strokovno srečanje, varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, poklicna etika, drugo.	16	113	4.720
VII/2 in VII/1 (zdrav. nega in ostali zdrav. delavci in sodelavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, arhiviranje, drugo.	11	292	5.976
VII/2 in VII/1 (nezdravstveni delavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, letni razgovori, ocenjevanje zaposlenih, učne delavnice, urejanje poslovnega in dokumentarnega gradiva, drugo.	Direktorica Pomočnica direktorice	je šteta pod zdravnike je šteta pod diplomirane medicinske sestre	
VI (nezdravstveni delavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, urejanje poslovnega in dokumentarnega gradiva, drugo.	1	14	162
V (zdravstvena nega in ostali zdrav. delavci in sodelavci)	Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost, zakonodaja v zdravstvu, poklicna etika, temeljni postopki oživljanja, drugo.	3	20	147
V	Varnost in zdravje pri delu ter			

(nezdrav. delavci)	požarna varnost, urejanje poslovnega in dokumentarnega gradiva, drugo.			
SKUPAJ		31	439	11.005

V letu 2020 se je strokovnega izobraževanja udeležilo skupaj 31 zaposlenih, ki so se izobraževali 439 ur, skupni strošek 11.005 €.

Zunanji izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste storitev	Strošek v letu 2020	Število zunanjih izvajalcev
po podjetnih pogodbah-	logopedija	21.995	4
	zobozdravstvo	7.970	1
	Ambulanta Planina	718	1
	NMP	5.032	1
SKUPAJ		35.715	6

Zunanji izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste storitev	Strošek v letu 2020	Število zunanjih izvajalcev
Pogodba s s.p.	dežurstvo	18.214	1

ZD je imel v letu 2020 sklenjenih tudi 15 podjetnih pogodb z lastnimi zaposlenimi na podlagi posebnega vladnega programa za nagrajevanje timov, ki presegajo 1.895 glavarinskih količnikov.

3.1.1.11 Stroški amortizacije

Obračunana amortizacija za leto 2020 znaša 269.831 € in je višja od obračunane za leto 2019 25,44%, del amortizacije v višini 315 € se je pokrilo iz dolgoročnih rezervacij zaradi doniranega merilca gleženjskega indeksa, del v breme sredstev v upravljanju v višini 12.784 €- prostori in oprema Centra za krepitev zdravja-Mestni trg 5, ki ga je financiral evropski sklad in je v lasti občine Šentjur, amortizacija opreme, ki jo je nabavil ZD za izvedbo projekta in so bila sredstva povrnjena je knjižena v breme konta 922 v višini 14.280 €.

V breme stroškov je bilo tako knjiženo 242.452 € amortizacije kar je 31,42 % več kot v letu 2019. ZD je obračunal amortizacijo nad višino priznane amortizacije v ceni storitev v višini 76.800 €, kar je razvidno iz obrazca 4-Poročilo o investicijskih vlaganjih. Med stroške amortizacije je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja z dobo koristnosti, ki je daljša od enega leta in katerega posamična vrednost ne presega 500 EUR. V skladu z Zakonom o računovodstvu se omenjeni drobni inventar odpiše v celoti ob nabavi. Amortizacija za leto 2020 je obračunana v skladu z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V strukturi odhodkov predstavlja amortizacija 5,23 %.

Obračunana amortizacija po vrstah	2019	2020
Amortizacija gradbenih objektov	58.424	58.424
Amortizacija opreme in opreme do 500 €	150.291	200.299
Amortizacija licenc za računalniške programe	6.387	11.108
SKUPAJ OBRAČUNANA AMORTIZACIJA	215.102	269.831
AMORTIZACIJA PRIZNANA V CENI	124.245	143.200
AMORTIZACIJA KNJIŽENA V STROŠKE	184.490	242.452

3.1.1.12 Stroški dela

Stroški dela so v letu 2020 znašali skupaj 3.009.712 €, kar je v primerjavi z letom 2019 za 26,25 % več. V primerjavi z načrtovanimi so stroški dela v letu 2020 višji 3,57 %.

Stroški dela so bili v letu 2020 višji zaradi novih zaposlitev zaradi širitve dejavnosti in izplačila dodatkov v zvezi s COVID-19. V strukturi stroškov dela je 435.036 € dodatkov COVID-19, ki pa so bili v celoti povrnjeni iz proračuna (delno v letu 2020 in delno v januarju 2021).

V strukturi celotnih odhodkov, stroški dela v letu 2020 predstavljajo 64,95 %. Stroški dela vključujejo plače in nadomestila plač zaposlenih, dodatke na plače, prispevke na izplačane plače, regres za letni dopust in druge stroške dela kot so stroški prevoza na delo in iz dela, stroške prehrane, odpravnine, jubilejne nagrade ter stroške za premije pokojninskega zavarovanja.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2020 je znašalo 75,28 delavcev z upoštevanjem opravljenih nadur za neprekinjeno medicinsko pomoč (NMP), ki jo opravljajo zdravniki in medicinske sestre: Število zaposlenih na podlagi delovnih ur se je v letu 2020 zvišalo za 10,87 %.

V preteklem letu je bilo izplačano 72.227 € regresa skupaj 87 zaposlenim v višini 940,58 € neto, zaposlenim z minimalno plačo pa 1.050 €. V letu 2020 so bile izplačane jubilejne nagrade v višini 1.328 € ter odpravnina ob odhodu v pokoj v višini 6.902 €.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 6.228 delovnih ur, v breme ZZZS pa 5.572 ur. Iz ZZZS so bili kriti tudi stroški za izolacijo ter bolezni do 30 dni za mesec april in maj 2020. Podroben pregled po postavkah je v tabeli.

POROČILO O IZKORISTKU DELOVNEGA ČASA V LETU 2020 S PRIMERJAVO LETA 2019

Zap.št.	OBLIKA	URE 2019	STRUKTURA	URE	STRUKTURA
1	Redno delo	103.231	69,72	108.850	66,78
2	Državni praznik	5.717	3,86	3.006	1,85
3	Letni dopust	17.198	11,61	15.841	9,72
4	Izredni dopust	198	0,13	180	0,11
5	Študijski dopust	539	0,36	145	0,09
6	Strokovno izobraževanje	2.137	1,44	439	0,27
7	Delo preko polnega del.časa	728	0,49	925	0,57
8	Delo preko polnega del.časa-NMP	11.303	7,63	11.104	6,81
9	Bolezni v breme ZD	3.492	2,36	6.228	3,82
10	Bolezni v breme ZZZS	3.530	2,38	5.572	3,42
11	Izolacija COVID-19			653	0,40
12	Varstvo otrok-COVID 19			79	0,05
13	Bolezni Covid-ZZZS			337	0,21
14	Karantena-COVID-19			374	0,22
15	Čakanje na domu-COVID- 19			7.492	4,60
15	Delo pri drugem izvajalcu-COVID 19			1.763	1,08
	SKUPAJ	148.073	100,00	162.988	100,00

V letu 2020 je bila izplačana delovna uspešnost iz iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, ki je prikazana v nadaljevanju.

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ
NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU
za leto 2020

Zap. št.		V EVRIH ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	28.911
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	27.020
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1+2)	55.931
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu+ostanek 2018 838 €	27.965
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in sredstev na trgu (4-2)	945

3.1.1.13 Finančni odhodki in drugi odhodki

Drugi odhodki v višini 1.803 € so nastali zaradi negativnih obresti za sredstva na transakcijskem računu.

3.1.1.14 Drugi stroški

Drugi stroški v letu 2020 znašajo 39.677 €, kar je 23,82 % več kot v letu 2019. Postavka vključuje prispevek za invalide v sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v višini 34.909 €, članarine združenju zdravstvenih zavodov Slovenije v višini 2.830 €, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v višini 1.938 €. Prispevek za manjkajoče invalide ZD plačuje, ker ima ZD samo 1 zaposlenega, ki mu je priznana invalidnost, kar je premalo za zapolnitev kvote. (5)

3.1.1.15 Presežek prihodkov nad odhodki

Za poslovno leto 2020 ZD izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 709.997 €.

ZD lahko ustvarjeni presežek nameni le za nemoteno poslovanje zavoda v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom. Tako ga lahko prenese v prihodnje leto in ga uporabi za pokrivanje določenih stroškov (materialnih stroškov za investicijsko vzdrževanje, za investicije, po ustanoviteljevem soglasju pa tudi za izplačilo plač zaposlenim, ipd.) tekočega leta ali pa v

naslednjih obračunskih obdobjih, lahko pa ostane nerazporejen in se njegova uporaba opredeli v naslednjih letih.

Davek od dohodkov pravnih oseb

ZD je na podlagi obračuna davka od dohodkov pravnih oseb z upoštevanjem olajšav dolžan plačati davek od dobička za leto v višini 6.460,78 €, v letu 2021 pa bodo mesečne akontacije znašale 538,40 €. V letu 2020 je bil spremenjen ZDDPO-2, ki določa, da se lahko davčna osnova z olajšavami zniža največ do višine 63%.

3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

V skladu s predpisi ZD ločeno spremlja poslovanje in izid iz poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V letu 2020 je bilo pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost upoštevano navodilo Ministrstva za zdravje št. 012-11/2011-20 z dne 15.12.2010 in dodatno navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost z dne 3.2.2020. Navodilo vsebuje preglednico z naborom prihodkov iz opravljanja zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti za zdravstvene zavode, razmejene na javno službo in tržno dejavnost.

Prihodke javne službe sestavljajo:

- Prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora 2020 in Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2020 s pripadajočimi aneksi,
- prihodki od opravljenih nezdravstvenih storitev iz naslova kritja stroškov dela pripravnikov in specializantov
- prihodki od obresti od finančnih sredstev pri bankah in na enotnem zakladniškem računu
- drugi prevrednotovalni prihodki
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe za nezavarovane osebe – socialno ogroženi
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za prostovoljne zdravstvene zavarovalnice (Vzajemna, Generali, Triglav) in fizične osebe brez PZZ.
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za tujce po konvencijah
- prihodki od opravljenih mrliških ogledov do 30.9.2020
- prihodki od najemnin in obratovalnih stroškov v zvezi z najemninami
- prihodki iz proračuna-COVI-19

Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo:

- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge javne zavode ali koncesionarje izven pogodbe z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za 2020, ko so storitve del celovite storitve; laboratorijske storitve, storitve sterilizacije, zobotehnične storitve, ipd.
- prihodki od sofinanciranja višjega standarda storitev od obsega obveznega zavarovanja
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe, tujce - samoplačniki
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za druge plačnike

- prihodki od zdravstvenih storitev, ki ne izhajajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, razna cepljenja
- prihodki od izdaje raznih potrdil
- prihodki od provizij komercialnih zdravstvenih zavarovalnic
- prihodki od odvzemov samoplačniških brisov za COVID-19

Kot sodilo za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti je ZD upošteval Pravilnik o razporejanju prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih ter delitev na dejavnost javne službe in tržno dejavnost (sodila). ZD je za vsako dejavnost trga uporabil za razdelitev posrednih stroškov sodila, ki so izračunana na podlagi števila opravljenih storitev v posamezni dejavnosti v primerjavi s celotnim številom opravljenih storitev, fizičnim kazalcem (število cepljenj, število potrdil, število laboratorijskih storitev), določeni stroški in amortizacija pa je prenesena na tržno dejavnost na podlagi kvadrature prostorov in deleža uporabe za tržno dejavnost. Delež tržne dejavnosti v ZD znaša 2,59 %, delež javne službe pa 97,41 %.

Iz tabelaričnega prikaza prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razvidna vrsta posameznih prihodkov in odhodkov. Iz opravljanja tržne dejavnosti je ZD v letu 2020 ustvaril 138.931 € prihodkov ter ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v tej dejavnosti v višini 28.911 €.

PREGLED PRIHODKOV TRŽNE DEJAVNOSTI 2020 V
PRIMERJAVI Z LETOM 2019

Zap.št.	Vrsta dejavnosti storitev na trgu	Leto 2019	Leto 2020	Indeks
1	Zobozdravstvo-nadstandard in samoplačniki	40.329	40.221	99,73
2	Cepljenja(gripa, klopi meningitis,pnevnok,hepatitis	17.860	13.273	74,32
4	Laboratorijske storitve	1.893	1.070	56,52
5	Potrdila- razna,tudi za odvzeme brisov COVID-19	4.809	71.511	1.487,02
6	Fotokopiranje	1.551	650	41,90
7	Drugi prihodki- provizije zavarovalnic, laser, klopi	10.273	12.206	118,81
	SKUPAJ	76.715	138.931	181,10

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI ZA LETO 2020

v EUR

Z.št.	Vrsta prihodka in odhodka	Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki za	SKUPAJ
		javno službo	trg	
		2020	2020	2020
A	PRIHODKI			
1.	Prihodki od prodaje storitev	5.197.708	138.931	5.336.639
2	Finančni prihodki	50		50
4	Drugi prihodki	6.882		6.882
	SKUPAJ PRIHODKI	5.204.640	138.931	5.343.571
B	ODHODKI			
I.	Stroški materiala in storitev	1.275.653	64.277	1.339.930
1.	Stroški materiala	372.803	56537	429.340
2.	Stroški storitev	902.850	7.740	910.590
II.	Stroški dela	2.966.885	42.827	3.009.712
1.	Plače in nadomestila	2.361.342	37.005	2.398.347
2.	Prispevki za socialno varnost in davki od plač	382.664	5.822	388.486
3.	Drugi stroški dela- odpravnine,prehrana,prevoz,premije,zam.obr.	222.879		222.879
III.	Amortizacija	239.536	2.916	242.452
IV.	Drugi stroški	41.480		41.480
	SKUPAJ ODHODKI	4.523.554	110.020	4.633.574
C	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	681.086	28.911	709.997

3.1.3 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Zaradi spremljanja javno – finančnih prihodkov in odhodkov je ZD kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta dolžan ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, da upošteva računovodsko načelo denarnega toka – plačano realizacijo. Takšno evidenčno izkazovanje podatkov je namenjeno sestavljanju bilanc javno – finančnih prihodkov oz. prejemkov in odhodkov oz. izdatkov na ravni države. Tako so v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazani prihodki in odhodki na osnovi enotnega kontnega načrta, ki velja za neposredne uporabnike proračuna. To pomeni, da so v tem izkazu prikazani vsi prejemki in izdatki, ki so bili vplačani in izplačani v letu 2020. Izrazna moč izkaza pa je v tem, da izkazuje poslovne dogodke, pri katerih je nastal denarni tok. Tako ta izkaz vsebuje tudi plačila za nakup osnovnih sredstev. Prihodki in odhodki, izkazani v tem izkazu, niso neposredno primerljivi z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, saj veljajo pri priznavanju prihodkov in odhodkov različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka), pa tudi pravila o vrstah in členitvi prihodkov in odhodkov so različna.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

1. prihodki za izvajanje javne službe
2. prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu
3. odhodki za izvajanje javne službe
4. odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Prihodki javne službe so prihodki iz sredstev javnih financ, ki jih po strukturi sestavljajo v največjem deležu prihodki od ZZZS za obvezno zavarovanje in prihodki od zdravstvenih zavarovalnic za prostovoljno zdravstveno zavarovanje, finančni prihodki, prihodki od prodaje osnovnih sredstev, prejete donacije za tekoče obveznosti.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so prihodki od stroškov po najemnih pogodbah, prihodki od opravljenih laboratorijskih storitev in drugih zdravstvenih storitev in drugi prihodki, ki ne izhajajo iz javne službe.

Odhodki so v izkazu po načelu denarnega toka razdeljeni na odhodke za javne službe in odhodke in odhodke iz naslova prodaje na trgu po ključu delitve prihodkov na javno službo in trg.

Po načelu denarnega toka je ZD v letu 2020 ustvaril 5.015.135 € prihodkov, kar je 27,98 % več kot v letu 2019 in 13,21 % več od načrtovanih v finančnem načrtu 2020. Iz naslova izvajanja javne službe je bilo v letu 2020 realiziranih 4.878.080 € prihodkov, od prodaje blaga in storitev na trgu pa 137.055 €. Prihodek iz javne službe plačan v letu 2020 je za 26,97 % višji kot v letu 2019 in 12,19 % večji od načrtovanega v letu 2020.

Skupni odhodki po načelu denarnega toka znašajo 4.798.335 €, kar je 28,87 % več kot v letu 2019 in 9,53 % manj od načrtovanih v letu 2020. Na osnovi meril za tržno in javno službo je bilo v letu 2020 4.693.653 € odhodkov iz javne službe in 104.682 € odhodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Med odhodke za izvajanje javne službe pa spadajo tudi investicijski odhodki, to so odhodki za nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki se ne delijo na tržno dejavnost po ključu. Investicijski odhodki v letu 2020 so znašali 782.445 € in so bili višji od realiziranih v letu 2019, ko so znašali 272.180 € za 187,47 % zaradi nadzidave ambulant.

Investicijski odhodki

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2020 znaša presežek prihodkov nad odhodki 216.800 € in je višji kot v letu 2019 za 10,99%.

Presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku za javno službo znaša 184.427 €, presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu pa 32.373 €.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razvidni iz naslednje tabele:

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA OD
1.1.2020 DO 31.12.2020**

A	PRIHODKI	2019	2020	2020/2019
I.	Prihodki za izvajanje javne službe	3.841.910	4.878.080	126,97
1.	Prihodki iz sredstev javnih financ	3.208.778	4.310.691	134,34
a	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	11.117	346.105	3.113,29
b	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	3.712	4.513	121,57
c	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zav.	2.975.625	3.941.999	132,47
f	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Evropske unije	218.324	18.074	8,27
2.	Drugi prihodki iz izvajanja javne službe	633.132	567.389	89,61
b	Prejete obresti	71	50	71,42
c	Drugi prihodki iz izvajanja javne službe	616.345	559.261	90,73
	Prihodki od najemnin-obrat. stroški	13.826	8.078	58,42
d	Prejete donacije	2.340	0	
e	Kapitalski prihodki	550		
II.	Prihodki od prodaje bl. in storitev na trgu	76.633	137.055	178,84
	SKUPAJ PRIHODKI	3.918.543	5.015.135	127,98
B	ODHODKI			
I.	Odhodki za izvajanje javne službe	3.664.208	4.693.653	128,09
a	Plače in izdatki zaposlenim	2.006.652	2.423.111	120,75
b	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	322.637	390.576	121,05
c	Izdatki za blago in storitve	1.062.739	1.097.521	103,27
d	Investicijski odhodki	272.180	782.445	287,47
II.	Odhodki iz naslova prodaje na trgu	59.004	104.682	177,41
a	Plače in izdatki zaposlenim	28.039	63.634	226,94
b	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.514	10.245	226,96
c	Izdatki za blago in storitve	26.451	30.803	116,45
	SKUPAJ ODHODKI	3.723.212	4.798.335	128,87
III/1	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	195.331	216.800	110,99

3.1.4 CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA

Evropski projekt »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih« je bil končan 31.12.2019. V letu 2020 je financiranje Centra za krepitev zdravja-majhen prešlo na ZZZS.

3.2 BILANCA STANJA

3.2.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2020

Z.št.	NAZIV	V EUR		
		Leto 2019	Leto 2020	Indeks 2020/2019
A	SREDSTVA			
	SKUPAJ SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.658.114	2.183.056	131,65
I.	Neopredmetena sredstva- licence za rač.program	49.054	86.613	176,55
	Popravek vrednosti neopred. sredstev	16.389	27.497	167,77
II.	Nepremičnine in zemljišča	2.001.486	2.534.004	126,60
	Popravek vrednosti nepremičnin	806.991	865.415	107,23
III.	Oprema in drobni inventar	1.406.736	1.568.885	111,52
	Popravek vrednosti opreme in drob. inventarja	975.782	1.113.534	114,11
	KRATKOROČNA SREDSTVA	1.696.965	2.251.721	132,69
III.	Denarna sredstva in depozit	1.434.857	1.675.822	116,79
IV.	Kratkoročne terjatve do kupcev	22.837	109.397	479,03
V.	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	233.938	454.810	194,41
VI.	Druge terjatve –obresti, refundacije,akt.čas.razm.	5.333	11.692	219,23
	SKUPAJ AKTIVA	3.355.079	4.434.777	132,18
B	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
I.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in PU	112.217	368.769	328,62
	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	181.159	291.864	161,10
	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	39.580	75.567	190,92
	Dolgoročne pasivne čas.razmejitev-donacija in EU	43.513	28.918	66,45
II.	Obveznosti za opredmetena osnovna sredstva	2.502.021	2.439.563	97,50
III.	Presežek prihodkov nad odhodki	476.589	1.230.096	258,10
	PASIVA SKUPAJ	3.355.079	4.434.777	132,18

Celotna sredstva izkazana v bilanci stanja, ki jih sestavljajo dolgoročna sredstva v upravljanju ter kratkoročna sredstva, so znašala na dan 31.12.2020 4.434.777 € in so v primerjavi z letom 2019 višja za 32,18%.

3.2.1.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2020

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev (licence za rač.programe) se je v letu 2020 zvišala za 37.559 € in znaša 86.613€, odpisana vrednost znaša 27.497 €, sedanja vrednost znaša 59.116 €.

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2020 povečala za 532.518 € - nadzidava ambulanti in znaša 2.496.913 €, odpisana vrednost nepremičnin znaša 865.415 €, sedanja vrednost znaša 1.631.498 €.

Nabavna vrednost opreme in drobnega inventarja med osnovnimi sredstvi se je v letu 2020 povečala za 224.696 €, izločena oprema iz poslovnih knjig znaša 62.547 €, odpisana vrednost 1.113.534 €, sedanja vrednost opreme znaša 455.351 €.

Skupna nabavna vrednost opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2020 znaša 4.189.502 €, odpisana vrednost 2.006.446 €, kar pomeni, da so osnovna sredstva odpisana 47,89 %.

V letu 2020 so bila dotrajana in uničena osnovna sredstva in drobni inventar izločena. Nabavna vrednost med letom izločenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja znaša 62.547 €, popravek teh sredstev 62.547 €, ker so bila vsa izločena sredstva že amortizirana, sedanje vrednosti ni.

PRILOGA: Seznam nabavljenih osnovnih sredstev v letu 2020: Osn.sredstva-Pregled nabave od 1.1.2020 do 31.12.2020.

3.2.1.2 Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva so znašala na dan 31.12.2020 **2.251.721 €** in so se povečala v primerjavi s preteklim letom za 32,69 %. Sestavljena so iz denarnih sredstev na računu in depozit na odpoklic pri banki v višini 1.675.822 €, kratkoročnih terjatve do kupcev v višini 109.397 €, kratkoročnih terjatev do proračunskih uporabnikov v višini 454.810 € in drugih terjatev v višini 11.692 €.

Gotovine v blagajni ZD na dan 31.12.2020 ni imel, ker so bila sredstva zadnji dan nakazana na transakcijski račun. Stanje sredstev na računu pri UPJ Žalec po izpisku št. 228 v višini 875.822,07 € je komisija za popis preverila in ugotovila, da je usklajeno s knjigovodskim stanjem. Kratkoročne terjatve do kupcev so znašale na dan 31.12.2020 109.397 €. Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov v višini 454.810 € so terjatve do ZZZS za plačilo računov iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja po obračunu za leto 2020 in do Občine Šentjur za plačilo COVID-19 dodatkov za oktober, november in december 2020. ZD ima sredstva deponirana pri banki BKS v višini 800.00 €.

Stanje odprtih terjatev po stanju 31.12.2020 v primerjavi s preteklim letom

Konto	Vrsta terjatve	Leto 2019	Leto 2020	Indeks
120	Terjatve do zavarovalnic Vzajemna, Triglav, Generali	21.311	98.038	460,03
120	Terjatve do zasebnikov in pravnih oseb	1.526	11.359	744,36
140	Terjatve do Ministrstva za zdravje-za dodatke covid	18.074	10.276	56,85
141	Terjatve do neposrednih upor.proračuna-občine za dodatke covid	966	212.018	21948,03
143	Terjatve do drugih posrednih uporabnikov	633	236	37,28
144	Terjatve do ZZZS	214.265	232.280	108,40
	SKUPAJ	256.775	564.207	219,72

Iz pregleda stanja terjatev je razvidno, da so se terjatve v primerjavi z letom 2019 povečale, predvsem zaradi dodatkov covid-19, ki so bili plačani v letu 2021.

3.2.1.3 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, do zaposlenih in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so na dan 31.12.2020 znašale 736.200 € in so v primerjavi s

preteklim letom, ko so znašale 332.579 € višje za 121,3 %. Obveznosti do zaposlenih znašajo 292.303 €, obveznosti za prispevke in davek od dobička znašajo 75.567 €, obveznosti do dobaviteljev in proračunskih uporabnikov pa 368.330 €.

Stanje odprtih obveznosti po stanju 31.12.2020 v primerjavi s preteklim letom

Konto	Vrsta obveznosti	Leto 2019	Leto 2020	Indeks
2200	Obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva	5.445	13.667	251,00
2201	Obveznosti do dobaviteljev kratkoročne	98.442	164.939	1.675,49
240	Obveznosti do nep.uporabnikov proračuna države	27	22	81,48
241	Obveznosti do nep.uporabnikov proračuna občine	215	149	69,30
242,243	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države in občin	8.088	189.553	2.343,63
	SKUPAJ	112.217	368.330	328,23

Obveznosti so se v letu 2020 povečale za 228,23 %, med obveznostmi do proračunskih uporabnikov je največja obveznost za plačilo Nacionalnemu laboratoriju za zdravje za opravljene PCR teste v višini 181.977 €.

3.2.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastni viri in dolgoročne obveznosti v višini 3.698.577 € predstavljajo 83,39 % celotne vrednosti pasive, ki znaša 4.434.777 €. Sestavljeni so iz obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje - obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva v višini 2.439.563 €, kumulativno izkazanega presežka prihodkov nad odhodki večih let v višini 1.230.096 € ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v višini 28.918 €, ki predstavljajo vir nabavljene opreme za dejavnost Centra za krepitev zdravja, ki je bila financirana iz sredstev EU. Iz dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev se nadomešča amortizacija za amortizacijo za opremo namenjeno dejavnosti Centra za krepitev zdravja.

Sredstva v upravljanju so bila usklajena na podlagi obrazca IOP z ustanoviteljico Občino Šentjur.

Opis vrstice	Znesek v EUR
Stanje terjatev Občine Šentjur za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2019 (podatek prepisite iz obrazca "izpis stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje 2018")	2.978.609,10
Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02= 03+04+05+06+07)	12.783,89
Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	12.783,89
Izločitve sredstev med letom	
Nakup opreme, evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje	

Presežek odhodkov nad prihodki leta 2020	
Druga morebitna zmanjšanja (našteti) (07= 08+09+10+11+12)	0,00
Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13= 14+15+16+17)	330.803,93
Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov	
Brezplačno pridobljena sredstva , ki so evidentirana na skupini kontov 98	298,90
Presežek prihodkov nad odhodki leta 2020	703.834,59
Druga morebitna povečanja (našteti): (17= 18+19+20+21+22)	0,00
Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2019 izkazuje javni zavod (23=01-02+13)	3.669.659,80

Iz obrazca usklajevanja terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju so razvidna povečanja in zmanjšanja sredstev. Sredstva so se zmanjšala za amortizacijo opreme v Centru za krepitev zdravja-Mestni trg 5 v višini 12.783,89 €.

Obveznosti za sredstva v upravljanju so se povečala za ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki leta 2020 v višini 703.834,59 €.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK
stanje na dan 31. 12. 2019	476.588,69 €
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	703.535,69 €
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	-
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	0
- Prenos iz 980 na 985 (preveč razporejeno za inv. v letu 2019)	49.972,08 €
stanje na dan 31. 12. 2020	1.230.096,46 €

Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki se je v letu 2020 povečal za ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki za leto 2020 v višini 703.535,69 € in razliko v višini 49.972,08 € zaradi preveč razporejenega presežka za investicijo.

IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA JAVNE ZAVODE (na podlagi petega odstavka 77. člena ZIPRS1718)

Presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta (za leto 2020) po denarnem toku znaša 216.800 €. ZD je na podlagi določil 71.člena ZIPRS1819 opravil tudi izračun presežka po Zakonu o fiskalnem pravilu in ugotovil, da zavod ne izkazuje presežka prihodkov po odbitku vseh izkazanih obveznostih.

PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2020

Sredstva poslovnega izida za leto 2020 v znesku 703.536 € in neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let v znesku 526.560 € v skupnem znesku 1.230.096 € se trenutno pusti kot nerazporejena sredstva in so namenjena za investicijska vlaganja v prihodnjih letih (povečanje prostorov in adaptacija) in v primeru presežka odhodkov nad prihodki za kritje le –tega.

3.2.2 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

ZD za leto 2020 ne izkazuje stanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

3.2.3 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2020 izkazuje povečanje sredstev na računih v višini 216.800 €.

3.2.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

ZD za leto 2020 ne izkazuje finančnih terjatev in naložb.

3.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA ZA LETO 2020 v primerjavi z letom 2019 in 2018

KAZALNIK	LETO 2018	LETO 2019	LETO 2020	indeks 2020/2019
1. Kazalnik gospodarnosti	1,065	1,090	1,153	105,8
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,045	0,046	0,045	97,8
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,697	0,694	0,710	102,3
4. Stopnja odpisanosti celotnih OS	0,499	0,520	0,479	92,1
5. Stopnja osnovnosti investiranja	0,538	0,494	0,492	99,6
6. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,025	0,024	0,042	175,0
7. Kazalnik kratkoročne likvidnosti-pospešeni koeficient	4,200	5,097	3,058	60,0
8. Kazalnik dolgoročne pokritosti	1,654	1,823	1,694	92,9
9. Kazalnik zadolženosti	0,120	0,112	0,173	154,5
10. Prihodkovnost sredstev	1,061	1,153	1,274	110,5
11. Kazalnik gospodarnosti poslovanja	1,064	1,088	1,152	105,9
12. Kazalnik celotne donosnosti	0,061	0,083	0,133	160,2
13. Koeficient obračanja sredstev	1,186	1,252	1,372	109,6
14. Stopnja kratkoročnega financiranja	0,110	0,099	0,166	167,7
15. Stopnja dolgoročnega financiranja	0,890	0,901	0,834	92,6

Obrazložitev kazalnikov po zaporednih številkah kot izhaja iz preglednice Kazalniki poslovanja:

1. Kazalnik gospodarnosti najbolj nazorno odraža razkorak med doseženimi prihodki in prikazanimi odhodki in kaže na poslovno uspešnost. Poslovanje je uspešnejše, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje čisti dobiček oziroma presežek prihodkov. ZD je v letu 2020 ustvaril za 709.997 € presežka prihodkov nad odhodki po fakturirani realizaciji, zato je kazalnik 1,153 in je višji za 5,8 % od leta 2019,
2. Kazalnik delež amortizacije v celotnem prihodku nam pove, da smo imeli v letu 2020 v vseh prihodkih 4,5% sredstev namenjenih obnovi osnovnih sredstev.
3. Stopnja odpisanosti opreme v letu 2020 znaša 0,710, kar pomeni, da je oprema odpisana v višini 71,0 %. Visoka odpisanost opreme je posledica nabave nove opreme vredne pod 500 €, ki se ob nabavi 100% odpiše (pohištvo v novih ambulantah),
4. Stopnja odpisanosti celotnih osnovnih sredstev v letu 2020 znaša 0,479 kar pomeni, da so bila v letu 2020 nabavljena nova osnovna sredstva in je stopnja odpisanosti nižja za 7,9 % v primerjavi z letom 2019,
5. Kazalnik stopnja osnovnosti investiranja oziroma kazalnik naložbenja je opredeljen kot razmerje med stanjem osnovnih sredstev po knjigovodski vrednosti (neodpisana vrednost osnovnih sredstev) in stanjem vseh sredstev. Koeficient je podoben lanskemu.
6. Delež terjatev v celotnem prihodku je 0,042. Nižja kot je vrednost kazalca, manjši je delež terjatev v prihodkih, kar kaže, da se terjatve zelo hitro unovčijo. V letu 2020 so se terjatve povečale za 75 %, predvsem zaradi daljših rokov plačila in terjatev za COVID dodatke,
7. Kazalnik kratkoročne likvidnosti - pospešeni koeficient: kazalnik pove, da je ZD finančno sposoben s kratkoročnimi gibljivimi sredstvi v celoti pokriti kratkoročne vire financiranja (kratkoročne obveznosti), saj vrednost pospešenega koeficienta likvidnosti znaša 3,058. Ustrezen indeks je nad 1. Pri večjem odstopanju oziroma, če imamo kratkoročnih obveznosti bistveno več kot gibljivih sredstev, to kaže na slabšanje likvidnosti. Podatek ima še večjo vrednost v kolikor to spremljamo na daljše obdobje (nekaj let - s tem plačilni roki v največji meri izgubijo vpliv na dejansko likvidnost). Pri gibljivih sredstvih je potrebno upoštevati tudi, da imamo kvalitetne terjatve. Za kvalitetno oceno pa je potrebno upoštevati tudi dolgoročne terjatve in obveznosti. ZD za leto 2020 izkazuje indeks v višini 3,058, kar pomeni da so kratkoročna sredstva za 3 krat višja kot kratkoročne obveznosti.
8. Kazalnik dolgoročne pokritosti je najpomembnejši pokazatelj plačilne sposobnosti III. stopnje, ki vključuje v izračun vse bilančne strukture iz razmerja med stalnimi sredstvi zavoda in obveznosti do njihovih virov. Okvirna vrednost kazalnika je 1, ZD v letu 2020 izkazuje vrednost tega kazalnika 1,694 kar pomeni, da lahko govorimo o zdravem financiranju, saj so dolgoročna sredstva v celoti pokrita z dolgoročnimi viri financiranja.
9. Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti. Kazalnik se je glede na leto 2019 povečal za 54,5 %, vrednost kazalnika je za leto 2020 izkazana v višini 0,173 kar pomeni nizko stopnjo zadolženosti, vendar večjo kot v letu 2019, zaradi epidemije (višja obveznost do delavcev in več obveznosti do dobaviteljev-predvsem Nacionalni laboratorij za zdravje).
10. Prihodkovnost sredstev - kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. Kazalnik je glede na leto 2019 višji za 10,5 %.
11. Koeficient gospodarnosti poslovanja nam prikazuje razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. V primeru, da so prihodki večji od odhodkov ima vrednost večjo od »1« in v primeru, da so odhodki večji od prihodkov vrednost manjšo od »1«. Dobro so vrednosti nad »1«. V letu 2020 je vrednost kazalnika za 5,9 % višja glede na preteklo leto.
12. Kazalnik celotne donosnosti je razmerje med presežkom prihodkov in celotnimi prihodki. V letu 2020 je kazalnik izkazan v višini 0,133 in je 60,2 % višji glede na preteklo leto.

13. Koeficient obračanja sredstev smo izračunali kot razmerje med vsemi prihodki in povprečnim stanjem sredstev predhodnega in tekočega obdobja. Koeficient je izkazan v vrednosti 1,372 in je 9,6 % višji glede na preteklo leto.

14. Stopnja kratkoročnega financiranja je razmerje med kratkoročnimi obveznostmi in obveznostmi do virov sredstev (pasiva). Kazalnik prikazuje udeležbo kratkoročnih dolgov in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v obveznostih do virov sredstev. V letu 2020 je kazalnik izkazan v višini 0,166 in je za 67,7 % višji kot preteklo leto.

15. Stopnja dolgoročnega financiranja je razmerje med dolgoročnimi obveznostmi in obveznostmi do virov sredstev. Kazalnik prikazuje udeležbo dolgoročnih dolgov in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v obveznostih do virov sredstev. V letu 2020 je kazalnik izkazan v višini 0,834 in je za 7,4 % nižji kot leta 2019, kar pomeni, da je ZD investiral iz lastnih virov.

Vsi kazalniki kažejo na dobro poslovanje ZD.

3.4 POVZETEK POSLOVANJA ZD V LETU 2020

ZD je zaključil poslovno leto 2020 z realizacijo prihodkov v višini 5.343.571 €, odhodki so znašali 4.633.574 €, presežek prihodkov nad odhodki v višini 709.997 € in davek od dohodkov pravnih oseb 6.461 €.

Letni cilji iz načrta za leto 2020 so kljub epidemiji SARS-CoV-2 in spremenjenim pogojem poslovanja v celoti realizirani in preseženi, kar je razvidno iz realiziranega fizičnega obsega poslovanja in iz računovodskih izkazov. S poslovanjem ZD s finančnega stališča smo v letu 2020 zadovoljni.

Kazalniki poslovanja odražajo dobro poslovanje in ustrezno plačilno sposobnost.

Računovodja
Martina Černoša

Direktorica
Melita Tasić-Ilič, dr.med.,
spec. spl. med.

ZAKLJUČNI DEL

Datum sprejetja:

Letno poročilo ZD Šentjur za leto 2020
se sprejema na 16. seji Sveta ZD dne 25.2. 2021

Datum in kraj nastanka LP 2020

Šentjur, 25.2.2021