

Registrska številka prijave: **OH90983**

Delodajalec: MŠO: 5630509000 šifra SKD: 86.210 *Splošna zunajbolnišnična
zdravstvena dejavnost*
ZDRAVSTVENI DOM ŠENTJUR
CESTA LEONA DOBROTINŠKA 3 B
3230 ŠENTJUR

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5552 ŠENTJUR PRI CELJU**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **3**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI SODELAVEC V (III) - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **OPRAVLJANJE DEL IN NALOG ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNEGA SODELAVCA V ZD, OPRAVLJANJE ADMINISTRATIVNIH DEL V ZVEZI Z OBRAVNAVO PACIENTOV, SPREJEM KLICEV, VPIS PACIENTOV IN NAROČANJE TER UREJANJE OSTALE ADMINISTRATIVNE DOKUMENTACIJE ZA PACIENTE.**

Izobrazba po Klasius: **150 srednja strokovna, srednja splošna,**Alternativna izobrazba: **—**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **nedoločen čas**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **ne**Poskusno delo: **2 meseca**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **B**Zahtevano znanje jezikov: **SL - slovenski jezik razumevanje-tekoče govorjenje-tekoče pisanje-tekoče**

Zahtevana rač. znanja:

1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno****4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno****6 - poznavanje računalniških omrežij - 1 - osnovno**

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Ustrezne smeri izobrazbe so: ekonomska, administrativna, zdravstvena ali družboslovna smer. Vlogi je potrebno priložiti kratek življenjepis z dokazilom o pridobljeni izobrazbi, potrdilo o cepljenju proti hepatitisu B in ošpicam. Zaželeno so delovne izkušnje.**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **5** dni.Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po pošti**
kandidati naj pošljejo vlogo po e-poštiPosebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **STANKA MARKL GUNZEK, 03 746 24 45, kadrovska@zd-sentjur.si**Kontakt delodajalca za BO: **MELITA TASIĆ ILIĆ, 03 746 24 45, kadrovska@zd-sentjur.si**Posredovanje ZRSZ: **—**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **24.1.2022**Datum objave v prostorih zavoda: **25.1.2022**Rok za prijavo kandidatov: **30.1.2022**